

REFERAT Børne- og Familieudvalget (2022-2025) d. 05-05-2025

Mødedato Mandag d. 05. maj 2025 kl. 15:30

Mødested Mødelokale Haderslev

Mødedeltagere Henrik Rønnow, Tina Rosenkilde, Signe Knappe, Lene Bitsch
Bierbaum, Thomas Vedsted, Julie Juhler Østergaard, Hanne Pedersen

Indholdsfortegnelse

Godkendelse af dagsorden.....	3
Tværgående politiske indsatser.....	4
Status på Folkeskolens Kvalitetsprogram.....	5
Etablering af tilbud om juniormesterlære.....	7
Ophør af EUD-tilbud.....	9
Kapacitet på dagtilbud.....	11
Budgetopfølgning for 1. kvartal 2025.....	12
Budgetforslag 2026-2029 - Teknisk budget.....	15
Budgetforslag 2026-2029 - Supplerende budget.....	16
Samarbejde med fælleselevrådet.....	17
Forberedelse af dialogmøde med privat- og friskoler.....	19
Årshjul for datapræsentation i Børne- og Familieudvalget.....	20
Tværfagligt samarbejde om nikotin stop.....	21
Gensidig orientering.....	23
Evaluerings af dagens møde.....	24
Underskriftsside.....	25

Punkt 42: Godkendelse af dagsorden

21/24258

Indstilling

Direktøren for Børn og Kultur indstiller, at

- dagsordenen godkendes

Procedure

Børne- og Familieudvalget 5. maj 2025.

Beslutning i Børne- og Familieudvalget den 05-05-2025

Godkendt.

Punkt 43: Tværgående politiske indsatser

21/24258

Indstilling

Direktøren for Børn og Kultur indstiller, at

- udvalget drøfter tværgående politiske indsatser

Procedure

Børne- og Familieudvalget 5. maj 2025.

Beslutning i Børne- og Familieudvalget den 05-05-2025

Drøftet.

Punkt 44: Status på Folkeskolens Kvalitetsprogram

24/19471

Sagsresume

Orientering om status for arbejdet med udmøntning af Folkeskolens Kvalitetsprogram i Haderslev Kommune.

Formålet med Folkeskolens Kvalitetsprogram er at frisætte folkeskolen, forbedre kvaliteten af undervisningen og skabe bedre læringsmiljøer for eleverne.

Indstilling

Direktøren for Børn og Kultur indstiller, at

- orienteringen tages til efterretning

Sagsfremstilling

Formålet med Folkeskolens Kvalitetsprogram er at frisætte folkeskolen, forbedre kvaliteten af undervisningen, skabe bedre læringsmiljøer for eleverne samt etablere et stærkt fagligt og socialt fællesskab med plads til alle. Kvalitetsprogrammet består af 33 initiativer, som skal implementeres over de næste tre år.

Der arbejdes målrettet på at omsætte initiativerne fra Folkeskolens Kvalitetsprogram til praksis i Haderslev Kommune. Der er nedsat en række arbejdsgrupper bestående af relevante medarbejdere og ledere, som arbejder med lokal forankring af initiativerne i kvalitetsprogrammet. Et af initiativerne er juniormesterlære, der behandles under punkt 45 på denne udvalgsdagsorden.

Børne- og Familieudvalget vil løbende blive orienteret om arbejdet med Folkeskolens Kvalitetsprogram og blev senest præsenteret for en procesplan for arbejdet på mødet den 7. oktober 2024 (punkt nr. 120). Da flere initiativer fortsat afventer de endelige bekendtgørelser, før den egentlige planlægning kan påbegyndes, er procesplanen blevet revideret. Den reviderede procesplan fremgår af bilag 1.

Aktuelt arbejdes der med en række initiativer fra Folkeskolens Kvalitetsprogram i Haderslev Kommune, som har opstart i løbet af skoleåret 2025/2026, herunder:

- Juniormesterlære
- Skoledagens længde
- Ændret timetalsfordeling, herunder afkortning af timetal på 3. årgang
- Afskaffelse af understøttende undervisning
- Timebank
- Renovering af faglokaler
- Invitation af skolebestyrelsen til deltagelse i Skoleudviklingssamtalen
- Karaktergivning i 6. og 7. klasse
- Projektopgave

På mødet vil udvalget blive præsenteret for, hvordan skolerne i Haderslev Kommune aktuelt arbejder med initiativerne.

Forvaltningen vil på et passende tidspunkt foreslå konsekvensrettelser i Haderslev Kommunes Skolestyrelsesvedtægt affødt af de ændringer, som Folkeskolens Kvalitetsreform medfører.

Økonomiske forhold

Langt størstedelen af reformens finansiering stammer fra afskaffelse af understøttende undervisning (finansieres dermed indenfor kommunernes eksisterende ramme). Men kommunerne er derudover også via bloktilskuddet tildelt midler til implementering af initiativer herunder juniormesterlære, faglokaler og udvidet SFO-tid. Hvis midlerne skal tilgå Børne- og Familieudvalget, kræver det en budgetudvidelse til udvalget. De relevante dele vil derfor blive rejst som del af det supplerende budget 2026 jf. særskilt sag om det supplerende budget på udvalgets dagsorden. Såfremt udgiftsbehovet ikke imødekommes i budgetforhandlingerne for 2026, vil udfordringerne blive løftet, når skolebudgetterne for 2026 skal godkendes i december 2025.

Procedure

Børne- og Familieudvalget 5. maj 2025.

Beslutning i Børne- og Familieudvalget den 05-05-2025

Taget til efterretning.

Bilag

Bilag 1. Status på implementeringen af Folkeskolens Kvalitetsprogram

Punkt 45: Etablering af tilbud om juniormesterlære

24/19471

Sagsresume

Beslutning om frister i forbindelse med etablering af tilbud om juniormesterlære i Haderslev Kommune.

Som en del af Folkeskolens Kvalitetsprogram vil alle interesserede elever i 8. og 9. klasse fra starten af skoleåret 2025/2026 få et tilbud om juniormesterlære. Formålet med juniormesterlære er at give eleverne mulighed for praktisk erfaring og forberede dem til erhvervsuddannelser. Tilbuddet forankres i Haderslev Kommune i regi af Ungeuniverset i Vojens.

Beslutningskompetencen ligger i Børne- og Familieudvalget.

Indstilling

Direktøren for Børn og Kultur indstiller, at

- fristen for elevernes tilmelding til juniormesterlære i skoleåret 2025/2026 bliver d. 1. oktober 2025
- fristen for elevernes tilmelding til juniormesterlære i skoleåret 2026/2027 og frem bliver d. 15. april
- fristen for at kunne overgå til almindelig undervisning i 9. klasse er 1. marts i pågældende skoleår.

Sagsfremstilling

Et af initiativerne i Folkeskolens Kvalitetsprogram, der skal arbejdes med i skoleåret 2025/2026, er etableringen af et juniormesterlæretilbud, hvor alle interesserede elever i 8. og 9. klasse vil have mulighed for at tilmelde sig. Juniormesterlære vil være et tilbud til elever, der ønsker at gennemføre deres 8. og 9. klasse i et praksisrettet læringsforløb og har til formål at forberede dem på erhvervsuddannelser. Kommunerne har frihed til at organisere tilbuddet efter lokale behov. Ministeriet har i marts 2025 offentliggjort en bekendtgørelse om juniormesterlære. Bekendtgørelsen fremgår af bilag 1.

Børne- og Undervisningsministeriet estimerer, at ca. 5 % af eleverne i udskolingen vil vælge juniormesterlæreordningen. I Haderslev Kommune vil det på sigt svare til ca. 45. elever. Det er dog usikkert, hvor mange unge lokalt der ønsker at deltage i tilbuddet. Beslutningen om deltagelse i juniormesterlæretilbuddet træffes af eleven og elevens forældre. Der vil i foråret 2025 blive etableret et tæt samarbejde med vejledningsindsatsen i Den Kommunale Ungeindsats for at sikre, at unge i målgruppen får relevant information og vejledning om juniormesterlæretilbuddet.

I Haderslev Kommune vil tilbuddet blive organiseret i regi af Ungeuniverset Vojens. I tilbuddet vil de unge tilbringe op til 2/5 af ugen i praktik på en virksomhed eller på Ungdomsskolen, hvor de vil modtage praksisundervisning i forskellige værkstedsfag. Resten af tiden følger eleverne den almene undervisning i skolen, primært i dansk, matematik, engelsk og fysik/kemi.

Forud for etableringen af tilbuddet skal der foreligge nødvendige politiske godkendelser af elevernes indmeldingsfrister.

Der er udarbejdet en beskrivelse af tilbuddet, som fremgår af bilag 2. Af bilag 3 fremgår en oversigt over hvor og hvornår, der orienteres om tilbuddet.

Procedure

Børne- og Familieudvalget 5. maj 2025.

Beslutning i Børne- og Familieudvalget den 05-05-2025

Første at. Godkendt.

Andet at. Godkendt.

Tredje at. Godkendt.

Bilag

Bilag 1. Bekendtgørelse om juniormesterlære

Bilag 2. Beskrivelse af juniormesterlære

Bilag 3. Oversigt over orientering om Juniormesterlære

Punkt 46: Ophør af EUD-tilbud

23/19210

Sagsresume

Beslutning om at stoppe rammeforsøg med EUD 8. og 9. og om ophævelse af driftsoverenskomsten med EUC-syd.

Beslutningskompetencen ligger i Haderslev Kommunalbestyrelse.

Indstilling

Direktøren for Børn og Kultur indstiller, at Børne- og Familieudvalget og Økonomiudvalget over for Haderslev Kommunalbestyrelse anbefaler, at

- rammeforsøget med EUD 8. og 9. stoppes
- driftsoverenskomsten med EUC-syd ophæves.

Sagsfremstilling

Børne- og Familieudvalget godkendte på udvalgsmødet d. 9. oktober 2023, at rammeforsøget med EUD 8. og 9. skulle finansieres med 1,0 mio. kr. af udvalgets udviklingspulje (punkt 120).

Haderslev Kommunalbestyrelse godkendte driftsoverenskomsten mellem Haderslev Kommune og EUC-Syd og EUD 8. og 9. på mødet den 31. oktober 2023 (punkt 164). Ophør af at EUD 8. og 9. og ophævelse af driftsoverenskomsten forudsætter godkendelse i Kommunalbestyrelsen. Driftsoverenskomsten fremgår af bilag 1.

Rammeforsøget blev etableret som en forsøgsordning, hvor en udvalgt målgruppe af eleverne i folkeskolen er blevet visiteret til at modtage en del af deres undervisning i 8. og 9. klasse som praksisorienterede fag (valgfag) på EUC-Syd.

Status på rammeforsøget er, at der aktuelt ikke er et elevgrundlag til at drifte et EUD 8. og 9. tilbud i Haderslev Kommune. Tilbuddet blev oprettet ud fra en forudsætning om, at der er et elevgrundlag på i alt 16 elever. Aktuelt er der et forventet elevgrundlag i skoleåret 2025/2026 på 3-5 elever. Det er derfor forvaltningens anbefaling at stoppe rammeforsøget og ophæve driftsoverenskomsten med EUC-Syd. Haderslev Kommune har løbende mulighed for at stoppe forsøget formelt ved at melde dette til Styrelsen for Udvikling og Kvalitet (STUK). Dette sker under forudsætning af, at eleverne kommer i juniormesterlære i stedet.

Forvaltningen har derfor været i dialog med EUC-Syd om ophør af samarbejdet og det er aftalt, at samarbejdet ophører pr. 1. august 2025 under forudsætning af kommunalbestyrelsens godkendelse.

Unge i målgruppen for et EUD-tilbud vurderes at være i målgruppen for et juniormesterlæreforløb og vil blive tilbudt dette. EUD 8. og 9. og juniormesterlæreforløbene har samme formål og målgruppe.

Økonomiske forhold

Ikke forbrugte midler fra Børne- og Familieudvalgets udviklingspulje vil blive tilbageført til Børne- og Familieudvalgets udviklingspulje.

Procedure

Børne- og Familieudvalget 5. maj 2025.

Økonomiudvalget 20. maj 2025.

Haderslev Kommunalbestyrelse 27. maj 2025.

Beslutning i Børne- og Familieudvalget den 05-05-2025

Første at. Godkendt.

Andet at. Godkendt.

Bilag

Bilag 1. Driftsoverenskomst mellem Haderslev Kommune og EUC-Syd

Punkt 47: Kapacitet på dagtilbud

25/9183

Sagsresume

Der gives en orientering om den aktuelle og forventede kapacitet i kommunens dagtilbud. Orienteringen omfatter opdaterede tal for antallet af børn i aldersgruppen 0-5 år samt den eksisterende og planlagte kapacitet i både kommunale og private tilbud.

Indstilling

Direktøren for Børn og Kultur indstiller, at

- orienteringen tages til efterretning

Sagsfremstilling

Forvaltningen følger løbende udviklingen i børnetallet for at sikre tilstrækkelig kapacitet i dagtilbuddene. I den forbindelse er der udarbejdet en statusopgørelse, der viser sammenhængen mellem antallet af børn og den tilgængelige kapacitet i dagpleje, vuggestue og børnehave.

På mødet præsenteres en status på den aktuelle belægning og forventede udvikling. Der redegøres for eventuelle geografiske udfordringer samt behovet for justeringer i kapaciteten i de kommende år.

Procedure

Børne- og Familieudvalget 5. maj 2025.

Beslutning i Børne- og Familieudvalget den 05-05-2025

Taget til efterretning.

Bilag

Oversigt over kapacitet på dagtilbud

Punkt 48: Budgetopfølgning for 1. kvartal 2025

25/331

Sagsresume

Orientering om Børne- og Familieudvalgets aktuelle økonomi gennem budgetopfølgningen pr. 31. marts 2025.

Ved udgangen af 1. kvartal 2025 var forbruget på Børne- og Familieudvalgets driftsbudget på 161,6 mio. kr. På anlæg var der brugt 9,3 mio. kr.

Aktuelt forventes 1 skole og 2 daginstitutioner at komme ud af 2025 med et merforbrug, der overstiger mere end de 3% af institutionens bruttodriftsbudget. Derudover forventes et merforbrug på distriktsmidler, elevbefordring samt på de mellemkommunale betalinger for anbragte børn.

Samlet set forventes det samlede regnskab for Børne- og Familieudvalgets område at lande på et merforbrug på i størrelsesordenen 9 mio. kr. ved regnskabsårets afslutning. Merforbruget kan primært henføres til underskud i distriktsmidlerne på skoleområdet samt merforbrug på befordring og det mellemkommunale område. Prognosen er behæftet med nogen usikkerhed. Bl.a. sker der aktuelt konsolidering af en række budgetområder under skoleområdet. Forvaltningen følger udviklingen i økonomien tæt og vil udvise tilbageholdenhed med henblik på at reducere det forventede merforbrug mest muligt.

Indstilling

Direktøren for Børn og Kultur indstiller, at

- udvalget tager orienteringen til efterretning.

Sagsfremstilling

Forbruget på driftsbudgettet var den 31. marts 2025 på 161,6 mio. kr. svarende til en forbrugsprocent på 22%. Forbrugsprocenten er meget tæt på sidste års forbrug på samme tid.

Budget i mio. kr.	Korrigeret budget 2025	Forbrug pr. 31. marts 2025	Forbrugsprocent pr. 31. marts 2025	Forbrugsprocent pr. 31. marts 2024
Serviceudgifter	906,2	161,6	22%	21%
Folkeskoler	335,2	80,1	24%	25%
SFO'erne	31,3	7,2	23%	24%
Fællesudgifter skolevæsen	188,7	27,8	15%	11%
Ungdomsskolen	15,8	4,9	32%	31%
Sundhedsplejen	11,5	2,6	23%	24%
Fællesudgifter	-31,5	-8,2	26%	18%

dagtilbud				
Dagpleje	61,1	12,9	21%	23%
Daginstitutioner	227,7	54,6	24%	24%
Private og puljeordninger	21,5	6,2	29%	30%
Det rådgivende team	30,1	6,9	23%	24%
Hotspot og SSP	2,8	0,7	24%	24%
Børn og Kultur samt politiske puljer	12,0	2,3	19%	10%
Central refusion	0,0	0,023	-	-
Anlæg på BFU	29,3	9,3	31,6%	12 %

Opmærksomhedspunkter:

Skoler og institutioner med forventet merforbrug i 2025

Aktuelt forventes 1 skole og 2 daginstitutioner at komme ud af 2025 med et merforbrug, der overstiger 3% af institutionernes bruttodriftsbudget. Forvaltningen følger udviklingen på skoler og institutioner tæt, og der er udarbejdet handleplaner for nedbringelse af merforbruget.

Befordringsudgiften

Befordringen af elever er blevet dyrere, og er ikke faldet i takt med børnetallet i kommunen. Afhængigt af kørselsbehovet og rutesammensætningen i år forventes et merforbrug i 2025 i størrelsesordenen 3 mio. kr. Forvaltningen har igangsat en analyse og kortlægning af kørselsområdet med henblik på, at der i år fremlægges anbefalinger til, hvordan budget og forbrug bringes i balance.

Skolernes distriktsmidler

Aktuelt viser skolernes distriktsmidler et forventet merforbrug i størrelsesordenen 5,0 mio. kr. Midlerne bruges til at finansiere specialtilbud. Udfordringerne foreslås løftet i det supplerende budget til budget 2026 jf. særskilt sag på udvalgets dagsorden.

Mellemkommunale betalinger

En analyse af området viser et forventet merforbrug i størrelsesordenen 3,0 mio. kr. Udfordringerne foreslås løftet i det supplerende budget til budget 2026 jf. særskilt sag på udvalgets dagsorden.

Udvalgets udviklingspulje

På nuværende tidspunkt er der 0,9 mio. kr. til udvalgets disponering i 2025 som følge af overførslen fra 2024.

Samlet set forventes det samlede regnskab for Børne- og Familieudvalgets område at lande på et merforbrug på i størrelsesordenen 9 mio. kr. når der tages højde for afregning af vipperegulering med kassen i forbindelse med overførselssagen. Merforbruget kan primært henføres til underskud i distriktsmidlerne på skoleområdet samt merforbrug på befordring og det mellemkommunale område. Prognosen er behæftet med nogen usikkerhed. Bl.a. sker der aktuelt konsolidering af en række budgetområder under skoleområdet. Forvaltningen følger udviklingen i økonomien tæt og vil udvise tilbageholdenhed med henblik på at reducere det forventede merforbrug mest muligt.

Anlæg

På anlæg var der ved udgangen af 1. kvartal 2025 brugt 9,3 mio. kr. svarende til 31,6% af budgettet.

Budget i mio. kr.	Korrigeret budget 2025	Forbrug pr. 31. marts 2025	Forbrugsprocent pr. 31. marts 2025
Børne- og Familieudvalget, I alt	29,3	9,3	31,6%
Etablering af 0-6 års institution – Den selvejende institution Myretuen Bevtoft	0,8	0,2	21,6 %
Bygningsvedligeholdelse og mindre anlæg på skoler	2,0	0,3	14,8 %
Børnecenter i Over Jerstal	-0,1	-0,1	100 %
Ny daginstitution på Thrigesvej	13,1	5,4	41,2 %
Børnecenter i Nustrup	6,4	3,2	50,0 %
Kapacitetsudfordringer skoleområdet	1,7	0,3	17,6 %
Kapacitetstilpasning på Louiseskolen pavilion	5,1	0,0	0,0 %
Kløvermarkskolen	0,3	0,0	0,0 %

Det forventes, at anlægsbudgetterne holder sig indenfor rammen i 2025.

Procedure

- Børne- og Familieudvalget den 5. maj 2025.

Beslutning i Børne- og Familieudvalget den 05-05-2025

Taget til efterretning.

Punkt 49: Budgetforslag 2026-2029 -Teknisk budget

25/4642

Sagsresume

Drøftelse af teknisk budget for Børne- og Familieudvalget, herunder forslag til håndtering af omstillingsbidrag og forslag til udvalgsbemærkninger.

Det tekniske budget skal godkendes på udvalgets møde i juni 2025.

Beslutningskompetencen ligger hos Børne- og Familieudvalget.

Indstilling

Direktøren for Børn og Kultur indstiller, at

- udvalget drøfter det tekniske budget

Sagsfremstilling

Økonomiudvalget godkendte den 18. februar 2025 budgetstrategi for 2026-2029, og rammeudmeldingen for 2026. Budgetprocessen er opdelt i 2 faser – en forberedende fase, der indeholder det tekniske budget og udvalgets forberedelse af materiale til det supplerende budget. Både det tekniske budget og det supplerende budget forholder sig til såvel driftsudgifter som anlægsudgifter.

I det tekniske budget skal udvalget sikre balance indenfor den økonomiske ramme, som er udmeldt af Økonomiudvalget. Børne- og Familieudvalget har fået en økonomisk ramme på 904,3 mio. kr. til dækning af udvalgets serviceudgifter. Udvalget har desuden til opgave at drøfte håndteringen af omstillingsbidraget samt udvalgets ambitioner og mål og sikre, at de understøtter 2030-ambitionen. Omstillingsbidraget for Børne- og Familieudvalget udgør 4,5 mio. kr.

På udvalgsrådet i marts godkendte udvalget en budgetproces, hvor udvalget på mødet i maj skal drøfte forslag til det tekniske budget og oplæg til omstillingsbidrag (vedlagt som bilag). Der er desuden udarbejdet et udkast på de generelle bemærkninger inklusiv ambitioner og mål, som ligeledes er vedhæftet som bilag.

Procedure

Børne- og Familieudvalget den 5. maj 2025

Beslutning i Børne- og Familieudvalget den 05-05-2025

Drøftet.

Forvaltningen præsenterer alternative udmøntningsmuligheder for omstillingsbidraget på næste udvalgsrådsmøde.

Bilag

Bilag 1. Udvalgsbemærkninger BFU

Bilag 2. Teknisk budget samt oplæg til omstillingsbidrag.

Punkt 50: Budgetforslag 2026-2029 - Supplerende budget

25/4642

Sagsresume

Drøftelse af udkast til supplerende budget 2026-2029.

Det supplerende budget skal godkendes på udvalgets møde i juni 2025.

Beslutningskompetencen ligger hos Børne- og Familieudvalget.

Indstilling

Direktøren for Børn og Kultur indstiller, at

- udvalget drøfter udkast til supplerende budget

Sagsfremstilling

Økonomiudvalget godkendte den 18. februar 2025 budgetstrategi for 2026-2029. Budgetprocessen er opdelt i 2 faser – en forberedende fase, der indeholder det tekniske budget og udvalgets forberedelse af materiale til det supplerende budget. Både det tekniske budget og det supplerende budget forholder sig til såvel driftsudgifter som anlægsudgifter.

Det fremgår af budgetstrategien, at udvalget har mulighed for at udarbejde forslag til investeringer og/eller prioriteringer, som kan indgå i det supplerende budget. Forvaltningen fremlægger på mødet foreløbige udkast på emner til det supplerende budget på både drift og anlæg til drøftelse. Udvalgt har på mødet mulighed for at komme med yderligere input og ønsker til supplerende budget. Herudover vil input fra åbent kontor d. 19. maj 2025 med

skoler og dagtilbud også efter udvalgets ønske kunne indgå i det supplerende budget, som skal endelig godkendes på udvalgs mødet i juni måned.

I forlængelse af drøftelserne på sidste udvalgs møde omkring inspirationskataloget fortsætter forvaltningen arbejdet.

Procedure

- Børne- og Familieudvalget 5. maj 2025

Beslutning i Børne- og Familieudvalget den 05-05-2025

Drøftet.

Punkt 51: Samarbejde med fælleselevrådet

25/8988

Sagsresume

Drøftelse af, hvordan udvalget kan styrke og støtte det eksisterende samarbejde med det kommunale fælleselevråd. Fælleselevrådet spiller en central rolle i arbejdet med elevernes trivsel, demokratisk dannelse og inddragelse i skoleudviklingen.

Indstilling

Direktøren for Børn og Kultur indstiller, at

- udvalget drøfter samarbejdet med fælleselevrådet

Sagsfremstilling

Forvaltningen ønsker at styrke samarbejdet mellem Børne- og Familieudvalget og det kommunale fælleselevråd. Fælleselevrådet er en vigtig aktør i arbejdet med elevernes trivsel og demokratisk inddragelse og bidrager blandt andet til udvikling af politikker og initiativer på skoleområdet.

På mødet lægges der op til en udvalgsdrøftelse af, hvordan samarbejdet eventuelt kan styrkes og udbygges.

Haderslev Kommunes fælleselevråd

Haderslev Kommune indgik i 2018 et partnerskab med Danske Skoleelever under overskriften 'Elevvenlig Kommune'. Partnerskabet har til formål at skabe aktive og engagerede elever, som med tiden kan blive aktive og engagerede samfundsborgere. Partnerskabet blev udmøntet i oprettelsen af det kommunale fælleselevråd. Fælleselevrådet har demokratisk valg af for- og næstforperson og mødes typisk hvert kvartal. Rådet faciliteres af en konsulent fra Børn og Kultur, som også deltager i møderne. Alle elevråd må deltage med to repræsentanter. Det er dog primært repræsentanter fra 6.-9. klasse, der er aktive i fælleselevrådet, da de yngre elevernes deltagelse kræver fremmøde af en elevrådskontaktlærer fra hver skole.

Det er forvaltningens oplevelse, at samarbejdet med fælleselevrådet er velfungerende. Møderne i fælleselevrådet bærer dog præg af, at der – ud over for- og næstforpersonen – er en del udskiftning blandt deltagerne fra møde til møde. Repræsentanter fra fælleselevrådet er faste medlemmer af Sammen om Skolen, ligesom fælleselevrådet blandt andet har bidraget konstruktivt til det pågående arbejde med at udvikle en IT-politik til skoleområdet.

Trivselstopmøde for elevrådene i Haderslev Kommune

Danske Skoleelever har tilbudt, at Haderslev Kommune kan være vært for ét af to årlige Trivselstopmøder i 2025. Mødet foreslås afholdt den 8. oktober 2025 kl. 9.00–14.00 og er udelukkende målrettet elevrådsrepræsentanter fra kommunens folkeskoler.

Trivselstopmødet er en lokal begivenhed, hvor op mod 140 elevrådsrepræsentanter fra Haderslev Kommunes almene folkeskoler arbejder med trivsel og elevdemokrati. En kontaktlærer fra hver skole deltager også. Dagen planlægges og faciliteres af Danske Skoleelever, men med mulighed for lokal tilpasning i samarbejde med fælleselevrådet, som inddrages i både målgruppevalg og indhold.

Dagen afsluttes med præsentationer for skolernes ledelser, og der følges op med en præsentation i Fællesrådet af fælleselevrådets for- og næstforperson.

Danske Skoleelever dækker udgifter til planlægning, facilitering, forplejning og eventuel lokaleleje. Haderslev Kommune dækker eventuel transport.

Procedure

Børne- og Familieudvalget 5. maj 2025.

Beslutning i Børne- og Familieudvalget den 05-05-2025

Drøftet. Fælleselevrådet inviteres med på et kommende udvalgs møde.

Fraværende:

Henrik Rønnow

Fraværende Henrik Rønnow

Punkt 52: Forberedelse af dialogmøde med privat- og friskoler

25/9188

Sagsresume

Forberedelse af det kommende dialogmøde med privat- og friskolerne i Haderslev Kommune.

Indstilling

Direktøren for Børn og Kultur indstiller, at

- udvalget drøfter relevante emner til dialogmødet

Sagsfremstilling

Der afholdes årligt et dialogmøde mellem Børne- og Familieudvalget og de seks privat- og friskoler i Haderslev Kommune:

- Haderslev Realskole
- Haderslev Kristne Friskole
- Deutsche Schule Hadersleben
- Fole Friskole
- Simmersted Friskole
- Den Nye Friskole

Formålet med mødet er at understøtte en åben og konstruktiv dialog om fælles udfordringer og muligheder på skoleområdet. Både udvalget og skolerne har mulighed for at bidrage med emner.

Det kommende dialogmøde afholdes i forbindelse med Børne- og Familieudvalgets møde mandag den 2. juni 2025 i tidsrummet 16.30–17.00.

Som led i forberedelsen skal udvalget tage stilling til, hvilke emner der ønskes drøftet med skolerne i år.

Procedure

Børne- og Familieudvalget 5. maj 2025

Beslutning i Børne- og Familieudvalget den 05-05-2025

Drøftet.

Fraværende:

Henrik Rønnow

Fraværende Henrik Rønnow

Punkt 53: Årshjul for datapræsentation i Børne- og Familieudvalget

21/24258

Sagsresume

Orientering om hvordan relevante data præsenteres hen over året.

Indstilling

Direktøren for Børn og Kultur indstiller, at

- udvalget tager orienteringen til efterretning

Sagsfremstilling

For at understøtte Børne- og Familieudvalgets arbejde med opfølgning og prioritering, er der udarbejdet et årshjul for datapræsentation. Årshjulet giver et samlet overblik over, hvornår udvalget orienteres om centrale data og analyser inden for dagtilbud, skole og ungeområdet.

Præsentationerne omfatter bl.a. trivsel, faglige resultater, kvalitet i dagtilbud, fravær og overgange mellem institutioner. Flere datakilder præsenteres årligt, mens andre – som fx Ungeprofilundersøgelsen – indgår med fast frekvens hvert andet år.

Årshjulet bidrager til systematik og gennemsigtighed i vidensdelingen og til at skabe et solidt grundlag for udvalgets drøftelser. Desuden giver det et grundlag for at følge udviklingen i styrkelsen af almenområdet. Det opdateres løbende i takt med nye behov og datamuligheder.

Udvalget vil herudover løbende blive præsenteret for resultaterne af relevante undersøgelser.

Årshjulet er vedlagt som bilag 1.

Procedure

Børne- og Familieudvalget 5. maj 2025

Beslutning i Børne- og Familieudvalget den 05-05-2025

Taget til efterretning.

Fraværende:

Henrik Rønnow

Bilag

Bilag 1. Årshjul for datapræsentation i Børne- og Familieudvalget

Fraværende Henrik Rønnow

Punkt 54: Tværfagligt samarbejde om nikotin stop

25/9577

Sagsresume

Orientering om etablering af intern tværgående styregruppe og implementeringsgruppe for at understøtte den tværgående indsats for forebyggelse af brug af nikotinprodukter hos børn og unge i Haderslev Kommune.

Sagen sendes til orientering i Børne- og Familieudvalget.

Indstilling

Direktøren for Social- og Sundhed indstiller, at

- Udvalgene tager orienteringen til efterretning

Sagsfremstilling

Nikotin udgør en særlig sundhedsrisiko for børn og unge, idet stoffet kan påvirke hjernens udvikling negativt. Den menneskelige hjerne er først færdigudviklet i 25-30-årsalderen og er i ungdomsårene særlig sårbar over for påvirkninger udefra, herunder nikotinprodukter.

Ifølge Sundhedsstyrelsen viser forskningen, at nikotinbrug i ungdommen kan medføre permanente skader på hjernen, nedsat koncentrationsevne samt øget risiko for psykiske lidelser som angst og depression. Samtidig er nikotin et stærkt afhængighedsskabende stof, hvor det er svært at stoppe når først afhængigheden er der. I de senere år er der set en bekymrende stigning i børn og unges brug af forskellige nikotinprodukter.

Denne udvikling kalder på en tværgående og koordineret indsats på tværs af kommunale forvaltninger og aktører, herunder folkeskoler, ungdomsuddannelser, ungerådgivningen i jobcenterregi, idrætsmiljøer og rusmiddelområdet. På denne baggrund blev der i 2024 nedsat en tværgående styregruppe og en implementeringsgruppe – Niko-Teamet – med henblik på at styrke sammenhængen mellem de tiltag.

Indsatserne tager afsæt i tre overordnede temaer: Forebyggelse i folkeskolen gennem undervisning og udvikling af strukturelle forebyggelsestiltag såsom nikotinpolitikker, oplysning om nikotinprodukters afhængighedsskabende karakter til relevante voksne aktører (herunder skoleledere, lærere og forældre) samt støtte til nikotinstop for unge.

Ledelsesrepræsentanter fra skoleområdet, ungerådgivningen i jobcenterregi, SSP, sundhedsplejen, socialpsykiatrien, rusmiddelområdet, STU, den kommunale tandpleje samt Sundhed og Forebyggelse har tilsluttet sig samarbejdet og forpligtet sig til deltagelse i Niko-Teamets arbejde.

Gennem samarbejde med Center for Klinisk Forebyggelse ved Bispebjerg Hospital er der også etableret mulighed for uddannelse af ungeoaches med speciale i nikotinstop. Medarbejdere fra SSP, FGU, STU og sundhedsområdet deltager i et kompetenceudviklingsforløb med fokus på at styrke dialogen og vejledningen af unge i nikotinmisbrug, baseret på den nyeste evidens.

Økonomiske forhold

Tiltagene i ”Niko-Teamet” holdes inden for afdelingernes eksisterende rammer.

Procedure

- Børne- og Familieudvalget den 5. maj 2025
- Senior- og Sundhedsudvalget den 13. maj 2025

Beslutning i Børne- og Familieudvalget den 05-05-2025

Taget til efterretning.

Fraværende:

Henrik Rønnow

Fraværende Henrik Rønnow

Punkt 55: Gensidig orientering

21/24258

Indstilling

Direktøren for Børn og Kultur indstiller, at

- orienteringerne tages til efterretning

Procedure

Børne- og Familieudvalget 5. maj 2025.

Beslutning i Børne- og Familieudvalget den 05-05-2025

Taget til efterretning.

Fraværende:

Henrik Rønnow

Bilag

Orienteringer til mødet i Børne- og Familieudvalget d. 5. maj 2025

Invitation til politisk møde om resultaterne fra den nationale kvalitetsundersøgelse af 3-6 års dagtilbud

Hulahoppen 13. marts 2025

Hulahoppen 30. april 2025

Louiseskolen - 10. april 2025

FS Nustrup Sommersted - 10. april 2025

FS Favrdal Fjelstrup - 20 marts 2025

Bregnbjergskolen - 10. april 2025

FS Hoptrup Marstrup Vilstrup - 19. marts 2025

Bregnbjergskolen 20. marts 2025

Ungeuniverset-Vojens 26. marts 2025

Fraværende Henrik Rønnow

Punkt 56: Evaluering af dagens møde

21/24258

Sagsresume

Som en afslutning på dagens udvalgmøde gennemføres en evaluering af mødet.

Indstilling

Direktøren for Børn og Kultur indstiller, at

- Børne- og Familieudvalget evaluerer mødet

Procedure

Børne- og Familieudvalget den 5. maj 2025.

Beslutning i Børne- og Familieudvalget den 05-05-2025

Gennemført.

Fraværende:

Henrik Rønnow

Fraværende Henrik Rønnow

Punkt 57: Underskriftsside

21/24258

Sagsresume

Børne- og Familieudvalget skal godkende beslutningsprotokollen. For at godkende beslutningsprotokollen, skal hvert medlem underskrive ved at trykke på Godkend.