

# **REFERAT Beskæftigelse- og Borgerserviceudvalget (2022-2025) d. 16-06-2022**

**Mødedato** Torsdag d. 16. juni 2022 kl. 15:30

**Mødested** Byrådssalen, Det gamle Rådhus i Lavgade

**Mødedeltagere** Helene Hellesø Appel, Finn Lykkeskov (Fravær), Jens Friis  
Felber, Kristina W. Møller, Thomas Vedsted, Inga Lykke, Jon  
Krongaard

## Indholdsfortegnelse

Godkendelse af dagsorden.....	3
Præsentation af veteranindsatsen i Haderslev Kommune.....	4
Strategi for arbejdet med socialøkonomi og socialøkonomiske virksomheder i Haderslev Kommune.....	6
DK2020 klimaplan - mål og indsatser.....	8
Budget 2023 - Godkendelse af supplerende budget.....	10
Status af særlov om midlertidig opholdstilladelse til personer, der er fordrevet fra Ukraine.....	11
Drøftelse af overtagelse af ansvaret for flygtninge, der har fået opholdstilladelse i en anden kommu.....	13
Evaluering af andet pilotprojekt - Stensbæk Retræte.....	15
Fodbold for fremtiden - beskæftigelsesprojekt ifm DBU og Haderslev Kommunes velfærdsalliance.....	18
Proces for beskæftigelsesplan 2023.....	21
Kompetenceplan for 2022 - 2025.....	23
Orientering om 225-timersreglen.....	25
Orientering fra medlemmer og forvaltning.....	27
Eventuelt.....	28
Underskriftsside.....	29

## **Punkt 58: Godkendelse af dagsorden**

21/24526

### **Procedure**

Beskæftigelse og Borgerserviceudvalget, den 16. juni 2022.

### **Indstilling**

Direktøren for Arbejdsmarked og Borgerservice indstiller, at

- dagsorden godkendes.

### **Beslutning i Beskæftigelse- og Borgerserviceudvalget den 16-06-2022**

Godkendt.

#### **Fraværende:**

Finn Lykkeskov

Inga Lykke

**Fraværende** Finn Lykkeskov, Inga Lykke

# Punkt 59: Præsentation af veteranindsatsen i Haderslev Kommune

22/11636

## Sagsindhold

Udvalget får en rundvisning i veteranindsatsens lokaler i Lavgade og en præsentation af Haderslev Kommunes veteranindsats.

## Sagsfremstilling

Den første veterankoordinator i Haderslev Kommune blev ansat den 1. oktober 2017.

Med ansættelsen af en veterankoordinator ønskede Haderslev Kommune at afdække behov, ønsker og ressourcer hos særligt de veteraner, som har pådraget sig fysiske eller psykiske skader efter udsendelser.

Formålet var, at veterankoordinatoren skulle være bindeled mellem veteraner og den kommunale verden og stå for at etablere et samlingssted for veteraner.

I dag er veteranindsatsen i Haderslev Kommune veletableret og er bredt kendt blandt veteraner og samarbejdspartnere.

En veteran er en person, der, som enkeltperson eller i en enhed, har været udsendt i mindst én international operation. Personen kan fortsat være ansat i Forsvaret, men kan også være afgået fra organisationen og overgået til det civile uddannelsessystem, arbejdsmarked eller andet.

Veteranindsatsen indeholder en bred palet af opgaver, som rækker fra den tætte kontakt med den enkelte veteran, over brobygning til andre indsatser, som fx etablering af behandling, og bisidder, til møder med relations- og netværksarbejde

De seneste år har veteranindsatsen blandt andet omfattet:

- Etablering af veteranlejlighed i tilknytning til Mødestedet (veteranstuen) i Lavgade, hvor der hver fredag afholdes morgensamling.
- Samarbejdsaftale med Veterancentret, som har betydet et struktureret samarbejde med veterancentret med kvartalsvise samarbejds møder og årlige statusmøder.
- Administration af facebookside med informationer om veteranindsatsen og aktiviteterne.

Derudover afholdes forskellige aktiviteter for veteraner såsom kajakkurser, forskellige udflugter til for eksempel Frøslevlejren, fællestur på Caminoen i Haderslev, informationsdage, besøg hos Fighterwing Skrydstrup mv.

I juni 2021 vedtog Beskæftigelses- og Integrationsudvalget en 2-årig udvidelse af veteranindsatsen med ansættelse af en projektmedarbejder i veteranindsatsen.

I forsøgsperioden udvides indsatsen med henblik på at igangsætte følgende nye aktiviteter:

- Der i forsøgsperioden afdækkes og opstartes en indsats for de pårørende.
- Der benyttes en bredere del af tilbuddene til veteraner og deres pårørende.
- Der etableres en særlig brobygningsindsats til de øvrige forvaltningsområder.
- Der skabes en proces for samskabelse med veteranerne og deres pårørende om

veteranindsatsen.

Status for projektets første halve år er vedlagt som bilag.

## **Procedure**

Beskæftigelse- og Borgerserviceudvalget, den 16. juni 2022.

## **Indstilling**

Direktøren for Arbejdsmarked og Borgerservice indstiller, at

- orienteringen tages til efterretning.

## **Beslutning i Beskæftigelse- og Borgerserviceudvalget den 16-06-2022**

Godkendt.

### **Fraværende:**

Finn Lykkeskov

## **Bilag**

Halvårlig statusrapport på projekt: Den udvidede veteranindsats - Juni 2022

**Fraværende** Finn Lykkeskov

# Punkt 60: Strategi for arbejdet med socialøkonomi og socialøkonomiske virksomheder i Haderslev Kommune

22/11637

## Sagsindhold

Udvalget introduceres til projekt ”Indsats for socialøkonomiske virksomheder”, der startede op 1. december 2021 og løber til udgangen af 2024.

Strategi for arbejdet med socialøkonomi og socialøkonomiske virksomheder i Haderslev Kommune, der blev godkendt den 11. marts 2021, er et af udvalgets særlige indsatsområder. Projektet skal bidrage til at indfri målsætning om at skabe flere arbejdspladser med fokus på borgere med nedsat arbejdsevne.

Der gives en status på projektets første halve år.

## Sagsfremstilling

Beskæftigelses- og Integrationsudvalget godkendte marts 2021 ”Strategi for arbejdet med socialøkonomi og socialøkonomiske virksomheder i Haderslev Kommune” og igangsatte samtidig projektet ”Indsats for socialøkonomiske virksomheder”.

Udvalget ønskede med strategien at sætte fokus på socialøkonomi som en ramme for virksomhederne til at tænke social ansvarlighed indenfor. Det skal også ses i sammenhæng med vækstambitionen om at skabe flere arbejdspladser, her med fokus på borgere med nedsat arbejdsevne.

Projektet har udgangspunkt i strategien og er et af udvalgets to særlige indsatsområder i beskæftigelsesplan 2022-23.

Et centralt fokus i projektet er at tilbyde én indgang til iværksættere og virksomheder, der driver eller ønsker at drive én socialøkonomisk virksomhed.

Projektets formål er at:

- Skabe arbejdspladser indenfor det socialøkonomiske område - skabe en proces og kultur for at tænke i social ansvarlighed.
- Arbejde målrettet med socialøkonomi, så det bliver naturligt at tænke socialøkonomi ind i de daglige relationer og fremtidige løsninger.
- Projektets helt centrale områder er at tilbyde en indgang til iværksættere og virksomheder, som driver eller ønsker at drive en socialøkonomisk virksomhed.

Projektets succeskriterier er at:

- Skabe én indgang til rådgivning og let tilgængeligt informationsmateriale om det socialøkonomiske område.
- Afdække mulighederne for oprettelse af partnerskaber, samarbejdsrelationer og være en attraktiv partner med henblik på at udvikle virksomhedernes sociale ansvar.
- Etablere, understøtte og tiltrække nye socialøkonomiske virksomheder.

Det er et treårige projekt, der løber til udgangen af 2024.

Projektlederen deltager og giver status på mødet.

## **Økonomiske forhold**

Projektet finansieres via udvalgets ramme via mindre forbrug overført ved afslutning af regnskab for 2021.

Der er afsat midler til løn og aktiviteter. Budget fremgår af tabel.

I mio. kr.	2021	2022	2023	2024	Samlet
Løn og aktiviteter mv.	0,180	0,700	0,700	0,700	2,280

## **Procedure**

Beskæftigelse- og Borgerserviceudvalget, den 16. juni 2022.

## **Indstilling**

Direktøren for Arbejdsmarked og Borgerservice indstiller, at

- udvalget tager orienteringen til efterretning.

## **Beslutning i Beskæftigelse- og Borgerserviceudvalget den 16-06-2022**

Godkendt.

Taget til efterretning.

### **Fraværende:**

Finn Lykkeskov

## **Bilag**

Kommissorium - Socialøkonomiske virksomheder - Godkendt

Introduktion og status til Beskæftigelse- og Borgerserviceudvalget

Strategi for arbejdet med socialøkonomi og socialøkonomiske virksomheder

**Fraværende** Finn Lykkeskov

# Punkt 61: DK2020 klimaplan - mål og indsatser

21/7620

## Sagsindhold

Drøftelse af mål, delmål og indsatser i forbindelse med udarbejdelsen af Haderslev kommunes DK2020 klimaplan.

Afdelingschef Christina Vedel-Birch Andersen og klimakoordinator Mie Søgaard Rasmussen deltager under punktet.

## Sagsfremstilling

I slutningen af 2020 besluttede byrådet, at Haderslev Kommune skulle tilslutte sig samarbejdet i DK2020 og dermed igangsætte udarbejdelse af en klimaplan. Det overordnede mål for en DK2020 klimaplan er at imødegå de danske klimamål med 70% færre drivhusgasser i 2030 i forhold til 1990, samt nettonul udledning i 2050. Desuden skal planen beskrive, hvordan den enkelte kommune håndterer den nødvendige klimatilpasning i forhold til for eksempel stormflod, ekstremregn og tørke mv.

Udarbejdelsen af en klimaplan i DK2020 regi følger en særlig skabelon, og der er samtidig en række krav til indholdet i planen. Med en DK2020 klimaplan får kommunen en plan, der omhyggeligt og præcist beskriver de miljømæssige, økonomiske og sociale gevinster, som implementering af planen forventes at medføre. Dette gøres ved, at der opsættes mål og delmål indenfor de sektorer, der skal arbejdes med, og hvor der er mest CO2 besparelse at hente. I Haderslev Kommune er det indenfor sektorerne energiforsyning, transport og landbrug. På mødet vil udvalgene blive præsenteret for aktuelle data, der vil skulle ligge til grund for udvalgsdrøftelserne af mål, delmål og handlinger.

En målsætning kan for eksempel være, at 25% af personbiltrafikken og den kollektive trafik er 0-emissions drevet i 2030. Det vil dermed kræve forskellige indsatser for at nå målsætningen, f.eks. at kommunen udskifter alle busser til at køre på el og opstiller flere offentlige ladestander for at øge muligheden for at skifte til en elbil.

Efter udvalgsdrøftelserne vil der blive holdt et temamøde for hele kommunalbestyrelsen, med en opfølgning på de drøftelser, der har været i de enkelte udvalg. Temamødet holdes samme dag som kommunalbestyrelsesmødet den 28. juni, hvor der vil være en beslutningssag på om mål, delmål og handlinger. Den endelige vedtagelse af klimaplanen vil ske i september i kommunalbestyrelsen. Se tidsplan i bilag 1

## Procedure

- Senior- og Sundhedsudvalget den 2. juni 2022
- Ungeudvalget den 2. juni 2022
- Kultur- og Fritidsudvalget den 2. juni 2022
- Vækst- og Udviklingsudvalget den 7. juni 2022
- Social- og Handicapudvalget den 7. juni 2022
- Teknik- og Klimaudvalget den 13. juni 2022
- Børne- og Familieudvalget den 13. juni 2022
- Beskæftigelses- og Borgerserviceudvalget den 16. juni 2022
- Land- og Byudviklingsudvalget den 16. juni 2022
- Økonomiudvalget den 20. juni 2022

## Indstilling

Direktøren for Teknik og Klima indstiller, at

- mål, delmål og indsatser i klimaplanen drøftes.

## **Beslutning i Senior- og Sundhedsudvalget den 02-06-2022**

Drøftet

## **Beslutning i Ungeudvalget den 02-06-2022**

Drøftet.

Udvalget vil have fokus på indfrielse af målsætninger på DK2020 i sit videre arbejde.

### **Fraværende:**

Jens Friis Felber

## **Beslutning i Kultur- og Fritidsudvalget den 02-06-2022**

Godkendt

### **Fraværende:**

Thomas Fredsted

## **Beslutning i Social- og Handicapudvalget den 07-06-2022**

Drøftet.

## **Beslutning i Vækst- og Udviklingsudvalget den 07-06-2022**

Drøftet.

## **Beslutning i Teknik- og Klimaudvalget den 13-06-2022**

Drøftet.

## **Beslutning i Børne- og Familieudvalget den 13-06-2022**

Godkendt

## **Beslutning i Beskæftigelse- og Borgerserviceudvalget den 16-06-2022**

Drøftet.

### **Fraværende:**

Finn Lykkeskov

## **Bilag**

Tidsplan

**Fraværende** Finn Lykkeskov

# **Punkt 62: Budget 2023 - Godkendelse af supplerende budget**

21/19521

## **Sagsindhold**

Udvalget skal på mødet godkende supplerende budget 2023-2026 og materiale vedrørende budgettet.

Beslutningskompetencen ligger hos Beskæftigelse- og Borgerserviceudvalget.

## **Sagsfremstilling**

Udvalget opfordres til at drøfte og beslutte indholdet af det supplerende budget for 2023. På udvalgsrådet den 19. maj 2022 fremkom, der ingen prioriteringer på udvalgets område.

I bilagene ses formandens oplæg på budgetseminaret i juni vedrørende Beskæftigelse- og Borgerserviceudvalget, udvalgsbemærkningerne til det samlede budgethæfte og taksterne på udvalgsområde.

## **Procedure**

Beskæftigelse- og Borgerserviceudvalget, den 16. juni 2022.

## **Indstilling**

Direktøren for Arbejdsmarked og Borgerservice indstiller, at

- det supplerende budget godkendes.

## **Beslutning i Beskæftigelse- og Borgerserviceudvalget den 16-06-2022**

Godkendt.

### **Fraværende:**

Finn Lykkeskov

## **Bilag**

Formandens oplæg budgetseminar - Beskæftigelse- og Borgerserviceudvalget

Udvalgsbemærkninger - Beskæftigelse- og Borgerserviceudvalget

**Fraværende** Finn Lykkeskov

# Punkt 63: Status af særlov om midlertidig opholdstilladelse til personer, der er fordrevet fra Ukraine

22/6989

## Sagsindhold

Forvaltningen giver en aktuel status på antallet af personer, der er visiteret til Haderslev Kommune i forbindelse med, at de har fået midlertidig opholdstilladelse efter særloven for personer, der er fordrevet fra Ukraine.

Der præsenteres forslag til midlertidig opnormering af indsatsen, der kan medvirke til at sikre, at borgerne får den rette indsats, og at flest muligt hurtigt kommer i arbejde.

## Sagsfremstilling

Folketinget vedtog onsdag den 16. marts 2022 en særlov om midlertidig opholdstilladelse til personer, der er fordrevet fra Ukraine. Loven betyder, at ukrainske statsborgere, der den 24. februar 2022 eller senere, er udrejst af Ukraine, kan søge opholdstilladelse i Danmark.

Særloven giver ret til ophold foreløbig i to år frem til 17. marts 2024 med mulig forlængelse til tre år. Personer, der får opholdstilladelse efter særloven, er omfattet af integrationsloven.

Ifølge Udlændingestyrelsen er der pr. 6. juni 2022

- indgivet 28.089 ansøgninger om ophold
- meddelt 21.585 opholdstilladelser
- meddelt 55 afslag på opholdstilladelse

efter særloven.

Frem til og med 6. juni 2022 har Haderslev Kommune fået visiteret 271 ukrainere, heraf

- 98 børn og unge under 18 år
- 38 unge mellem 18 og 29 år
- 114 voksne mellem 30 og 66 år og
- 21 ældre over 67 år

Det betyder, at Haderslev Kommune siden status i maj måned har fået visiteret yderligere 56 borgere. Kvoten er 303, jfr. tildelingsnøglen.

Det særlige ved modtagelsen af ukrainske flygtninge er, at de visiteres i et stort antal på meget kort tid, og at kommunen skal overtage ansvaret med kort varsel.

Normalt har kommunen en til to måneder fra en flygtning bliver visiteret til kommunen, til flygtningen flyttede til kommunen. Med Ukraine-særloven er det reduceret til fire hverdage.

Modtagelsen og indsatsen omkring de visiterede ukrainere er indtil nu håndteret indenfor de eksisterende ressourcer, bl.a. ved at prioritere og flytte opgaver og udlåne medarbejdere fra andre områder til integrationsindsatsen. Det vurderer forvaltningen ikke længere er tilstrækkeligt til at sikre udbetalingerne og den tidlige indsats - med fokus på at flest muligt kommer hurtigt i job og uddannelse.

Derfor foreslås det, at der sker en midlertidig opnormering svarene til 2 fuldtidsmedarbejdere, så længe der er behov herfor, dog længst til særlovens udløb medio marts 2024.

Der arbejdes særskilt på en plan for, hvordan Sprogcentret sikrer kapacitet til danskuddannelse til de visiterede ukrainere.

## **Økonomiske forhold**

Udgifterne til midlertidig opnormering på i alt 1,500 mio. kr. kan finansieres af mindre forbrug overført fra 2021, hvoraf 2,5 mio. kr. endnu ikke er disponerede.

Tabel 1:

Udgift (mio. kr.)	2022	2023	2024
Løn	0,400	1,000	0,100

## **Procedure**

Beskæftigelse- og Borgerserviceudvalget, den 16. juni 2022.

## **Indstilling**

Direktøren for Arbejdsmarked og Borgerservice indstiller, at

- Udvalget drøfter den aktuelle status
- Udvalget godkender, at den midlertidige opnormering finansieres af mindre forbrug fra 2021.

## **Beslutning i Beskæftigelse- og Borgerserviceudvalget den 16-06-2022**

Drøftet og godkendt.

### **Fraværende:**

Finn Lykkeskov

**Fraværende** Finn Lykkeskov

# **Punkt 64: Drøftelse af overtagelse af ansvaret for flygtninge, der har fået opholdstilladelse i en anden kommune**

22/11375

## **Sagsindhold**

Forvaltningen orienterer udvalget om lovgrundlag og praksis for at overtage ansvaret for flygtninges program efter integrationsloven.

## **Sagsfremstilling**

I forbindelse med krigen i Ukraine har ca. 500 fordrevne ukrainere taget ophold hos familie eller frivillige i Haderslev Kommune. De vil ikke alle blive visiteret til Haderslev kommune, når de søger og får opholdstilladelse efter særloven.

Det er Udlændingestyrelsen, der jfr. integrationslovens §10 afgør, i hvilken kommune en flygtning skal bo. Det sker med udgangspunkt i de fastlagte kommunekvoter, hvor Haderslev jfr. den senest udmeldte fordelingsnøgle skal modtage 303 fordrevne ukrainere.

Hvis en flygtning er visiteret til en kommune, men ønsker ophold i en anden, kan de henvende sig til Udlændingestyrelsen, der behandler forespørgslen og tager stilling til, om personen kan visiteres til den ønskede kommune.

Hvis Udlændingestyrelsen afviser forespørgslen, har flygtningen mulighed for at rette henvendelse til den kommune, de er visiteret til, med anmodning om at flytte til en anden kommune. Den ansvarlige kommune retter herefter henvendelse til den kommune, flygtningen ønsker at flytte til, om at overtage integrationsansvaret for vedkommende.

Kommunen skal ifølge integrationsloven overtage ansvaret for en flygtning, hvis flytningen er af væsentlig betydning for dennes integrationsforløb, herunder hvis flytningen eller dennes ægtefælle har fået job, og flytningen er nødvendig for at kunne varetage arbejdet, eller hvis særlige personlige forhold i øvrigt taler derfor.

Ankestyrelsen har i en rapport fra oktober 2019 redegjort for retspraksis på området. Haderslev Kommune følger denne praksis.

I rapporten fremgår det, at kommunerne som udgangspunkt skal overtage integrationsansvaret, hvis

- Udlændingen eller udlændingens ægtefælle har fået ordinær beskæftigelse i tilflytningskommunen, og der er urimelig lang offentlig transport fra bopælen i fraflytningskommunen til arbejdspladsen i tilflytningskommunen.
- Udlændingen eller udlændingens ægtefælle er blevet optaget på en uddannelsesinstitution i tilflytningskommunen, og der er urimelig lang offentlig transport fra bopælen i fraflytningskommunen til uddannelsesinstitutionen i tilflytningskommunen, og at samme uddannelse ikke kan tages i boligplaceringskommunen eller i en kommune, hvortil der er rimelige transportmuligheder.
- Udlændingens ægtefælle, der ikke er omfattet af integrationsprogrammet, og derfor ikke er begrænset i sin bevægelsesfrihed, flytter til/bor i tilflytningskommunen.

Efter omstændighederne

- sygdom hos udlændingen selv eller sygdom hos udlændingens nære pårørende som skal behandles i tilflytningskommunen. Det er en betingelse, at der er urimelig lang offentlig transport fra bopælen i fraflytningskommunen til behandlingsstedet i tilflytningskommunen. Ved vurderingen heraf tages der hensyn til sygdommens karakter.
- Trusler mod udlændingen og udlændingens familie kan efter omstændighederne føre til, at kommunen skal overtage ansvaret. Hvis en udlænding, som er en mindreårig uledsaget flygtning, der har fået tilbudt et integrationsprogram bliver anbragt efter reglerne i lov om social service.

Kommunerne skal som udgangspunkt ikke overtage integrationsansvaret, hvis

- Udlændingens kæreste bor i tilflytningskommunen, og udlændingen og kæresten har ikke børn sammen.
- Udlændingen har venner og ikke nær familie, som bor i tilflytningskommunen.
- Udlændingen føler sig ensom i boligplaceringskommunen.
- Udlændingen ønsker at bo i en større by med flere muligheder.
- Udlændingen er optaget på en uddannelse i tilflytningskommunen, som udlændingen lige så godt kunne tage i boligplaceringskommunen.
- Udlændingen er optaget på en lang videregående uddannelse i tilflytningskommunen, og uddannelsen er ikke den hurtigste vej i beskæftigelse for udlændingen.

Når kommunen imødekommer en anmodning, overtages alle forpligtelser jfr. integrationslovens. Det vil sige danskuddannelse, dag- og skoletilbud, forsørgelsesydelse, beskæftigelsesindsats, hjemmehjælp osv., dog undtaget hjælp til bolig.

Der er ikke noget lovgivningsmæssigt til hinder for, at Haderslev Kommune kan imødekomme flere flygtnings ønske om at få ophold i kommunen.

Der er andre spørgsmål, som fx om der er den tilstrækkelige kapacitet af boliger, i dag- og skoletilbud eller sundhedstilbud, danskuddannelse, integrations- og beskæftigelsesindsats, der bør indgå i overvejelserne. Og måske vil de nyankomne kunne medvirke til at mindske manglen på arbejdskraft?

Forvaltningen har indtil nu fået 30 anmodninger på, om Haderslev Kommune vil overtage integrationsansvaret. Heraf er 21 imødekommet, og 4 har fået afslag. 5 anmodninger er stadig under behandling.

## **Procedure**

Beskæftigelse- og Borgerserviceudvalget, den 16. juni 2022.

## **Indstilling**

Direktøren for Arbejdsmarked og Borgerservice indstiller, at

- udvalget drøfter praksis i forbindelse med overtagelse af integrationsansvaret.

## **Beslutning i Beskæftigelse- og Borgerserviceudvalget den 16-06-2022**

Drøftet.

### **Fraværende:**

Finn Lykkeskov

**Fraværende** Finn Lykkeskov

# Punkt 65: Evaluering af andet pilotprojekt - Stensbæk Retræte

21/17863

## Sagsindhold

Udvalget præsenteres for evalueringen af det andet pilotprojekt hos Stensbæk Retræte, der er gennemført i perioden den 4. april 2022 - den 6. maj 2022.

Udvalget drøfter erfaringer og resultater af de to gennemførte forløb.

## Sagsfremstilling

Beskæftigelse- og Borgerserviceudvalget besluttede på møde den 10. marts 2022 at gennemføre det andet pilotprojekt hos Stensbæk Retræte.

Stensbæk Retræte beskriver, at forløbet tager udgangspunkt i den enkeltes behov og udfordringer.

Målet er, at deltagerne opnår større selvforståelse/selvindsigt og derved står stærkere i sig selv og arbejdslivets mange udfordringer, samt at deltagerne får værktøjer til at håndtere en travl hverdag. Ved afslutningen af forløbet har alle deltagerne fået udarbejdet en individuel erhvervsrettet plan for fremtiden.

Målgruppen for forløbet er borgere, der er ramt af modløshed, stress eller andre psykiske problemer, og som har brug for en indsats til at komme tilbage til arbejdsmarkedet efter en længerevarende sygemelding/fravær.

Andet forløb af pilotprojektet hos Stensbæk Retræte er gennemført i perioden den 4. april 2022 - den 6. maj 2022.

Evalueringen viser følgende:

- Borgernes oplevelse er positiv med tilbagemeldinger om en god personlige udvikling og værktøjer, som kan bruges i hverdagen.
- Otte ud af ti deltagere har svaret, at de føler, de er kommet tættere på arbejdsmarkedet.
- To ud af ti deltagere er startet i vejledningsforløb om at komme i praktik.
- Sagsbehandlerne oplever, at borgerne melder positivt tilbage efter forløbet.

Processen med at invitere borgere til at deltage i projektet foregik på samme måde, som i det første forløb:

- Der blev sendt brev til 84 borgere. 6 borgere meldte sig som interesserede. De sidste 4 deltagere blev fundet ved, at sagsbehandler kontaktede borgere i målgruppen.
- Der blev udsendt spørgeskemaer før og efter forløbet.

Status efter afslutning af andet pilotprojekt viser,

Progressionen for borgere en måned efter afsluttet forløb

Progression

En måned efter afslutning

Uændret	80 %
Klar til praktik, startet i praktik eller anden aktivitet	20 %
Raskmeldt	0 %
Sygemeldt igen	0 %
Barsel	0 %

Der er ingen kontrolgruppe til andet forløb, da det ikke har været muligt at skabe en kontrolgruppe, som var sammenligning med det første forløb.

Status fra første pilotprojekt:

Progression	To måneder efter afslutning	Fem måneder efter afslutning
Uændret	30 %	10 %
Klar til praktik, startet i praktik eller anden aktivitet	50 %	40 %
Raskmeldt	20 %	40 %
Sygemeldt igen	0 %	10 %
Barsel	0 %	0 %

Progressionen for borgere, som deltog i kontrolgruppen

Progression	To måneder efter afslutning	Fem måneder efter afslutning*
Status uændret	35 %	15 %
Klar til praktik, startet i praktik eller anden aktivitet	35 %	23 %
Raskmeldt	29 %	47 %
Sygemeldt igen	0 %	8 %
Barsel	0 %	6 %

\* Fire borgere er taget ud af kontrolgruppen, da de deltager i andet pilotprojekt.

## Økonomiske forhold

Udgiften til andet pilotprojekt er 0,240 mio. kr., der finansieres indenfor den økonomiske ramme til aktivering af borgere i 2022.

## Procedure

Beskæftigelse- og Borgerserviceudvalget, den 16. juni 2022.

## **Indstilling**

Direktøren for Arbejdsmarked og Borgerservice indstiller,

- at udvalget drøfter evalueringen af de to forløb.

## **Beslutning i Beskæftigelse- og Borgerserviceudvalget den 16-06-2022**

Drøftet. Udvalget ønsker ikke for nuværende at opstarte et nyt forløb.

### **Fraværende:**

Finn Lykkeskov

## **Bilag**

Kvalitativ evaluering af andet forløb - pilotprojekt hos Stensbæk Retræte

Evaluering af dags forløb 2022 på STENSBÆK

**Fraværende** Finn Lykkeskov

# Punkt 66: Fodbold for fremtiden - beskæftigelsesprojekt ifm DBU og Haderslev Kommunes velfærdsalliance

22/12937

## Sagsindhold

Udvalget orienteres om status på projekt "Fodbold for fremtiden", som er et beskæftigelsesprojekt, der indgår i Haderslev Kommunes Velfærdsalliance med DBU 2020-21. Udvalget for Kultur og Fritid har den 7. september 2021 besluttet at indlede et samarbejde om at indgå en ny Velfærdsalliance.

Beskæftigelse- og Borgerserviceudvalget skal drøfte om beskæftigelsesprojektet skal være en del af en ny velfærdsalliance.

## Sagsfremstilling

Haderslev Kommune har indgået en velfærdsalliance med DBU i perioden 1. januar 2020 til 31. december 2021.

Det overordnede formål med Velfærdsalliancen er at sikre udvikling og implementering af fodboldindsatser i kommunen. Fodbold kan som holdsport bruges som løftestang og medvirke til at understøtte traditionelle kommunale velfærdsopgaver indenfor for eksempel sundhed og beskæftigelsesområdet.

Beskæftigelsesprojekt "Fodbold For Fremtiden" har aftalt tre forløb i regi af Velfærdsalliancen 2020-21 i et samarbejde mellem DBU Bredde, Jobcentrets Ungeteam og Haderslev Fodboldklub.

Projektets formål er at hjælpe en udsat målgruppe af unge ledige ind i samfundets fællesskaber.

På forløbet har de unge trænet fodbold om morgenen, mødt forskellige oplægsholdere, været på besøg og til samtaler på virksomheder, uddannelsesinstitutioner og selvfølgelig i fodboldklubben med det formål at få et større kendskab og netværk.

Der er løbende sket en udvikling af formen og indholdet i projektet, som skitseret i tabel:

Periode/indhold	Deltagere	Job/uddannelseseffekt ved forløbets afslutning	Medlem/frivillig
01-09-2022 til 16-02-2021			
2 træningspas/mødedage ugentlig	26		
Månedlige arrangementer virksomhedspraktik	(35 visiterede)	65%	0
20-04-2021 til 31-10-2021			
3 træningspas/uge			
Fællesspisninger	29	50%	14%

Fodboldkampe mod Vejen SF (47 visiterede)

Virksomhedspraktik

01-03-2022 til 01-07-2022

3 træningspas/uge

Fællesspisninger

Fodboldkampe mod Vejen og Kolding	26	Opgøres	Opgøres
Deltagelse i jobmesse	(29 visiterede)	08-2022	08-2022

Virksomhedspraktik

Udvalget for Kultur og Fritid besluttede på møde september 2021, at forvaltningen skulle indlede et samarbejde med DBU om at indgå en ny velfærdsalliance.

Udvalget skal drøfte, om beskæftigelsesområdet skal indgå i en ny aftale.

## Økonomiske forhold

Haderslev Kommune har betalt 48.750 kr. (ex. moms) årligt til DBU for Velfærdsalliancen.

Heraf er 15.000 kr. finansieret af Beskæftigelses- og Integrationsudvalgets ramme og 33.750 kr. af Udvalget for Kultur og Fritids udviklingspulje.

Dertil kommer udgifter til de forvaltningsspecifikke projekter og aktiviteter.

På beskæftigelsesområdet betyder det:

Det første forløb var et projekt støttet af Velux Fonden, som finansierede en del af DBU's udgifter til projektet. Haderslev Kommunes udgift var 25.000 kr. og en gennemgående medarbejder i projektet.

Udgifterne til det andet forløb udgjorde i alt 210.000 kr., og aftalen på forløb 3, der afvikles aktuelt, lyder på 115.000 kr. + tilkøb af tøjpakke 1.950 kr. pr. pakke.

## Indstilling

Direktøren for Arbejdsmarked og Borgerservice indstiller, at

- udvalget drøfter status på projektet og forventninger til den fremadrettede udvikling
- Udvalget beslutter, om forvaltningen skal indgå i dialogen om en ny Velfærdsalliance, hvor beskæftigelsesområdet indgår.

## Beslutning i Beskæftigelse- og Borgerserviceudvalget den 16-06-2022

Drøftet og godkendt.

**Fraværende:**

Finn Lykkeskov

**Fraværende** Finn Lykkeskov

# Punkt 67: Proces for beskæftigelsesplan 2023

21/645

## Sagsindhold

Udvalget skal godkende tids- og procesplan for revidering af beskæftigelsesplan 2022-23, del 2.

Kompetencen ligger hos Beskæftigelse- og Borgerserviceudvalget.

## Sagsfremstilling

Beskæftigelsesministeren udmelder hvert år de beskæftigelsespolitiske mål, som alle landets kommuner vil blive målt på.

Del 2 – Mål og indsatser i beskæftigelsesplan 2022-23 skal revideres, så udmeldingen af ministermål, afledte indsatser af de nye vækstpolitikker og andre behov for rettelser indarbejdes.

Forvaltningen foreslår følgende tids- og procesplan for revidering af beskæftigelsesplanens del 2:

Hvornår?	Hvad?
16. juni 2022	Udvalget godkender tids- og procesplan.
18. august 2022	Fællesmøde mellem Beskæftigelse- og Borgerserviceudvalget og Det Samarbejdende Råd om beskæftigelsesplan 2022-23, del 2.
15. september 2022	Udvalget drøfter udkast til beskæftigelsesplan 2022-23, del 2
Oktober 2022	Høring i relevante udvalg og råd, jfr. bilag
10. november 2022	Udvalget drøfter høringssvar fra relevante udvalg og råd.
8. december 2022	Udvalget godkender beskæftigelsesplan 2022-23, del 2.
20. december 2022	Haderslev Kommunalbestyrelse orienteres om godkendelse af Beskæftigelsesplan 2022-23.

Beskæftigelsesplanen beskriver Haderslev Kommunes overordnede tilgang til og retning for beskæftigelsesindsatsen, og den er delt i to dele,

- første del handler om den politiske vision og overordnede målsætning for området og udvalgets politiske fokusområder.
- anden del handler om ministermålene og jobcentrets tilgang og indsatser set i forhold de politiske fokusområder.

Ministermål for 2023 er:

- Alle ledige skal have en værdig sagsbehandling
- Flere ledige skal opkvalificeres
- Flere flygtninge og familiesammenførte skal være selvforsørgende

- Flere personer med handicap skal i beskæftigelse
- Virksomhederne skal sikres den nødvendige og kvalificerede arbejdskraft.

## **Procedure**

Beskæftigelse- og Borgerserviceudvalget, den 16. juni 2022.

## **Indstilling**

Direktøren for Arbejdsmarked og Borgerservice indstiller, at

- udvalget godkender tids- og procesplan for revidering af beskæftigelsesplan 2022-23.

## **Beslutning i Beskæftigelse- og Borgerserviceudvalget den 16-06-2022**

Godkendt.

### **Fraværende:**

Finn Lykkeskov

## **Bilag**

Haderslev Kommune - Beskæftigelsesplan 2022 - 2023 - Webtilgængelig version

Proces- og tidsplan for revidering af beskæftigelsesplan 2022-23

**Fraværende** Finn Lykkeskov

# Punkt 68: Kompetenceplan for 2022 - 2025

21/15978

## Sagsindhold

Drøftelse af og beslutning om godkendelse af gældende kompetenceplan for 2022-2025 med henblik på eventuelle ønsker til rettelser.

Beslutningskompetencen ligger hos Haderslev Kommunalbestyrelse.

## Sagsfremstilling

Den nuværende kompetenceplan blev godkendt i januar 2022 med beslutning om, at planen skal genbehandles i juni 2022 for eventuelle ønsker til rettelser.

Kompetenceplanen beskriver delegationen af kompetencer fra kommunalbestyrelsen til udvalg og fra politisk til administrativt niveau. Planen er et dynamisk værktøj som kan justeres ved behov, og som løbende skal ajourføres i tråd med det enkelte udvalgs beslutninger.

Den gældende kompetenceplan er blevet tilrettet for at sikre, at den lever op til de nuværende love, aftaler og praksis samt er opdateret med de beslutninger, der er truffet i den mellemliggende tid i de respektive udvalg.

Kompetenceplanen er blevet tilrettet i følgende områder:

- Fælles område – Økonomi
- Teknik- og Klimaudvalgets område
- Kultur- og Fritidsudvalgets område.

Gældende kompetenceplan for 2022 - 2025 er vedlagt som bilag 1.

Kompetenceplan med synlige rettelser i nuværende kompetenceplan er vedlagt som bilag 2.

## Procedure

- Senior- og Sundhedsudvalget den 2. juni 2022
- Ungeudvalget den 2. juni 2022
- Kultur- og Fritidsudvalget den 2. juni 2022
- Social- og Handicapudvalget den 7. juni 2022
- Vækst- og Udviklingsudvalget den 7. juni 2022
- Børne- og Familieudvalget den 13. juni 2022
- Teknik- og Klimaudvalget den 13. juni 2022
- Land- og Byudviklingsudvalget den 16. juni 2022
- Beskæftigelses- og Borgerserviceudvalget den 16. juni 2022
- Økonomiudvalget den 20. juni 2022
- Haderslev Kommunalbestyrelse den 28. juni 2022.

## **Indstilling**

Kommunaldirektøren indstiller, at

- kompetenceplan for 2022 - 2025 drøftes og anbefales over for Økonomiudvalget og kommunalbestyrelsen.

## **Beslutning i Senior- og Sundhedsudvalget den 02-06-2022**

Drøftet, idet udvalget, jævnfør nuværende praksis, anbefaler at uddeling af midler efter §§ 18 og 79 sendes til orientering i det stående udvalg, fremfor beslutning.

## **Beslutning i Kultur- og Fritidsudvalget den 02-06-2022**

Godkendt

### **Fraværende:**

Thomas Fredsted

## **Beslutning i Ungeudvalget den 02-06-2022**

Godkendt.

Udvalget ønsker en drøftelse af samarbejdsfladerne mellem udvalgene som har opgaver og ansvar på ungeområdet.

### **Fraværende:**

Jens Friis Felber

## **Beslutning i Social- og Handicapudvalget den 07-06-2022**

Drøftet og anbefales over for økonomiudvalget og kommunalbestyrelsen.

## **Beslutning i Teknik- og Klimaudvalget den 13-06-2022**

Godkendt.

## **Beslutning i Børne- og Familieudvalget den 13-06-2022**

Godkendt

## **Beslutning i Beskæftigelse- og Borgerserviceudvalget den 16-06-2022**

Godkendt med den ændring at udvalget orienteres om samarbejdsaftaler og kontrakter mellem Jobcentret og øvrige parter.

### **Fraværende:**

Finn Lykkeskov

## **Bilag**

Kompetenceplan for perioden 2022 - 2025, godkendt den 25. januar 2022

Kompetenceplan for perioden 2022 - 2025, med rettelselser

**Fraværende** Finn Lykkeskov

## Punkt 69: Orientering om 225-timersreglen

22/1228

### Sagsindhold

Kommunaldirektøren har modtaget brev fra beskæftigelsesminister Peter Hummelgaard Folketingets, hvori han orienterer om, at alle kommuner nu har genoptaget sagerne, hvor borgere uretmæssigt er nedsat i ydelse. Brevet er også sendt til Beskæftigelsesudvalget.

Udvalget orienteres om iværksatte procedurer, der skal medvirke til, at Haderslev Kommune i videst muligt omfang undgår lignende fejl fremover.

### Sagsfremstilling

Kommunaldirektøren har den 25. maj 2022 modtaget et brev fra Beskæftigelsesminister Peter Hummelgaard, hvor han orienterer om, at Styrelsen for Arbejdsmarked og Rekruttering (STAR) har modtaget redegørelse fra alle kommuner omkring fejl i administrationen af 225-timers reglen. Alle kommuner nu har genoptaget sagerne og er i gang med at efterbetale til de berørte borgere.

I Haderslev Kommune er der i starten af 2022 gennemgået 140 borgeres sag, hvor der ifølge liste fra kommunens dataleverandør er diskrepans imellem undtagelse og nedsættelse.

Der er sket efterbetaling i alt 0,137 mio. kr. til de berørte borgere.

Af brevet fremgår de også, at kommunernes overholdelse af 225-timersreglen vil indgå som et selvstændigt kontrolpunkt i kommunernes revision for 2021. Såfremt kommunerne ikke har rettet op på fejladministrationen af 225-timersreglen, i forhold til de forskellige konstaterede problemstillinger vil det komme til at stå i revisionsberetningen for 2021.

Herudover vil STAR iværksætte en særskilt fokusrevision af kommunernes administration af 225-timersreglen i 2022. Der vil blive set bredt på kommunernes administration af 225-timersreglen og ikke kun på den aktuelle problemstilling.

Udfordringen med risiko for fejl i administrationen af 225-timers reglen er landsdækkende. Den skyldes bl.a., at den digitale understøttelse af 225-timersreglen har vist sig utilstrækkelig til at understøtte sagsbehandlingen.

I Haderslev Kommune har vi gennem længere tid været opmærksom på problemstillingen og iværksat en procedure for at sikre, at vi ikke nedsætter borgere, der ikke skal nedsættes. Det betyder, at:

- Der hver måned trækkes en rapport over alle borgere, der har fået et varslingsbrev eller et partshøringsbrev til timereglen.
- Listen med varslinger bliver sendt til Jobcentret, der gennemgår listen og undersøger, om sagerne står korrekt i forhold til timereglen og eventuel undtagelse.
- Listen med partshøringer bliver gennemgået i Ydelse. Ved gennemgangen bliver den enkelte sagsbehandler i Jobcentret blandt andet bedt om at tage stilling til, om der er korrekt fravær på sagen, og om borgeren er korrekt vejledt i forhold til timereglen.

I Haderslev Kommune sker nedsættelse og afgørelse i sagerne først efter ovennævnte proces.

Kommunernes Landsforening (KL) er i dialog med Styrelsen for Arbejdsmarked og Rekruttering (STAR) om, hvorvidt og hvordan IT-systemet bør laves om.

## **Procedure**

Beskæftigelse- og Borgerserviceudvalget, den 16. juni 2022.

## **Indstilling**

Direktøren for Arbejdsmarked og Borgerservice indstiller, at

- udvalget drøfter orienteringen om 225-timersreglen.

## **Beslutning i Beskæftigelse- og Borgerserviceudvalget den 16-06-2022**

Godkendt.

### **Fraværende:**

Finn Lykkeskov

## **Bilag**

Brev til Udvalget - 225 timers reglen

Brev til kommunaldirektører - 225 timers reglen

Oversigt over kommunernes redegørelser

Brev fra KL - Opfølgning på fejl i administrationen af 225-timersreglen

Mail fra Direktør Birgit Thorup - Brev vedr. opfølgning i fejl i administrationen af 225-timersreglen

**Fraværende** Finn Lykkeskov

# Punkt 70: Orientering fra medlemmer og forvaltning

21/24526

## Sagsindhold

- Brev til kommuner og jobcentre - Udmelding af de beskæftigelsespolitiske mål 2023.
- Invitation til møde med formandskabet for det regionale arbejdsmarkedsråd Sydjylland.
- Nyhedsbrev fra RAR Syddanmark - Ledighedstal april 2022.
- Brev fra Beskæftigelsesministeren - Vedrørende syge borgere, der kommer i klemme i jobcentrene.
- Brev til Haderslev Kommune - Opfølgning på Haderslev Kommunes beskæftigelsesindsats for personer med længerevarende ledighed i 2021.
- Tilbudsviften til unge.

## Procedure

Beskæftigelse- og Borgerserviceudvalget, den 16. juni 2022.

## Indstilling

Direktøren for Arbejdsmarked og Borgerservice indstiller,

- til orientering.

## Beslutning i Beskæftigelse- og Borgerserviceudvalget den 16-06-2022

Godkendt.

### Fraværende:

Finn Lykkeskov

## Bilag

Brev til kommuner og jobcentre - Udmelding af de beskæftigelsespolitiske mål 2023

Invitation til møde med formandskabet for det regionale arbejdsmarkedsråd Sydjylland

Nyhedsbrev fra RAR Sydjylland - Ledighedstal april 2022

Brev fra Beskæftigelsesministeren - Vedrørende syge borgere, der kommer i klemme i jobcentrene

Bilag - Tilrettelæggelse af indsatsen for borgere med helbredsmæssige udfordringer

Brev til Haderslev Kommune - Opfølgning på Haderslev Kommunes beskæftigelsesindsats for personer med længerevarende ledighed i 2021

Tilbudsviften til unge

**Fraværende** Finn Lykkeskov

## **Punkt 71: Eventuelt**

21/24526

### **Procedure**

Beskæftigelse- og Borgerserviceudvalget, den 16. juni 2022.

### **Indstilling**

**Fraværende** Finn Lykkeskov

## **Punkt 72: Underskriftsside**

21/24526

### **Sagsindhold**

Beskæftigelse- og Borgerserviceudvalget skal godkende beslutningsprotokollen.

For at godkende beslutningsprotokollen, skal hvert medlem underskrive ved at trykke på ”Godkend”.

**Fraværende** Finn Lykkeskov