

# REFERAT Børne- og Familieudvalget (2022-2025) d. 07-10-2024

**Mødedato** Mandag d. 07. oktober 2024 kl. 15:30

**Mødested** Mødelokale Haderslev

**Mødedeltagere** Henrik Rønnow, Tina Rosenkilde, Signe Knappe, Lene Bitsch  
Bierbaum, Thomas Vedsted, Julie Juhler Østergaard, Hanne Pedersen

## Indholdsfortegnelse

Godkendelse af dagsorden.....	3
Tværgående politiske indsatser.....	4
Ny økonomisk tildelingsmodel for daginstitutioner fra 2025.....	5
Karakterer 2024 - Haderslev Kommune.....	6
Medlemsinitiativ.....	8
Navngivning af Over Jerstal Børnecenter.....	10
Procesplan for folkeskolens kvalitetsprogram.....	12
Status på arbejdet med en styrket fraværsindsats.....	13
Gensidig orientering.....	15
Evaluerings af dagens møde.....	16
Underskriftsside.....	17

## **Punkt 114: Godkendelse af dagsorden**

21/24258

### **Indstilling**

Direktøren for Børn og Kultur indstiller, at

- dagsordenen godkendes

### **Procedure**

Børne- og Familieudvalget den 7. oktober 2024

### **Beslutning i Børne- og Familieudvalget den 07-10-2024**

Godkendt.

## **Punkt 115: Tværgående politiske indsatser**

21/24258

### **Indstilling**

Direktøren for Børn og Kultur indstiller, at

- udvalget drøfter tværgående politiske indsatser

### **Procedure**

Børne- og Familieudvalget 7. oktober 2024.

### **Beslutning i Børne- og Familieudvalget den 07-10-2024**

Drøftet.

# Punkt 116: Ny økonomisk tildelingsmodel for daginstitutioner fra 2025

24/8982

## Sagsresume

Børne- og Familieudvalget skal i denne sag tage beslutning om ny økonomisk tildelingsmodel for dagtilbud. Børne- og Familieudvalgets ønske om tre beregningsmodeller udgår, da det oprindeligt tiltænkte midler ikke længere er til rådighed.

## Indstilling

Direktøren for Børn og Kultur indstiller, at

- den fremlagte økonomiske tildelingsmodel for daginstitutioner godkendes med virkning fra 2025.

## Sagsfremstilling

Børne- og Familieudvalget besluttede på udvalgmødet den 9. september 2024, på baggrund af de indkomne høringssvar, at få forelagt yderligere to beregningsmodeller, hvor frigivne ressourcer i forbindelse med etableringen af Børnecenter Over Jerstal, fordeles til henholdsvis øget ledelse og et øget kronebeløb pr. barn.

De frigivne ressourcer er efterfølgende indgået i det politiske budgetforlig for 2025, og er derfor ikke længere til rådighed.

Derfor indstilles det fra forvaltningen, at tildelingsmodellen godkendes i samme form, som den er blevet forelagt for udvalget i både juni og september måned.

Vedlagt som bilag er beskrivelse af ny økonomisk tildelingsmodel samt økonomisk konsekvensberegning baseret på 2024 børnetal.

## Procedure

Børne- og Familieudvalget den 7. oktober 2024

## Beslutning i Børne- og Familieudvalget den 07-10-2024

Godkendt.

## Bilag

Opdateret dagtilbudsmodel 2024 - 29.maj

# Punkt 117: Karakterer 2024 - Haderslev Kommune

23/14176

## Sagsresume

Børne- og Familieudvalget får i denne sag en orientering om udviklingen i de gennemsnitlige afgangskarakterer i Haderslev Kommune.

Gennemsnittet for afgangskaraktererne for de obligatoriske prøver er steget fra 6,5 i skoleåret 22/23 til 7,1 i skoleåret 23/24.

## Indstilling

Direktøren for Børn og Kultur indstiller, at

- orienteringen tages til efterretning

## Sagsfremstilling

Karaktergennemsnittet i Haderslev Kommune var i skoleåret 22/23 på 6,5 for de obligatoriske prøver. I skoleåret 23/24 er karaktergennemsnittet 7,1 for de obligatoriske prøver. Det er en stigning på 0,6, hvilket er den højeste stigning i karaktergennemsnittet blandt kommunerne i Region Syddanmark.

Sammenlignes gennemsnittet for Haderslev Kommune med andre kommuner i Region Syddanmark, har Haderslev Kommune det tredje højeste karaktergennemsnit i skoleåret 23/24.

Karaktergennemsnittet på landsplan er uforandret fra skoleåret 22/23 til skoleåret 23/24 med 7,4 i gennemsnit for de obligatoriske prøver.

I bilag 1 fremgår karaktergennemsnit for de enkelte afgangsskoler i Haderslev Kommune, antallet af elever der har taget afgangseksamen, samt den procentmæssige fordeling af karaktergennemsnit.

De fremlagte karakterer er ikke korrigeret for socioøkonomi. Socioøkonomisk reference forventes fremlagt på Uddannelsestik.dk i oktober. Udvalget vil herefter blive præsenteret for en orientering.

I bilag 2, 3, 4 og 5 fremgår en oversigt over tiltag der er iværksat på henholdsvis Gram Skole, Fællesskolen Favrdal Fjelstrup, Ungeuniverset-Vojens og Kløvermarkskolen i forbindelse med fagligt løft for afgangseleverne.

## Procedure

Børne- og Familieudvalget 7. oktober 2024

## Beslutning i Børne- og Familieudvalget den 07-10-2024

Taget til efterretning.

## Bilag

Bilag 1. Karakterer 2024 - Haderslev Kommune

Bilag 2. Overblik over tiltag - Gram Skole

Bilag 3. Overblik over tiltag - Fællesskolen Favrdal-Fjelstrup

Bilag 4. Overblik over tiltag - Ungeuniverset Vojens

Bilag 5. Overblik over tiltag - Kløvermarkskolen

# Punkt 118: Medlemsinitiativ

24/19880

## Sagsresume

Medlemmerne af Børne- og Familieudvalget, Julie Juhler og Henrik Rønnow, har den 29. september 2024 fremsendt følgende medlemsinitiativ til dagsordnen.

## Sagsfremstilling

Medlemsinitiativ indsendt af Henrik Rønnow (A) og Julie Juhler Østergaard (A) til behandling i Børne- og Familieudvalget den 7. oktober 2024.

Økonomisk kompensation til Louiseskolen

## Sagsresume

Med dette medlemsinitiativ ønsker forslagsstillerne, at Børne- og Familieudvalget træffer beslutning om at tildele Louiseskolen en økonomisk kompensation.

## Indstilling

Udvalget ønsker at kompensere Louiseskolen for en del af de udgifter fra perioden 2020-2023, der vurderes at have været uhensigtsmæssige eller, som vurderes at have forværret skolens økonomiske situation, og som udvalget anerkender, blandt andre skolens bestyrelse ikke rettidigt har haft mulighed for at forholde sig til.

Udvalget ønsker at kompensere Louiseskolen med kr. 1,0 mio., og beder forvaltningen anvise finansiering eksempelvis gennem udvalgets budgetværn, udviklingspulje eller alternativt via centrale puljer.

Sagen genoptages til endelig behandling på udvalgmødet i oktober 2024.

## Sagsfremstilling

I mødet i Børne- og Familieudvalget den 9. september 2024 fik udvalget under punkt 104 en orientering om Louiseskolens økonomi, herunder en oversigt over de udgifter, der vurderes at være uhensigtsmæssige eller ekstra belastende i forhold til skolens drift og økonomiske situation siden 2020.

De uhensigtsmæssige og belastende økonomiske dispositioner dækker over bl.a. indkøb af markedsføringsmateriale, ikke essentielle fødevarer, kurser, leje og istandsættelse af lokaler mv. Dispositionerne er nærmere beskrevet i bilaget til dette medlemsinitiativ. Bilaget indgik oprindeligt i sag 104 fra udvalgets møde i september 2024.

Det vurderes, at de økonomiske dispositioner er foretaget uden at bestyrelse, forvaltning eller andre relevante parter har haft reel mulighed for rettidigt at forholde sig til dem.

Normalt forholder Børne- og Familieudvalget sig til institutioners mer- eller mindreforbrug i forbindelse med regnskabsaflæggelse. Sagen om de uhensigtsmæssige og belastende dispositioner er imidlertid så usædvanlig, at den har påvirket arbejdsklimaet på skolen i en sådan grad, at det er rimeligt, at Børne- og Familieudvalget forholder sig til den nu.

## **Procedure**

Børne- og Familieudvalget 7. oktober 2024

Haderslev Kommunalbestyrelse 29. oktober 2024

## **Beslutning i Børne- og Familieudvalget den 07-10-2024**

Julie Juhler Østergaards habilitet blev vurderet. Julie Juhler Østergaard vurderes ikke inhabil.

Der blev stillet følgende ændringsforslag fra V og C:

”Louiseskolen kompenseres for den tidligere skoleleders uhensigtsmæssige forbrugsadfærd for 2020-2023 som angivet af forvaltningen i alt 510.000kr. Sagen oversendes til finansiering ifbm udvalgets regnskabsafslutning og overførelsessag for 2024.”

For ændringsforlaget stemte: Tina Rosenkilde (C), Signe Knappe (V), Lene Bitsch Bierbaum (V)

Imod ændringsforlaget stemte: Henrik Rønnow (A), Hanne Pedersen (SF), Julie Juhler Østergaard (A), Thomas Vedsted (LA)

Der blev afholdt afstemning om indstillingen i medlemsinitiativet.

For stemte: Henrik Rønnow (A), Hanne Pedersen (SF), Julie Juhler Østergaard (A), Thomas Vedsted (LA)

Imod stemte: Tina Rosenkilde (C), Signe Knappe (V), Lene Bitsch Bierbaum (V)

Tina Rosenkilde (C), Signe Knappe (V), Lene Bitsch Bierbaum (V) ønsker udvalgets beslutning indbragt for kommunalbestyrelsen, jf. styrelseslovens § 23.

## **Bilag**

Bilag 1. Notat vedr merforbrug på Louiseskolen 4-9-24

# Punkt 119: Navngivning af Over Jerstal Børnecenter

24/18718

## Sagsresume

Børne- og Familieudvalget skal i denne sag tage beslutning om navngivning af Fællesskolen Bevtoft Over Jerstal i forbindelse med opførelse af Børnecenter i Over Jerstal. Baggrunden for navngivningen er sammenlægningen af to tidligere daginstitutionsafdelinger under Vores Børnehave med Fællesskolen Bevtoft – Over Jerstal.

Beslutningskompetencen ligger hos Børne- og Familieudvalget.

## Indstilling

Direktøren for Børn og Kultur indstiller, at

- udvalget godkender forældrebestyrelsens indstilling

## Sagsfremstilling

Børne- og Familieudvalget godkendte på udvalgsrådet i september 2023 hovedprojektet Børnecenter Over Jerstal.

Børnecenteret indeholder en sammenlægning af de to daginstitutioner under Vores Børnehave, Over Jerstal og Vedsted, der flytter ind på Fællesskolen Bevtoft – Over Jerstal afd. Over Jerstal.

I forbindelse med sammenlægningen af de to daginstitutioner og Fællesskolen er der et ønske om en navngivning af Børnecenter Over Jerstal. Det nye navn skal symbolisere et fælles børne- og juniorunivers med børn i alderen 0-13 år fordelt i vuggestue, børnehave, skole og SFO.

Lokalsamfundet og forældre har fået mulighed for at indsende forslag til det nye navn. Forældrebestyrelsen i Børnecenter Over Jerstal har modtaget indkomne forslag og har herefter besluttet at indstille navnet ”Lærviium - skole og dagtilbud” med undertitel ”LEG-LÆRING-TRIVSEL”.

Afdeling Over Jerstal vil fremover blive kaldt Lærviium afd. Hovedgaden og afdeling Bevtoft vil fremover blive kaldt Lærviium afd. Krügersvej.

Forvaltningen har modtaget følgende begrundelse for valg af navnet:

” Lærviium er universet skabt til at forme fremtidens børn gennem en harmonisk balance af leg, læring og trivsel. Navnet Lærviium kommer fra det latinske "vivium," der betyder et levende sted, og "læring," som er kernen i vores pædagogiske fundament.

Med Lærviium understreger vi, at børns udvikling ikke sker i siloer, det er en naturlig, integreret proces, hvor de lærer gennem leg, oplever dyb trivsel og vokser som hele individer. Det er stedet, hvor børnene opfordres til at være nysgerrige, skabe, samarbejde og udvikle sig i et trygt miljø. Lærviium favner helhedsorienteret børneudvikling, og vi stræber efter at hver eneste dag er en rejse mod nye opdagelser og personlig vækst. Det univers er ikke blot et sted – det er et levende fællesskab, hvor børnene får mulighed for at trives og udvikle sig som hele mennesker.”

## Procedure

Børne- og Familieudvalget 7. oktober 2024

## **Beslutning i Børne- og Familieudvalget den 07-10-2024**

Godkendt.

# Punkt 120: Procesplan for folkeskolens kvalitetsprogram

24/19471

## Sagsresume

Børne- og Familieudvalget får under dette punkt en orientering om procesplanen for implementering af aftale om folkeskolens kvalitetsprogram – frihed og fordybelse.

## Indstilling

Direktøren for Børn og Kultur indstiller, at

- orienteringen tages til efterretning

## Sagsfremstilling

Som præsenteret på udvalgsrådet i juni under gensidig orientering, har folkeskoleforligskredsen indgået en aftale om folkeskolens kvalitetsprogram – frihed og fordybelse. Aftalen indeholder en række initiativer, der skal implementeres fra skoleåret 2025-2026 og frem til og med skoleåret 2027/2028. Lovgrundlaget for kvalitetsprogrammet stemmes igennem i efteråret 2024.

Aftalen består af 33 initiativer, der skal sikre, at færre beslutninger træffes på Christiansborg og flere kan træffes lokalt. Initiativerne fremgår af bilag 1.

Initiativerne i kvalitetsprogrammet kan inddeles i 4 overordnede temaer

1. Rammer, Økonomi og ledelse
2. Udskoling
3. Undervisningsmiljø
4. Fagligt løft

I efteråret 2024 igangsættes arbejdet med initiativerne i folkeskolens kvalitetsprogram lokalt i Haderslev Kommune.

Der nedsættes 4 arbejdsgrupper, et for hvert tema. Arbejdsgrupperne kvalificerer og planlægger implementeringen af initiativerne indenfor det enkelte tema.

En procesplan for arbejdsgruppernes arbejde frem mod implementering i skoleåret 2025/2026 fremgår af bilag 2.

## Procedure

Børne- og Familieudvalget 7. oktober 2024

## Beslutning i Børne- og Familieudvalget den 07-10-2024

Taget til efterretning.

## Bilag

Bilag 1. Initiativer i aftalen

Bilag 2. Folkeskolens kvalitetsprogram - Procesplan

# Punkt 121: Status på arbejdet med en styrket fraværsindsats

24/2393

## Sagsresume

Børne- og Familieudvalget skal i denne sag drøfte status for arbejdet med en styrket fraværsindsats i Haderslev Kommune.

Sagen sendes til orientering i Social- og Handicapudvalget den 9. oktober 2024.

## Indstilling

Direktøren for Børn og Kultur indstiller, at

- udvalget drøfter status på fraværsindsatsen og det fremadrettede arbejde mod en styrket fraværsindsats

## Sagsfremstilling

Forvaltningen har siden det fælles temamøde mellem Børne- og Familieudvalget og Social- og Handicapudvalget den 17. januar arbejdet på en styrket fraværsindsats i Haderslev Kommune.

På mødet i maj blev udvalget præsenteret for et foreløbigt koncept for en fremtidig fraværsindsats. Konceptet fremgår af bilag 1.

I den efterfølgende periode er konceptet blevet kvalificeret igennem høringer, dialoger og interviews:

- Interviews med familier, hvor barnet er ramt af skolevægning
- Interview med elevråd
- Interview med borgerrådgiver, autismedforening, ADHD-forening og interesseorganisationen Skole og Forældre
- Offentlig høringsrunde, hvor der er indsendt svar fra forældre, lærere og private aktører der tilbyder et samarbejde. I alt er der modtaget 29 høringssvar
- Deltagelse på Social- og Handicapudvalget, Beskæftigelses- og Borgerserviceudvalg, Ungeudvalget
- Oplæg til Handicapråd og Udsatteråd
- Inputs fra skolerne i Haderslev Kommune gennem lokalMED
- Inputs fra Det rådgivende team og Familieområdet gennem lokalMED

Inputs fra ovenstående er løbende blevet præsenteret for udvalget og fremgår af bilag 2 og 3.

Siden ovenstående input har der været afholdt borgermøde og fællesrådsmøde.

## Input fra Borgermøde

Den 26. september 2024 blev der afholdt et fælles Borgermøde om en styrket fraværsindsats i Haderslev Kommune. På Borgermødet kom der mange værdifulde og vigtige pointer og input til en fremtidig fraværsindsats, der vil blive brugt i udarbejdelsen af det endelige koncept. Der er udarbejdet en opsamling af input og pointer, der fremgår af bilag 4.

## Input fra Fællesrådsmøde

Den 2. oktober 2024 blev der afholdt Fællesrådsmøde med skolebestyrelserne, skoleledere og politiske udvalg med oplæg fra Ikast-Brande Kommune.

På baggrund af de ovenstående inputs og opsamling for Borgermødet og Fællesrådsmødet, skal udvalget drøfte status omkring en styrket fraværsindsats og det fremadrettede arbejde. Drøftelsen skal lede frem mod et beslutningsoplæg, der præsenteres på mødet i Børne- og Familieudvalget den 4. november 2024.

## Procedure

Børne- og Familieudvalget 7. oktober 2024

Social- og Handicapudvalget 9. oktober 2024.

## Beslutning i Børne- og Familieudvalget den 07-10-2024

Drøftet. Udvalget ønsker, at det gode udviklingsarbejde med koordinering mellem forebyggende indsatser fortsætter. Konkrete forslag forelægges, når det vurderes relevant og færdigt.

## Bilag

Bilag 1. Oplæg til styrket fraværsindsats i Haderslev Kommune

Bilag 2. Interview - Rapport

Bilag 3. Sammenfatning af høringsrunde

Bilag 4. Opsamling på Borgermødet

## **Punkt 122: Gensidig orientering**

21/24258

### **Beslutning i Børne- og Familieudvalget den 07-10-2024**

Taget til efterretning.

### **Bilag**

Orienteringer til mødet i Børne- og Familieudvalget 7. oktober 2024.

Henvendelse fra skolebestyrelse

Referat - Udvalgsformandsnetværk 11. september 2024.pdf

## **Punkt 123: Evaluering af dagens møde**

21/24258

### **Sagsresume**

Som en afslutning på dagens udvalgmøde gennemføres en evaluering af mødet.

### **Indstilling**

Direktøren for Børn og Kultur indstiller, at

- Børne- og Familieudvalget evaluerer dagens møde

### **Procedure**

Børne- og Familieudvalget 7. oktober 2024.

### **Beslutning i Børne- og Familieudvalget den 07-10-2024**

Gennemført.

## **Punkt 124: Underskriftsside**

21/24258

### **Sagsresume**

Børne- og Familieudvalget skal godkende beslutningsprotokollen. For at godkende beslutningsprotokollen, skal hvert medlem underskrive ved at trykke på Godkend.