

REFERAT Beskæftigelse- og Borgerserviceudvalget (2022-2025) d. 06-06-2024

Mødedato Torsdag d. 06. juni 2024 kl. 15:30

Mødested Mødelokale Slotsbjerg

Mødedeltagere Jon Krongaard (Fravær), Inga Lykke, Thomas Vedsted, Kristina W. Møller, Jens Friis Felber, Finn Lykkeskov, Helene Hellesø Appel

Indholdsfortegnelse

Godkendelse af dagsorden.....	3
Status på de strategiske indsatser "flere seniorer i beskæftigelse" og "fra ufaglært til faglært"	4
Status på samarbejdsaftale mellem Jobcenter Haderslev og Styrelsen for Arbejdsmarked og Rekrutt	6
Temadrøftelse: Plan for at komme på niveau med landsgennemsnittet.....	9
Budget 2025 - Godkendelse af det tekniske budget.....	11
Budget 2025 - Godkendelse af supplerende budget.....	12
En styrket indsats omkring de handicapkompenserende ordninger.....	14
Flere forsikrede ledige hurtigere i job.....	16
Status på lovændring omkring kontaktforløb for de forsikrede ledige.....	18
Politisk mødekalender for 2025.....	20
Gensidig orientering.....	22
Eventuelt.....	23
Evaluerings af dagens møde.....	24
Underskriftsside.....	25

Punkt 47: Godkendelse af dagsorden

21/24526

Indstilling

Direktøren for Arbejdsmarked og Borgerservice indstiller, at

- dagsordenen godkendes.

Procedure

Beskæftigelse- og Borgerserviceudvalget 6. juni 2024.

Beslutning i Beskæftigelse- og Borgerserviceudvalget den 06-06-2024

Godkendt.

Fraværende:

Jens Friis Felber

Jon Krongaard

Fraværende Jens Friis Felber, Jon Krongaard

Punkt 48: Status på de strategiske indsatser "flere seniorer i beskæftigelse" og "fra ufaglært til faglært"

24/9628

Sagsresume

Udvalget orienteres på dagens møde om status på arbejdet med de to strategiske indsatser i den nye beskæftigelsespolitik: "Flere seniorer i beskæftigelse" og "Fra ufaglært til faglært".

I forlængelse af godkendelsen af beskæftigelsespolitik 2024-2027 er der udarbejdet handleplaner, der skal sikre fælles viden og fokus, så de politiske ambitioner og målsætninger indfries.

Forvaltningen har 6. maj 2024 afholdt en workshop, hvor samarbejdspartnere og andre interessenter har givet input til udvikling af indsatserne.

Forvaltningen uddyber status på mødet.

Indstilling

Direktør for Arbejdsmarked og Borgerservice indstiller, at

- udvalget drøfter status på de to strategiske indsatser.

Sagsfremstilling

Beskæftigelse- og Borgerserviceudvalget godkendte på sit møde 14. december 2023 Haderslev Kommunes nye beskæftigelsespolitik, der sætter ramme og retning for beskæftigelsesindsatsen for perioden 2024-2027.

Det sker med afsæt i to overordnede fokusområder:

Samarbejde med erhvervslivet med følgende overskrifter på strategiske indsatser

- Nedbringelse af sygefraværet
- Social ansvarlighed
- Tiltrækning af udenlandsk arbejdskraft
- Job til ægtefælle
- Samarbejde mellem erhvervsliv, grundskole og ungdomsuddannelser
- Fra ufaglært til faglært.

Tilknytning til arbejdsmarkedet med følgende overskrifter på strategiske indsatser:

- Flere seniorer i beskæftigelse
- Flere borgere med handicap skal i uddannelse eller beskæftigelse
- Borgere på kanten af arbejdsmarkedet
- Unge
- Værdighed i sagsbehandlingen og samarbejdet.

Forvaltningen udarbejder handleplaner på de strategiske indsatsområder. Handleplanerne skal sikre, at der er fælles viden om og fokus på aktiviteter, tilbud og effekt, så de politiske ambitioner og målsætninger indfries.

Den 6. maj 2024 blev der afholdt en workshop, hvor repræsentanter fra virksomheder, uddannelsesinstitutioner, faglige organisationer, råd, Seniorerhverv m.fl. var inviteret til at høre om, hvad jobcenter Haderslev gør og lykkes med i dag på de to strategiske indsatser, og til at komme med input til, hvor vi skal gøre andet og mere.

På dagens møde præsenterer forvaltningen de input, der kom på workshoppen, og hvordan der arbejdes videre med dem.

Procedure

Beskæftigelse- og Borgerserviceudvalget 6. juni 2024.

Beslutning i Beskæftigelse- og Borgerserviceudvalget den 06-06-2024

Drøftet.

Fraværende:

Jens Friis Felber

Jon Krongaard

Bilag

Status på de strategiske indsatser - BBU juni 2024

Fraværende Jens Friis Felber, Jon Krongaard

Punkt 49: Status på samarbejdsaftale mellem Jobcenter Haderslev og Styrelsen for Arbejdsmarked og Rekruttering

24/4173

Sagsresume

Udvalget skal drøfte status på samarbejdsaftalen mellem Haderslev Jobcenter og Styrelsen for Arbejdsmarked og Rekruttering (STAR). Formålet med aftalen er at afdække potentialer og forbedre resultaterne i Haderslev Jobcenter.

I første fase af samarbejdsforløbet har STAR udarbejdet en dataafdækning, der viser, at der er optimeringspotentialer inden for områderne kontanthjælp, fleksjob og ressourceforløbsydelse.

I anden fase har STAR gennemført yderligere analyser på disse områder. Dette omfatter selvevaluering, nærmere dataanalyse samt interviews og observationer. Analysen er struktureret omkring temaerne strategi, mål og styring, samarbejde, jobrettet fokus og virksomhedssamarbejde.

Sekretariatschefen fra Arbejdsmarkedskontor Syd vil uddybe status på mødet.

Indstilling

Direktøren for Arbejdsmarked og Borgerservice indstiller, at

- udvalget drøfter status på samarbejdsaftalen.

Sagsfremstilling

Samarbejdet mellem Haderslev Jobcenter og STAR er indgået som led i at indfri målsætningen i Beskæftigelsespolitik 2024-2027, hvor andelen af borgere i Haderslev Kommune, der er i beskæftigelse, skal være på niveau med landsgennemsnittet.

Formålet med samarbejdet er at afdække potentialer og styrke resultaterne i Haderslev Jobcenter. Den indledende dataafdækning viser, at der er optimeringspotentialer inden for områderne kontanthjælp, fleksjob og ressourceforløbsydelse.

STAR har gennemført yderligere analyser, der omfatter selvevaluering, dataanalyse samt interviews og observationer. Analysen er struktureret omkring temaerne strategi, mål og styring, samarbejde, jobrettet fokus og virksomhedssamarbejde.

På baggrund af analyserne har STAR opstillet tværgående konklusioner og inspiration til handlinger, der kan understøtte en datadrevet indsats med fokus på resultatskabelse i Haderslev Jobcentret.

Tværgående konklusioner

Inspiration til handlinger

Strategi, mål og styring

- Data viser, at Jobcenter Haderslev producerer praktik og lønnede timer på niveau med landsplan, men indholdet i indsatsen er ofte på få timer, og en stor del fritages
- Der er stor forskel på oplevelsen af behovet for en strategi på tværs af medarbejdere og ledere
- Der er ikke en oplevelse af, at der er opstillet tydelige mål for målgrupperne eller at der bliver styret efter bestemte måltal
- Arbejde med at nedbryde strategi ift. formål
- og mål med indsatser for målgruppen længere fra arbejdsmarkedet
- Opstille og synliggøre måltal for fx anvendelse af ordinære timer, progression, niveau for ledighedsprocent på ledighedsydelse mm.
- Lav fast struktur for opfølgning på og drøftelse af mål og måltal
- Udvikle dashboards (fx i fagsystem), der understøtter strategien og måltallene

Samarbejde

- På tværs af selvevaluering og interviews betegnes det interne samarbejde i afdelingerne som rigtig godt
- Sparringskulturen er meget forskellig på tværs af teams
- Der er koordinationsudfordringer mellem afdelinger – fx fra myndighed til virksomhedsservice og i samarbejdet med Rehab
- Samarbejdet med Socialafdeling og Familieafdeling opleves som udfordret på medarbejderniveau. Der er ikke en oplevelse af fælles mål og retning
- Styrke samarbejdet med Socialafdeling og Familieafdeling fra strategisk niveau til medarbejderniveau – fx ved at definere en fælles kerneopgave og fælles mål
- Styrke virksomhedskonsulenternes samarbejde på tværs af organisationen
- Styrke samarbejdet på tværs af rehab-teamet og øvrige teams f.eks. gennem forventningsafstemning og arbejdsgangsbeskrivelser

Det jobrettede fokus og virksomhedssamarbejdet

- Forskelligrettet opfattelse af hvad der ligger i begrebet ”Troen på borgeren”
- Medarbejderne har i høj grad en oplevelse af at arbejde jobrettet – lederne i mindre grad
- Medarbejderne har ikke en oplevelse af, at der er defineret en ”værktøjskasse” eller en særlig model for det jobrettede arbejde
- Virksomhedssamarbejdet fungerer godt ift. praktik – mindre godt ift. lønnede timer/progression
- Arbejde med organisationens fortælling om
- målgruppen – gennem ord, handlinger, indretning mm.
- Udvikle og implementere en jobrettet ”værktøjskasse” med fx:
 - Model for at styre samtalen
 - Grafisk facilitering
 - Spørgeteknik – den motiverende samtale
 - Progressionsværktøj
 - Jobopslag som en del af samtalen
- Udvidelse af ”Haderslevmærket”: Virksomhedspanel/partnerskab, der understøtter jobcentrets virksomhedsrettede arbejde med målgrupper længere fra arbejdsmarkedet

Samarbejdet løber til udgangen af 2024.

Procedure

Beskæftigelse- og Borgerserviceudvalget 6. juni 2024.

Beslutning i Beskæftigelse- og Borgerserviceudvalget den 06-06-2024

Drøftet.

Fraværende:

Jon Krongaard

Bilag

Afdækning af indsatsen for udsatte kontanthjælpsmodtagere og fleksjobvisiterede - Samarbejdsforløb mellem Haderslev og STAR

Fraværende Jon Krongaard

Punkt 50: Temadrøftelse: Plan for at komme på niveau med landsgennemsnittet

24/9628

Sagsresume

Udvalget blev på seneste udvalgmøde præsenteret for udviklingen i ydelsesgrupperne over det seneste år.

På den baggrund skal udvalget på dagens møde tage hul på drøftelsen af en plan for, hvordan Haderslev Kommune kommer på niveau med landsgennemsnittet.

Forvaltningen uddyber gabet på udvalgte områder og handlemuligheder på mødet.

Indstilling

Direktør for Arbejdsmarked og Borgerservice indstiller, at

- udvalget drøfter oplægget og den videre proces.

Sagsfremstilling

I beskæftigelsespolitik 2024-2027 er der fastlagt en målsætning om, at andelen af borgere i Haderslev Kommune, der er i beskæftigelse, skal være på niveau med landsgennemsnittet.

Denne målsætning ligger i tråd med den opgave, Beskæftigelse- og Borgerserviceudvalget fik i forbindelse med det budgetforlig, der blev indgået for budget 2024-2027, om at arbejde på en plan, der vil understøtte, at en større del af borgerne i Haderslev Kommune kommer i job eller uddannelse.

Udvalget blev på temadagen, der blev afholdt 22. november 2023 i Vojens Hallerne, præsenteret for data, udfordringer og potentialer i forhold til opgaven med at komme på niveau med landsgennemsnittet.

På udvalgets møde 16. maj 2024 præsenterede forvaltningen den aktuelle status og udviklingen over det seneste år under punktet budgetopfølgning pr. 30. april 2024, sammenlignet med landsgennemsnittet.

På dagens møde uddyber forvaltningen opgaven, der er stillet, med fokus på de permanente offentlige forsørgelsesydelse (førtidspension, seniorpension, fleksjob og ledighedsydelse), kontanthjælp, selvforsørgelses- og hjemrejseydelse samt ressourceforløb.

Arbejdsløshedsdagpenge, uddannelseshjælp, sygedagpenge, jobafklaring og revalidering vil blive uddybet på et af udvalgets kommende møder.

Procedure

Beskæftigelse- og Borgerserviceudvalget 6. juni 2024.

Beslutning i Beskæftigelse- og Borgerserviceudvalget den 06-06-2024

Drøftelsen genoptages udvalgets kommende møde.

Fraværende:

Finn Lykkeskov

Jon Krongaard

Bilag

Temadrøftelse - Beskæftigelse- og Borgerserviceudvalget - Juni 2024

Fraværende Finn Lykkeskov, Jon Krongaard

Punkt 51: Budget 2025 - Godkendelse af det tekniske budget

24/3169

Sagsresume

Udvalget skal godkende det tekniske budget på servicerammen for 2025-2028, herunder udmøntningen af omstillingsbidrag.

Forvaltningen har gennemgået og tilpasset budgettet på baggrund af de økonomiske konsekvenser af omstillingsbidraget på beskæftigelsesområdet.

Beslutningskompetencen ligger hos Beskæftigelse- og Borgerserviceudvalget.

Indstilling

Direktøren for Arbejdsmarked og Borgerservice indstiller,

- at udmøntningen af omstillingsbidrag godkendes
- det tekniske budget på servicerammen for 2025-2028 godkendes.

Sagsfremstilling

Forvaltningen orienterede på Beskæftigelse- og Borgerserviceudvalgets møde den 18. april 2024 om, at udvalgets andel af omstillingsbidraget udgør 0,571 mio. kr. fra 2025 og frem, som servicerammen bliver reduceret med.

Omstillingsbidraget er udmøntet ved at imødekomme en medarbejders ønske om at gå ned i tid, gennem effektivisering af indkøb og controlling af IT og telefon samt fokus på indhentning af yderligere lægeoplysninger.

Efter at tilpasningerne er gennemført er budget 2025 på servicerammen på 113,5 mio. kr.

Budget 2025 på overførselsudgifterne udgør 1,08 % af økonomiaftalen og vil blive præsenteret for udvalget efter sommerferien.

Procedure

Beskæftigelse- og Borgerserviceudvalget 6. juni 2024.

Beslutning i Beskæftigelse- og Borgerserviceudvalget den 06-06-2024

Godkendt.

Fraværende:

Finn Lykkeskov

Jon Krongaard

Fraværende Finn Lykkeskov, Jon Krongaard

Punkt 52: Budget 2025 - Godkendelse af supplerende budget

24/3169

Sagsresume

Udvalget skal på mødet drøfte og godkende det supplerende budget 2025-2028 og materialet vedrørende budget 2025-2028.

Beslutningskompetencen ligger hos Beskæftigelse- og Borgerserviceudvalget.

Indstilling

Direktøren for Arbejdsmarked og Borgerservice indstiller, at

- udvalget drøfter og godkender udkast til supplerende budget og materialet vedrørende budget 2025-2028.
- udvalget godkender takster for 2025.

Sagsfremstilling

Udvalget skal drøfte og beslutte indholdet i det supplerende budget for 2025-2028.

På baggrund af udvalgets drøftelser på møderne i løbet af foråret har udvalget identificeret at det er en udfordring at nå målsætningen om at Haderslev Kommune skal på landsgennemsnit på overførselsudgifterne.

Udvalget har valgt at bringe tiltaget ”Øget fokus – flere i uddannelse” ind i det supplerende budget.

Udvalget har valgt ikke at bringe nogle anlægsønsker ind i det supplerende budget.

I bilagene ses formandens oplæg på budgetseminaret i juni vedrørende Beskæftigelse- og Borgerserviceudvalget, udvalgsbemærkningerne til det samlede budgethæfte og takster for 2025 på udvalgets område.

Procedure

Beskæftigelse- og Borgerserviceudvalget 6. juni 2024.

Beslutning i Beskæftigelse- og Borgerserviceudvalget den 06-06-2024

Godkendt.

Fraværende:

Finn Lykkeskov

Jon Krongaard

Bilag

BBU - prioriteter til supplerende budget pdf

Udvalgets bemærkninger - BBU

Takster 2025 - BBU

Formandens oplæg til budgetseminar BBU

Fraværende Finn Lykkeskov, Jon Krongaard

Punkt 53: En styrket indsats omkring de handicapkompenserende ordninger

23/4940

Sagsresume

Udvalget besluttede på mødet 16. maj 2024 at igangsætte en styrket indsats omkring de handicapkompenserende ordninger.

Forvaltningen har på den baggrund udarbejdet et forslag, som udvalget skal tage stilling til.

Beslutningskompetencen ligger hos Beskæftigelse- og Borgerserviceudvalget.

Indstilling

Direktøren for Arbejdsmarked og Borgerservice indstiller, at

- Udvalget godkender forslag til indsats og finansiering.

Sagsfremstilling

Dansk Handicapforbund anslår ud fra deres eksisterende viden fra blandt andet projekter og deres eget konsulenthus, at 20% af de ledige borgere i Haderslev Kommune har et handicap, svarende til ca. 700 personer. Nogle handicap er usynlige f.eks. ordblindhed, psykiske sygdomme, ADHD, hjerneskade, synsnedsættelse eller hørehandicap.

Formålet med den styrkede indsats er at:

- Forebygge ledighed i forbindelse med færdiggørelse af uddannelse, f.eks. gennem iværksættelse af isbryderordning.
- Sikre, at flere borgere opnår eller bevarer tilknytningen til det ordinære arbejdsmarked via de handicapkompenserende ordninger, således tilgangen til fleksjob stagnerer eller falder.
- Formidle viden, rådgive og vejlede, så virksomhederne bliver godt klædt på til at forstå, hvilke muligheder der findes for at anvende de handicapkompenserende ordninger som alternativ til sygemeldinger og mistet arbejdskraft.

Forvaltningen foreslår, at indsatsen omkring de handicapkompenserende ordninger styrkes ved at opnormere området med en fuldtidsmedarbejder fra 1. oktober 2024 frem til udgangen af 2026.

I denne periode får de to handicapnøglepersoner til opgave at:

- Opbygge større viden blandt jobcentrets medarbejdere om usynlige handicaps.
- Formidle viden til virksomheder på et generelt og overordnet niveau.
- Undervise, sparre med og træne medarbejderne i at stille de rigtige spørgsmål, så borgerens usynlige handicaps synliggøres, og den rette hjælp kan iværksættes.
- Formidle viden og værktøjer, så medarbejderne er klædt på til at rådgive og vejlede virksomhederne om, hvilke muligheder der findes på det konkrete niveau

Ifølge jobindsats.dk har Haderslev Kommune i april 2024 fem borgere på isbryderordningen og 120 borgere, der er bevilget personlig assistance.

Med den forslåede indsats forventes følgende udvikling med i antal personer med handicapkompenserende ordninger:

Ordning	Januar 2025	Januar 2026	Januar 2027
Isbryderordning	10	20	30
Personlig assistance	140	180	220

Det overordnede mål med indsatsen er at reducere overførselsudgifterne i Haderslev Kommune, så de nærmer sig landsgennemsnittet.

Indsatsen forventes at føre til:

- A. Færre ledige dimittender med handicap via iværksættelse af isbryderordning i forbindelse med borgerens afslutning af uddannelse. 75% forventes at overgå til ordinær beskæftigelse, når bevillingen udløber.
- B. Færre sygemeldte borgere, fordi flere bevarer tilknytningen til det ordinære arbejdsmarked via personlig assistance og hjælpemidler. 30% af bevillingerne forventes at sikre sygemeldte borgere med funktionsnedsættelse fortsat tilknytning til det ordinære arbejdsmarked.
- C. Færre ledige på uddannelses- og kontanthjælp, fordi flere hurtigere får fodfæste i job eller uddannelse. 70% af bevillingerne forventes at bidrage til, at ledige med funktionsnedsættelse kommer i ordinær beskæftigelse/selvforsørgelse.

Økonomiske forhold

Udgiften til løn og øvrige personalerelaterede udgifter er 0,6 mio. kr. årligt, svarende til 1,4 mio. kr. i projektperioden. Udgiften finansieres af overførte midler fra 2023 til 2024 under servicerammen.

I mio. kr. 2024 2025 2026

Udgift 0,2 0,6 0,6

Procedure

Beskæftigelse- og Borgerserviceudvalget 6. juni 2024.

Beslutning i Beskæftigelse- og Borgerserviceudvalget den 06-06-2024

Godkendt.

Fraværende:

Finn Lykkeskov

Jon Krongaard

Fraværende Finn Lykkeskov, Jon Krongaard

Punkt 54: Flere forsikrede ledige hurtigere i job

23/4940

Sagsresume

Udvalget besluttede på mødet 16. maj 2024 at igangsætte en indsats for at få flere forsikrede ledige hurtigere i job.

Forvaltningen har på den baggrund udarbejdet et forslag udvalget skal tage stilling til.

Beslutningskompetencen ligger hos Beskæftigelse- og Borgerserviceudvalget.

Indstilling

Direktøren for Arbejdsmarked og Borgerservice indstiller, at

- udvalget godkender forslag til indsats og finansiering.

Sagsfremstilling

På trods af en positiv udvikling over de seneste år, er ledigheden i Haderslev Kommune fortsat relativt højere end de omkringliggende kommuner og hele landet.

Marts 2024	Haderslev Kommune	Region Syddjylland	Hele landet
Ledighedsprocent	3,1	2,7	3,0

Kilde: Jobindsats.dk

For at indfri det overordnede mål om, at overførselsudgifterne i Haderslev Kommune skal på niveau med landsgennemsnittet, og ambitionerne om at sikre virksomhederne den arbejdskraft, de har behov for, er der behov for at styrke den målrettede formidlings- og opkvalificeringsindsats, så den bidrager til, at flere ledige matcher de jobåbninger, virksomhederne har.

Formålet med den styrkede indsats er at:

- øge samarbejdet med virksomhederne, særligt indenfor brancher med gode beskæftigelsesmuligheder og mangel på arbejdskraft.
- øge antallet af målrettede opkvalificerings- og uddannelsesforløb, der understøtter, at flere ledige matcher virksomhedernes efterspørgsel.
- indgå et tættere samarbejde med de a-kasser, der har det største antal medlemmer, der overgår til jobcentret efter de første tre måneders ledighed.

Forvaltningen foreslår, at indsatsen omkring de forsikrede ledige styrkes ved at opnormere indsatsen med én fuldtidsmedarbejder fra 1. oktober 2024 frem til udgangen af 2026.

I den periode skal det job- og virksomhedsrettede fokus i indsatsen omkring de forsikrede ledige fortsat øges ved at:

- medarbejdernes viden om det lokale arbejdsmarked og de aktuelle jobåbninger løbende opdateres, så den kan bringes i spil i mødet med borgeren.
- samarbejde systematisk med borgerne omkring et godt CV og ABC-plan for jobsøgning.
- anvendelsen af real- og individuel kompetenceafklaring styrkes, hvor det er relevant.
- øge anvendelsen og effekten af løntilskud.

Indsatsen forventes at føre til:

- A. flere ledige kommer hurtigere i job, altså at den generelle varighed reduceres.
- B. andelen af forsikrede ledige i Haderslev Kommune på kort sigt kommer på niveau med landsgennemsnittet.
- C. andelen af forsikrede ledige i Haderslev Kommune ved udgangen af 2026 er på niveau med regionsgennemsnittet.

Økonomiske forhold

Udgiften til løn og øvrige personalerelaterede udgifter er 0,6 mio. kr. årligt, svarende til 1,4 mio. kr. samlet i projektperioden. Udgifterne finansieres af overførte midler fra 2023 til 2024 under servicerammen.

I mio. kr.	2024	2025	2026
Udgift	0,2	0,6	0,6

Procedure

Beskæftigelse- og Borgerserviceudvalget 6. juni 2024.

Beslutning i Beskæftigelse- og Borgerserviceudvalget den 06-06-2024

Godkendt.

Fraværende:

Finn Lykkeskov

Jon Krongaard

Fraværende Jon Krongaard, Finn Lykkeskov

Punkt 55: Status på lovændring omkring kontaktføreløb for de forsikrede ledige

24/2046

Sagsresume

Udvalget besluttede på mødet den 8. februar 2024 at holde sig løbende orienteret om status på ændring i kontaktføreløbet for forsikrede ledige pr. 1. januar 2024, hvor a-kasserne har overtaget kontaktføreløbet for de forsikrede ledige de første tre måneder af ledighedsperioden.

Status er opgjort pr. 27. maj 2024.

Indstilling

Direktøren for Arbejdsmarked og Borgerservice indstiller, at

- udvalget drøfter status.

Sagsfremstilling

Fra 1. januar 2024 overtog a-kasserne kontaktføreløbet for de forsikrede ledige de første tre måneder af ledighedsperioden. Ledige under 25 år, der ikke har en erhvervskompetencegivende uddannelse og ikke har forsørgerpligt over for hjemmeboende børn, er dog undtaget og skal fortsat have kontaktføreløb i jobcentret.

Det var først efter offentliggørelsen af vejledningen til loven 19. december 2023, at det blev tydeligt, at ledige, der har brugt mindst 410 timer (333 timer for deltidsforsikrede) af deres dagpenget inden for de seneste 12 måneder, skal visiteres til kontaktføreløb i jobcentret.

A-kasserne er ansvarlige for at opgøre den lediges timeforbrug og visitere borgeren til Jobcentret, og de har op til 14 dage til at lave opgørelsen.

Tabellen viser antal nyledige i perioden januar – maj 2024 fordelt på kontaktføreløb i a-kassen og i jobcenteret.

Tilmeldt efter 1. januar 2024	26/1-24	21/2-24	9/4-24	3/5-24	27/5-24
Antal borgere	236	303	354	370	366
Kontaktføreløb i a-kassen	91	164	170	184	191
Kontaktføreløb i Jobcentret	71	72	133	178 (inkl. 129)	155 (inkl. 118)
Under afklaring i a-kassen	74	67	51	8	20
Overgået til kontaktføreløb i Jobcenteret efter 3 måneder				129	118

Procedure

Beskæftigelse- og Borgerserviceudvalget 6. juni 2024.

Beslutning i Beskæftigelse- og Borgerserviceudvalget den 06-06-2024

Drøftet.

Fraværende:

Finn Lykkeskov

Jon Krongaard

Fraværende Finn Lykkeskov, Jon Krongaard

Punkt 56: Politisk mødekalender for 2025

24/11093

Sagsresume

Beslutning om at godkende udvalgets mødekalender for 2025 og fastsættelse af mødetidspunkt samt mødested.

Beslutningskompetencen ligger hos Beskæftigelse- og Borgerserviceudvalget.

Indstilling

Direktøren for Arbejdsmarked og Borgerservice indstiller, at

- udvalgets mødekalender for 2025 godkendes.

Sagsfremstilling

På udvalgsmøde 16. maj 2024 godkendte udvalget ikke første udkast til en mødekalender, da udvalget ønskede at fastholde torsdag som mødedag.

Forvaltningen har på den baggrund udarbejdet et nyt forslag til mødekalender for udvalget i 2025.

Mødekalenderen er udarbejdet med udgangspunkt i de gængse principper, som er baseret på en månedscyklus, hvor der er taget hensyn til, at udvalgsbeslutningerne så vidt muligt kan fremsendes rettidigt til dagsordenen for næste led, typisk Økonomiudvalget eller kommunalbestyrelsen.

Hvis udvalget ønsker flere udvalgsmøder end der er afsat i kalenderen, er dette muligt. Udvalget skal dog være opmærksomt på, at hvis et punkt skal videreføres til Økonomiudvalget og kommunalbestyrelsen skal fristen for deadline overholdes.

I kalenderen er der indarbejdet diverse møder i KL-regi mfl. På grund af den tidlige mødeplanlægning kan der ske ændringer grundet flytning af KL-arrangementer.

Der er ikke afsat udvalgsmøder i januar 2025. Dette for at der ikke skal forberedes dagsordener hen over årsskiftet. Derudover holdes vinterferien, påskeugen, juli og efterårsferien mødefri.

Revideret udkast til udvalgets mødekalender for 2025 er vedlagt som bilag.

Juridiske aspekter

Det fremgår af lov om kommunernes styrelse § 20, at Økonomiudvalget og hvert stående udvalg træffer beslutning om, når og hvor udvalgets møder skal afholdes.

Forretningsordenen giver mulighed for at fastsætte rammer for mødernes varighed.

Procedure

Beskæftigelse- og Borgerserviceudvalget 6. juni 2024.

Beslutning i Beskæftigelse- og Borgerserviceudvalget den 06-06-2024

Godkendt.

Fraværende:

Finn Lykkeskov

Jon Krongaard

Bilag

Udkast til politisk mødekalender 2025

Fraværende Finn Lykkeskov, Jon Krongaard

Punkt 57: Gensidig orientering

21/24526

Sagsresume

- Datoen for det planlagte opfølgingsmøde vedrørende beskæftigelsespolitikken.

Indstilling

Direktøren for Arbejdsmarked og Borgerservice indstiller, at

- orienteringen tages til efterretning.

Procedure

Beskæftigelse- og Borgerserviceudvalget 6. juni 2024.

Beslutning i Beskæftigelse- og Borgerserviceudvalget den 06-06-2024

Godkendt.

Fraværende:

Finn Lykkeskov

Thomas Vedsted

Jon Krongaard

Fraværende Finn Lykkeskov, Thomas Vedsted, Jon Krongaard

Punkt 58: Eventuelt

21/24526

Procedure

Beskæftigelse- og Borgerserviceudvalget 6. juni 2024.

Fraværende Jon Krongaard

Punkt 59: Evaluering af dagens møde

21/24526

Procedure

Beskæftigelse- og Borgerserviceudvalget 6. juni 2024.

Fraværende Jon Krongaard

Punkt 60: Underskriftside

21/24526

Sagsresume

Beskæftigelse- og Borgerserviceudvalget skal godkende beslutningsprotokollen.

For at godkende beslutningsprotokollen, skal hvert medlem underskrive ved at trykke på ”Godkend”.

Procedure

Beskæftigelse- og Borgerserviceudvalget 6. juni 2024.

Fraværende Jon Krongaard