

REFERAT Børne- og Familieudvalget d. 11-05-2026

Mødedato Mandag d. 11. maj 2026 kl. 15:30

Mødested Mødelokale Haderslev

Mødedeltagere Marie Skødt, Klara Steenholdt, Jon Krongaard, Jens Friis
Felber, Jakob Vindel Duedahl, Tina Rosenkilde, Leif Storgaard
Pedersen

Indholdsfortegnelse

Godkendelse af dagsorden.....	3
Servicestandard for skole- og specialkørsel i Haderslev Kommune.....	4
Budgetopfølgning pr. 1. kvartal 2026.....	7
Budget 2027-2030 for Børne- og Familieudvalget - teknisk budget.....	12
Budget 2027-2030 for Børne- og Familieudvalget - supplerende budget.....	13
Nye godkendelseskriterier for private daginstitutioner.....	14
Takstnedsættelse i private puljeordninger.....	16
Dispensation til elevtal i aldersintegreret 0.-1. klasse på Fællesskolen Nustrup Sommersted.....	18
Handicapsagsbarometeret 2025.....	20
Dialogmøde med privat- og friskoler.....	22
Henvendelse fra Padel6100.....	24
Gensidig orientering.....	26
Feedback.....	27
Underskriftsside.....	28

Punkt 63: Godkendelse af dagsorden

25/31132

Indstilling

Direktøren for Børn og Kultur indstiller, at

- dagsordenen godkendes

Procedure

- Børne- og Familieudvalget 11. maj 2026

Beslutning i Børne- og Familieudvalget den 11-05-2026

Godkendt.

Punkt 64: Servicestandard for skole- og specialkørsel i Haderslev Kommune

26/484

Sagsresume

Udvalget skal godkende, at udkast til ny servicestandard sendes i høring. Den gældende praksis for skole- og specialkørsel i Haderslev Kommune hviler på principper og administrative retningslinjer, som senest blev revideret i 2017. Området har gennem årene udviklet sig gennem praksis, men der foreligger ikke en samlet, politisk vedtaget servicestandard, der beskriver kommunens serviceniveau. Der er derfor udarbejdet et revideret forslag til en samlet servicestandard for skolekørsel (bilag 1).

Servicestandarden tydeliggør kommunens serviceniveau, skaber gennemsigtighed for forældre og skoler og skaber et ensartet administrationsgrundlag. Som noget nyt skabes der på specialområdet mulighed for større fleksibilitet og dialog med forældre om muligheden for, at forældre selv med befordringsgodtgørelse kan befordre deres barn til gavn for både barn, forældre og kommunen. Forslaget afspejler i vidt omfang gældende praksis, men præciserer bl.a. prioriteringen af transportformer.

Servicestandarden foreslås at træde i kraft fra skoleåret 2027/2028.

Det indstilles, at forslaget sendes i høring hos skolebestyrelserne og Handicaprådet forud for politisk beslutning.

Beslutningskompetencen ligger i Børne- og Familieudvalget.

Indstilling

Direktøren for Børn og Kultur indstiller, at

- forslag til servicestandard for skole- og specialkørsel jf. bilag 1 sendes i høring hos skolebestyrelser og Handicaprådet forud for politisk beslutning
- sagen genoptages efter høringsperiodens afslutning med henblik på endelig politisk behandling.

Sagsfremstilling

Haderslev Kommunes rammer for skole- og specialkørsel tager udgangspunkt i Folkeskolelovens § 26 og den tilhørende bekendtgørelse om befordring af elever i folkeskolen. De kommunale principper på området blev senest revideret i 2017, og området har siden udviklet sig gennem praksis. Der foreligger ikke en samlet, politisk vedtaget servicestandard, som beskriver kommunens serviceniveau, og praksis fremstår derfor mindre gennemsigtig for forældre og skoler.

Forslag om servicestandard for skole- og specialkørsel har tidligere været behandlet i Børne- og Familieudvalget i 2025 (sag nr. 79) samt den 13. april 2026 (sag nr. 53).

Udvalget har desuden tidligere behandlet et medlemsinitiativ vedrørende forældreørsel og befordringsgodtgørelse den 11. august 2025 (sag nr. 80), hvor udvalget tilkendegav et ønske om et styrket fokus på forældreørsel med godtgørelse i dialog med forældre som et fleksibelt og relevant alternativ til kørsel i taxa/minibus.

Forvaltningen har på den baggrund og i sammenhæng med udvalgets tidligere drøftelser arbejdet videre med at kvalificere og tydeliggøre servicestandarden, herunder særligt i forhold til muligheden for i større omfang at tilbyde forældrekoersel med godtgørelse på specialområdet i de situationer, hvor det vurderes relevant.

På den baggrund er der udarbejdet et revideret forslag til en samlet servicestandard, som beskriver og præciserer serviceniveauet mv. jf. bilag 1.

Servicestandarden foreslås at træde i kraft fra skoleåret 2027/2028. Dette skal ses i sammenhæng med, at den nuværende kontrakt med leverandøren ophører den 31. juli 2027, og at servicestandarden vil indgå som en væsentlig del af kravspecifikationen i forbindelse med den kommende leverandørkontrakt.

Servicestandarden bygger på et grundlæggende princip om, at transportløsningen skal understøtte barnets trivsel, udvikling og mulighed for at blive så selvhjulpne som muligt. Aktiv egentransport som gang og cykling er, hvor det er muligt og relevant, samtidig at foretrække ud fra flere hensyn, herunder sundhed, trivsel, selvstændighed og bæredygtighed.

Som noget nyt skabes der på specialområdet mulighed for større fleksibilitet og dialog med forældre om muligheden for, at forældre selv kan befordre barnet med befordringsgodtgørelse til gavn for både barn, forældre og kommunen. Forældrekoersel med befordringsgodtgørelse skal nu i en prioriteret rækkefølge afsøges som mulighed i dialog med forældre, inden der visiteres til taxa/minibus jf. afsnit 3 i det nye udkast (bilag 1).

Forslaget afspejler i vidt omfang gældende praksis, men præciserer prioriteringen af transportformer. Samtidig lægges der op til, at godtgørelse med befordring som udgangspunkt kun tildeles på den del af befordringen, hvor barnet er med i bilen. Kommuner har jf. lovgivningen mulighed for – men ikke pligt til – at yde befordringsgodtgørelse på både ud- og hjemkoersel. Haderslev Kommune har hidtil ydet befordringsgodtgørelse både når barnet er med i bilen, og når barnet ikke er med i bilen.

Som bilag til sagen er der lavet en sammenligning mellem nuværende praksis og den foreslåede servicestandard jf. bilag 2.

Specialkoersel med taxa/minibus bevilges fortsat efter en konkret og individuel vurdering og alene, når egentransport, offentlig transport, skolebus eller forældrekoersel med befordringsgodtgørelse ikke vurderes muligt eller relevant. Forslaget ændrer ikke på elevernes lovbestemte rettigheder, men tydeliggør prioriteringen af transportformer inden for gældende lovgivning.

Da servicestandarden vedrører elevernes daglige transport og har betydning for både forældre, skoler og specialtilbud, skal forslaget sendes i høring hos skolebestyrelser og Handicaprådet forud for politisk beslutning. Udkast til høringsbrev fremgår af bilag 3.

Høringsperioden foreslås at løbe fra den 13. maj 2026 til den 22. juni 2026. Høringssvarene vil efterfølgende blive samlet og forelagt Børne- og Familieudvalget med henblik på endelig politisk behandling.

Juridiske aspekter

Servicestandarden er udarbejdet med udgangspunkt i Folkeskolelovens § 26 og den tilhørende bekendtgørelse om befordring af elever i folkeskolen. Forslaget ændrer ikke på elevernes lovbestemte rettigheder, men fastlægger kommunens serviceniveau inden for gældende lovgivning.

Procedure

- Børne- og Familieudvalget 11. maj 2026.

Beslutning i Børne- og Familieudvalget den 11-05-2026

Jon Krongaard (DF) fremsatte følgende ændringsforslag: ”Udkastet justeres, så nuværende praksis med godtgørelse for befordring begge veje fastholdes uændret”

Der blev stemt om forslaget. For forslaget stemte Jon Krongaard (DF) og Leif Storgaard Pedersen (SF). Resten af udvalget stemte imod forslaget. Ændringsforslaget blev ikke godkendt.

Der blev stemt om hovedforslagets ad. 1. For forslaget stemte flertallet. Imod forslaget stemte Jon Krongaard (DF).

ad. 1 godkendt.

ad. 2 godkendt.

Jon Krongaard (DF) ønskede følgende mindretalsudtalelse: ”Jon Krongaard (DF) anerkender forslaget, men ønsker at bevare den nuværende praksis, hvor befordring betales begge veje bevares”.

Bilag

Bilag 1. Servicestandard for Skole- og specialkørsel i Haderslev Kommune

Bilag 2. Oversigtstabel - Servicestandarder

Bilag 3. Udkast - Brev til Skolebestyrelser og Handicapråd

Punkt 65: Budgetopfølgning pr. 1. kvartal 2026

25/25273

Sagsresume

Orientering om Børne- og Familieudvalgets aktuelle økonomi ved budgetopfølgning pr. 31. marts 2026.

Ved udgangen af 1. kvartal 2026 var forbruget på Børne- og Familieudvalgets driftsudgifter på 257,6 mio. kr. På anlæg var der forbrugt 0,7 mio. kr.

Aktuelt forventes fire daginstitutioner at komme ud af 2026 med et merforbrug, der overstiger 3% af institutionens bruttobudget.

På skoleområdet forventes et merforbrug på mellemkommunale betalinger, elevbefordring og distriktsmidler.

På Børn og Unge forventes flere nyanbringelser samt en stigende kompleksitet i de eksisterende sager at give merforbrug.

Når vippereguleringen på dagtilbud er afregnet med kassen, forventes det samlede resultat for udvalget at lande på et merforbrug i størrelsesordenen 18-21 mio. kr. inkl. det overførte merforbrug fra 2025 på 10,2 mio. kr. vedrørende mellemkommunale betalinger. Resultatet fremkommer fra delområderne på følgende vis:

- Ledelse og Rådighedspuljer, samt sekretariat med mindreforbrug på 4 mio. kr.
- Dagtilbud og Pladsanvisning med mindreforbrug på 5 mio. kr.
- Skoleområdet inkl. overført merforbrug på mellemkommunale betalinger på 21 mio. kr.
- Børn og unge (drift og overførselsudgifter) merforbrug på 8 mio. kr.

Der er usikkerhed omkring evt. kompensation fra staten af Ukrainemidler, som vil have indvirkning på udvalgets resultat.

Indstilling

Direktøren for Børn og Kultur indstiller, at

- Børne- og Familieudvalget tager orienteringen til efterretning.

Sagsfremstilling

Forbruget på driftsbudgettet var den 31. marts 2026 på 257,6 mio. kr. svarende til en forbrugsprocent på 22%. Forbrugsprocenten ligger en smule lavere end sidste års niveau på samme tid. Den lidt lavere forbrugsprocent sammenholdt med det forventede merforbrug skyldes periodiseringsforskelle af udgifter og indtægter i 2025 og 2026. Som følge af konstitueringsaftalen er Børn og Unge flyttet til Børne- og Familieudvalget og deres forbrugsprocenter i 2025 er derfor også vist nedenfor.

Budget i mio. kr.	Korrigeret budget 2026	Forbrug pr. 31. marts 2026	Forbrugsprocent pr. 31. marts 2026	Forbrugsprocent pr. 31. marts 2025
BFU, Drift, i alt	1.169,4	257,6	22%	23%
Serviceudgifter	1.185,2	260,4	22%	23%
Folkeskoler	346,3	80,5	23%	24%
SFO'erne	33,2	7,7	23%	23%
Fællesudgifter skolevæsen	182,7	19,6	11%	15%
Ungdomsskolen	21,3	5,5	26%	29%
Sundhedsplejen	12,3	2,8	23%	22%
Fællesudgifter dagtilbud	-16,7	-8,3	50%	45%
Dagpleje	51,5	11,4	22%	24%
Daginstitutioner	237,8	54,5	23%	25%
Private og puljeordninger	25,8	5,7	22%	32%
Det rådgivende team	30,7	6,8	22%	24%
Hotspot og SSP	2,9	0,7	22%	24%
Børn og Kultur samt politiske puljer	14,2	1,8	12%	17%
Ledelses- og Rådighedspuljer*	2,0	0,6	28%	15%
Familierådgivningen*	208,4	63,2	30%	27%
Familiehuset*	32,8	7,9	24%	24%
Børn- og Ungeinstitution*	-	-	-	-
Overførselsudgifter	9,8	3,3	34%	32%
Central refusion	-25,6	-6,1	24%	-

”+” betyder udgifter/mindre indtægter/træk på kassen. ”-” betyder indtægter/mindre udgifter/henlæggelser

De største forskelle mellem forbruget i 1. kvartal 2025 og forbruget i 1. kvartal 2026 er

- Mindreforbrug på 8,2 mio. kr. på Fællesudgifter skolevæsen i 2026
- Merudgifter på 9,3 mio. kr. på Familierådgivningen i 2026
- Merindtægter på 6,1 mio. kr. på Centralrefusionsordning i 2026.

På dagtilbudsområdet forventes samlet set et mindreforbrug på 4,6 mio. kr. efter en forventet aflevering af 3 mio. kr. (vippereguleringen) til kassen i forbindelse med regnskabsaflægningen for 2026.

På skoleområdet forventes et merforbrug på ca. 18 – 21 mio. kr. inkl. det overførte merforbrug på 10,2 mio. kr. fra 2025 på det mellemkommunale område. Merforbruget kan primært henføres til merforbrug på mellemkommunale betalinger, merforbrug på elevbefordring samt merforbrug i distriktsmidlerne. En eventuel kompensation af Ukrainemidler vil kunne reducere en andel af dette merforbrug. I 2025 modtog udvalget ca. 2,6 mio. kr. til formålet.

På øvrige områder herunder ledelse og rådighedspuljer forventes et mindreforbrug på 3,0 mio. kr., som primært kan henføres til politiske puljer samt generel tilbageholdenhed med henblik på at bidrage til samlet rammeoverholdelse.

På Børn og Unge forventes et samlet merforbrug på 8,2 mio. kr., heraf 7,2 mio. kr. på driftsudgifter og 1,0 mio. kr. på overførselsudgifter. Merforbruget skyldes flere nyanbringelser samt en stigende kompleksitet i de eksisterende sager.

Forvaltningen følger udviklingen i økonomien tæt og vil fortsat udvise tilbageholdenhed med henblik på at reducere det forventede merforbrug på skoleområdet samt Børn og Unge mest muligt.

De væsentligste opmærksomhedspunkter:

Børn og Ungeområdet

På det børnesociale område er der nationalt en stigning årligt på 1 milliard, hvilket er genkendeligt i Haderslev kommune med den udgiftsstigning kommunen oplever på området. Der arbejdes målrettet i 2026 med, gennem faglige tiltag, at knække udgiftsstigningen.

Institutioner med forventet merforbrug i 2026

Aktuelt forventes 4 daginstitutioner at komme ud af 2026 med et merforbrug, der overstiger 3% af institutionernes bruttodriftsbudget. Forvaltningen følger udviklingen i daginstitutionerne tæt, og der arbejdes på at nedbringe merforbruget.

Mellemkommunale betalinger (betalinger til andre kommuner/regioner samt skoletilbud til anbragte børn)

På området for mellemkommunale betalinger forventes et merforbrug på ca. 11 mio. kr. i 2026. I beløbet er der taget højde for Budgetforliget for 2026-2029, som tildelte 2 mio. kr. i hvert af årene 2026 og 2027. Hertil kommer det overførte merforbrug på 10,2 mio. kr. fra regnskab 2025. Der arbejdes med forskellige tiltag på området for at forbedre overblik, prognose og styring.

Merforbruget skyldes til dels, at priserne for specialundervisningstilbud udenfor kommunen er steget. Derudover har Haderslev Kommune færre indtægter end tidligere år.

Befordringsudgifter

Befordring af elever er blevet dyrere i årenes løb, og udgifterne er ikke faldet i takt med børnetallet i kommunen. Afhængig af kørselsbehovet og rutesammensætningen i år forventes et merforbrug på ca. 2,2 mio. kr. i forhold til det afsatte budget.

Skolernes distriktsmidler

Aktuelt viser skolernes distriktsmidler et forventet merforbrug i størrelsesordenen 2 mio. kr. Heri er der taget højde for eventuelle ekstraudgifter som følge af reguleringen pr. 1. juni 2026. Forvaltningen har tidligere fremlagt en analyse af området samt en flerårig plan og er aktuelt i gang med at opdatere den flerårige prognose for området. Merforbruget skyldes hovedsageligt, at der inden den nye økonomiske tildelingsmodel trådte i kraft i 2024 igennem en del år er visiteret flere elever til specialtilbud, end der er budget til, og derfor er investeringer i mellemformer (indsatser for at undgå segregering af potentielle specialelever) i 2026 ikke en mulighed med finansiering fra distriktsmidlerne. Budgetforliget for 2026-2029 tildelte henholdsvis 7 mio. kr. i 2026 og 2 mio. kr. i 2027 til distriktsøkonomien.

Udvalgets udviklingspulje

På nuværende tidspunkt resterer der fortsat 1,0 mio. kr. til udvalgets disponering i 2026 som følge af overførsel fra 2025.

Samlet forventes regnskabet for Børne- og Familieudvalgets område at lande på et merforbrug i størrelsesordenen 18-21 mio. kr., når der medregnes afregning af vippereguleringen med kassen i forbindelse med regnskabsaflæggelsen. Merforbruget kan primært henføres til merforbrug på det mellemkommunale område samt børne- og ungeområdet. Som nævnt vil en eventuel kompensation fra Ukrainemidler gøre merforbruget mindre.

Forvaltningen følger udviklingen i økonomien tæt og udviser tilbageholdenhed med henblik på at reducere det forventede merforbrug mest muligt.

Anlæg

På anlæg var der ved udgangen af 1. kvartal 2026 brugt 0,7 mio. kr. svarende til 2,2 % af budgettet.

Budget i mio. kr.	Korrigeret budget 2026	Forbrug pr. 31. marts 2026	Rest-budget 2026	Forbrugsprocent pr. 31. marts 2026
Børne- og Familieudvalget, I alt	32,1	0,7	31,4	2,2 %
Ny daginstitution på Thrigesvej	0,4	0,2	0,2	41,5 %
Børnecenter Nustrup	0,3	0,2	0,1	57,2%
Kapacitetstilpasninger på Louiseskolen pavillon	3,8	0,1	3,7	3,8%
Kapacitetsudfordringer skoleområdet	1,2	0,1	1,1	6,6%
Etablering af 0-6 års institution – Den selvejende institution Myretuen i Bevtøft	0,4	0,1	0,2	33,3%
Bygningsvedligehold og mindre anlæg på skoler og dagtilbud	3,5	0,0	3,5	0,4%

Budget i mio. kr.	Korrigeret budget 2026	Forbrug pr. 31. marts 2026	Rest-budget 2026	Forbrugsprocent pr. 31. marts 2026
Kløvermarkskolen	0,3	0,0	0,3	0,0%
Kvalitetsreform: Faglokaler	0,8	0,0	3,0	0,0%
Fjelstrup – udvidelse af 0-6 års tilbud	0,8	0,0	0,8	0,0%
Ungdomsskolens fraflytning og genetablering af Afdeling Tingvejen	10,5	0,0	10,5	0,0%
Afskaffelse og indretning af Børne- og Ungdomsinstitution	8,0	0,0	8,0	0,0%

Det forventes, at anlægsbudgetterne holder sig inden for rammen i 2026.

Procedure

- Børne- og Familieudvalget den 11. maj 2026

Beslutning i Børne- og Familieudvalget den 11-05-2026

Taget til efterretning

Punkt 66: Budget 2027-2030 for Børne- og Familieudvalget - teknisk budget

25/27087

Sagsresume

Jævnfør den godkendte budgetproces skal udvalget fortsætte drøftelsen af forslag til det tekniske budget.

Beslutningskompetencen ligger hos Børne- og Familieudvalget.

Indstilling

Direktøren for Børn og Kultur indstiller, at

- Børne- og Familieudvalget drøfter det tekniske budget.

Sagsfremstilling

På udvalgsrådet i marts godkendte udvalget en budgetproces, hvor udvalget på mødet i maj skal drøfte forslag til det tekniske budget og oplæg til omstillingsbidraget for 2027-2030.

Procedure

Børne- og Familieudvalget den 11. maj 2026

Beslutning i Børne- og Familieudvalget den 11-05-2026

Drøftet.

Bilag

Bilag 1. Teknisk budget 2027-2030 - Udvalgsbemærkninger

Bilag 2. Teknisk budget 2027-2030 Børne- og Familieudvalget - ANLÆG

Bilag 3. Kend din kommune 2026 - Haderslev

Punkt 67: Budget 2027-2030 for Børne- og Familieudvalget - supplerende budget

25/27087

Sagsresume

På mødet skal udvalget drøfte udkast til supplerende budget 2027-2030. Det supplerende budget skal efterfølgende godkendes på udvalgets møde den 8. juni 2026.

Beslutningskompetencen ligger hos Børne- og Familieudvalget.

Indstilling

Direktøren for Børn og Kultur indstiller, at

- udvalget drøfter udkast til det supplerende budget.

Sagsfremstilling

Det fremgår af budgetstrategien, at udvalget har mulighed for at udarbejde forslag til investeringer og/eller prioriteringer, som kan indgå i det supplerende budget. Eventuelle forslag til det supplerende budget besluttet endeligt på udvalgets møde den 8. juni 2026.

Forvaltningen fremlægger på mødet et foreløbigt udkast til emner til det supplerende budget, både på drift og anlæg, til drøftelse. Udvalget har på mødet mulighed for at komme med yderligere input og ønsker. Herudover indgår input fra budgetmødet mellem udvalget og skole- og forældrebestyrelserne.

Det supplerende budget præsenteres af udvalgsformændene på Kommunalbestyrelsens budgetseminar den 19. juni 2026 og indgår efterfølgende i efterårets budgetforhandlinger. Input fra skole- og forældrebestyrelserne, jf. budgetmødet den 20. april 2026, er vedlagt som bilag 1, mens sammenfatningen er vedlagt som bilag 2.

Forvaltningen anbefaler, at der fra udvalgets side kvitteres over for bestyrelser, og at materialet indgår i det videre budgetarbejde.

Procedure

- Børne- og Familieudvalget 11. maj 2026.

Beslutning i Børne- og Familieudvalget den 11-05-2026

Drøftet.

Bilag

Bilag 1. Input fra skole- og forældrebestyrelserne til Budget 2027

Bilag 2. Input fra skole- og forældrebestyrelserne til Budget 2027 - sammenfatning

Punkt 68: Nye godkendelseskriterier for private daginstitutioner

26/7612

Sagsresume

Godkendelse af nye godkendelseskriterier for private daginstitutioner.

Kriterierne fastlægger krav til oprettelse, drift, kvalitet, økonomi og tilsyn efter dagtilbudsloven. Formålet er at sikre ensartede vilkår og høj kvalitet på tværs af kommunale, selvejende og private dagtilbud.

Beslutningskompetencen ligger i Børne- og Familieudvalget.

Indstilling

Direktøren for Børn og Kultur indstiller, at

- Børne- og Familieudvalget godkender de reviderede godkendelseskriterier for private daginstitutioner

Sagsfremstilling

Haderslev Kommune er efter dagtilbudsloven forpligtet til at godkende private daginstitutioner, der lever op til lovgivningen og kommunens fastsatte betingelser for godkendelse. Med denne sag forelægges et samlet og opdateret sæt godkendelseskriterier for private daginstitutioner i Haderslev Kommune. Sagen forelægges med henblik på at skabe et klart, opdateret og tidssvarende grundlag for kommunens godkendelse og tilsyn med private daginstitutioner. Et fælles og tydeligt grundlag er en forudsætning for at sikre en ensartet kvalitet på dagtilbudsområdet samt et transparent og velfungerende samarbejde mellem forvaltningen og de private dagtilbud.

De foreslåede kriterier udgør en opdatering i overensstemmelse med den nyeste lovgivning og har til formål at tydeliggøre forventninger og krav i samarbejdet. Dette sker blandt andet gennem præcise krav til legepladskontrol og dokumentation for driftsgaranti. Samlet set skal kriterierne understøtte en sikker, stabil og bæredygtig drift af de private dagtilbud i kommunen.

Udkast til reviderede godkendelseskriterier fremgår af bilag 1. De tidligere godkendelseskriterier fremgår af bilag 2. Af bilag 3 fremgår en oversigt, der viser de væsentligste ændringer i godkendelseskriterierne.

Godkendelseskriterierne fastlægger de overordnede rammer og krav for oprettelse og drift af private daginstitutioner. Kravene svarer i videst muligt omfang til de krav og standarder, der gælder for kommunale og selvejende daginstitutioner.

Kriterierne omfatter bl.a. krav til:

- ansøgning, godkendelse og ændringer i drift eller kapacitet
- overholdelse af dagtilbudsloven og kommunale politikker
- bygninger, legepladser, sikkerhed og arbejdsmiljø
- økonomisk hæderlighed og driftsgaranti
- forældreindflydelse og optagelse efter lighedsprincippet
- normering, uddannelseskrav, børneattester samt underretnings- og tavshedspligt
- samarbejde med kommunen, tilsyn, klageadgang og håndtering af misligholdelse

Der er desuden fastsat overgangsbestemmelser for eksisterende godkendte privatinstitutioner samt bestemmelser om ikrafttrædelse.

Kriterierne træder i kraft med udvalgets godkendelse og forvaltningen vil efterfølgende gå i dialog med de private daginstitutioner i Haderslev Kommune omkring jf. overgangsbestemmelserne.

Procedure

- Børne- og Familieudvalget 11. maj 2026.

Beslutning i Børne- og Familieudvalget den 11-05-2026

Godkendt.

Bilag

Bilag 1. Godkendelseskriterier for private institutioner på dagtilbudsområdet

Bilag 2. Godkendelseskriterier Privatinstitutioner (2011)

Bilag 3. Sammenligning af nye og gamle godkendelseskriterier

Punkt 69: Takstnedsættelse i private puljeordninger

26/7347

Sagsresume

Beslutning om hvorvidt puljeordningerne Spiren og Vonsbæk Børnehus i 2026 skal kompenseres for indtægtstab som følge af puljeordningernes ønske om at nedsætte forældrebetalingen, svarende til takstnedsættelsen i de kommunale dagtilbud.

Puljeordningerne er ikke omfattet af den politiske beslutning om takstnedsættelse i de kommunale og selvejende daginstitutioner fra 1. januar 2026 og modtager derfor ikke automatisk kompensation

Indstilling

Direktøren for Børn og Kultur indstiller, at

- puljeordningerne i 2026 kompenseres for den manglende indtægt som følge af nedsættelse af forældrebetalingen svarende til de kommunale og selvejende daginstitutioner

Sagsfremstilling

Haderslev Kommunalbestyrelse besluttede den 26. marts 2026 at sænke forældrebetalingen i dagtilbud fra 25 % til 21,3 % med tilbagevirkende kraft fra 1. januar 2026. Private puljeordninger er ikke omfattet af denne beslutning.

Puljeordningerne har tilkendegivet, at de ønsker at nedsætte forældrebetalingen på niveau med de kommunale og selvejende daginstitutioner. Da driftsaftalerne ikke kompenserer herfor, vil det medføre et indtægtstab. På den baggrund har puljeordningerne anmodet om midlertidig kompensation i 2026, jf. bilag 1 og 2.

Puljeordninger er private dagtilbud med driftsaftale med kommunen. Der findes to puljeordninger i Haderslev Kommune: Spiren og Vonsbæk Børnehus. Det har ikke været muligt at etablere puljeordninger siden 2007. Driftsaftalerne med puljeordningerne adskiller sig administrativt og økonomisk fra både kommunale, selvejende og øvrige private dagtilbud.

Haderslev Kommune er aktuelt i forhandling med begge puljeordninger omkring aftalerne for den fremadrettede drift med virkning fra 1. januar 2027.

Sagen fremlægges med henblik på politisk stillingtagen til, om puljeordningerne midlertidigt skal kompenseres i 2026. Såfremt de igangværende forhandlinger med puljeordninger fører til, at disse fra 1. januar 2027 ændrer status til enten privat eller selvejende institution, vil de automatisk blive kompenseret for takstnedsættelser svarende til nedsættelsen i de kommunale og selvejende daginstitutioner.

Økonomiske forhold

Børne- og Familieudvalget råder over en forhandlingsreserve til forhandling med puljeordningerne på 1,3 mio. kr., hvorfra en eventuel kompensation kan finansieres.

De kommunale forældrebetalingstakster for 0-2 års børn er faldet med 653 kr. pr. måned ved opkrævning i 11 måneder i 2026. Det tilsvarende fald i taksten for børn fra 3 år er 403 kr. pr. måned.

Behovet for ekstra driftstilskud i 2026 til puljeordningerne opgøres sådan:

Puljeordningen Spiren	Antal børn	Ekstra driftstilskud i mio. kr.
0-2 år	32	0,230
3-5 år	62	0,275
I alt		0,505

Puljeordningen Vonsbæk	Antal børn	Ekstra driftstilskud i mio. kr.
0-2 år	6	0,043
3-5 år	14	0,062
I alt		0,105

Kompensationen til puljeordningerne kan ved fuld normering opgøres til 0,610 mio. kr. i 2026.

Kompensationen vil bringe puljeordningerne ned på en forældrebetalingsandel svarende til de kommunale dagtilbud (21,3%).

Procedure

- Børne- og Familieudvalget 11. maj 2026.

Beslutning i Børne- og Familieudvalget den 11-05-2026

Godkendt.

Bilag

Bilag 1. Ansøgning Spiren

Bilag 2. Ansøgning Vonsbæk Børnehus

Punkt 70: Dispensation til elevtal i aldersintegreret 0.-1. klasse på Fællesskolen Nustrup Sommersted

26/8303

Sagsresume

Fællesskolen Nustrup Sommersted søger om dispensation til at etablere en aldersintegreret 0.-1. klasse med 27 elever i skoleåret 2026/2027.

Baggrunden er, at der forventes 9 elever i 0. klasse og 18 elever i 1. klasse på matriklen i Sommersted. Skolen arbejder i forvejen med aldersintegreret undervisning på tværs af klassetrin som en del af den almindelige organisering.

Da det samlede elevtal i den sammenlæste 0.-1. klasse overstiger 26 elever, kræver klassedannelsen dispensation efter folkeskolelovens § 17.

Beslutningskompetencen ligger i Kommunalbestyrelsen.

Indstilling

Direktøren for Børn og Kultur indstiller, at Børne- og Familieudvalget og Økonomiudvalget over for Haderslev Kommunalbestyrelse anbefaler, at

- ansøgningen om dispensation godkendes

Sagsfremstilling

Fællesskolen Nustrup Sommersted forventer for skoleåret 2026/2027 et elevtal på 9 elever i 0. klasse og 18 elever i 1. klasse på matriklen i Sommersted.

Skolen arbejder generelt med aldersintegreret undervisning på tværs af klassetrin, og sammenlæste klasser er en del af den almindelige pædagogiske og organisatoriske praksis på matriklen.

En selvstændig 1. klasse med 9 elever vurderes ikke at udgøre et tilstrækkeligt bæredygtigt læringsfællesskab – hverken socialt eller fagligt. Et større elevgrundlag vurderes som en forudsætning for at understøtte elevernes trivsel, deltagelsesmuligheder og faglige udvikling.

På den baggrund ønsker skolen at etablere en aldersintegreret 0.-1. klasse, hvor eleverne indgår i et fælles læringsfællesskab. Skolens erfaring er, at aldersintegreret undervisning med fordel kan påbegyndes tidligt, da det understøtter en fælles forståelse hos elever, forældre og medarbejdere og bidrager til en sammenhængende skolehverdag.

Den sammenlæste klasse vil fungere som én samlet klasse, hvor undervisningen tilrettelægges differentieret i forhold til elevernes alder og niveau. Der vil være to voksne til stede i undervisningen.

Efter folkeskolelovens § 17 må elevtallet fra 0.-2. klassetrin ved skoleårets begyndelse ikke overstige 26 elever. Kommunalbestyrelsen kan dog i særlige tilfælde tillade et højere elevtal på op til 28 elever.

Da det samlede elevtal i den planlagte 0.-1. klasse er 27 elever, kræver klassesdannelsen dispensation.

Forvaltningen vurderer, at ansøgningen er sagligt begrundet, og at hensynet til elevernes trivsel og læringsmiljø taler for den foreslåede løsning, som er i tråd med skolens eksisterende praksis med aldersintegreret undervisning på tværs af klassetrin.

Procedure

- Børne- og Familieudvalget 11. maj 2026.
- Økonomiudvalget 19. maj 2026.
- Haderslev Kommunalbestyrelse 26. maj 2026.

Beslutning i Børne- og Familieudvalget den 11-05-2026

Godkendt.

Punkt 71: Handicapsagsbarometeret 2025

21/9505

Sagsresume

Orientering om Handicapsagsbarometeret 2025. Ankestyrelsen har gennemgået et udsnit af kommunernes afgørelser om tabt arbejdsfortjeneste efter Barnets Lov § 87. Ankestyrelsen har vurderet hver enkelt kommune og lavet en samlet vurdering for alle landets kommuner.

Indstilling

Direktøren for Børn og Kultur indstiller, at

- Børne- og Familieudvalget tager orienteringen til efterretning

Sagsfremstilling

I 2022-2025 gennemgår Ankestyrelsen et udsnit af alle kommuners afgørelser på børnehandicapområdet. Undersøgelsen kaldes Handicapsagsbarometeret. Ankestyrelsen vurderer de fremsendte afgørelser fra hver kommune, som ligeledes indgår i en samlet vurdering af alle kommuners fremsendte afgørelser. Handicapsagsbarometeret indgår desuden i handleplanen for Ankestyrelsens danmarkskort.

Handicapsagsbarometeret 2025 omhandler afgørelser fra 2024 om tabt arbejdsfortjeneste jævnfør Barnets Lov § 87. I undersøgelsen indgår både afgørelser om bevilling og afslag.

Ankestyrelsen har gennemgået de 4 indsendte afgørelser fra Haderslev Kommune og fundet en mindre fejl i én af afgørelserne. Afgørelsen var en bevilling af tabt arbejdsfortjeneste, som Ankestyrelsen ville have hjemvist til ny behandling, hvis den var blevet påklaget til Ankestyrelsen. Ankestyrelsen vurderer, at beregningsgrundlaget ikke var tilstrækkeligt oplyst, da Haderslev Kommune i afgørelsen havde henvist til tidligere afgørelse, hvor der ligeledes var bevilget fuld tabt arbejdsfortjeneste.

Bortset fra denne fejl har Ankestyrelsen vurderet, at alle sager opfylder kravene for god sagsbehandling på børnehandicapområdet. Det er her værd at fremhæve, at I alle fire sager har børnene været inddraget i sagsbehandlingen og at alle fire sager overholder de generelle sagsbehandlingsregler, herunder klagevejledning, sagsbehandlingstid og helhedsvurdering.

På landsplan har Ankestyrelsen gennemgået og vurderet 385 afgørelser om tabt arbejdsfortjeneste. Der er fundet retlige mangler i 54 % af de gennemgåede sager. Utilstrækkelig sagsoplysning er den mest udbredte retlige mangel. 48 % af alle afgørelserne var blevet hjemvist til ny behandling, ændret eller ophævet, hvis de var blevet påklaget. I 48 % af afgørelserne på landsplan har kommunerne ikke overholdt sagsbehandlingsfristerne.

I Haderslev Kommune har børne- og ungerådsgiverne på tværs af hele det børnespecialiserede område, herunder også børnehandicapområdet, i 2025 gennemgået et uddannelsesforløb om kvalitet i sagsbehandlingen. Særligt for børnehandicapområdet er der politisk prioriteret at ansætte en fagspecialist, som skal sikre kvalitet i de afgørelser og genvurderinger, der bliver lavet på børnehandicapområdet. Denne funktion er opstartet pr. 1. januar 2026 og der vil løbende være fokus på at forbedre kvaliteten af sagsbehandlingen.

Procedure

- Børne- og Familieudvalget 11. maj 2026.
- Handicaprådet 18. maj 2026.

Beslutning i Børne- og Familieudvalget den 11-05-2026

Taget til efterretning.

Bilag

Bilag 1. Haderslev Kommunes rapport for Handicapsagsbarometret 2025

Bilag 2. Ankestyrelsens vurdering af alle kommuners sagsbehandling

Punkt 72: Dialogmøde med privat- og friskoler

25/9188

Sagsresume

Børne- og Familieudvalget forelægges udkast til dagsorden for det årlige dialogmøde med privat- og friskoler den 8. juni 2026 med henblik på godkendelse.

Indstilling

Direktøren for Børn og Kultur indstiller, at

- dagsordenen for dialogmødet med privat- og friskoler godkendes

Sagsfremstilling

Der afholdes årligt dialogmøde mellem Børne- og Familieudvalget og privat- og friskolerne i Haderslev Kommune. I 2026 afholdes mødet den 8. juni.

Dialogmødet har til formål at understøtte en åben og konstruktiv dialog om aktuelle temaer, udfordringer og udviklingsmuligheder på skoleområdet på tværs af de kommunale og frie skoler.

Følgende privat- og friskoler er inviteret til dialogmødet:

- Haderslev Realskole
- Haderslev Kristne Friskole
- Deutsche Schule Hadersleben
- Fole Friskole
- Simmersted Friskole
- Den Nye Friskole

Dagsordenen fastlægges i dialog mellem forvaltningen, udvalget og skolerne. Både udvalget og de frie grundskoler har haft mulighed for at foreslå emner.

Der er på nuværende tidspunkt indkommet følgende forslag til dagsordenspunkter:

Forslag fra privat- og friskoler:

- Drøftelse af visitering til specialtilbud

Punkter fra Børne- og Familieudvalget:

- Hvad er privat- og friskolerne optaget af for tiden?
- Hvad er det, fri- og privatskolerne særligt lykkes med?
- Hvordan arbejder skolernes med styrkelse af almenområdet?

Udkast til dagsorden for dialogmødet den 8. juni 2026 fremgår af bilag 1.

Procedure

- Børne- og Familieudvalget 11. maj 2026.

Beslutning i Børne- og Familieudvalget den 11-05-2026

Godkendt.

Bilag

Bilag 1. Dagsorden for dialogmøde med privat- og friskoler

Bilag 2. Faktaark for Privat- og Friskoler i Haderslev Kommune

Punkt 73: Henvendelse fra Padel6100

25/31132

Sagsresume

Drøftelse af henvendelse fra virksomheden Padel6100 om mulighed for at indgå en samlet rammeaftale for kommunale institutioners brug af centret.

Udvalget skal tage stilling til, om forvaltningen skal arbejde videre med et konkret oplæg til en eventuel rammeaftale med henblik på senere politisk behandling.

Indstilling

Direktøren for Børn og Kultur indstiller, at

- Børne- og Familieudvalget drøfter sagen

Sagsfremstilling

Padel6100 har henvendt sig med henblik på at indgå et mere formaliseret samarbejde med Haderslev Kommune. Virksomheden driver et padelanlæg på Christian X's Vej 9 og har desuden etableret et lege- og aktivitetsområde målrettet børn og unge.

Flere skoler og daginstitutioner benytter i dag centret på timebasis efter lokale behov. Herudover anvendes faciliteterne lejlighedsvist af kommunale enheder, eksempelvis i forbindelse med personalearrangementer.

Virksomheden har tilkendegivet ønske om at indgå en samlet rammeaftale med kommunen, hvor der mod betaling af et fast årligt beløb opnås en nærmere defineret trækningsret for kommunens institutioner og tilbud på tværs af målgrupper. Formålet er at etablere en mere enkel adgang og én indgang til samarbejdet.

Forvaltningen har indledningsvist afdækket interessen på tværs af relevante områder i kommunen samt været i dialog med virksomheden om mulige modeller for en aftale.

En eventuel rammeaftale rejser en række forhold, som vil skulle afklares nærmere, herunder:

- behov og anvendelsesomfang på tværs af målgrupper
- økonomisk model og fordeling
- udbudsretlige og konkurrencemæssige forhold
- varighed og fleksibilitet i aftalen

Forvaltningen vil på mødet redegøre nærmere for dialogen med virksomheden, den tværgående afdækning samt de juridiske og økonomiske perspektiver.

Såfremt udvalget ønsker at arbejde videre med sagen, vil der blive udarbejdet et konkret oplæg til politisk stillingtagen.

Økonomiske forhold

En eventuel rammeaftale vil indebære en fast årlig udgift. Omfanget afhænger af aftalens indhold og anvendelsesniveau. De økonomiske konsekvenser vil blive nærmere belyst i et konkret oplæg.

Procedure

- Børne- og Familieudvalget 11. maj 2026.

Beslutning i Børne- og Familieudvalget den 11-05-2026

Drøftet.

Punkt 74: Gensidig orientering

25/31132

Indstilling

Direktøren for Børn og Kultur indstiller, at

- orienteringerne tages til efterretning

Procedure

- Børne- og Familieudvalget 11. maj 2026.

Beslutning i Børne- og Familieudvalget den 11-05-2026

Taget til efterretning.

Derudover blev der orienteret om:

- Henvendelse fra Sydbyens Børnehus
- Svømmeaktivitet
- Henvendelse fra PLF

Bilag

Orienteringer til mødet i Børne- og Familieudvalget d. 11. maj 2026

Bilag 1. Dagsorden 2025-26

Bilag 2. Datapakke: Skoleåret 2025/2026

Bilag 3. Tematikker og indsatser skoleudviklingssamtalerne 2025-26 BFU

Bilag 4. Haderslev Ungdomsskole - Økonomisk overslag for model 3

Bilag 5. Mai Life - BFU

Fællesskolen Favrdal Fjelstrup - 19. marts 2026

Fællesskolen Hammelev Sct. Severin - 8. april 2026

Fællesskolen HVM - 8. april 2026

Louiseskolen - 8. april 2026

Starup-Øsby Skole - 9. marts 2026

Punkt 75: Feedback

25/31132

Sagsresume

Som afslutning på dagens udvalgmøde gives der mulighed for gensidig feedback på mødet.

Indstilling

Direktøren for Børn og Kultur indstiller, at

- Børne- og Familieudvalget giver gensidig feedback på mødet

Procedure

- Børne- og Familieudvalget 11. maj 2026.

Beslutning i Børne- og Familieudvalget den 11-05-2026

Drøftet.

Punkt 76: Underskriftsside

25/31132