

REFERAT Senior- og Sundhedsudvalget (2022-2025) d. 14-08-2025

Mødedato Torsdag d. 14. august 2025 kl. 09:00

Mødested Rådhuset, Bygning B, Mødelokale Haderslev

Mødedeltagere Allan Emiliussen, Lone Ravn, Signe Knappe, Tina Rosenkilde, Preben Holmberg, Jens Chr. Gjesing, Hanne Pedersen

Indholdsfortegnelse

Godkendelse af dagsorden.....	3
Introforløb på SOSU-området for elever og nyuddannede.....	4
Budgetopfølgning pr. 30. juni 2025.....	7
Godkendelsesmateriale til privatleverandører.....	10
Demensvenlig kommune: Opsamling på dialogmøder.....	12
Status på kompressionsstrømper.....	14
Sagsbehandlingsfrister på Senior- og Sundhedsudvalgets område.....	16
Danmarkskort over Ankestyrelsens ankestatistik 2024.....	18
Høringsvar om Region Syddanmarks psykiatriplan 2026 - 2032.....	20
Gensidig Orientering.....	22
Eventuelt.....	23
Underskriftsside.....	24

Punkt 79: Godkendelse af dagsorden

21/24725

Indstilling

Direktøren for Social- og Sundhed indstiller, at

- Dagsordenen godkendes

Beslutning i Senior- og Sundhedsudvalget den 14-08-2025

Godkendt.

Punkt 80: Introforløb på SOSU-området for elever og nyuddannede

25/11592

Sagsresume

Godkendelse af introforløb på SOSU-området for elever og nyuddannede.

Med budgetforliget 2025–2028 i Haderslev Kommune styrkes introduktionen af elever og nyuddannede SOSU-assistenters og -hjælpere. På mødet den 10. december 2024 (punkt 137) drøftede Senior- og Sundhedsudvalget indholdet af introforløb, hvorefter forvaltningen har udarbejdet et samlet forslag med fire fokusområder og forbedret onboarding for nyuddannede.

Teamleder for Uddannelse Ulla Bram og en nuværende elev i Senior og Rehabilitering deltager under punktet.

Indstilling

Direktøren for Social og Sundhed indstiller, at

- Senior- og Sundhedsudvalget godkender udmøntningen af midlerne til introforløbspakkerne og onboarding

Sagsfremstilling

I budgetforliget står der: ”Vi skal tage godt imod vores elever, det skal understøtte, at der også i fremtiden er hænder til at tage sig af vores ældste borgere. Derfor skal der udvikles et introforløb for SOSU-assistenters/hjælpere, hvor målgruppen er elever i den sidste del af praktikken og nyansatte nyuddannede...”

På baggrund af drøftelser i udvalget, og med inddragelse af medarbejdere, MED-udvalg og læringsvejledere, har forvaltningen udarbejdet et forslag til introforløb, der omfatter både elever og nyuddannede medarbejdere.

Haderslev Kommune havde i 2024, 113 SOSU-elever ansat fra 1 januar 2024 – 31 december 2024. Alle elevstillinger har været udfyldt i 2024.

Til at understøtte de 113 SOSU-elever i hverdagen, er der i Haderslev Kommune ansat ni læringsvejledere. Læringsvejlederen støtter eleven i den daglige læring og følger ugentligt op for at sikre faglig progression og korrekt opgaveløsning. Ved opstart samarbejder læringsvejlederen med kontaktpersonen om introduktion og tilpasning til arbejdspladsen. Sammen har de ansvar for, at eleven bliver klar til selvstændigt at varetage plejeopgaver.

De nye introforløb vil fokusere på fire udvalgte målgrupper:

- De unge fra 16 – 25 år (37% af ansatte i 2024)
 - Mulighed for flere dage med følgeskab af en kollega
 - Tilknytning af mentor i hele forløbet
 - Op til 5 timer ugentligt til studiebesøg eller hjemmestudie efter behov og planlægning med vejleder.
 - Tæt kontakt med læringsvejleder, kontaktperson og mentor
- To sprogs elever (37% af ansatte i 2024)
 - Mulighed for flere dage med følgeskab af en kollega
 - Tilknyttet en sprogmakker i hele forløbet
 - Træner dansk på arbejde – med hinanden
 - E-learning og materialer oversat til engelsk

- Sprogstøtte timer med SOSU-syd på praktikstedet
- Et særligt tilrettelagt forløb (SPS timer) (7% af ansatte i 2024)
 - Mulighed for flere dage med følgeskab af en kollega
 - Tilknytning af mentor i hele forløbet
 - Op til 5 timer ugentligt til studiebesøg eller hjemmestudie efter behov og planlægning med vejleder.
 - Tæt kontakt med læringsvejleder, kontaktperson og mentor
- Udvidet læringsforløb (Talentforløb) (5 elever årligt)
 - 5 elever årligt i alt på de 3 forløb (SSH i anden oplæring / SSA tredje oplæring)
 - Læringsvejleder udvælger elever i første oplæring
 - Elever kan i praktikperioden deltage på AMU forløb.
 - Eleven arbejder fokuseret med emnet og får en udmærkelse der kan vedlægges eksamens bevis

Fælles for de fire introforløb er, at eleverne modtages med et velkomstbrev og introduceres af læringsvejlederen, som også orienterer personalegruppen og følger op undervejs. Der lægges vægt på et godt match mellem elev og oplæringssted samt differentieret oplæring i tæt samarbejde med læringsvejleder og leder. Eleverne har én fast studiedag om ugen, fri i uge 28–30 samt ferie efter gældende aftaler. Der er fokus på faglig sparring, adgang til læringsværktøjer som AppWriter og MyMedCards, samt mulighed for simulationstræning

For også at styrke onboarding af nyuddannede nyansatte, anbefales der et styrket onboarding forløb som vil indeholde følgende elementer:

Fem introduktionsdage fordelt på to-tre uger

- Introduktion og undervisning via medarbejdere i specialistfunktioner gennem
 - Dialog, refleksion, simulation og praktiske øvelser,
 - Undervisningsmateriale og e-learning i MyMedCards
- Daglig faglig sparring med kolleger
- Løbende kompetenceudvikling via Foran på Faglighed
- Praktisk oplæring hos både plejehjem og hjemmeplejen.

På mødet vil forvaltningen uddybe elevområdet, introduktionsforløbet og onboardingsforløbet.

Økonomiske forhold

Til opstart og drift af projektet er der i 2025 afsat 1,0 mio. kr. Derudover afsættes der årligt 1,0 mio. kr. fra 2025, som finansieres af midlerne fra Kvalitetsløftet.

De overordnede beregninger for 2025 er:

Planlagt indhold og udgift	Beløb
Onboardingforløb for nyuddannede nyansatte SOSU-medarbejdere:	
• Fem dage i simulationslokale, hvor man blandt andet øver forflytninger, hygiejne, dokumentation, sundhedsfaglige ydelser og får intro til kommunen	260.000 kr.

Tilknytning af mentor:	400.000
<ul style="list-style-type: none"> • Mentor tilknyttes i hele oplæringen og støtten gives situationsbestemt 	kr.
Implementering af aktiviteter:	300.000
<ul style="list-style-type: none"> • Aktiviteter er f.eks. hjemmestudietid, studiebesøg samt frikøb af kollegaer til ekstra oplæringsdage m.v. 	kr.
E-learning og undervisningsmaterialer på flere sprog	40.000
	kr.
Totalt 1.000.000	

Procedure

- Senior- og Sundhedsudvalget den 14. august 2025

Beslutning i Senior- og Sundhedsudvalget den 14-08-2025

Godkendt.

Punkt 81: Budgetopfølgning pr. 30. juni 2025

24/3122

Sagsresumé

Orientering om Senior- og Sundhedsudvalgets aktuelle økonomi gennem budgetopfølgningen pr. 30. juni 2025. Budgetopfølgningen pr. 30. juni viser et forventet merforbrug på 5,3 mio. kr. Da flere af udvalgets områder fortsat er under pres, er forvaltningens vurdering, at årets resultat vil være et merforbrug på 8-12 mio. kr.

Indstilling

Direktøren for Social og Sundhed indstiller, at:

- Senior- og Sundhedsudvalget tager orienteringen til efterretning.

Sagsfremstilling

Budgetopfølgningen for Senior- og Sundhedsudvalget er opdateret med korrigeret budget og forbrug pr. 30. juni 2025. Oversigten viser nettodriftsudgifter, samt en oversigt for anlægsprojekter. Ved et lineært forbrug hen over året ville forbrugsprocenten på nuværende tidspunkt være 50 %.

I tabel 1 nedenfor vises nettodriftsudgifterne opgjort mere detaljeret.

Tabel 1:

Drift - Beløb i mio. kr.	2025		2024	
	Korr. budget	Forbrug	Forbrugs %	Forbrugs %
Driftsudgifter	780,9	398,8	51,1	52,3
- Serviceudgifter	784,6	397,6	50,7	51,5
- Central refusionsordning	1,1	1,0	91,9	651,3
- Ældreboliger	-4,8	0,2	-4,5	-1,0
Aktivitetsbestemt medfinansiering	270,1	117,3	43,4	43,0
I alt	1.051,0	516,1	49,1	49,9

I tabel 2 vises udvalgets budget og forbrug på anlægsprojekter.

Tabel 2:

Anlæg - Beløb i mio. kr.	2025		2024	
	Korr. budget	Forbrug	Forbrugs %	Forbrugs %
Anlægsudgifter	5,3	4,2	79,2	36,3

Driftsudgifter

På Senior og Rehabiliteringsområdet viser budgetopfølgningen et forventet merforbrug på 10,8 mio. kr.

Det forventede forbrug fordelt pr. område ses i nedenstående tabel.

Senior og Rehabilitering	2025	
Beløb i mio. kr.	Korr. budget	Forventet forbrug
Fælles udgifter Senior og Rehabilitering	24,1	17,3
Vedvarende Indsatser	243,0	250,5
Myndighed, Senior og Rehabilitering	164,9	166,8
Længerevarende Indsatser	108,5	111,8
Korterevarende Indsatser	33,9	33,3
Understøttende Indsatser	16,1	17,6
Sekretariat Kvalitet, Udvikling og Uddannelse	52,4	52,1
Central refusionsordning	1,1	1,1
Ældreboliger	-4,8	-0,5
Senior og Rehabilitering, i alt	639,2	650,0

Merforbrug på Senior og Rehabiliteringsområdet skyldes en stigning i antallet af borgere, der har brug for en mere kompleks sygepleje.

I det forventede resultat indgår dækning af Elbokøkkenets underskud fra 2024, hvor Haderslev Kommunes andel udgør 0,086 mio. kr.

Det lave forbrug på Senior og Rehabiliterings fællesområde skyldes blandt andet at det er her kvalitetsløftsmidler og demografimidler er placeret.

Den centrale refusionsordning forventes at balancere. Der blev i overførselssagen tilføjet 2 mio. kr. til området, for at få det i balance.

Der forventes et merforbrug på 4,3 mio. kr. vedrørende ældreboliger. Det skyldes tomgangsleje på de lukkede plejehjem Hiort Lorenzen og Engparken (jf. udvalgsrådet den 15. april 2024, pkt. 41).

På Sundhed og Forebyggelsesområdet viser budgetopfølgningen et forventet mindreforbrug på 5,5 mio. kr.

Det forventede forbrug fordelt pr. område ses af nedenstående tabel.

Sundhed og Forebyggelse	2025	
Beløb i mio. kr.	Korr. budget	Forventet forbrug
Sundhedssamarbejde og Forebyggelse	22,6	22,1
Tandplejen	32,4	32,1
Hjælpe midler	47,9	43,9
Træning	30,7	31,5
Sygehusvæsen, hospice og fælles udgifter	8,3	6,8
Aktivitetsbestemt medfinansiering	270,1	270,1
Sundhed og Forebyggelse, i alt	412,0	406,5

Mindreforbruget relaterer sig bl.a. til et forventet mindreforbrug på hjælpemiddelområdet, som udgøres af færre udgifter til støtte til køb af bil og boligindretning, færre udgifter til APV-hjælpe midler og proteser. Udgifterne på hjælpemiddelområdet kan være svært styrbare fordi nogle hjælpemidler er særligt dyre, og det kan være svært at forudse fx hvor mange biler eller boligindretninger, der bevilges.

På området Sygehusvæsen, hospice og fælles udgifter forventes også et mindreforbrug, da der har været færre udgifter til avanceret genoptræning og specialiseret rehabilitering i årets første 6 måneder, sammenlignet med de første 6 måneder af 2024.

Der er vedvarende fokus på den vederlagsfri fysioterapi, hvor der fortsat er en stor tilgang af borgere både til det private og det kommunale tilbud. Der er på nuværende tidspunkt ca. 120 borgere i det kommunale tilbud om vederlagsfri fysioterapi.

Den aktivitetsbestemte medfinansiering forventes at balancere.

Anlæg

Udvalgets anlægsprojekter forventes at balancere. I anlægsprojektet ”Teknisk infrastruktur – ladestandere til elbiler” har det været nødvendigt at bruge nogle af midlerne til etablering af ekstra parkeringspladser for at sikre lade-infrastrukturen.

Procedure

- Senior- og Sundhedsudvalget 14. august 2025

Beslutning i Senior- og Sundhedsudvalget den 14-08-2025

Taget til efterretning.

Punkt 82: Godkendelsesmateriale til privatleverandører

25/13991

Sagsresume

Godkendelse af kontrakt med private leverandører i Haderslev Kommune.

Private leverandører skal, lige som den kommunale leverandør, kunne levere både personlig pleje, praktisk hjælp, genoptræning og sygepleje som en del af helhedsplejen.

Indstilling

Direktøren for Social og Sundhed indstiller, at

- Senior- og Sundhedsudvalget godkender kontrakten med private leverandører

Sagsfremstilling

På udvalgsmødet den 13. marts 2025 (punkt 22) godkendte Senior- og Sundhedsudvalget, at godkendelsesmodellen fortsat anvendes til indgåelse af kontrakter med privatleverandører. Udvalget blev i sagen også orienteret om arbejdet med at revidere godkendelsesmaterialet, så det imødekommer ny praksis jf. ny Ældrelov.

Ældrelovens regler om frit leverandørvalg vil fortsat medføre, at ældre borgere kan vælge mellem minimum to leverandører, hvoraf den ene kan være kommunal. Eftersom både offentlige og private leverandører med Ældreloven skal kunne levere hele indsatsen som helhedspleje, skal borgere nu vælge mellem leverandører af helhedspleje fremfor leverandører af enkelttydelser som f.eks. rengøring.

Med Ældreloven skal private leverandører derfor, som noget nyt, kunne tilbyde hele indsatsen. Dermed skal leverandøren både kunne levere praktisk hjælp, personlig pleje, delegeret sygepleje og genoptræning, som ikke sker i tilknytning til sygehusindlæggelse. Hjælpen skal gives med et forebyggende, rehabiliterende og vedligeholdende sigte. Det vil være et krav, at det er en én leverandør, der har det samlede ansvar for at kunne levere al den hjælp, der indgår i pleje- og omsorgsforløbet.

Det er på nuværende tidspunkt ikke et lovkrav, at sundhedslovsindsatsen indbefattes i frit valg. I Haderslev kommune er sundhedslovsindsatsen dog også en del af kontrakten med private leverandører. Dette for at holde fast i lovens intensjoner om helhedspleje.

Den 26. juni 2025 havde Haderslev Kommune et dialogmøde med potentielle leverandører af helhedspleje, hvor godkendelsesmaterialet blev drøftet. Leverandørerne har nu mulighed for at ansøge om at blive godkendt som leverandør med gradvis opstart fra omkring 1. sep. 2025.

Kontrakten med private leverandører er vedhæftet, og forvaltningen vil uddybe materialet og den videre proces ved mødet.

Procedure

- Senior- og Sundhedsudvalget den 14. august 2025

Beslutning i Senior- og Sundhedsudvalget den 14-08-2025

Godkendt.

Bilag

Kontrakt Helhedspleje Servicelov & Sundhedslov

Punkt 83: Demensvenlig kommune: Opsamling på dialogmøder

24/23670

Sagsresume

Beslutning om, hvilket pilotprojekt der skal opstartes i hhv. Vojens, Haderslev og Gram for at gøre Haderslev Kommune mere demensvenlig.

Der har været afholdt åbne dialogmøder i Vojens, Haderslev og Gram i april og maj 2025, hvor der er kommet forslag til pilotprojekter, der kan afprøves i de tre centerbyer fra efteråret 2025.

Indstilling

Direktøren for Social og Sundhed indstiller, at

- Senior- og Sundhedsudvalget beslutter hvilket pilotprojekt, der skal afprøves i hver af centerbyerne

Sagsfremstilling

På udvalgsmødet den 3. juni 2025 (punkt 72) besluttede Senior- og Sundhedsudvalget at sende en anmodning til Seniorrådet om at give forslag til prioritering af forslagene. Seniorrådets prioritering kan ses i bilag.

Med budgetforliget 2025 – 2028 besluttede forligspartierne, at:

”Demensramte borgere og deres pårørende skal opleve, at der tages særlig hensyn til dem. Derfor er forligspartierne enige om, at der skal opstartes dialogmøder med borgere med demens og deres pårørende, videnspersoner og interessenter med henblik på at samle input til opstart af tre pilotprojekter i de tre centerbyer. Der afsættes 0,5 mio. kr. i 2025.”

Senior- og Sundhedsudvalget har på baggrund af budgetforliget, i april og maj 2025, afholdt tre åbne dialogmøder i henholdsvis Vojens, Haderslev og Gram. I Vojens var der ca. 50 fremmødte, i Haderslev ca. 70 fremmødte og i Gram ca. 40 fremmødte. Deltagerkredsen var en blanding af borgere, politikere, ansatte i Haderslev Kommune og repræsentanter fra organisationer og foreninger.

Dialogmødernes indhold

På dialogmøderne blev deltagerne informeret om kommunale demenstilbud og muligheder, som udbydes af Røde Kors og Ældresagen.

Pårørende til demensramte: En mor og datter til en borger med demens i Vojens og en ægtefælle i Haderslev og en datter i Gram delte ved møderne deres oplevelser og udfordringer.

Efterfølgende samtaler ved bordene tog udgangspunkt i disse fortællinger, og deltagerne kom med forslag til pilotprojekter, der kan afprøves i Vojens, Haderslev og Gram til efteråret 2025.

Forslag til pilotprojekter

Forslagene omfatter tiltag i hjemmet såsom netværksbrev, besøgsvenner og dagbog mellem pårørende og fagpersonale,

tiltag om transport som oplæring af flextrafik, transport til indkøb og aktiviteter samt frivillige kørevenner, og tiltag udenfor hjemmet såsom særlige tilbud til yngre demente, fastholdelse i foreningslivet og demenscaféer.

Et fælles fokus er behovet for udbredelse af viden om demens og demenssymbolet for at gøre Haderslev Kommune mere demensvenlig.

Økonomiske forhold

Der er, i budgetforliget 2025 – 2028, afsat 0,5 mio. kr. i 2025 til opstart af dialogmøder og pilotprojekter.

Procedure

- Senior- og Sundhedsudvalget det 14. august 2025

Beslutning i Senior- og Sundhedsudvalget den 14-08-2025

Senior- og Sundhedsudvalget beslutter at følge Seniorrådets anbefalinger til pilotprojekter i de tre centerbyer.

Bilag

Beskrivelse af forslag til pilotprojekter

Seniorråd - Forslag til prioritering af pilotprojekter - Haderslev som demensvenlig kommune

Punkt 84: Status på kompressionsstrømper

24/10690

Sagsresume

Orientering om aktuel status på bevilling af kompressionsstrømper.

På baggrund af de seneste afgørelser fra Ankestyrelser vedr. kompressionsstrømper, vil forvaltningen præsentere udvalget for nyeste status og hvordan afgørelserne har givet anledning til ændring af arbejdsgangene og bevillingsmuligheder jf. servicelovens bestemmelser.

Indstilling

Direktøren for Social og Sundhed indstiller, at

- Senior- og Sundhedsudvalget tager orienteringen til efterretning

Sagsfremstilling

Senior- og Sundhedsudvalget er løbende blevet orienteret om status for bevilling af kompressionsstrømper. I april 2025 (punkt 36) blev udvalget orienteret om at Haderslev Kommune på daværende tidspunkt havde fået afgjort 15 sager i Ankestyrelsen, hvoraf 3 var stadfæstet, 12 hjemviste og 0 omgjorte.

På daværende tidspunkt hjemviste Ankestyrelsen sagerne med forskellige begrundelser, som ikke viste en bestemt retning. Det kendetegnende var dog, ved alle sager, at sagsbehandlerne får til opgave at undersøge om borgerne kan få det som behandling. Derudover blev det oplevet at Ankestyrelsen bad kommunen om at være mere konkrete på aktiviteter borgerne kan klare med og uden fx strømper.

Tidligere har ankestyrelsen sagt at kommunerne skulle lægge vægt på det primære formål med kompressionsstrømper er for den enkelte. Altså hvorvidt strømpen, skal vurderes som et behandlingsredskab eller et hjælpemiddel.

Ankestyrelsen har efterfølgende omgjort to sager og stadfæstet yderligere én, hvor kommunen har fulgt principmeddelelsen og foretaget vurdering ud fra det primære formål som foreskrevet:

Eksempel på stadfæstelse fra Ankestyrelsen, hvor kommunen havde givet afslag på kompressionsstrømper:

Ankestyrelsen lægger særligt vægt på, at borgerne ikke opnår en funktion med brug af kompressionsstrømperne, og at borgeren stort set kan det samme med og uden brug af kompressionsstrømper. Ankestyrelsen vurderer derfor, at kompressionsstrømper ikke i væsentlig grad vil afhjælpe borgeren for sin nedsatte funktionsevne eller i væsentlig grad lette borgerens daglige tilværelse i hjemmet.

Borgeren opfylder derfor ikke betingelserne for bevilling af kompressionsstrømper som hjælpemiddel. Ankestyrelsen noterer derudover at borgerens læger anbefaler at borgeren bruger kompressionsstrømper. Ankestyrelsen bemærker hertil, at en lægefaglig anbefaling ikke er ensbetydende med, at betingelserne for bevilling heraf er opfyldt i henhold til servicelovens bestemmelser.

Eksempel på omgørelse fra Ankestyrelsen, hvor kommunen havde givet afslag på kompressionsstrømper:

Ankestyrelsen vurderer, at det fremgår af sagens oplysninger, at borgeren med kompressionsstrømper klarer madlavning, indkøb, let rengøring, bad og personlig pleje, kørsel af bil, frivilligt arbejde og sociale aktiviteter såsom sang, vandgymnastik m.m. Borgeren kan yderligere gå så langt, som han/hun ønsker, hvis han/hun har kompressionsstrømper på.

Ankestyrelsen lægger herefter afgørende vægt på oplysningerne om, at uden

kompressionsstrømper kan borgeren ikke noget. Han/hun vil ikke kunne have benene

nedad, og skal sidde eller ligge med benene oppe. Dette indskrænker borgerens liv og medfører, at han/hun ikke kan udføre nogen af de ovenfor nævnte aktiviteter.

Ankestyrelsen vurderer derfor, at kompressionsstrømper i væsentlig grad kan afhjælpe de varige følger af den nedsatte funktionsevne eller i væsentlig grad kan lette borgerens daglige tilværelse i hjemmet. Borgerne opfylder derfor betingelserne for bevilling af kompressionsstrømper som hjælpemiddel.

Afgørelsernes betydning fremadrettet:

Med den nye afgrænsning fra Ankestyrelsen, om at det er væsentlig lettelse af ansøgernes daglige tilstedeværelse og gøremål, der skal være udslagsgivende – og ikke som tidligere, det primære formål ift. behandlingsredskab eller hjælpemiddel - giver det kommunerne mulighed for at bevillige kompressionsstrømper ud fra væsentlighedsprincippet.

På baggrund af ankestyrelsens to omgjorte sager, som vurderes at danne præcedens for fremtidige afgørelser, ændrede Haderslev Kommune dermed praksis fra medio juni i forbindelse med alle nye ansøgninger på kompressionsstrømper.

Fra og med den 1. september 2025 vil Myndighed Hjælpemidler opstarte arbejdet med at sende et brev, til alle borgere der med de tidligere ændringer i bevillingskriterierne jf. principmeddelelserne, har fået afslag på deres ansøgning om kompressionsstrømper med vejledning til at ansøge på ny. Det drejer sig om ca. 1.300 borgere og arbejdet med at behandle eventuelle nye ansøgninger afhænger af hvor mange og hvor hurtigt borgerne sender ansøgninger efter modtagelse af brevet.

Kommunen kan ikke genvurdere, tage sager op på ny, eller på anden vis selv foranledige at borgerne der har fået afslag kan ansøge igen, det kræver at borgerne selv sender en ansøgning, hvilket de med det personlige brev opfordres og vejledes til.

Procedure

- Senior- og Sundhedsudvalget den 14. august 2025

Beslutning i Senior- og Sundhedsudvalget den 14-08-2025

Taget til efterretning.

Punkt 85: Sagsbehandlingsfrister på Senior- og Sundhedsudvalgets område

25/8948

Sagsresume

Godkendelse af sagsbehandlingsfristerne på Senior- og Sundhedsudvalgets område.

Det tidligere Voksenudvalg besluttede i 2021, at sagsbehandlingsfristerne skal godkendes hvert 2. år.

Indstilling

Direktøren for Social og Sundhed indstiller, at

- Senior- og Sundhedsudvalget godkender sagsbehandlingsfristerne på udvalgets område

Sagsfremstilling

Senior- og Sundhedsudvalget besluttede på mødet den 3. juni 2025 (punkt 75) at sende sagen i høring i Seniorrådet. Seniorrådet har den afgivet vedhæftede høringssvar (bilag 2).

På social- og sundhedsområdet er der altid fokus på at finde det rette tilbud til borgerne, der matcher borgernes ønsker og behov, og tager udgangspunkt i deres livssituation og muligheder.

På få områder er der i den sociale lovgivning fastsat en bestemt tidsfrist for sagsbehandlingstider. I de fleste tilfælde er det den enkelte kommune, der skal fastsætte en frist. Senior- og Sundhedsudvalget skal således fastsætte sagsbehandlingsfristerne på udvalgets område.

Den demografiske udvikling betyder, at Haderslev Kommune får stadig flere ældre borgere. Det skaber et stigende pres på sagsbehandlingen i visitationen, fordi der er flere borgere, der søger om hjælp og støtte.

I nogle situationer er det nødvendigt med lange sagsbehandlingsfrister, da der er brug for tid til at afdække borgerens behov, så nærmiljø og borgerens behov kan matches med det rigtige tilbud. I nogle situationer er der også omfattende krav til kommunens dokumentation og sagsbehandling, der kan medføre sagsbehandlingstider af en vis varighed.

Sagsbehandlingsfristerne er maksimale frister, og ambitionen er, at sagerne bliver behandlet hurtigere end de angivne frister i samarbejde og dialog med borgerne.

Procedure

- Senior- og Sundhedsudvalget den 14. august 2025

Beslutning i Senior- og Sundhedsudvalget den 14-08-2025

Godkendt.

Bilag

Sagsbehandlingsfrister på Senior- og Sundhedsområdet

Punkt 86: Danmarkskort over Ankestyrelsens ankestatistik 2024

25/12805

Sagsresume

Orientering om Ankestyrelsens ankestatistik 2024 for udvalgets område. Orienteringen sker med afsæt i Danmarkskortet over Ankestyrelsens ankestatistik 2024 for hele socialområdet. Dette Danmarkskort indeholder ankestatistik for enkelte dele af Senior- og Sundhedsudvalgets område samt for det samlede socialområde.

Indstilling

Direktøren for Social og Sundhed, indstiller at:

- Senior- og Sundhedsudvalget tager orienteringen til efterretning

Sagsfremstilling

Ankestyrelsen, under Social-, Bolig- og Ældreministeriet, har blandt andet som opgave at afgøre klager fra borgere over kommunernes afgørelser i konkrete sager.

Ankestyrelsen laver løbende opgørelser over udviklingen i antallet af klager på forskellige lovområder – herunder Serviceloven. Opgørelsen viser, hvordan Styrelsen har behandlet og afgjort klagerne.

Opgørelsen indgår i det såkaldte Danmarkskort på Ministeriets hjemmeside, hvor kommunernes tal og data på socialområdet bliver vist som et kort. Det samlede Danmarkskort for socialområdet er vedhæftet som bilag.

Det er væsentligt at bemærke, at Danmarkskortet for 2024 for socialområdet indeholder ankestatistik på både hjælpemiddelsområdet, træning, omsorgsområdet, socialområdet, børneområdet. Det er derfor ikke repræsentativt for Senior- og Sundhedsudvalget område, da dette kun er en mindre del af Danmarkskortet på Socialområdet.

Udviklingen i afgjorte sager på Senior- og Sundhedsudvalget område (Hjælpemiddels-, trænings, og omsorgsområdet) har været følgende (begrebsafklaring for de enkelte bokse findes sidst i sagen):

Afgørelsestype	2022	2023	2024
Stadfæstelse	53	20	20
Ændring/ophævelse	2	4	0
Hjemvisning	21	14	11
Afvisning/henvisning	4	5	15
Behandlede sager i alt	76	38	31
Omgørelsesprocent	30%	47%	36%
Omgørelsesprocent, Landsgennemsnit	31%	34%	43%

Det er værd at bemærke, at ovenstående skema over klager til Ankestyrelsen kun er en lille del af det samlede antal afgørelser, der træffes årligt på pleje-, omsorgs- og hjælpemiddelsområdet. Det estimeres, at der i 2024 er truffet omkring 6400 afgørelser på områderne, hvor altså 33 af disse er ønsket behandlet i Ankestyrelsen i 2024 svarende til 0,5 %.

Kort om de enkelte begreber:

- Stadfæstelse: betyder, at Ankestyrelsen er enig i kommunens afgørelse.
- Hjemvisning: betyder, at Ankestyrelsen sender sagen tilbage til kommunen, der er første instans. Kommunen skal behandle sagen og afgøre den igen.
- Ændring/ophævelse: betyder, at Ankestyrelsen har ophævet kommunens afgørelse.
- Afvisning/henvisning: betyder, at Ankestyrelsen ikke behandler sagen. Det kan for eksempel være, at borgeren har klaget for sent eller beslutter at opgive klagen.
- Omgørelsesprocenten er antallet af hjemviste og ændrede sager set i forhold til alle realitetsbehandlede sager.

Procedure

- Senior- og Sundhedsudvalget den 14. august 2025
- Seniorrådet den 25. august 2025 (orientering)

Beslutning i Senior- og Sundhedsudvalget den 14-08-2025

Tages til efterretning.

Bilag

Danmarkskort - Haderslev Kommune 2024

Punkt 87: Høringssvar om Region Syddanmarks psykiatriplan 2026 - 2032

25/11401

Sagsresume

Godkendelse af Haderslev Kommunes høringssvar om Regions Syddanmarks psykiatriplan 2026 – 2032. Høringssvaret har været i høring i Arbejdsmarked og Borgerservice, Børn og Kultur, Handicaprådet, Haderslev Udsatteråd, Seniorrådet og Uddannelsesrådet. Haderslev Kommunes høringssvar skal godkendes af Social- og Handicapudvalget inden afsendelse til Region Syddanmark. Godkendelse af høringssvaret sker efter aftale med Social- og Handicapudvalget via mail.

Beslutningskompetencen ligger hos Social- og Handicapudvalget. Udvalgets beslutning sendes til orientering i relevante udvalg.

Indstilling

Direktøren for Social og Sundhed indstiller at:

- Haderslev Kommunes høringssvar om Region Syddanmarks psykiatriplan 2026 – 2032 godkendes

Sagsfremstilling

Region Syddanmark har udarbejdet et udkast til sin psykiatriplan 2026 – 2032. Regionen har sendt psykiatriplanen i høring i perioden 29. april – 24. juni 2025 hos en lang række myndigheder, aktører og interessenter herunder alle 22 kommuner i regionen.

Udvalget har den 3. juni 2025 (pkt. 72) haft en første drøftelse af psykiatriplanen.

Social og Sundhed har sendt et udkast til høringssvar om psykiatriplanen i en administrativ høring i: Arbejdsmarked og Borgerservice, Børn og Kultur, Handicaprådet, Haderslev Udsatteråd, Seniorrådet og Uddannelsesrådet. Der har ikke været yderligere kommentarer fra forvaltningerne eller Uddannelsesrådet. Handicaprådet, Haderslev Udsatteråd og Seniorrådet har afgivet bemærkninger.

Social og Sundhed har vedlagt en oversigt over rådernes høringssvar samt hvordan de er indarbejdet i Haderslev Kommunes endelige høringssvar på psykiatriplanen.

Social- og Handicapudvalget skal godkende Haderslev Kommunes høringssvar, inden det sendes til Region Syddanmark.

Vedlagt denne sag er:

- Region Syddanmarks psykiatriplan 2016 – 2032
- Haderslev Kommunes høringssvar om psykiatriplanen
- Oversigt over behandling af rådernes høringssvar
- Høringssvar fra Seniorrådet, Handicaprådet og Haderslev Udsatteråd

Procedure

- Social- og Handicapudvalget den 19. juni 2025
- Børne- og Familieudvalget den 11. august 2025 (orientering)
- Senior- og Sundhedsudvalget den 14. august 2025 (orientering)

- Beskæftigelses- og Borgerserviceudvalget den 28. august 2025 (orientering)
- Haderslev Udsatteråd den 18. august 2025 (orientering)
- Seniorrådet den 25. august 2025 (orientering)
- Handicaprådet den 25. august 2025 (orientering)

Beslutning i Social- og Handicapudvalget den 19-06-2025

Godkendt.

Beslutning i Børne- og Familieudvalget den 11-08-2025

Taget til efterretning.

Beslutning i Senior- og Sundhedsudvalget den 14-08-2025

Taget til efterretning.

Bilag

Haderslev Kommunes høringssvar om psykiatriplan 2026 - 2032

Oversigt over behandling af rådenes høringssvar

Seniorrådet - høringssvar Psykiatriplan 2025-2032

Haderslev Udsatteråd - Høringssvar til Psykiatriplanen 2026-2032

Handicaprådet - høringssvar til Psykiatriplanen 2026-2032

Punkt 88: Gensidig Orientering

21/24725

Bilag

Orienteringer til mødet i Senior- og Sundhedsudvalget den 14. august 2025

Oversigt Bevilling §18 forår 2025.pdf

Plejhjemmenes venteliste - notat opdateret 5. august 2025.docx

Orienteringsbrev om Ældrelinjen og Ældretilsyn

Brugertilfredshedsundersøgelse om hjemmehjælp 2025, landsrapport

Punkt 89: Eventuelt

21/24725

Punkt 90: Underskriftsside

21/24725

Sagsresume

Senior- og Sundhedsudvalget skal godkende beslutningsprotokollen. For at godkende beslutningsprotokollen, skal hvert medlem underskrive ved at trykke på Godkend.