

REFERAT Børne- og Familieudvalget d. 12-01-2026

Mødedato Mandag d. 12. januar 2026 kl. 16:00

Mødested Mødelokale Haderslev

Mødedeltagere Marie Skødt, Klara Steenholdt, Jon Krongaard, Jens Friis
Felber, Jakob Vindel Duedahl, Tina Rosenkilde, Leif Storgaard
Pedersen

Indholdsfortegnelse

Godkendelse af dagsorden.....	3
Velkommen til Børne- og Familieudvalget.....	4
Gensidig præsentation af udvalgsmedlemmer og chefer.....	5
Præsentation af introduktionsprogram.....	6
Præsentation af Børne- og Familieudvalgets område.....	8
Overleveringsnotat fra tidligere udvalg.....	9
Drøftelse af politiske ønsker og prioriteringer.....	10
Årsplan for Børne- og Familieudvalget.....	11
Drøftelse af besøgsliste 2026-2029.....	12
Håndtering af klager.....	13
Kompetenceplan 2026-2029.....	15
Gensidig orientering.....	17
Feedback.....	18
Underskriftsside.....	19

Punkt 7: Godkendelse af dagsorden

25/31132

Indstilling

Direktøren for Børn og Kultur indstiller, at

- dagsordenen godkendes

Procedure

- Børne- og Familieudvalget 12. januar 2026.

Beslutning i Børne- og Familieudvalget den 12-01-2026

Godkendt.

Fraværende:

Leif Storgaard Pedersen

Fraværende Leif Storgaard Pedersen

Punkt 8: Velkommen til Børne- og Familieudvalget

25/31132

Sagsresume

Formanden for udvalget byder velkommen til første møde.

Indstilling

Direktøren for Børn og Kultur indstiller, at

- orienteringen tages til efterretning

Sagsfremstilling

Formanden for udvalget byder velkommen til første møde i udvalget. Formanden vil i velkomsten blandt andet tale om udvalgets arbejde, samarbejde og mødeafvikling i udvalget fremover, så udvalget kommer godt fra start.

Procedure

- Børne- og Familieudvalget 12. januar 2026.

Beslutning i Børne- og Familieudvalget den 12-01-2026

Orientering taget til efterretning.

Fraværende:

Leif Storgaard Pedersen

Fraværende Leif Storgaard Pedersen

Punkt 9: Gensidig præsentation af udvalgsmedlemmer og chefer

25/31132

Sagsresume

Præsentation af udvalgsmedlemmer samt forvaltningens chefgruppe.

Indstilling

Direktøren for Børn og Kultur indstiller, at

- orienteringen tages til efterretning

Sagsfremstilling

Børne- og Familieudvalgets ansvarsområder varetages af direktør Kristian Mygind, Skolechef Line Dudal Lauridsen, Dagtilbudschef Thomas Vestergaard Andersen og Børne- og Familiechef Henning Hede Riistofte.

På mødet vil både udvalgsmedlemmer og forvaltningens chefgruppe få mulighed for at præsentere sig selv.

Procedure

- Børne- og Familieudvalget 12. januar 2026.

Beslutning i Børne- og Familieudvalget den 12-01-2026

Orientering taget til efterretning.

Fraværende:

Leif Storgaard Pedersen

Fraværende Leif Storgaard Pedersen

Punkt 10: Præsentation af introduktionsprogram

25/31132

Sagsresume

Drøftelse af introduktionsprogram for Børne- og Familieudvalget.

Indstilling

Direktøren for Børn og Kultur indstillinger, at

- introduktionsprogrammet drøftes

Sagsfremstilling

Forvaltningen har udarbejdet et udkast til en plan for Børne- og Familieudvalgets introduktion til udvalgets område hen over de første måneder af 2026. Introduktionen indeholder både introduktion til bestemte emner og nøgletal. Formålet er at give en grundig introduktion, der også tager hensyn til, at der i starten af en valgperiode kan være mange ting, man som kommunalpolitiker skal sætte sig ind i.

Introduktionsprogrammet indeholder følgende:

12. januar 2026

- Overordnet præsentation af området ved introduktionsmateriale.
- Præsentation af chefer på udvalgets område.
- Overleveringsnotat fra tidligere udvalg.

26. januar 2026

- Familieområdet

9. marts 2026

- Skoler, skolefritidsordninger (SFO) og specialskole
- Ungdomsskole og ungdomsklubber

13. april 2026

- Forebyggelse og støttefunktioner, herunder psykologer og tale/høre-pædagoger

13. maj 2026

- Dagtilbud
- Sundhedsplejen

8. juni 2026

- Hotspot og SSP

Der vil også efterfølgende være mulighed for yderligere introduktion.

Foruden introduktionsprogrammer i stående udvalg er der også planlagt:

- Kattegatseminar for nyvalgte 5.-7. februar
- Døgnseminar for kommunalbestyrelsen 19.-20. marts
- Døgnseminar for formandskaber og direktion 23.-24. april

Organisationsdiagram for Børn og Kultur er vedhæftet som bilag 1.

Procedure

- Børne- og Familieudvalget 12. januar 2026.

Beslutning i Børne- og Familieudvalget den 12-01-2026

Drøftet.

Fraværende:

Leif Storgaard Pedersen

Bilag

Bilag 1. Organisationsdiagram Børn og Kultur

Fraværende Leif Storgaard Pedersen

Punkt 11: Præsentation af Børne- og Familieudvalgets område

25/31132

Sagsresume

Præsentation af introduktionsmateriale for Børne- og Familieudvalget.

Indstilling

Direktøren for Børn og Kultur indstiller, at

- orienteringen tages til efterretning.

Sagsfremstilling

Forvaltningen har som en indledende introduktion til udvalgets område udarbejdet et introduktionsmateriale, der er bilag til sagen.

Introduktionsmaterialet er opbygget ud fra følgende overskrifter:

- Udvalgets ansvarsområde – det vi har ansvaret for
- Udvalgets arbejde - det laver vi
- Lovgrundlag, styring og mål – det arbejder vi efter
- Arbejdsmetoder - sådan arbejder vi
- Aktuelt – det har vi højt på dagsordenen i 2026
- Organiseringen – hvem er vi og hvordan hænger vi sammen
- Økonomien – sådan anvendes midlerne.

Direktøren for Børn og Kultur vil på mødet gennemgå materialet.

Introduktionsmaterialet er vedlagt som bilag 1.

Procedure

- Børne- og Familieudvalget 12. januar 2026.

Beslutning i Børne- og Familieudvalget den 12-01-2026

Orientering taget til efterretning.

Fraværende:

Leif Storgaard Pedersen

Bilag

Bilag 1. Introduktionsmateriale - Børne- og Familieudvalget

Fraværende Leif Storgaard Pedersen

Punkt 12: Overleveringsnotat fra tidligere udvalg

25/31132

Sagsresume

Overleveringsnotat med anbefalinger fra det tidligere Børne- og Familieudvalget til nuværende Børne- og Familieudvalget.

Indstilling

Direktøren for Børn og Kultur indstillinger, at

- orienteringen tages til efterretning

Sagsfremstilling

I forbindelse med afslutningen af den forudgående valgperiode har daværende stående udvalg og Økonomiudvalg forfattet en række anbefalinger til udvalgene i denne valgperiode.

Anbefalinger fra det tidligere Børne- og Familieudvalg til nuværende Børne- og Familieudvalg fremgår af bilag 1.

De væsentligste hovedpointer er:

- Udvalget har styrket almenområdet og kvaliteten i dagtilbud og skole.
- Centrale indsats: ny Børne- og Ungepolitik, nyt tilsynskoncept og etablering af skolefraværsteam.
- Samarbejde mellem bestyrelser, ledelser og forvaltning er markant styrket.
- Der er arbejdet med bæredygtige løsninger, bl.a. nye børnecentre, nye tildelingsmodeller og vedligeholdelse af fysiske rammer.
- Kommende udvalg anbefales at prioritere en række temaer bl.a. styrkelse af almenområdet, kvalitet i SFO, evaluering af specialklassestruktur samt balancen mellem mål og midler.

Notat gennemgås nærmere på mødet.

Procedure

- Børne- og Familieudvalget 12. januar 2026.

Beslutning i Børne- og Familieudvalget den 12-01-2026

Orientering taget til efterretning.

Fraværende:

Leif Storgaard Pedersen

Bilag

Bilag 1. Overleveringsnotat - Børne- og Familieudvalget

Fraværende Leif Storgaard Pedersen

Punkt 13: Drøftelse af politiske ønsker og prioriteringer

25/31132

Sagsresume

Overordnet drøftelse af de politiske ønsker og prioriteringer, som udvalgets medlemmer har for udvalgets arbejde i valgperioden.

Indstilling

Direktøren for Børn og Kultur indstiller, at

- udvalget drøfter politiske ønsker og prioriteringer for udvalgets arbejde i valgperioden

Sagsfremstilling

På dette første møde får medlemmerne af Børne- og Familieudvalget mulighed for at dele og på et overordnet plan drøfte deres politiske ønsker og prioriteringer for udvalgets arbejde i valgperioden.

Styrelsesvedtægten for Haderslev Kommune angiver hvilke af kommunens opgaver (vedlagt som bilag 1), som udvalget foretager forvaltningen af. Børne- og Familieudvalget er beskrevet under paragraf 16, som angiver at Børne- og Familieudvalget har forvaltningen af:

- Skoler, skolefritidsordninger (SFO) og specialskoler
- Ungdomsskole og ungdomsklubber
- Dagtilbud
- Forebyggelse og støttefunktioner, herunder psykologer og tale/høre-pædagoger
- Hotspot og SSP
- Sundhedspleje
- Børnesocialområdet
- Børnehandicapområdet

Forvaltningen faciliterer drøftelsen på mødet.

Procedure

- Børne- og Familieudvalget 12. januar 2026.

Beslutning i Børne- og Familieudvalget den 12-01-2026

Drøftet.

Fraværende:

Leif Storgaard Pedersen

Bilag

Bilag 1. Styrelsesvedtægt pr. 1. januar 2026

Fraværende Leif Storgaard Pedersen

Punkt 14: Årsplan for Børne- og Familieudvalget

25/31132

Sagsresume

Orientering om årsplanen for Børne- og Familieudvalget, som skaber overblik over årets faste sager og tilbagevendende drøftelser.

Indstilling

Direktøren for Børn og Kultur indstiller, at

- orienteringen tages til efterretning

Sagsfremstilling

Årsplanen for Børne- og Familieudvalget samler de faste og tilbagevendende sager, som udvalget behandler hen over året. Planen omfatter blandt andet budgetprocesser, opfølgninger, dialogmøder samt øvrige tilbagevendende orienteringer og beslutningspunkter.

Formålet med årsplanen er at give udvalget et fælles og overskueligt planlægningsgrundlag, så årets arbejde kan tilrettelægges med tydelige forventninger til kommende sager og drøftelser.

Årsplanen præsenteres på mødet og fungerer som et redskab til at sikre sammenhæng og overblik i udvalgets arbejde.

Den samlede årsplan fremgår af bilag 1.

Procedure

- Børne- og Familieudvalget 12. januar 2026.

Beslutning i Børne- og Familieudvalget den 12-01-2026

Orientering taget til efterretning.

Fraværende:

Leif Storgaard Pedersen

Bilag

Bilag 1. Årsplan Børne- og Familieudvalget

Fraværende Leif Storgaard Pedersen

Punkt 15: Drøftelse af besøgsliste 2026-2029

25/31132

Sagsresume

Drøftelse over mulige besøgssteder for Børne- og Familieudvalget i perioden 2026–2029. Sagen fremlægger en foreløbig bruttoliste over steder, som udvalget kan vælge at besøge i perioden. Listen kan løbende tilpasses efter udvalgets ønsker.

Indstilling

Direktøren for Børn og Kultur indstiller, at

- udvalget drøfter ønsker til institutionsbesøg i 2026

Sagsfremstilling

Børne- og Familieudvalget kan vælge at henlægge et antal udvalgs møder til institutioner på tværs af udvalgets område – herunder dagtilbud, skoler, specialtilbud og øvrige indsatser for børn, unge og familier. Besøgene giver udvalget mulighed for at få et nærmere kendskab til konkrete institutioner samt få indblik i hverdag, faglige fokuspunkter og lokale forhold.

Forvaltningen har udarbejdet en foreløbig oversigt over mulige besøgssteder, som kan give udvalget et bredt indblik i området. Oversigten fremgår af bilag 1. Listen er ikke udtømmende og kan tilpasses udvalgets ønsker. Forvaltningen uddyber listen på mødet.

Udvalget bedes drøfte, hvor hyppigt udvalget ønsker at prioritere institutionsbesøg samt konkrete ønsker til besøg i 2026.

Procedure

- Børne- og Familieudvalget 12. januar 2026.

Beslutning i Børne- og Familieudvalget den 12-01-2026

Udvalget ønsker at rundvisninger på besøgssteder foregår før udvalgs mødets opstart.

Fraværende:

Leif Storgaard Pedersen

Bilag

Bilag 1. Besøgsliste for Børne- og Familieudvalget 2026-2029

Fraværende Leif Storgaard Pedersen

Punkt 16: Håndtering af klager

25/31132

Sagsresume

Orientering om Haderslev Kommunes procedure for håndtering af henvendelser. Sagen har til formål at styrke gennemsigtighed, ensartet praksis og en professionel kommunikation med borgere på Børn- og Familieudvalgets område. Derudover gives anbefalinger til, hvordan udvalget bedst kan håndtere klager, som rettes direkte til udvalgets medlemmer.

Indstilling

Direktøren for Børn og Kultur indstiller, at

- orienteringen tages til efterretning

Sagsfremstilling

Børn- og Familieudvalget og forvaltningen modtager løbende henvendelser, som både kan omhandle generelle spørgsmål, bekymringer, klager eller konkrete sagsforløb. I Haderslev Kommune er der allerede etableret en fælles praksis for håndtering af henvendelser. Formålet med denne sag er at beskrive den eksisterende model og tydeliggøre arbejdsdelingen mellem politikere og forvaltning.

Når en henvendelse modtages administrativt, journaliseres den og formidles til det relevante fagområde. Fagområdet varetager den videre dialog med borgeren og bidrager med faglig vurdering, svar og vejledning i overensstemmelse med gældende lovgivning og eventuel klageadgang.

Hvis en konkret klage rettes direkte til et medlem af udvalget, kvitterer politikeren for modtagelsen over for borgeren og sikrer, at klagen bringes videre til forvaltningen med henblik på faglig sagsbehandling. Fagchefen sikrer efterfølgende, at der administrativt kvitteres for at modtagelsen, samt at klagen behandles.

Når klagen er behandlet, og der enten er truffet afgørelse eller afsluttet dialog med borgeren, orienterer forvaltningen det pågældende udvalgsmedlem om resultatet. Orienteringen sker som led i et tæt samspil mellem politikere og forvaltning og har til formål at sikre, at politikerne er oplyst og kan afslutte sin dialog med borgeren på et sagligt og opdateret grundlag. Sagsgangen er illustreret i bilag 1.

Modellen understøtter en tydelig adskillelse mellem politisk ansvar og forvaltningsmæssig sagsbehandling og sikrer, at borgerne modtager en ensartet, fagligt korrekt og lovmedholdelig håndtering – uanset indgangen til kommunen. Samtidig sikrer modellen, at politikerne fortsat kan modtage henvendelser og klager, og lytte til borgere uden at blive involveret i sagsbehandling eller vurdering af konkrete forhold.

Procedure

- Børne- og Familieudvalget 12. januar 2026.

Beslutning i Børne- og Familieudvalget den 12-01-2026

Orientering taget til efterretning.

Fraværende:

Leif Storgaard Pedersen

Bilag

Bilag 1. Arbejdsgang for håndtering af klager

Fraværende Leif Storgaard Pedersen

Punkt 17: Kompetenceplan 2026-2029

25/25660

Sagsresume

Godkendelse af kompetenceplan for 2026-2029. Kompetenceplanen angiver, hvem der har beslutningskompetence i en lang række sagstyper; administration, stående udvalg, økonomiudvalg eller kommunalbestyrelse.

Det vedlagte udkast til ny kompetenceplan er anbefalet af den afgående kommunalbestyrelse og dennes udvalg. Der lægges desuden op til, at der sker en evaluering af kompetenceplane i efteråret 2026.

Beslutningskompetencen er i Haderslev Kommunalbestyrelse.

Indstilling

Kommunaldirektøren indstiller, at

- de enkelte fagudvalg og Økonomiudvalget over for kommunalbestyrelsen anbefaler kompetenceplanen på udvalgets eget område; og at
- kommunalbestyrelsen godkender den samlede kompetenceplan;
- kommunalbestyrelsen beslutter, at der sker en evaluering af kompetenceplanen i efteråret 2026.

Sagsfremstilling

Formålet med en kompetenceplan er at give en samlet oversigt over, på hvilket niveau beslutninger skal træffes i en række konkrete sagstyper; administrationen, fagudvalg, økonomiudvalg eller kommunalbestyrelsen, samt hvilke niveauer, der skal afgive indstilling.

Forvaltningen har udarbejdet et udkast til kompetenceplan for perioden 2026-2029. Udkastet er vedlagt som bilag 1. Udkastet er anbefalet af den afgående kommunalbestyrelse og dennes udvalg på deres møder i december 2025, jf. den som bilag 2 vedlagte protokol.

Kompetenceplanen er opdelt for de enkelte fagudvalg. Desuden er der indledningsvist en generel kompetenceplan kaldet "Fællesområdet", som gælder samtlige forvaltningsområder.

Fordi der i kommune træffes beslutninger inden for mange sagstyper – og der hele tiden kommer nye til – vil det ikke være muligt at lave en udtømmende kompetenceplan. Derfor er der i indledning beskrevet nogle generelle principper for, hvor beslutningskompetencen er i sagstyper, som ikke fremgår af kompetenceplanen.

Der lægges op til, at kompetenceplanen evalueres i efteråret 2026.

Procedure

- Beskæftigelses- og Borgerserviceudvalget 12. januar 2026
- Børne- og Familieudvalget 12. januar 2026
- Kultur- og Fritidsudvalget 13. januar 2026
- Organisations- og Beredskabsudvalget 13. januar 2026
- Teknik- og Klimaudvalget 14. januar 2026
- Land- og Byudviklingsudvalget 19. januar 2026

- Social- og Handicapudvalget 19. januar 2026
- Økonomiudvalget 20. januar 2026
- Senior- og Sundhedsudvalget 22. januar 2026
- Vækst- og Udviklingsudvalget 22. januar 2026
- Haderslev Kommunalbestyrelse 27. januar 2026

Beslutning i Beskæftigelse- og Borgerserviceudvalget den 12-01-2026

Godkendt.

Fraværende:

Klara Steenholdt

Alex Bødiker

Inga Lykke

Beslutning i Børne- og Familieudvalget den 12-01-2026

Godkendt.

Fraværende:

Leif Storgaard Pedersen

Bilag

Udkast kompetenceplan 2026-2029

Sag Anbefaling af kompetenceplan 2026-2029

Fraværende Leif Storgaard Pedersen

Punkt 18: Gensidig orientering

25/31132

Sagsresume

Indstilling

Direktøren for Børn og Kultur indstiller, at

- orienteringerne tages til efterretning

Procedure

- Børne- og Familieudvalget 12. januar 2026.

Beslutning i Børne- og Familieudvalget den 12-01-2026

Drøftet.

Fraværende:

Leif Storgaard Pedersen

Bilag

Orienteringer til mødet i Børne- og Familieudvalget d. 12. januar 2026

Fraværende Leif Storgaard Pedersen

Punkt 19: Feedback

25/31132

Sagsresume

Som afslutning på dagens udvalgmøde gives der mulighed for gensidig feedback på mødet.

Indstilling

Direktøren for Børn og Kultur indstiller, at

- Børne- og Familieudvalget giver gensidig feedback på mødet

Procedure

- Børne- og Familieudvalget 12. januar 2026.

Beslutning i Børne- og Familieudvalget den 12-01-2026

Drøftet.

Fraværende:

Leif Storgaard Pedersen

Fraværende Leif Storgaard Pedersen

Punkt 20: Underskriftsside

25/31132

Sagsresume

Børne- og Familieudvalget skal godkende beslutningsprotokollen. For at godkende beslutningsprotokollen, skal hvert medlem underskrive ved at trykke på Godkend.