

REFERAT Beskæftigelses- og Borgerserviceudvalget d. 10-08-2026

Mødedato	Mandag d. 10. august 2026 kl. 16:00
Mødested	Mødelokale Slotsbjerg
Mødedeltagere	Jon Krongaard, Alex Bødiker, Klara Steenholdt, Keld Valentin (Fravær), Inga Lykke, Hanne Pedersen, Finn Lykkeskov

Indholdsfortegnelse

Godkendelse af dagsorden.....	3
Temadrøftelse - Uddannelse og opkvalificering.....	4
Godkendelse af omlægningen af mentorindsatsen.....	6
EGU-praktikpladser på kommunale arbejdspladser.....	9
Den sammenhængende plan for skole- og vejledningsindsatsen.....	11
Godkendelse af henvendelse til Beskæftigelsesministeren.....	13
Budgetopfølgning pr. 31. maj 2026 - Beskæftigelses- og Borgerserviceudvalget.....	15
Gensidig orientering.....	17
Underskriftsside.....	18

Godkendelse af dagsorden

INDSTILLING

Direktøren for Arbejdsmarked- og Borgerservice indstiller, at

- dagsordenen godkendes.

Procedure

Beskæftigelses- og Borgerserviceudvalget 10. august 2026.

BESLUTNING I BESKÆFTIGELSES- OG BORGERSERVICEUDVALGET DEN 10-08-2026

Godkendt.

Fraværende:

Keld Valentin

Temadrøftelse - Uddannelse og opkvalificering

Sagsresume

Udvalget skal med fokus på uddannelse og opkvalificering drøfte relevante indsatsområder i Beskæftigelsespolitik 2024-2027.

Drøftelsen skal bidrage med input til den kommende evaluering og revision af politikken, som udløber ved udgangen af 2027.

Som baggrund for drøftelsen præsenteres cases og oplæg om blandt andet danskuddannelse, udenlandsk arbejdskraft, vejen fra ufaglært til faglært samt unges erhvervsrettede karrierevalg.

INDSTILLING

Direktøren for Arbejdsmarked og Borgerservice indstiller, at

- udvalget drøfter oplæggene og indsatsområder.

Sagsfremstilling

Udvalget skal på dagens møde drøfte udvalgte indsatsområder fra Beskæftigelsespolitik 2024-2027. Input fra udvalgets drøftelse vil indgå i processen omkring evaluering og revision af politikken, der udløber ved udgangen af 2027.

Med Beskæftigelsespolitik 2024-2027 har udvalget sat en politisk ramme for beskæftigelsesindsatsen og en overordnet ambition om, at flere borgere i Haderslev Kommune kommer i beskæftigelse.

Politikken skal samtidig ses i sammenhæng med kommunens vækstambitioner frem mod 2030, hvor der arbejdes for flere arbejdspladser, flere indbyggere og flere i uddannelse. Tre ambitioner, der hænger tæt sammen.

Den overordnede målsætning er, at andelen af borgere i beskæftigelse skal på niveau med landsgennemsnittet.

Udvalget er i første halvår blevet introduceret bredt til beskæftigelses- og ungeindsatsen. På dagens møde sættes fokus på indsatsområderne i politikken, der kobler sig til uddannelse og opkvalificering.

Virksomhedernes adgang til kvalificeret arbejdskraft er en forudsætning for vækst, og borgernes adgang til uddannelse, opkvalificering og nye kompetencer er en central vej til varig tilknytning til arbejdsmarkedet.

Beskæftigelsespolitikken peger på, at Haderslev Kommune skal tilbyde fleksible og dynamiske løsninger, så virksomhederne kan få medarbejdere med de kvalifikationer og kompetencer, de

har brug for. Samtidig skal borgerne opleve, at kommunen bidrager til, at de kan uddanne sig, udvikle faglige og personlige kompetencer og få en plads på arbejdsmarkedet.

Uddannelse og opkvalificering er derfor et centralt politisk tema. Det gælder både i forhold til at få ledige hurtigere i job, at understøtte brancheskift, at løfte ufaglærte mod faglært niveau, at styrke unges vej til uddannelse og beskæftigelse samt at sikre, at borgere længere fra arbejdsmarkedet får realistiske og meningsfulde veje videre.

Samtidig kan opkvalificering bidrage positivt, når medarbejdere risikerer at miste tilknytningen til arbejdsmarkedet som følge af nedslidning, sygdom eller ændrede kompetencekrav.

Som baggrund for udvalgets drøftelse præsenteres oplæg og cases omkring danskuddannelse, udenlandsk arbejdskraft, fra ufaglært til faglært og unges erhvervsrettede karrierevalg.

Forvaltningen har inviteret virksomhedsrepræsentanter med flere til at deltage for at dele deres perspektiver.

Procedure

Beskæftigelses- og Borgerserviceudvalget 10. august 2026.

BESLUTNING I BESKÆFTIGELSES- OG BORGERSERVICEUDVALGET DEN 10-08-2026

Drøftet.

Fraværende:

Keld Valentin

Godkendelse af omlægningen af mentorindsatsen

Sagsresume

Beskæftigelses- og Borgerserviceudvalget skal tage stilling til, hvordan mentorindsatsen på ungdomsuddannelserne tilrettelægges fremadrettet.

Det sker som opfølgning på budgetforlig 2026-2029.

Der præsenteres to modeller for mentorindsatsen.

Den ene model bygger på visitation via ungdomsuddannelsernes studievejledere og den anden model giver de unge direkte adgang til mentorstøtte uden visitation.

Begge modeller indebærer, at mentorindsatsen målrettes unge på erhvervsuddannelserne (EUD) og HF.

Beslutningskompetencen ligger hos Beskæftigelses- og Borgerserviceudvalget.

INDSTILLING

Direktøren for Arbejdsmarked og Borgerservice indstiller, at

- udvalget beslutter, hvilken model mentorindsatsen på ungdomsuddannelserne skal følge fremadrettet.

Sagsfremstilling

Som led i budgetforliget 2026-2029 skal mentorindsatsen på ungeområdet omlægges.

Formålet er at styrke unges tilknytning til uddannelse og anvende ressourcerne der, hvor behovet er størst.

I dag er mentorindsatsen på ungdomsuddannelserne et åbent tilbud til elever på Haderslev Katedralskole og Haderslev Handelsskole. Tilbuddet benyttes uden visitation og uden registrering af den unge. Det er primært unge fra de gymnasiale uddannelser, der benytter tilbuddet.

Som en konsekvens af budgetforliget 2026-2029 skal mentorindsatsen fremover målrettes til unge på EUD og HF. Det er besluttet at omlægge indsatsen, så mentorstøtten fremover tilbydes til elever, der i gang med en erhvervsuddannelse (EUD) eller højere forberedelseseksamen (HF)

Forvaltningen har udarbejdet to modeller for den fremtidige organisering af mentorindsatsen.

Model 1 – mentorindsats med visitation

Unge henvises til mentorindsatsen gennem studievejledere eller andre relevante medarbejdere på ungdomsuddannelserne.

Fordele:

- unge med behov for støtte identificeres tidligt,
- indsatsen kan målrettes de unge, der vurderes at have størst behov.

Ulemper:

- den unge kan ikke benytte tilbuddet anonymt,
- nogle unge kan være tilbageholdende med at søge hjælp gennem uddannelsesinstitutionen.

Model 2 – mentorindsats uden visitation

Unge kan selv kontakte mentor gennem faste træffetider, kontorfaciliteter, opslag, QR-koder eller lignende.

Fordele:

- den unge kan søge støtte uden uddannelsesinstitutionens involvering eller kendskab,
- hjælpen kan søges, når den unge oplever behovet.

Ulemper:

- mentorressourcen bindes til faste lokationer og tidspunkter, det kan være vanskeligere at målrette indsatsen til unge med størst behov.

Modellerne er illustreret i vedlagte bilag.

Når udvalget har besluttet modellen for mentorindsatsen, går forvaltningen i dialog med ungdomsuddannelserne og igangsætter implementering.

Procedure

Beskæftigelses- og Borgerserviceudvalget 10. august 2026.

BESLUTNING I BESKÆFTIGELSES- OG BORGERSERVICEUDVALGET DEN 10-08-2026

Udvalget besluttede, at der arbejdes videre med, at indsatsen skal indeholde elementer fra begge modeller.

Fraværende:

Keld Valentin

EGU-praktikpladser på kommunale arbejdspladser

Sagsresume

Beskæftigelses- og Borgerserviceudvalget skal drøfte og beslutte, om skal oprettes en pulje, der kan finansiere kommunale praktikpladser til elever på erhvervsgrunduddannelsen (EGU)

Der er et potentiale i at styrke indsatsen for unge i EGU gennem praktikpladser på kommunale arbejdspladser. Forvaltningen foreslår, at der etableres en pulje til finansiering af lønudgifterne af op til fem årlige EGU-forløb på kommunale arbejdspladser.

Initiativet forventes at styrke unges tilknytning til arbejdsmarkedet.

Beslutningskompetencen ligger i Beskæftigelses- og Borgerserviceudvalget.

INDSTILLING

Direktøren for Arbejdsmarked og Borgerservice indstiller, at

- udvalget godkender etablering af en pulje på 0,7 mio. kr. årligt til finansiering af op til fem EGU-praktikpladser på kommunale arbejdspladser.

Sagsfremstilling

På baggrund af en konkret henvendelse, har forvaltningen undersøgt mulighederne for at etablere en pulje til ansættelse af EGU-elever i kommunalt regi.

Henvendelsen beskriver en ung, der gerne vil ansættes som EGU-elev i en daginstitution. Daginstitutionen vil som udgangspunkt gerne ansætte den unge som EGU-elev, men institutionens økonomiske ramme giver ikke mulighed for at ansætte den unge.

Der er i andre kommuner eksempler på, at der etableres en central pulje med henblik på at understøtte ansættelsen af EGU-elever i kommunale enheder. Ordningen indebærer, at den enkelte enhed kompenseres økonomisk for lønudgiften, hvilket øger de unges muligheder for at gennemføre deres EGU-forløb i kommunalt regi. Ansættelserne sker typisk i daginstitutioner og på plejecentre.

Der er hjemmel i lovgivningen til at anvende denne model.

EGU er ét af tre spor under Den Forberedende Grunduddannelse (FGU) og forudsætter ansættelse i virksomhed i to tredjedele af uddannelsesforløbet.

Målgruppen er unge op til 25 år, som ikke har gennemført en ungdomsuddannelse, og som har behov for en praksisnær vej til uddannelse med fokus på varig tilknytning til arbejdsmarkedet.

I Haderslev Kommune er der aktuelt fem unge i EGU-forløb. De er alle tilknyttet private virksomheder.

Forvaltningen vurderer, at der er et potentiale for at styrke den samlede indsats for de unge, ved at øge muligheden for EGU-ansættelse i kommunalt regi. Det vil stadig kræve, at en kommunal enhed ansætter den unge, med de forpligtigelser dette indebærer. En pulje vil alene kunne bidrage i forhold til afholdelse af lønudgifterne.

Det foreslås derfor at etablere en pulje, som kan finansiere ansættelsen af op til fem EGU-elever på kommunale arbejdspladser.

Ordningen målrettes unge, som vurderes at kunne profitere af et praksisnært forløb i kommunale funktioner, og hvor der er potentiale for efterfølgende uddannelse eller beskæftigelse.

Økonomiske forhold

Det foreslås, at der afsættes en ramme på 0,7 mio. kr. svarende til op til fem årlige EGU-forløb. Det forventede udgiftsniveau er ca. 0,14 mio. kr. pr. forløb pr. år. Finansieringen vil kunne ske inden for den eksisterende økonomiske ramme.

Procedure

Beskæftigelses- og Borgerserviceudvalget 10. august 2026.

BESLUTNING I BESKÆFTIGELSES- OG BORGERSERVICEUDVALGET DEN 10-08-2026

Godkendt.

Fraværende:

Keld Valentin

Den sammenhængende plan for skole- og vejledningsindsatsen

Sagsresume

Beskæftigelses- og Borgerserviceudvalget skal drøfte og godkende den reviderede sammenhængende plan for skole- og vejledningsindsatsen.

Den sammenhængende plan for skole- og vejledningsindsatsen fastlægger den fælles ramme for vejledningsindsatsen i Haderslev Kommune og skal understøtte unges overgang til uddannelse og beskæftigelse.

Planen er udarbejdet på baggrund af nationale krav og tager afsæt i kommunens egne politiske målsætninger. Den er udviklet i et tværgående samarbejde mellem Arbejdsmarked og Borgerservice og Børn og Kultur samt med inddragelse af relevante fagpersoner. Planen fremlægges til politisk godkendelse som det fremadrettede styringsgrundlag for indsatsen fra skoleåret 2026/27 og revideres årligt.

Beslutningskompetencen ligger i Beskæftigelses- og Borgerserviceudvalget.

INDSTILLING

Direktøren for Arbejdsmarked og Borgerservice indstiller, at

- udvalget godkender den sammenhængende plan for skole- og vejledningsindsatsen.

Sagsfremstilling

Den sammenhængende plan for skole- og vejledningsindsatsen sætter ramme og retning for vejledningsindsatsen i Haderslev Kommune. Planen beskriver mål, principper og aktiviteter, der skal hjælpe unge videre fra grundskolen til ungdomsuddannelse, job eller anden relevant tilknytning til uddannelse eller arbejdsmarked.

Baggrunden for planen er den nationale aftale "Fra folkeskole til faglært – Erhvervsuddannelser til fremtiden". Aftalen forpligter kommunerne til at udarbejde en sammenhængende plan for vejledningsindsatsen.

Formålet er at styrke unges uddannelsesvalg og sikre, at alle unge møder en sammenhængende, kvalificeret og målrettet vejledning gennem hele skoleforløbet.

I Haderslev Kommune tager planen afsæt i kommunens uddannelsespolitik, børne- og ungepolitik, beskæftigelsespolitik samt vækst- og velfærdsambition.

Planen er udarbejdet i et tværgående samarbejde mellem Arbejdsmarked og Borgerservice og Børn og Kultur, og er kvalificeret gennem dialog med ledere, lærere og vejledere fra skole- og vejledningsområdet. Det sker for at sikre et fælles grundlag for indsatsen på tværs af skole-,

uddannelses- og beskæftigelsesområdet samt at skabe en tydelig sammenhæng mellem nationale målsætninger og den lokale praksis.

Det foreliggende dokument erstatter den hidtidige plan og fremlægges til politisk godkendelse som det styrende grundlag for skole- og vejledningsindsatsen fra skoleåret 2026/27.

Planen samler de lovpligtige, kommunale og lokalt forankrede aktiviteter i én samlet ramme og tydeliggør ansvarsfordeling, samarbejdsflader og centrale indsatser på området.

Planen revideres årligt med henblik på at sikre, at indhold og indsatser løbende afspejler gældende lovgivning, nationale reformer, lokale prioriteringer og erfaringer fra praksis.

Den sammenhængende plan for skole- og vejledningsindsatsen er vedlagt som bilag.

Procedure

Beskæftigelses- og Borgerserviceudvalget 10. august 2026.

BESLUTNING I BESKÆFTIGELSES- OG BORGERSERVICEUDVALGET DEN 10-08-2026

Godkendt.

Fraværende:

Keld Valentin

Godkendelse af henvendelse til Beskæftigelsesministeren

Sagsresume

Beskæftigelses- og Borgerserviceudvalget besluttede på møde den 1. juni 2026 at sende en bekymringsskrivelse til beskæftigelsesministeren og Folketingets Beskæftigelsesudvalg om konsekvenserne af lavere ydelse til borgere med længerevarende sygdom.

Forvaltningen har udarbejdet et udkast til skrivelse, som udvalget skal tage stilling til.

Beslutningskompetencen ligger hos Beskæftigelses- og Borgerserviceudvalget.

INDSTILLING

Direktøren for Arbejdsmarked og Borgerservice indstiller, at

- udvalget godkender udkast til skrivelse til beskæftigelsesministeren og Folketingets Beskæftigelsesudvalg.

Sagsfremstilling

Beskæftigelses- og Borgerserviceudvalget ønsker at sende en bekymringsskrivelse til beskæftigelsesministeren og Folketingets Beskæftigelsesudvalg om konsekvenserne af lavere ydelse for borgere med længerevarende sygdom.

Ønsket er opstået på baggrund af de erfaringer, Haderslev Kommune har med borgere i jobafklaringsforløb på ressourceforløbsydelse, samt den kommende indførelse af en reduceret sygedagpengesats.

Udvalget er bekymret for, at en væsentlig reduktion i forsørgelsesgrundlaget kan få negative konsekvenser for sygemeldte borgeres økonomi, helbred og muligheder for at vende tilbage til arbejdsmarkedet.

Med henvendelsen ønsker udvalget at gøre opmærksom på disse bekymringer og opfordre til, at konsekvenserne indgår i det videre arbejde med implementeringen af reformen.

Udkast til skrivelse er vedlagt som bilag.

Procedure

Beskæftigelses- og Borgerserviceudvalget 10. august 2026.

BESLUTNING I BESKÆFTIGELSE- OG BORGERSERVICEUDVALGET DEN 10-08-2026

Godkendt, med tilføjelse af en passus om, at situationen for forsørgere er særlig kritisk.

Fraværende:

Budgetopfølgning pr. 31. maj 2026 - Beskæftigelses- og Borgerserviceudvalget

Sagsresumé

Udvalget orienteres om områdets aktuelle økonomi pr. 31. maj 2026.

Budgetopfølgningen viser et forventet overskud på 10-14 mio. kr. fordelt på et overskud på 6-8 mio. kr. på driftsudgifter og et overskud 4-6 mio. kr. på overførselsudgifter.

INDSTILLING

Direktøren for Arbejdsmarked og Borgerservice indstiller, at

- udvalget tager orienteringen til efterretning.

Sagsfremstilling

Budgetopfølgningen for udvalget er opdateret med korrigeret budget og forbrug pr. 31. maj 2026. Oversigten viser nettodriftsudgifter. Ved et lineært forbrug hen over året ville forbrugsprocenten på nuværende tidspunkt være 42 %.

I tabel 1 nedenfor vises nettodriftsudgifterne opgjort mere detaljeret.

Tabel 1:

Beløb i mio. kr.	2026			2025
	Budget	Forbrug	Forbrugs %	Forbrugs %
Driftsudgifter:	159,2	51,5	32,3%	39,6%
Beskæftigelsesindsats	64,7	24,5	37,9%	
Ungeindsats	35,5	4,1	11,5%	
Fællesudgifter Arbejdsmarked og Borgerservice	32,0	10,6	33,1%	
Servicefunktioner, herunder bygninger	19,0	9,0	47,4%	
Borgerservice	8,0	3,3	41,2%	
Overførselsudgifter:	1.223,1	499,6	40,9%	39,9%
Permanente ydelser	747,4	290,4	38,6%	
Midlertidige ydelser	352,7	151,9	43,0%	
Øvrig indsats	123,0	57,3	46,6%	

Beskæftigelses- og Borgerserviceudvalget alt	1.382,3	551,1	39,9%	39,9%
---	----------------	--------------	--------------	--------------

"+" betyder udgifter/mindre indtægter. "-" betyder indtægter/mindre udgifter.

Afrundingsdifferencer kan forekomme.

Budgetopfølgningen pr. 31. maj 2026 viser et forventet samlet overskud på 10-14 mio. kr.

Driftsudgifter

På driftsudgifterne forventes et overskud på 6-8 mio. kr. Overskuddet skyldes blandt andet overførte midler fra 2025 til 2026, vakante stillinger samt udmøntning vedrørende beskæftigelsesreformen.

Overførselsudgifter

På overførselsudgifterne forventes et overskud i intervallet 4-6 mio. kr., hvilket svarer til 0,5 % af korrigeret budget.

I forbindelse med Økonomiaftalen mellem Regeringen og KL er der aftalt en midtvejsregulering af overførselsudgifterne på 0,7 mia. kr., hvilket betyder, at budgettet til overførselsudgifter vil blive omkring 7 mio. kr. mindre.

Under Økonomiudvalget står et budgetværn på 25,0 mio. kr. til overførselsudgifter.

I bilaget ses udviklingen i de forskellige ydelsesgrupper i Haderslev Kommune sammenlignet med hele landet.

Procedure

Beskæftigelses- og Borgerserviceudvalget 10. august 2026.

BESLUTNING I BESKÆFTIGELSE- OG BORGERSERVICEUDVALGET DEN 10-08-2026

Godkendt.

Fraværende:

Keld Valentin

Gensidig orientering

Sagsresume

- Orientering om møde i den politiske styregruppe i Job-Sønderjylland den 20. maj 2026. Referat og bilag fra mødet er vedlagt i bilag.
- Sekretariatet for Ungeløftet inviterer til Partnerskabsdag om Ungeløftet den 28. september 2026 i Kolding. Invitationen er vedlagt i bilag. Tilmeldingsfristen er den 14. september 2026.
- Orientering om procesplan for Styrkede Uddannelsesmiljøer.
- Status på dialog og indsats omkring brand i et lejlighedskompleks i Vojens den 28. juli.
- Tids- og procesplan for rekruttering af chef for Unge, Uddannelse og Service.

INDSTILLING

Direktøren for Arbejdsmarked og Borgerservice indstiller, at

- orienteringen tages til efterretning.

Procedure

Beskæftigelses- og Borgerserviceudvalget 10. august 2026.

Underskriftsside

Sagsresume

Beskæftigelses- og Borgerserviceudvalget skal godkende beslutningsprotokollen.

For at godkende beslutningsprotokollen, skal hvert medlem underskrive ved at trykke på "Godkend".

Procedure

Beskæftigelses- og Borgerserviceudvalget 10. august 2026.