

REFERAT Beskæftigelse- og Borgerserviceudvalget (2022-2025) d. 12-09-2024

Mødedato Torsdag d. 12. september 2024 kl. 15:30

Mødested Mødelokale - Slotsbjerg

Mødedeltagere Jon Krongaard, Inga Lykke, Thomas Vedsted, Kristina W. Møller, Jens Friis Felber (Fravær), Finn Lykkeskov, Helene Hellesø Appel

Indholdsfortegnelse

Godkendelse af dagsorden.....	3
Ekspertgruppens anbefalinger til fremtidens beskæftigelsesindsats.....	4
Servicetjek af Haderslev Kommunes veteranpolitik.....	6
Status på Nytteindsatsen.....	8
Haderslev Kommunes klimaplan 2022-2050 i Arbejdsmarked og Borgerservice.....	10
Temadrøftelse - fortsat: Plan for at komme på niveau med landsgennemsnittet.....	12
Status på samarbejdet med KLAPjob i Haderslev Kommune.....	14
Status på lovændring omkring kontaktførelse for de forsikrede ledige.....	16
Gensidig orientering.....	18
Eventuelt.....	19
Evalueringsaf dagens møde.....	20
Underskriftsside.....	21

Punkt 74: Godkendelse af dagsorden

21/24526

Indstilling

Direktøren for Arbejdsmarked og Borgerservice indstiller, at

- dagsordenen godkendes.

Procedure

Beskæftigelse- og Borgerserviceudvalget 12. september 2024.

Beslutning i Beskæftigelse- og Borgerserviceudvalget den 12-09-2024

Godkendt med den bemærkning at punkt 78 ”Ekspertgruppens anbefalinger til fremtidens beskæftigelsesindsats” rykkes op først på dagsorden.

Fraværende:

Jens Friis Felber

Fraværende Jens Friis Felber

Punkt 75: Ekspertgruppens anbefalinger til fremtidens beskæftigelsesindsats

24/15813

Sagsresume

Ekspertgruppen for fremtidens beskæftigelsesindsats offentliggjorde mandag den 24. juni 2024 sine samlede anbefalinger til, hvordan et nyt beskæftigelsessystem kan se ud.

Anbefalingerne vil bidrage til regeringens arbejde med at nytænke og reformere beskæftigelsesindsatsen.

Kommunaldirektøren, der har været medlem af ekspertgruppen, præsenterer uddrag fra rapporten på mødet.

Indstilling

Direktøren for Arbejdsmarked og Borgerservice indstiller, at

- udvalget drøfter ekspertgruppens anbefalinger.

Sagsfremstilling

Regeringen nedsatte i maj 2023 en ekspertgruppe, der fik til opgave at komme med anbefalinger til fremtidens beskæftigelsesindsats med fokus på større frihed, forenkling og værdighed samt et besparelspotentiale på tre mia. kr. Ekspertgruppen afsluttede sit arbejde i juni 2024.

Ekspertgruppen foreslår en reform, som sigter mod forenkling og afbureaukratisering af beskæftigelsesområdet, der gradvist implementeres frem mod 2030.

Ekspertgruppen har afgivet seks hovedanbefalinger til en fremtidig beskæftigelsesindsats, der har fokus på høj beskæftigelse, lave omkostninger, tilfredshed og værdighed samt enkelhed og gennemsigtighed.

Ekspertgruppens har givet seks hovedanbefalinger til en fremtidig beskæftigelsesindsats:

- Få målgrupper og særregler
Ekspertgruppen foreslår at reducere antallet af målgrupper fra 13 til 5 og reducere antallet af særregler med 50 %. Færre indsatsgrupper vil forenkle beskæftigelsesindsatsen, lette administrationsbyrden i kommunerne og gøre beskæftigelsessystemet mere gennemsigtigt for både borgerne og sagsbehandlerne.
- Individuelt tilrettelagt indsats for borgerne
Ekspertgruppen anbefaler bl.a. nye kontaktforløb med færre proceskrav, mere fleksible rammer for indsatsen, fremdriftsgaranti for borgere længere væk fra arbejdsmarkedet, at sygemeldte flyttes ud af beskæftigelsesindsatsen, samt styrkelse og målretning af uddannelsesordninger. Det vil betyde, at sagsbehandlere får større frihed til at tilrettelægge indsatsen med fokus på den enkelte borgers individuelle behov og vilkår.
- Værdigt sanktionssystem i balance
Ekspertgruppen foreslår en reform af sanktionssystemet, der skaber en bedre balance mellem hensynet til borgernes forudsætninger og behovet for at sikre, at reglerne efterleves. Anbefalingerne går på, at der fortsat skal være en

række konkrete krav til borgere tæt på arbejdsmarkedet, men at sanktionsreglerne kun bringes i spil for borgere længere fra arbejdsmarkedet, når tilliden er brudt.

- **Nedlæggelse af jobcentrene og fri organisering**
Det foreslås, at kravet om et kommunalt jobcenter fjernes, og at kommunerne får frihed til at organisere indsatsen lokalt. Ekspertgruppen peger på, at denne frihed i organiseringen kan skabe bedre forudsætninger for at arbejde helhedsorienteret og på tværs af forvaltninger. Det kan også åbne op for samarbejde på tværs af kommunegrænser og give mulighed for større inddragelse af a-kasser og private leverandører.
- **Mere plads til a-kasser og private leverandører**
Ekspertgruppen anbefaler at fastholde, at a-kasserne har ansvaret for dagpengemodtagernes indsats de første tre måneder af ledighedsforløbet, samt at forlænge perioden, hvor a-kasserne har ansvaret for sygemeldte dagpengemodtagere, til fire uger. Private leverandørers rolle anbefales styrket ved at iværksætte nationale udbud af udvalgte digitale aktiveringstilbud og værktøjer til borgere tæt på arbejdsmarkedet.
- **Fra proceskrav til resultatstyring**
Anbefalingerne går på, at skærpet tilsyn erstattes med en ny og enkel resultatbaseret styring, en ensretning af den økonomiske styring, ændring af Styrelsen for Arbejdsmarked og Rekrutterings rolle samt nedlæggelse af de regionale arbejdsmarkedsråd og Tilsynsrådet. Det vil betyde, at det samlede styringstryk reduceres.

Ekspertgruppens anbefalinger er sendt i høring med frist for bemærkninger 15. september 2024. Det forventes, at de politiske forhandlinger om en aftale på beskæftigelsesområdet påbegyndes i efteråret 2024.

En sammenfatning af ekspertgruppens anbefalinger er vedlagt i bilag.

Procedure

Beskæftigelse- og Borgerserviceudvalget 12. september 2024.

Beslutning i Beskæftigelse- og Borgerserviceudvalget den 12-09-2024

Drøftet.

Fraværende:

Jens Friis Felber

Bilag

Sammenfatning af Ekspertgruppens anbefalinger

Fraværende Jens Friis Felber

Punkt 76: Servicetjek af Haderslev Kommunes veteranpolitik

24/17899

Sagsresume

Udvalget skal tage stilling til, om Haderslev Kommunes veteranpolitik skal revideres.

Haderslev Kommune vedtog den gældende veteranpolitik i 2016.

Der er både centralt og lokalt gennemført en række tiltag i den en mellemliggende periode gennemført en række tiltag, der har fokus på at anerkende og støtte veteranerne.

Forvaltningen har udarbejdet et oplæg til et servicetjek med fokus på at sikre, at politikken sætter en ramme og retning for veteranindsatsen i Haderslev Kommune.

Kommunens veterankoordinator fremlægger oplæg på mødet.

Beslutningskompetencen ligger hos Beskæftigelse- og Borgerserviceudvalget.

Indstilling

Direktøren for Arbejdsmarked og Borgerservice indstiller, at

- udvalget beslutter om den nuværende veteranpolitik skal revideres.

Sagsfremstilling

Veteranpolitikken i Haderslev Kommune blev vedtaget i 2016 med fokus på at støtte veteraner, som har behov for hjælp til at vende tilbage til en normal hverdag efter udsendelse.

Den nuværende veteranpolitik er inddelt i tre indsatsområder:

- Kompetenceudvikling
- Information om målgruppen
- Oprettelse af kontaktforum.

Siden politikken blev vedtaget, har indsatsen udviklet sig med blandt andet ansættelse af en veterankoordinator, oprettelse af en veteranlejlighed og senest med pårørendeindsatsen. Der er etableret et godt og tæt samarbejde med Veteracentret og lokale aktører.

Med baggrund i den udvikling der er sket i indsatsen både centralt og lokalt, har forvaltningen lavet et oplæg til et servicetjek, der giver udvalget mulighed for at drøfte, om der er behov for at Haderslev Kommunes veteranpolitik revideres.

Veterankoordinatoren kommer med et oplæg på mødet.

Procedure

Beskæftigelse- og Borgerserviceudvalget 12. september 2024.

Beslutning i Beskæftigelse- og Borgerserviceudvalget den 12-09-2024

Udvalget besluttede, at arbejdet med en ny, opdateret politik eller strategi for veteranindsatsen i Haderslev Kommune igangsættes.

Fraværende:

Jens Friis Felber

Bilag

Haderslev Kommunes veteranpolitik - november 2016

Danmarks Veteranpolitik 2016

Fraværende Jens Friis Felber

Punkt 77: Status på Nytteindsatsen

24/17156

Sagsresume

Udvalget skal drøfte status på nytteindsatsen.

Nytteindsatsen retter sig primært mod åbenlyst uddannelsesparate og uddannelsesparate unge samt jobparate kontanthjælpsmodtagere. Nytteindsatsen anvendes også i visse tilfælde som et rådighedsafprøvende tilbud for forsikrede ledige.

Det seneste år har 210 borgere gennemført et forløb i Haderslev Kommunes nytteindsats, hvoraf 128 efterfølgende ikke længere modtager offentlig ydelse og 82 borgere fortsat har en sag i Jobcentret.

Der er i alt 30 pladser til rådighed i Nytteindsatsen i Haderslev Kommune.

Indstilling

Direktøren for Arbejdsmarked og Borgerservice indstiller, at

- udvalget drøfter status på Nytteindsatsen.

Sagsfremstilling

Nytteindsatsen er en del af beskæftigelsesindsatsen, hvor formålet er at få borgere til at arbejde for deres ydelse ved at udføre samfundsnyttige opgaver i offentlige virksomheder. Denne indsats har til hensigt at motivere borgerne til at søge ordinær uddannelse eller beskæftigelse.

I Haderslev Kommune varetages nytteindsatsen af Servicefunktionen. Forløbet i nytteindsatsen kan vare op til 13 uger. Indsatsen er struktureret med fremmøde fem dage om ugen, hvor fire dage bruges på praktiske arbejdsopgaver, mens én dag er dedikeret til CV-skrivning og jobsøgning.

Nytteindsatsen løser opgaver i hele Haderslev Kommune, herunder vedligeholdelse af grønne områder, rensning af strande samt opsamling og bortskaffelse af affald. Nytteindsatsen samarbejder med Haderslev Kommunes klimakoordinator om at inddrage klimavenlige opgaver i arbejdet i nytteindsatsen.

Fælles for alle opgaverne i nytteindsatsen er, at de har en klar samfundsmæssig nytteværdi og ikke må erstatte ordinære driftsopgaver, som allerede er budgetteret i kommunen, eller på anden måde være konkurrenceforvridende. Dette sikres gennem et tæt samarbejde med tillidsrepræsentanter fra de faglige organisationer.

Nytteindsatsen er underlagt forholdstalskravet i henhold til lov om en aktiv beskæftigelsesindsats § 100, stk. 1. Det Regionale Arbejdsmarkedsråd (RAR) kan dog efter ansøgning fra jobcentret dispensere fra dette krav. RAR Sydjylland meddelte i et brev af 3. januar 2024 dispensation fra rimelighedskravet, og denne dispensation er godkendt frem til 21. december 2025.

I det seneste år har 210 borgere gennemført et forløb i nytteindsatsen, hvoraf 128 efterfølgende ikke modtager offentlig ydelse, og 82 borgere fortsat har en sag i Jobcentret.

Til sammenligning gennemførte 184 borgere et forløb i nytteindsatsen i perioden august 2022 til juli 2023, hvoraf 89 efterfølgende ikke modtager offentlig ydelse.

Se tabel nedenfor.

Nytteindsatsen	1/8-2022 - 31/7-2023	1/8-2023 - 31/7-2024
Antal afsluttede forløb	184	210
Ingen offentlig ydelse	89	128
Andel uden offentlig ydelse	48%	61%

Procedure

Beskæftigelse- og Borgerserviceudvalget 12. september 2024.

Beslutning i Beskæftigelse- og Borgerserviceudvalget den 12-09-2024

Drøftet.

Fraværende:

Jens Friis Felber

Fraværende Jens Friis Felber

Punkt 78: Haderslev Kommunes klimaplan 2022-2050 i Arbejdsmarked og Borgerservice

24/17221

Sagsresume

Udvalget har ønsket at drøfte, hvordan Arbejdsmarked og Borgerservice bidrager til klimainsatsen og indfrielsen af de fastsatte klimamål i Haderslev Kommune.

Forvaltningen orienterer om de initiativer og indsatser, der er i gang, og som bidrager til tiltagskataloget i Haderslev Kommunes Klimaplan 2022-2050.

Indstilling

Direktøren for Arbejdsmarked og Borgerservice indstiller, at

- udvalget drøfter oplægget, behov for og ideer til yderligere tiltag på området.

Sagsfremstilling

Haderslev Kommune vedtog 31. oktober 2022 klimaplanen 2022-2050 for Haderslev Kommune. Klimaplanen er et strategisk dokument, der sætter retningen for Haderslev Kommunes fælles rejse mod at reducere CO₂-udledningen med 70 % inden 2030 og opnå klimaneutralitet i 2050.

Planen fokuserer på seks hovedområder: energi, transport, landbrug, affald, industri og erhverv samt kommunen som forbillede. Planen kombinerer både CO₂-reducerende tiltag og klimatilpasning for at gøre kommunen robust over for udfordringer som oversvømmelser og tørke.

I Arbejdsmarked og Borgerservice er der iværksat en række initiativer, der understøtter disse mål:

- Gastro arbejder systematisk med at reducere madspild i kantinen, brug af økologiske fødevarer, reduktion af engangsservice og implementering af bæredygtige rengøringsmidler. Disse tiltag mindsker klimabelastningen fra fødevarerproduktion og fremmer en bæredygtig kultur blandt de ansatte.
- Engangspapirhåndklæde er på Rådhuset blevet erstattet med cirkulære genbrugsbomuldsklude, der er lavet af udtjent arbejdstøj. Dette initiativ fremmer en cirkulær økonomi og reducerer affald.
- Tre elcykler, der har stået stille en på Rådhuset, er blevet serviceret og stillet til rådighed for ansatte via kalenderbooking. Dette tiltag fremmer bæredygtig transport og opfordrer ansatte til at vælge klimavenlige transportmuligheder.
- I forbindelse med det kommende udbud på biler i administrationen udskiftes en stor del af fossildrevne biler med elbiler, hvilket reducerer CO₂-udledningen fra forvaltningens transportmidler og understøtter målet om grøn omstilling.
- Servicefunktionen samarbejder med klimakoordinatoren om klimavenlige opgaver, fx at samle træskud til skovrejsningsevents i genbrugspotter samt lave små træskilte med kommunens logo. Tanker om fremtidige opgaver inkluderer at plante og pleje mindre skovstykker eller grønne levende hegn rundt omkring i Haderslev Kommune. Derudover er der indledt et samarbejde med Provas om sorterings- og kategoriseringsopgaver.

Derudover har et par teams i forvaltningen haft en workshop med Haderslev Kommunes klimakoordinator, hvor der blev arbejdet med miljømæssige mikrohandlinger på arbejdspladsen, som fx at printe mindre, drikke vand i stedet for kaffe og tage trapperne i stedet for elevatoren.

Alle initiativerne er væsentlige skridt mod at integrere klimahensyn i forvaltningens daglige arbejde.

Procedure

Beskæftigelse- og Borgerserviceudvalget 12. september 2024.

Beslutning i Beskæftigelse- og Borgerserviceudvalget den 12-09-2024

Drøftet.

Forvaltningen undersøger evt. samarbejde med gartneri på Diagergård.

Fraværende:

Jens Friis Felber

Bilag

Tiltagskatalog

Haderslev kommune - Klimaplan 2022-2050

Fraværende Jens Friis Felber

Punkt 79: Temadrøftelse - fortsat: Plan for at komme på niveau med landsgennemsnittet

24/9628

Sagsresume

Udvalget er på de seneste to udvalgs møder blevet præsenteret for udviklingen i ydelsesgrupperne over det seneste år.

På baggrund af den dialog udvalget har haft om status, udfordringer og muligheder i forhold til, hvordan Haderslev Kommune kan komme på niveau med landsgennemsnittet, har forvaltningen arbejdet videre med at afdække muligheder i lovgivning og data.

På dagens møde præsenterer forvaltningen den foreløbige status på det arbejde.

Udvalget genoptager drøftelsen på den baggrund.

Indstilling

Direktør for Arbejdsmarked og Borgerservice indstiller, at

- udvalget drøfter status og den videre proces.

Sagsfremstilling

I beskæftigelsespolitikken for 2024-2027 er der fastlagt en målsætning om, at andelen af borgere i Haderslev Kommune, der er i beskæftigelse, skal være på niveau med landsgennemsnittet. Denne målsætning er i tråd med den opgave, som Beskæftigelses- og Borgerserviceudvalget fik i forbindelse med budgetforliget for 2024-2027, om at udarbejde en plan, der vil understøtte, at en større del af borgerne i Haderslev Kommune kommer i job eller uddannelse.

Udvalget er over de seneste måneders møder blevet præsenteret for opdaterede data, udfordringer og potentialer på alle ydelsesområder med fokus på opgaven med at komme på niveau med landsgennemsnittet.

På baggrund af udvalgets dialog har forvaltningen blandt andet arbejdet med at afdække muligheder og begrænsninger i gældende lovgivning for at prioritere og differentiere indsatsen samt effekten af indsatsen.

Forvaltningen præsenterer en aktuel status på det arbejde på mødet.

Procedure

Beskæftigelse- og Borgerserviceudvalget 12. september 2024.

Beslutning i Beskæftigelse- og Borgerserviceudvalget den 12-09-2024

Drøftet.

Udvalget besluttede, at forvaltningen arbejder videre med model A i ft handlemulighed 1 samt den nye tilgang skitseret i handlemulighed 2 og 3 til godkendelse på kommende møde.

Fraværende:

Jens Friis Felber

Fraværende Jens Friis Felber

Punkt 80: Status på samarbejdet med KLAPjob i Haderslev Kommune

24/12584

Sagsresume

I marts 2023 godkendte Social- og Handicapudvalget og Beskæftigelse- og Borgerserviceudvalget en samarbejdsaftale med KLAPjob om etablering af løntilskud og fleksjob for borgere med udviklingshandicap eller andre kognitive handicap.

KLAPjob har i perioden fra 1. april 2023 og frem til 31. juli 2024 etableret

- 16 virksomhedspraktikker
- 9 løntilskud (skånejob)

Samarbejdsaftalen løber frem til udgangen af december 2024.

Forvaltningen giver en uddybende status på mødet.

Indstilling

Direktøren for Arbejdsmarked og Borgerservice indstiller, at

- orienteringen tages til efterretning.

Sagsfremstilling

Haderslev Kommune indgik i foråret 2023 en samarbejdsaftale med KLAPjob om etablering af løntilskud og fleksjob for borgere med udviklingshandicap eller andre kognitive handicap. Aftalen er godkendt af Social- og Handicapudvalget og Beskæftigelse- og Borgerserviceudvalget og er gældende i perioden 1. april 2023 til 31. december 2024.

Aftalen indebærer, at den lokale KLAPjob jobkonsulent kan etablere virksomhedspraktikker, fleksjob og løntilskudsjob for borgerne (skånejobs). Det sker i tæt samarbejde med Jobcentret, STU og andre kommunale samarbejdspartnere.

Gennem samarbejdet sættes der fokus på at skabe flere muligheder for, at mennesker med kognitive handicap kan blive en del af et arbejdsfællesskab i Haderslev Kommune. Det handler i høj grad om at motivere borgere i målgruppen til at benytte KLAPjobs tilbud.

KLAPjob har i perioden fra 1. april 2023 og frem til 31. juli 2024 etableret

- 16 virksomhedspraktikker
- 9 løntilskud (skånejob)

Der er i august måned afholdt et opfølgingsmøde, hvor status på borgerne og det tværfaglige samarbejde mellem forvaltningerne og KLAPjob blev drøftet.

Samarbejdsaftalen med KLAPjob er statsfinansieret med midler fra satspuljereserven. Der er således ikke for nuværende udgifter forbundet med, at kommuner og virksomheder gør brug af KLAPjobs ydelser.

Forvaltningen giver en uddybende status på mødet.

Procedure

- Beskæftigelse- og Borgerserviceudvalget 12. september 2024.
- Social- og Handicapudvalget 16. september 2024.

Beslutning i Beskæftigelse- og Borgerserviceudvalget den 12-09-2024

Godkendt.

Fraværende:

Jens Friis Felber

Bilag

Pjece KLAPjob - Haderslev Kommune

Status på samarbejdet mellem Haderslev Kommune og KLAPjob

Fraværende Jens Friis Felber

Punkt 81: Status på lovændring omkring kontaktføreløb for de forsikrede ledige

24/2046

Sagsresume

Udvalget besluttede på mødet den 8. februar 2024 at holde sig løbende orienteret om status på ændring i kontaktføreløbet for forsikrede ledige pr. 1. januar 2024, hvor a-kasserne har overtaget kontaktføreløbet for de forsikrede ledige de første tre måneder af ledighedsperioden.

Status er opgjort pr. 2024.

Indstilling

Direktøren for Arbejdsmarked og Borgerservice indstiller,

- at udvalget drøfter status.

Sagsfremstilling

Fra 1. januar 2024 overtog a-kasserne kontaktføreløbet for de forsikrede ledige de første tre måneder af ledighedsperioden. Ledige under 25 år, der ikke har en erhvervskompetencegivende uddannelse og ikke har forsørgerpligt over for hjemmeboende børn, er dog undtaget og skal fortsat have kontaktføreløb i jobcentret.

Det var først efter offentliggørelsen af vejledningen til loven 19. december 2023, at det blev tydeligt, at ledige, der har brugt mindst 410 timer (333 timer for deltidsforsikrede) af deres dagpengetiden inden for de seneste 12 måneder, skal visiteres til kontaktføreløb i jobcentret.

A-kasserne er ansvarlige for at opgøre den lediges timeforbrug og visitere borgeren til Jobcentret, og de har op til 14 dage til at lave opgørelsen.

I JobSønderjylland har vi indgået en samarbejdsaftale med 16 ud af 22 a-kasser:

- Faglig fælles a-kasse, 3F
- KRIFA
- Det faglige hus
- FOA
- ASE
- HK
- Metal
- Min a-kasse
- NNF
- BUPL
- Lærernes
- SL
- Teknikerne
- Din faglige a-kasse
- MA
- Frie

De indgåede samarbejdsaftaler dækker samarbejdet for 80-85% af de ledige.

Samarbejdsaftalen er vedhæftet som bilag.

Tabellen viser antal nyledige i perioden januar – maj 2024 fordelt på kontaktføreløb i a-kassen og i jobcenteret.

Tilmeldt efter 1. januar 2024	26/1-24	21/2-24	9/4-24	3/5-24	27/5-24	6/8-24	5/9-24
Antal borgere	236	303	354	370	366	491	502
Kontaktføreløb i a-kassen	91	164	170	184	191	217	233
Kontaktføreløb i Jobcenteret	71	72	133	178 (Inkl.129)	155 (Inkl.118)	266 (Inkl.205)	263 (Inkl.212)
Under afklaring i a-kassen	74	67	51	8	20	8	6
Overgået til kontaktføreløb i Jobcenteret efter 3 måneder				129	118	205	212

Procedure

Beskæftigelse- og Borgerserviceudvalget 12. september 2024.

Beslutning i Beskæftigelse- og Borgerserviceudvalget den 12-09-2024

Drøftet.

Udvalget godkendte udkast til henvendelse til Beskæftigelsesminister- og udvalg.

Fraværende:

Jens Friis Felber

Bilag

Eksempel på en samarbejdsaftale mellem JobSønderjylland og A-kasserne

Fraværende Jens Friis Felber

Punkt 82: Gensidig orientering

21/24526

Sagsresume

Forvaltningen orienterer om

- Tilsynsrapport
- Kåring af årets sociale virksomhed og mentor.

Indstilling

Direktøren for Arbejdsmarked og Borgerservice indstiller, at

- orienteringen tages til efterretning.

Procedure

Beskæftigelse- og Borgerserviceudvalget 12. september 2024.

Beslutning i Beskæftigelse- og Borgerserviceudvalget den 12-09-2024

Godkendt.

Fraværende:

Jens Friis Felber

Fraværende Jens Friis Felber

Punkt 83: Eventuelt

21/24526

Procedure

Beskæftigelse- og Borgerserviceudvalget 12. september 2024.

Fraværende Jens Friis Felber

Punkt 84: Evaluering af dagens møde

21/24526

Procedure

Beskæftigelse- og Borgerserviceudvalget 12. september 2024.

Fraværende Jens Friis Felber

Punkt 85: Underskriftsside

21/24526

Sagsresume

Beskæftigelse- og Borgerserviceudvalget skal godkende beslutningsprotokollen.

For at godkende beslutningsprotokollen, skal hvert medlem underskrive ved at trykke på ”Godkend”.

Procedure

Beskæftigelse- og Borgerserviceudvalget 12. september 2024.

Fraværende Jens Friis Felber