

# REFERAT Haderslev Kommunalbestyrelse 2022-2025 d. 25-11-2025

**Mødedato**           Tirsdag d. 25. november 2025 kl. 17:00

**Mødested**           Rådhusalen

**Mødedeltagere**     Mads Skau, Kjeld Thrane, Henrik Rønnow, Allan Emiliussen, Preben Holmberg, Signe Knappe, Inga Lykke, Bent Kloster, Thomas Fredsted, Lene Bitsch Bierbaum, Jens Friis Felber, Jon Krongaard, Benny Bonde, Thomas Vedsted, Børge Koch, Jens Asmussen, Tina Rosenkilde, Jannie B. Westergaard (Fravær), Kristina W. Møller, Carsten Leth Schmidt, Hanne Pedersen, Helene Hellesø Appel (Fravær), Cecilie Haaland, Julie Juhler Østergaard, Alex Bødiker, Bo Morthorst Rasmussen, Kim Kabelka (Fravær), Lone Ravn, Marie Skødt, Jens Chr. Gjesing, Finn Lykkeskov, Svend Brandt, Rune Robert Friis

# Indholdsfortegnelse

Godkendelse af dagsorden.....	3
Ændring af Haderslev Kommunes styrelsesvedtægt.....	4
Oprettelse af sønderjysk dialogforum.....	6
2. Bevillingskontrol 2025.....	8
Anlægsbevilling til faglokaler 2026.....	11
Vedtægter for DSI Børnehaven Sønder Otting.....	13
Årsregnskab og årsberetning for Teatret Møllen sæson 2024-2025.....	15
Evaluering af Klimaplanen.....	18
Provas' takster for affaldsområdet 2026.....	21
Supplerende takster 2026 under Teknik- og Klimaudvalget.....	24
Igangsætning af kommuneplantillæg 16-2025 og lokalplan 12-15 Teknisk anlæg ved Tiset (jagtcent	27
Endelig vedtagelse af tillæg nr. 8 til spildevandsplan 2021-2042 - Det gl. Rådhus, Haderslev.....	30
Endelig vedtagelse af tillæg nr. 13 spildevandsplan 2021-2042 - P. N. Lagonis Vej 1 - Delvis udtræk	32
Haderslev Kommunes generelle beredskabsplan.....	34
Lukket: Køb af ejendom.....	36
Lukket: Køb og udbud af ejendomme.....	37
Lukket: Tilbagekøb af Ejendom.....	38
Gensidig orientering.....	39
Underskriftsside.....	40

## **Punkt 169: Godkendelse af dagsorden**

### **Indstilling**

Kommunaldirektøren indstiller, at

- dagsordenen godkendes

### **Beslutning i Haderslev Kommunalbestyrelse den 25-11-2025**

Rune Robert Friis blev godkendt som stedfortræder for Kim Kabelka, og Svend Brandt blev godkendt som stedfortræder for Helene Hellesøe Appel.

Dagsordenen blev godkendt.

#### **Fraværende:**

Kim Kabelka

Helene Hellesøe Appel

Jannie B. Westergaard

**Fraværende** Kim Kabelka, Helene Hellesøe Appel, Jannie B. Westergaard

# Punkt 170: Ændring af Haderslev Kommunes styrelsesvedtægt

25/29363

## Sagsresume

Beslutning om vedtagelse af ny styrelsesvedtægt pr. 1. januar 2026. Som resultat af kommunalvalget 18. november 2025 og de efterfølgende konstitueringsforhandlinger ønsker den kommende kommunalbestyrelse at konstituere sig i en ny udvalgsstruktur, hvilket forudsætter en ændring i styrelsesvedtægten. Desuden skal der i styrelsesvedtægten også tages stilling til, hvilken udvalgsformand, der skal være kommunens repræsentant i det regionale sundhedsråd, samt hvem der skal være stedfortræder herfor.

Beslutningskompetencen er i Haderslev Kommunalbestyrelse.

## Indstilling

Kommunaldirektøren indstiller, at

- Udkast til ny styrelsesvedtægt sendes til 2. behandling i kommunalbestyrelsen på et ekstraordinært møde den 8. december

## Sagsfremstilling

Som resultat af kommunalvalget 18. november 2025 og de efterfølgende konstitueringsforhandlinger ønsker den kommende kommunalbestyrelse at konstituere sig i en ny udvalgsstruktur, hvilket forudsætter en ændring i styrelsesvedtægten. Ændringen skal vedtages inden det konstituerende møde den 8. december.

Som bilag 1 er vedlagt udkast til ny styrelsesvedtægt. Den gældende styrelsesvedtægt er vedlagt som bilag 2. Udkast med ændringsmarkeringer er vedlagt som bilag 3.

Der foreslås en udvalgsstruktur bestående af et Økonomiudvalg og følgende stående udvalg:

- Beskæftigelses- og Borgerserviceudvalget
- Børne- og Familieudvalget
- Kultur- og Fritidsudvalget
- Land- og Byudviklingsudvalget
- Organisations- og Beredskabsudvalget
- Senior- og Sundhedsudvalget
- Social- og Handicapudvalget
- Teknik- og Klimaudvalget
- Vækst- og udviklingsudvalget

Fordeling af forvaltningsområder mellem udvalgene fremgår af udkastets §§ 10-19.

Herudover er styrelsesvedtægtens bestemmelse om vederlag tilpasset den nye udvalgsstruktur. Den nye fordeling af vederlag fremgår af udkastets § 21.

I udkastets § 23 er indsat, at formanden for Senior- og Sundhedsudvalget er kommunens repræsentant i det regionale sundhedsråd, og at formanden for Social- og Handicapudvalget er dennes stedfortræder.

Den nye styrelsesvedtægt skal træde i kraft 1. januar 2026.

## **Juridiske aspekter**

Ændringer i styrelsesvedtægten skal behandles af kommunalbestyrelsen to gange med mindst 6 dages mellemrum, jf. kommunestyrelseslovens § 2, stk. 2. Ankestyrelsen skal underrettes om vedtagne ændringer i styrelsesvedtægten.

## **Procedure**

- Haderslev Kommunalbestyrelse 25. november 2025
- Haderslev Kommunalbestyrelse 8. december 2025.

## **Beslutning i Haderslev Kommunalbestyrelse den 25-11-2025**

Det blev besluttet, at udkast til styrelsesvedtægt sendes til 2. behandling 8. december 2025, idet udkastets § 15, stk. 1 ændres så Beskæftigelses- og Borgerserviceudvalget har 7 medlemmer, og udkastets § 21, stk. 14 ændres, så vederlag til udvalgsmedlemmer i Økonomiudvalget og stående udvalg udgør 1,9 % af borgmesterens vederlag.

### **Fraværende:**

Kim Kabelka

Helene Hellesøe Appel

Jannie B. Westergaard

## **Bilag**

Udkast styrelsesvedtægt pr. 1. januar 2026.docx

Styrelsesvedtægt af 30. september 2025

Udkast styrelsesvedtægt pr. 1. januar 2026\_ med ændringer

Udkast styrelsesvedtægt pr. 1. januar 2026\_ med ændringer.pdf

**Fraværende** Kim Kabelka, Helene Hellesøe Appel, Jannie B. Westergaard

# Punkt 171: Oprettelse af sønderjysk dialogforum

25/26455

## Sagsresumé

Oprettelse af et sønderjysk dialogforum som erstatning for det Sønderjyske Koordinationsudvalg. Et sønderjysk dialogforum skal have fokus på gensidig inspiration og styrkelse af det sønderjyske samarbejde.

## Indstilling

Kommunaldirektøren indstiller, at Økonomiudvalget over for kommunalbestyrelsen anbefaler, at

- der med virkning fra 1. januar 2026 oprettes et sønderjysk dialogforum, der erstatter Koordinationsudvalget
- hver kommune udpeger tre medlemmer blandt kommunalbestyrelsens midte, hvoraf borgmesteren er født medlem
- kommunaldirektørerne tilforordnes sønderjysk dialogforum
- sønderjysk dialogforum udarbejder et afsæt for arbejdet i perioden 2026-2029.

## Sagsfremstilling

Koordinationsudvalget blev oprettet i kølvandet på kommunalreformen i 2006. Dets principielle sammensætning har været uforandret i alle årene siden da, dvs. hver af de 4 sønderjyske kommuner udpeger to medlemmer, hvoraf borgmesteren er den ene og typisk har den anden været lederen af oppositionen i hjemkommunen. Herudover er kommunaldirektørerne tilforordnet udvalget.

Koordinationsudvalget har ikke egne kompetencer og kan derfor ikke selvstændigt beslutte noget. Oprindeligt var baggrunden for oprettelsen af koordinationsudvalget et behov for at koordinere udmøntningen af den gensidige aftale om at benytte hinandens institutioner i kølvandet på, at de såkaldte ”kan”-institutioner overgik fra amtet til kommunerne. Kommunerne i det sønderjyske valgte på baggrund af en fælles forståelse - ofte omtalt som musketereden - at man ville hjemtage de amtslige institutioner i stedet for at lade dem overgå til regionen. Det betød en vis usikkerhed for grundlaget for at drive institutionerne, hvis hver enkelt kommune hjemtog brugere af de tidligere amtslige tilbud til egne kommunale tilbud. Dette behov for koordinering var især relevant i første valgperiode og spiller reelt ingen rolle længere, da det i dag varetages i KKR-regi via rammeaftalen.

Over tid har koordinationsudvalget udviklet sin opgaveportefølje. I en længere periode har interessevaretagelse på turisme- og især på erhvervsområdet fyldt en del. Med oprettelsen af Destinationen Sønderjylland og især efter Tønder Kommunes fulde indtræden heri behandles turismeforhold nu primært i destinationsregi og ikke i koordinationsudvalgsregi. Ligeledes har ændringen i URS opgaveportefølje fra primært at være en projektorganisation til nu primært at være et interessevaretagelsesorgan betydet, at også interessevaretagelsesspørgsmål er reduceret væsentligt i koordinationsudvalgsregi.

Det har over den sidste periode betydet, at der udover møderne med BDN og spørgsmål om museumsreform primært har været emner, som har karakter af generelle uforpligtende informationsudvekslinger, der har været drøftet på møderne.

Der afholdes typisk 4 årlige møder i koordinationsudvalget, hvor formandsposten går på skift med 1 års intervaller. Møderne afholdes fysisk i Aabenraa.

Ovenstående har givet anledning til en drøftelse i koordinationsudvalget om der er grundlag for at fortsætte i samme spor som hidtil eller koordinationsudvalget skal justeres eller eventuelt helt nedlægges set i lyset af, at de oprindelige opgaver enten er bortfaldet eller overgået til andre fora.

Koordinationsudvalget finder stadig, at der er værdi i en formaliseret overordnet ramme for sønderjysk samarbejde på det politiske plan. Drøftelsen mandede ud i en anbefaling om at justere rammerne set i lyset af ovenstående udvikling, således at der ikke længere er fokus på koordinering men mere på gensidig inspiration og styrkelse af det sønderjyske samarbejde.

Det foreslås, at der fra hver kommune udpeges 3 medlemmer fra hver kommune med borgmesteren som født medlem. Kommunaldirektørerne er fortsat tilforordnede forummet. Ligeledes foreslås det, at antallet af møder reduceres til 2 i udgangspunktet set i lyset af, at der ikke længere er tale om at koordinere aktuelle sager. Det giver endvidere anledning til at foreslå, at forummet skifter navn til Sønderjysk dialogforum.

## **Procedure**

- Økonomiudvalget 17. november 2025.
- Haderslev Kommunalbestyrelse 25. november 2025.

## **Beslutning i Økonomiudvalget den 17-11-2025**

Godkendt.

## **Beslutning i Haderslev Kommunalbestyrelse den 25-11-2025**

Godkendt.

### **Fraværende:**

Kim Kabelka

Helene Hellesøe Appel

Jannie B. Westergaard

## **Bilag**

Det Sønderjyske Koordinationsudvalg - Samarbejdsaftale 2022

Udkast til kommissorium for Sønderjysk Koordinationsudvalg

**Fraværende** Kim Kabelka, Helene Hellesøe Appel, Jannie B. Westergaard

# Punkt 172: 2. Bevillingskontrol 2025

25/26350

## Sagsresume

Beslutning om godkendelse af de bevillingsmæssige tilpasninger i forbindelse med 2. bevillingskontrol 2025. Herunder tilpasninger på drift, anlæg og finans.

Beslutningskompetencen ligger hos Haderslev Kommunalbestyrelse.

## Indstilling

Kommunaldirektøren indstiller, at Økonomiudvalget overfor kommunalbestyrelsen anbefaler, at

- 2. bevillingskontrol 2025 godkendes
- De bevillingsmæssige konsekvenser godkendes jf. de økonomiske forhold

## Sagsfremstilling

Formålet med bevillingskontrollen er at samle op på de bevillingsmæssige konsekvenser, der har været siden 1. bevillingskontrol i maj 2025.

De afledte konsekvenser af bevillingskontrollen, har følgende budgetkorrektioner:

Budgetkorrektioner, beløb i mio. kr.	2025	2026	2027	2028	2029
Drift	-15,5	-0,1	-0,1	-0,1	-0,1
Anlæg	-0,6	-	-	-	-
Finans	-5,5	15,9	-	-	-
I alt	-21,6	15,8	-0,1	-0,1	-0,1

- betyder indtægter/mindre udgifter/kassehenlæggelser, + betyder udgifter/mindre indtægter/træk på kassen.

Drift:

Der er indeholdt en række budgetomplaceringer mellem udvalg og bevillingsniveauer. Budgetomplaceringerne fremgår af tabel 1.

Haderslev kommune modtog 8,9 mio. kr. i Ukrainekompensation i forbindelse med midtvejsreguleringen 2025. De udvalg som har haft Ukraineudgifter i 2025 er blevet kompenseret fuldt ud. Der har i alt været Ukraineudgifter for 4,6 mio. kr. Der resterer efterfølgende 4,3 mio. kr. i puljen under Økonomiudvalget.

Jf. Budget 2026-2029 er budgetværnet på velfærdsområder på 11,2 mio. kr. flyttet til 2026.

Social- og Handicapudvalget afleverer 5,1 mio. kr. til kassen, da Haderslev Kommune har modtaget restrefusion fra 2024, og merforbruget på området er blevet dækket.

Anlæg:

Airfence projektet er blevet nedlagt i forbindelse med Budget 2026-2029, hvorfor der flyttes midler fra projektet. Derudover indarbejdes konsekvenserne fra kommunalbestyrelsesmødet d. 26.08.2025 vedr. salg af ejendom.

Finans:

På finanssiden er der i 2025 indtægter fra momsanalysen.

Budgetværn 2025, Airfence samt størstedelen af indtægten fra momsanalysen flyttes til balanceforskydninger 2026, som besluttet i Budget 2026-2029.

## **Økonomiske forhold**

De vedhæftede bilag viser specifikationen af flytningerne i 2. bevillingskontrol.

I 2025 er der en kassehenlæggelse på 5,7 mio. kr. samt 15,9 mio. kr. som flyttes til 2026.

Der søges om anlægsbevilling på 4,7 mio. kr. i indtægter og 0,1 mio. kr. i udgifter til salget af Ungdomsskolen i Vojens, som blev behandlet på kommunalbestyrelsesmødet d. 26.08.2025. I samme forbindelse meddeles der anlægsbevilling på 4,6 mio. kr. til flytning af Ungdomsskolen i Vojens.

Anlægsbevillingen på 0,4 mio. kr. givet til Airfence nulstilles da projektet er blevet nedlagt i forbindelse med Budget 2026-2029.

## **Procedure**

- Økonomiudvalget 17. november 2025
- Haderslev Kommunalbestyrelse 25. november 2025

## **Beslutning i Økonomiudvalget den 17-11-2025**

Godkendt, idet bilag 2 opdateres inden kommunalbestyrelsesmødet.

## **Supplerende sagsfremstilling**

Til kommunalbestyrelsens behandling er som bilag 3 vedlagt opdateret version af bilaget ”2. Bevillingskontrol 2025 - tabel 2 + 3”.

## **Beslutning i Haderslev Kommunalbestyrelse den 25-11-2025**

Godkendt.

**Fraværende:**

Kim Kabelka

Helene Hellesøe Appel

Jannie B. Westergaard

## **Bilag**

2. Bevillingskontrol 2025 - tabel 1

2. Bevillingskontrol 2025 - tabel 2 + 3

2. Bevillingskontrol 2025 - tabel 2 + 3 - opdateret

**Fraværende** Kim Kabelka, Helene Hellesø Appel, Jannie B. Westergaard

# Punkt 173: Anlægsbevilling til faglokaler 2026

25/26172

## Sagsresume

I budgettet for 2026-2029 blev der afsat i alt 21 mio. kr. til en flerårig indsats for modernisering af faglokaler på kommunens folkeskoler. Samtidig tilkendes det, at yderligere 6 mio. kr. vil blive budgetlagt i forbindelse med budgetforhandlingen for 2027.

Der skal nu gives anlægsbevilling til midlerne for 2026, så planlægning og igangsættelse af de første projekter kan påbegyndes.

Beslutningskompetencen ligger i Haderslev Kommunalbestyrelse.

## Indstilling

Direktøren for Børn og Kultur indstiller, at Børne- og Familieudvalget og Økonomiudvalget over for kommunalbestyrelsen anbefaler, at

- der meddeles anlægsbevilling 3.0 mio. kr. til modernisering af faglokaler på op til tre skoler

## Sagsfremstilling

Moderne og tidssvarende faglokaler understøtter en varieret og motiverende undervisning i fag som naturfag, håndværk og design, musik og billedkunst.

I budgettet for 2026-2029 blev det besluttet, at midler fra kvalitetsreformen på skoleområdet skal målrettes en flerårig indsats for faglokaler med en samlet ramme på 27,0 mio. kr. fordelt således:

- 2026: 3,0 mio. kr.
- 2027: 6,0 mio. kr.
- 2028: 6,0 mio. kr.
- 2029: 6,0 mio. kr.
  
- 2030: 6,0 mio. kr.

Forvaltningen ønsker i 2026 at igangsætte modernisering af op til 3 faglokaler. Konkret ønskes det at projektere og gennemføre modernisering af madkundskabslokaler på Fællesskolen Hoptrup Marstrup Vilstrup (afdeling Hoptrup), Fællesskolen Nustrup-Sommersted (afdeling Sommersted) og Fællesskolen Favrdal-Fjelstrup (afdeling Fjelstrup). Hvis dele af planen eventuelt ikke kan rummes i den økonomiske ramme for 2026, indarbejdes det i den flerårige plan for kommende år.

Der lægges vægt på, at investeringerne skal bidrage til læringsmiljøer, der understøtter både de praktisk-musiske og naturfaglige kompetencer hos eleverne, samt sikre et løft i de fysiske rammer på tværs af skolerne.

Derudover igangsætter forvaltningen en flerårig planlægning herunder en behovsanalyse med henblik på i 1. halvår 2026 at kunne forelægge et konkret beslutningsgrundlag for en samlet udmøntningsplan for perioden 2027-2030.

## Økonomiske forhold

Der meddeles en anlægsbevilling på 3,0 mio. kr. til faglokaler på skoler.

Projekt – Faglokaler i skoler (mio. kr.)	Udgifter	Indtægter
Tidligere anlægsbevillinger	0,0	-
Anlægsbevilling til opstart i 2026	3,0	-
Anlægsbevilling, i alt	3,0	-

## Procedure

- Børne- og Familieudvalget 3. november 2025.
- Økonomiudvalget 17. november 2025.
- Haderslev Kommunalbestyrelse 25. november 2025.

## Beslutning i Børne- og Familieudvalget den 03-11-2025

Godkendt.

## Beslutning i Økonomiudvalget den 17-11-2025

Godkendt.

## Beslutning i Haderslev Kommunalbestyrelse den 25-11-2025

Godkendt.

### Fraværende:

Kim Kabelka

Helene Hellesøe Appel

Jannie B. Westergaard

**Fraværende** Kim Kabelka, Helene Hellesøe Appel, Jannie B. Westergaard

# Punkt 174: Vedtægter for DSI Børnehaven Sønder Otting

25/26174

## Sagsresume

Beslutning om godkendelse af reviderede vedtægter DSI Børnehaven Sønder Otting.

Ændringerne er af redaktionel karakter og indebærer, at institutionens navn fremover alene er Børnehaven Sønder Otting. De gældende vedtægter fra 2014 og forslaget til nye vedtægter er vedlagt til godkendelse.

## Indstilling

Direktøren for Børn og Kultur indstiller, at Børne- og Familieudvalget og Økonomiudvalget overfor Kommunalbestyrelsen anbefaler, at

- ændring af vedtægterne for DSI Børnehaven Sønder Otting godkendes

## Sagsfremstilling

Børnehaven Sønder Otting er en selvejende institution med driftsoverenskomst med Haderslev Kommune. Institutionen har plads til 55 børn og beskæftiger otte ansatte. Institutionen har egen bestyrelse og ledelse og indgår på lige vilkår med kommunens øvrige dagtilbud i forhold til normering, åbningstid og pladsanvisning.

Børnehaven Sønder Otting er stiftet ved sammenlægningen af Ryeshave Børnehave og Sdr. Otting Børnehave. De gældende vedtægter blev godkendt af Haderslev Kommune i 2014.

Bestyrelsen har i 2025 foretaget en revision af vedtægterne. Ændringerne fremgår af det vedlagte udkast, hvor de tidligere bestemmelser, der udgår, er markeret med rødt. Hovedændringen består i, at institutionens navn fremover alene er Børnehaven Sønder Otting, idet det midlertidige dobbeltnavn Ryeshave/Sdr. Otting udgår.

Herudover er der foretaget sproglige og redaktionelle justeringer med henblik på at gøre vedtægterne mere tidssvarende og læsevenlige. Der er ikke foretaget ændringer i de materielle bestemmelser om institutionens formål, bestyrelsens sammensætning, kompetence eller forholdet til Haderslev Kommune.

Forvaltningen vurderer, at ændringerne er af redaktionel karakter og ikke ændrer ved institutionens grundlæggende rammer eller driftsaftale med kommunen.

De oprindelige vedtægter fra 2014 er vedhæftet som bilag 1, forslaget til nye vedtægter er vedhæftet som bilag 2, og et dokument, hvor ændringerne i forhold til de gældende vedtægter fremgår, er vedhæftet som bilag 3.

## Procedure

- Børne- og Familieudvalget 3. november 2025
- Økonomiudvalget 17. november 2025
- Haderslev Kommunalbestyrelse 25. november 2025

## Beslutning i Børne- og Familieudvalget den 03-11-2025

Godkendt.

**Fraværende:**

Julie Juhler Østergaard

**Beslutning i Økonomiudvalget den 17-11-2025**

Godkendt.

**Beslutning i Haderslev Kommunalbestyrelse den 25-11-2025**

Godkendt.

**Fraværende:**

Kim Kabelka

Helene Hellesøe Appel

Jannie B. Westergaard

**Bilag**

Bilag 1. Vedtægter for Ryeshave / Sdr. Otting Børnehave

Bilag 2. Udkast til vedtægter for Børnehaven Sønder Otting

Bilag 3. Overblik over vedtægtsændringer

**Fraværende** Kim Kabelka, Helene Hellesøe Appel, Jannie B. Westergaard

# Punkt 175: Årsregnskab og årsberetning for Teatret Møllen sæson 2024-2025

25/25789

## Sagsresume

Godkendelse af Teatret Møllens årsregnskab for sæsonen 2024-2025.

Teatret Møllen har fremsendt årsregnskab for sæsonen 2024-2025 til godkendelse.

Beslutningskompetencen ligger hos Haderslev Kommunalbestyrelse.

## Indstilling

Direktøren for Børn og Kultur indstiller, at Kultur- og Fritidsudvalget og Økonomiudvalget overfor Kommunalbestyrelsen anbefaler, at

- Teatret Møllens årsregnskab og årsberetning for sæson 2024-2025 godkendes.

## Sagsfremstilling

Teatret Møllen fremsender årligt deres årsregnskab og ledelsesberetning til orientering i Haderslev Kommune. Haderslev Kommune har en egnsteaterkontrakt med Teatret Møllen (bilag 1). I den forbindelse er kommunen hovedtilskudsyder til Teatret Møllen og skal derfor føre tilsyn med blandt andet teatrets aktiviteter og regnskab.

I ledelsesberetningen skriver Teatret Møllen, at sæson 2024-2025 markerede Teatret Møllens 50-års jubilæum som egnsteater i Haderslev Kommune. Jubilæet blev fejret med anmelderroste forestillinger som Sort Sol – Fladt Land og Kaskelotternes Sang, og teatret modtog flere priser og nomineringer.

Der blev gennemført 79 opførelser med i alt 5.308 publikummer. Teatret styrkede sin regionale rolle gennem samarbejder med blandt andet Æ Teater og Teater Syd og udviklede nye formidlingsformer og publikumsprojekter.

Der er indgået en ny egnsteateraftale med Haderslev Kommune for 2025–2028. Derudover er der udviklet en ny strategi for teatrets fremtidige udvikling med fokus på tilgængelighed, talentudvikling og modernisering af teatrets fysiske rammer.

Årsregnskab inkl. ledelsesberetning og revisionsprotokol er vedlagt som bilag 2 og 3.

## Økonomiske forhold

Årsregnskabet for perioden 1. juli 2024 til 30. juni 2025 viser et underskud på 1,498 mio. kr. Der overføres 0 kr. til egenkapitalen, som herefter udgør 2,121 mio. kr.

I perioden modtog teatret tilskud fra Haderslev Kommune på i alt 5,501 mio. kr. Statens bidrag i samme periode var på 1,951 mio. kr.

## Juridiske aspekter

Teatret Møllens formål er at drive professionel teatervirksomhed for børn og voksne i henhold til lov om scenekunst, jævnfør LBK nr. 246 af 18/03/2020, med tilhørende bekendtgørelse om egnsteatre, jævnfør bekendtgørelse nr. 1099 af 26/10/2019.

Haderslev Kommune skal som hovedtilskudsyder godkende teatrets årsregnskab og senest fem måneder efter regnskabet afslutning, fremsende det godkendte årsregnskab til Slots- og Kulturstyrelsen.

## **Procedure**

- Kultur- og Fritidsudvalget 13. november 2025
- Økonomiudvalget 17. november
- Haderslev Kommunalbestyrelse 25. november 2025

## **Beslutning i Kultur- og Fritidsudvalget den 13-11-2025**

Anbefales.

## **Beslutning i Økonomiudvalget den 17-11-2025**

Henrik Rønnows habilitet blev vurderet. Henrik Rønnow blev vurderet inhabil.

Godkendt.

## **Beslutning i Haderslev Kommunalbestyrelse den 25-11-2025**

Henrik Rønnows habilitet blev vurderet. Henrik Rønnow blev vurderet inhabil.

Afstemning om indstillingen:

For stemte: A, B, C, F, I, S, V, Ø og Benny Bonde, i alt 28

Imod stemte: O, i alt 1.

Ingen undlod at stemme

Indstillingen blev godkendt.

### **Fraværende:**

Kim Kabelka

Helene Hellesøe Appel

Jannie B. Westergaard

## **Bilag**

Bilag 1: Egnsteateraftale 2025-2028 mellem Teatret Møllen og Haderslev Kommune

Bilag 2: Årsrapport 2025 Teatret Møllen

Bilag 3: Revisionsprotokol Teatret Møllen

**Fraværende** Kim Kabelka, Helene Hellesøe Appel, Jannie B. Westergaard

# Punkt 176: Evaluering af Klimaplanen

25/12669

## Sagsresume

Beslutning om evaluering af Klimaplanen i indeværende periode med anbefalinger og forslag til principper og fokusområder for den nye kommunalbestyrelses arbejde med en revideret klimaplan. Haderslev Kommunes klimaplan skal revideres hvert fjerde år, næste gang inden udgangen af 2026. Det foreslås fremadrettet at fokusere på tiltag med størst potentiale, vurdere behov for yderligere CO<sub>2</sub>-beregninger, styrke fokus på klimatilpasning, samt at inddrage borgerne i indsatserne. En revideret klimaplan kan inddeles i to spor. Et spor for CO<sub>2</sub>-reduktion og et fokus på indsatsområderne energi, transport, landbrug og arealanvendelse, øvrige sektorer og et spor for klimatilpasning med særligt fokus på øgede vandmængder samt hede. Revisionen skal sikre fortsat relevante og ambitiøse tiltag samt robusthed og modstandsdygtighed over for klimaforandringerne.

Beslutningskompetencen ligger hos Haderslev Kommunalbestyrelse.

## Indstilling

Direktøren for Teknik og Klima indstiller, at Teknik- og Klimaudvalget overfor Økonomiudvalget og kommunalbestyrelsen anbefaler at

- evalueringen godkendes, herunder anbefalingerne til principper og fokusområder for den reviderede klimaplan i næste kommunalbestyrelsesperiode.

## Sagsfremstilling

En klimaplan er et vigtigt redskab for kommunen i arbejdet med at tage ansvar for sin del af den globale klimaudfordring og sikre en tilpasning i forhold til de igangværende klimaforandringer. Den giver et overblik over lokale udledninger og identificerer relevante indsatsområder at arbejde med. I Haderslev Kommunes Klimaplan 2022-2050 er det vedtaget, at Klimaplanen skal revideres hvert 4. år for at følge kommunalbestyrelsesperioden. Klimaplanen blev vedtaget i slutningen af 2022, og det betyder, at en revideret klimaplan skal vedtages inden udgangen af 2026.

Revisionen af klimaplanen skal sikre, at initiativerne fortsat har ambitiøse og realistiske mål for at nå 70 % CO<sub>2</sub>-reduktion i 2030, klimaneutralitet i 2050 samt effektive klimatilpasningstiltag mod konsekvenserne af et voldsommere klima. Formålet er også at opdatere klimaplanen med nye erfaringer, tiltag og data, samt sikre at revisionen sker i overensstemmelse med CONCITO/C40s nye formkrav CCTF (Cities Climate Transition Framework) til klimaplanerne.

Et udgangspunkt for revisionen er en evaluering af arbejdet med klimaindsatserne i indeværende periode og komme med forslag til principper til arbejdet med klimaplanen i den kommende valgperiode.

På baggrund af arbejdet med klimaindsatserne i indeværende periode og drøftelserne på møderne i Teknik og Klimaudvalget den 6. oktober og den 11. august (dagsordenspunkter fra de to møder og præsentationen af klimaanalysen den 11. august er vedlagt som bilag), foreslås følgende principper til arbejdet med Klimaplanen i den kommende valgperiode:

- Prioritere få, centrale indsatsområder
- Fokusere på indsatser med størst potentiale og effekt
- Have øget fokus på klimatilpasning, så der er ligevægt mellem klimatilpasning og CO<sub>2</sub>-reduktion
- Overveje CO<sub>2</sub>-beregninger for udvalgte tiltag for et bedre beslutningsgrundlag
- Sammentænke Klimaplanen med relaterede indsatser, fx Grøn Trepert
- Have fokus på at inddrage borgere og erhverv i de enkelte klimaindsatser
- Have fokus på de store potentialer indenfor skovrejsning og lavbundslande

Konkret foreslås det at inddele den reviderede klimaplan i to spor med fokusområder:

- Spor 1: CO2-reduktion:
  - Energi – herunder energipartnerskaber med bl.a. erhverv og fælles energiløsninger i mindre samfund
  - Transport
  - Landbrug og arealanvendelse
  - Øvrige sektorer
- Spor 2: Klimatilpasning:
  - Vand (Oversvømmelser fra stormflod, vandløb, ekstrem nedbør og terrænnært grundvand
  - Hede (Varmebelastning i byer eksempelvis ift. institutioner).

I foråret 2026 vil den nye kommunalbestyrelse blive introduceret til arbejdet med klimaplanen, en tidsplan for revisionsprocessen og forslag til fokusområder for en revideret klimaplan. Der kan være en mulighed at holde temamøde for kommunalbestyrelsen med særlige problemstillinger.

## **Procedure**

- Teknik- og Klimaudvalget 3. november
- Økonomiudvalget 17. november 2025
- Haderslev Kommunalbestyrelse 25. november 2025

## **Beslutning i Teknik- og Klimaudvalget den 03-11-2025**

Godkendt.

### **Fraværende:**

Kim Kabelka

Carsten Leth Schmidt

Benny Bonde

## **Beslutning i Økonomiudvalget den 17-11-2025**

Klimaanalysen vedlagt som bilag 2, og anbefalingerne til principper og fokusområder for den reviderede klimaplan i næste kommunalbestyrelsesperiode blev anbefalet over for kommunalbestyrelsen.

Benny Bonde stemte imod.

## **Beslutning i Haderslev Kommunalbestyrelse den 25-11-2025**

Afstemning om Økonomiudvalgets indstilling

For stemte: A, B, C, F, S, V og Ø, i alt 27

Imod stemte I, O og Benny Bonde, i alt 3

Ingen undlod at stemme.

Økonomiudvalgets indstilling blev godkendt.

Benny Bonde stemte imod klimaplanen, da han mener at, det er et narrativ på linje med kejserens nye klæder bare i stor skala.

**Fraværende:**

Kim Kabelka

Helene Hellesøe Appel

Jannie B. Westergaard

**Bilag**

TKU dagsordenspunkt 6. oktober 2025

Klimaanalyse præsentation 11.8.25.pptx

TKU dagsordenspunkt 11. august 2025.docx

**Fraværende** Kim Kabelka, Helene Hellesøe Appel, Jannie B. Westergaard

# Punkt 177: Provas' takster for affaldsområdet 2026

25/26706

## Sagsresume

Beslutning om godkendelse af Provas' takster for affaldsområdet for 2026. Haderslev Kommune har indgået en driftsoperatøraftale med Provas-Haderslev Affald A/S. Det er dog fortsat kommunalbestyrelsen, der skal træffe beslutning om takstfastsættelse på affaldsområdet. Teknik og Klima har gennemgået taksterne godkendt af Provas bestyrelse, og det er vurderingen, at taksterne er fastsat i overensstemmelse med gældende lovgivning.

Beslutningskompetencen ligger hos Haderslev Kommunalbestyrelse.

## Indstilling

Direktøren for Teknik og Klima indstiller, at Teknik- og Klimaudvalget og Økonomiudvalget over for kommunalbestyrelsen anbefaler, at

- Provas Haderslev Affald A/S' takster for 2026 godkendes.

## Sagsfremstilling

Taksterne for affald skal godkendes af kommunalbestyrelsen. Haderslev Kommune har indgået en driftsoperatøraftale med Provas-Haderslev Affald A/S, men det er fortsat kommunalbestyrelsen der skal træffe beslutning om takstfastsættelse. Provas har fremsendt anbefalede takster for 2026. Taksterne og budgettet er behandlet og godkendt på bestyrelsesmøde den 25. september 2025 af bestyrelsen i Provas-Haderslev Affald A/S. Uddrag af sagsfremstilling fra bestyrelsesmøde er vedlagt som bilag 1.

Taksterne er blevet gennemgået, og det er Teknik og Klimas vurdering, at taksterne er fastsat i overensstemmelse med gældende lovgivning. Principperne om at omkostningerne til affaldsområdet skal hvile i sig selv, er overholdt.

Som et resultat af henvendelser i 2024 og 2025 omkring retfærdigheden af kategoriseringen af takster for grundgebyret har der været drøftelser med Provas omkring fastsættelse af disse. Provas deltog i et temamøde med Teknik og Klimaudvalget den 2. juni 2025, hvor taksterne blev drøftet. Se bilag 5-8. Anbefalede takster godkendt af Provas' bestyrelse, foreslår kategoriseringen af grundgebyret uændret.

I april 2024 blev der introduceret et nyt producentansvarsregister på baggrund af ny EU-lovgivning. Dette introducerer krav om udvidet producentansvar, produktdesign og genanvendelsesmål. Det udvidede producentansvar for emballage betyder, at virksomheder, der sætter emballage eller emballerede produkter på det danske marked, nu har ansvar for hele emballagens livscyklus – fra produktion til affaldshåndtering. De har økonomisk ansvar for indsamling, sortering og genanvendelse af emballagen, når den bliver til affald og skal betales gebyrer, som dækker udgifterne til affaldshåndteringen hvor størrelsen afhænger af emballagens type og mængde.

Grundgebyret, som dækker husstandsindsamlingen af genanvendelige fraktioner og driften af genbrugspladser falder derfor i 2026 med 19-21% afhængig af boligtypen. Et parcelhus vil få en årlig lavere takst på 660 kr., hvorimod et sommerhus vil få 395 kr. lavere takst. Tømningsgebyret afhænger af beholderstørrelse og tømningsfrekvens. Taksten for en 240 ltr. 2-delt beholder, som tømmes hver 14. dag, vil årligt falde med 45 kr., se bilag 3

Taksten er fastsat på baggrund af de ovenstående besparelser som et resultat af udvidet producent ansvar, modregnet finansiering af investering i omlastepladsen i Vojens og investering i nye maskiner til papkomprimering og trykning i

Vojens.

Øvrige takster for 2026 fremgår af bilag 3 og 4 for henholdsvis private og erhverv.

Budgettet for 2026 for Provas-Haderslev Affald A/S fremgår af bilag 2.

## **Procedure**

- Teknik- og Klimaudvalget 3. november 2025
- Økonomiudvalget 17. november 2025
- Haderslev Kommunalbestyrelse 25. november 2025

## **Beslutning i Teknik- og Klimaudvalget den 03-11-2025**

Godkendt.

### **Fraværende:**

Kim Kabelka

Carsten Leth Schmidt

Benny Bonde

## **Supplerende sagsfremstilling**

Takstblad for affald for 2025 for henholdsvis privat og erhverv er vedlagt som bilag 9 og 10.

## **Beslutning i Økonomiudvalget den 17-11-2025**

Godkendt.

## **Beslutning i Haderslev Kommunalbestyrelse den 25-11-2025**

Godkendt.

### **Fraværende:**

Kim Kabelka

Helene Hellesøe Appel

Jannie B. Westergaard

## **Bilag**

Sagsfremstilling

Affald Budget 2026

Takstblad for Privat 2026 - Affald - godkendt af bestyrelsen

Takstblad for Erhverv 2026 - Affald - godkendt af bestyrelsen

Referat fra møde den 2. juni 2025

Sagsfremstilling Provas' bestyrelse 23. april 2025 fra møde den 2. juni 2025

Affald boligselskaber Haderslev Kommune fra møde den 2. juni 2025

Affald boligselskaber Haderslev Kommune. fra møde den 2. juni 2025

Takstblad for Privat 2025 - Affald.pdf

Takstblad for Erhverv 2025 - Affald.pdf

**Fraværende** Kim Kabelka, Helene Hellesøe Appel, Jannie B. Westergaard

# Punkt 178: Supplerende takster 2026 under Teknik- og Klimaudvalget

25/2538

## Sagsresume

Beslutning om godkendelse af tre nye takster under Teknik- og Klimaudvalget. Teknik og Klima foreslår en ny takst for tilsyn med slamudbringning samt en ny takst for sagsbehandling og tilsyn med nedrivning af ejendomme på 250 m<sup>2</sup> eller mere. De to takster foreslås, som et led i at håndtere udvalgets omstillingsbidrag 2026-2029. Den tredje takst for miljøgebyr på miljøtilsyn og -godkendelser er beregnet på baggrund af ny brugerbetalingsbekendtgørelse, som lige nu er i høring. Takster foreslås at træde i kraft pr. 1. januar 2026.

Beslutningskompetencen ligger hos Haderslev Kommunalbestyrelse.

## Indstilling

Direktøren for Teknik og Klima indstiller, at Teknik- og Klimaudvalget og Økonomiudvalget over for kommunalbestyrelsen anbefaler, at

- Takst for tilsyn med slambehandling fastsættes til 724 kr. pr. time i 2026
- Takst for sagsbehandling og tilsyn med nedrivning af ejendomme på 250 m<sup>2</sup> eller mere fastsættes til 724 kr. pr. time i 2026
- Takst for miljøtilsyn og miljøgodkendelser fastsættes til 724 kr. pr. time i 2026, forudsat at ny brugerbetalingsbekendtgørelse, som er høring, vedtages.

## Sagsfremstilling

Teknik og Klima foreslår, at der pr. 1. januar 2026 indføres tre nye takster under Teknik- og Klimaudvalgets område.

De to af taksterne foreslår Teknik og Klima indført for at håndtere en del af det omstillingsbidrag, som udvalget er blevet pålagt i budget 2026-2029. Den tredje takst er afhængig af om en ny brugerbetalingsbekendtgørelse, som er sendt i høring vedrørende gebyr for miljøtilsyn og miljøgodkendelser, vedtages.

De tre nye takster vil skulle indgå i kommunens takstblad og på kommunens hjemmeside. Teknik og Klimaudvalgets tilrettede takstblad fremgår af bilag 1.

Timetakst for tilsyn med slamudbringning:

I henhold til brugerbetalingsbekendtgørelse om godkendelse og tilsyn efter lov om miljøbeskyttelse m.v., kan kommunen opkræve gebyr for de faktiske omkostninger, som kommunen har til tilsyn med slamudbringning, herunder kontrol af prøver af slam. Gebyret skal dække omkostninger ved ordningen.

Timetaksten er ud fra miljøafdelingens forventede direkte og indirekte omkostninger i 2026 beregnet til 724 kr. pr. time.

Timetakst for selektiv nedrivning ejendomme på 250 m<sup>2</sup> eller mere:

Fra 1. juli 2025 skal alle nedrivninger, hvor der fjernes et samlet etageareal på 250 m<sup>2</sup> eller mere udføres som selektiv nedrivning, jævnfør bekendtgørelse om håndtering af affald og materialer fra bygge- og nedrivningsarbejder. Det betyder, at materialer skal behandles miljømæssigt korrekt. Materialer skal kortlægges, adskilles, sorteres og genbruges eller bortskaffes. Kommunen har ansvaret for, at nedrivningsplan godkendes før nedrivning sker, og kommunen skal føre tilsyn

med affaldshåndteringen. For opgaven kan kommunen opkræve gebyr for sagsbehandling og tilsyn og kontrol, herunder opfølgende tilsyn, hvis der er mistanke om manglende overholdelse.

Timetaksten er ud fra miljøafdelingens forventede direkte og indirekte omkostninger i 2026 beregnet til 724 kr. pr. time.

Timetakst for miljøtilsyn og -godkendelser

I henhold til ny bekendtgørelse om brugerbetaling for godkendelse mv. og tilsyn efter lov miljøbeskyttelse og lov om husdyrbrug og anvendelse af gødning m.v., som er sendt i høring ved kommunerne, skal kommunen fra 1. januar 2026 ikke længere opkræve en standardsats pr. time fastlagt af Miljøstyrelsen for miljøtilsyn og -godkendelser. I stedet skal kommunen beregne en timepris for miljøtilsyn og -godkendelser ud fra kommunens omkostninger til opgaven, både direkte og indirekte omkostninger. Timeprisen må ikke være nul eller nedsat, da den skal dække alle omkostninger til opgaven, hverken mere eller mindre.

Timetaksten er ud fra miljøafdelingens forventede direkte og indirekte omkostninger i 2026 beregnet til 724 kr. pr. time.

## **Økonomiske forhold**

Indtægter fra gebyr for tilsyn med slambehandling samt gebyr for nedrivningstilladelser og -tilsyn forventes at beløbe sig til ca. 0,050 mio. kr. årligt og vil indgå til at dække udvalgets omstillingsbidrag 2026-2029.

Merindtægt fra miljøtilsyn- og miljøgodkendelse vil blive anvendt til at dække udvalgets indtægtsbudget til miljøtilsyn, som er budgetlagt til 0,9 mio. kr. i 2026, hvilket er 0,2-0,3 mio. kr. højere end de indtægter, som kommunen har realiseret de sidste par år.

## **Procedure**

- Teknik- og Klimaudvalget 3. november 2025
- Økonomiudvalget 17. november 2025
- Haderslev Kommunalbestyrelse 25. november 2025

## **Beslutning i Teknik- og Klimaudvalget den 03-11-2025**

Godkendt.

### **Fraværende:**

Kim Kabelka

Carsten Leth Schmidt

Benny Bonde

## **Beslutning i Økonomiudvalget den 17-11-2025**

Godkendt.

## **Beslutning i Haderslev Kommunalbestyrelse den 25-11-2025**

Godkendt.

### **Fraværende:**

Kim Kabelka

Helene Hellesøe Appel

Jannie B. Westergaard

## **Bilag**

Revideret takstblad 2026 - TKU

**Fraværende** Kim Kabelka, Helene Hellesøe Appel, Jannie B. Westergaard

# Punkt 179: Igangsætning af kommuneplantillæg 16-2025 og lokalplan 12-15 Teknisk anlæg ved Tiset (jagtcenter)

24/13989

## Sagsresume

Beslutning om igangsætning af lokalplan teknisk anlæg ved Tiset ved Landbomarken 3a og 3b, Tiset. Tiset Jagtforening anmoder om udarbejdelse af lokalplan til jagtcenter. Lokalplanen skal give mulighed for udvidelse af centeret med flere skydebaner og etablering af flere jordvolde omkring anlægget. For at realisere projektet kræves der tillæg til kommuneplanen og lokalplanen.

Beslutningskompetencen ligger hos Haderslev Kommunalbestyrelse.

## Indstilling

Direktøren for Teknik og Klima indstiller, at

- udarbejdelse af kommuneplantillæg og lokalplan for teknisk anlæg ved Tiset igangsættes

## Sagsfremstilling

Tiset Jagtforening har via Techrem ApS anmodet Haderslev Kommune om udarbejdelse af en projektlokalplan til jagtcenter ved Landbomarken 3a og 3b, Tiset.

Jagtforeningens eksisterende skydebane ved Landbomarken er indrettet med anlæg til flugtskydning, sportingbane, træningsanlæg til gravsøgende hunde samt klubhus. Flugtskydningsbanen og sportingbanen er omgivet af jordvolde med en højde op til 15 m over eksisterende terræn.

Jagtforeningen ønsker at udvide med et anlæg til riffel – og pistolskydning. Det nye anlæg ønskes placeret øst for det eksisterende og bliver også omgivet af volde med en højde op til 17 m.

Planområdet omfatter både det eksisterende skydebaneanlæg og område til udvidelsen, i alt et areal på ca. 7,6 ha. Området er beliggende i landzone og vil forblive i landzone efter en lokalplans vedtagelse.

Formålet med kommuneplantillægget og lokalplanen er blandt andet at:

- Udlægge området til teknisk anlæg i form af skydebane,
- Åbne mulighed for udvidelse af jagtcentret med nye skydebaner,
- Muliggøre etablering af tilknyttede aktiviteter til træning af jægere, hunde og skytter i øvrigt,
- Sikre mulighed for støjafskærmning og kuglefang i form af jordvolde omkring anlægget,
- Sikre landskabelig og visuel indpasning i det eksisterende landskab,
- Sikre vejadgang til anlægget.
- Fastsætte krav til reetablering af området, såfremt anlægget ikke anvendes længere.

Der er lavet en indledende screening, som viser, at både planen og projektet skal miljøvurderes. Der skal derfor laves en miljøvurdering parallelt med planprocessen. Følgende forhold forventes at indgå i miljøvurderingen:

## Landskabelig og visuel indpasning

Planområdet ligger i udpegningerne Bevaringsværdigt landskab og Større sammenhængende landskaber i kommuneplanen, som er en del af de nationale interesser i planlægningen. Der kan som udgangspunkt ikke planlægges for større bebyggelse og anlæg i de bevaringsværdige landskaber og større sammenhængende landskaber, hvis planlægningen kan medføre en forringelse af områdets landskabelige interesse. Der skal derfor i planprocessen redegøres for, hvordan anlægget kan indpasses i landskabet.

## Natur og vand

Planområdet afgrænses af Langeng Bæk og ligger ca. 650 meter fra nærmeste Natura 2000 område. Der skal i forbindelse med planprocessen redegøres for, hvorvidt aktiviteterne indenfor planområdet kan påvirke Natura 2000-området, og om det kan ske påvirkning af vandmiljøet, som følge af etablering af jordvoldene.

## Støj fra skydebanerne

Udvidelse af jagtcenteret med nye skydebaner kræver miljøgodkendelse fra Haderslev Kommune. I den proces vil eventuelle støjgener fra skydebanerne blive redegjort for og håndteret i henhold til gældende lovgivning for skydebaner. Lokalplanen vil fastsætte bestemmelser for højde, omfang og placering af nye jordvolde, som er afgørende for håndtering af støjen.

Der er udarbejdet et lokalplangrundlag for planarbejdet, se bilag 1.

Der er udarbejdet en tidsplan for planarbejdet, se bilag 3. Det forventes, at forslag til kommuneplantillæg og lokalplan behandles politisk i løbet af november 2026.

## Procedure

- Teknik- og Klimaudvalget 3. november 2025
- Økonomiudvalget 17. november 2025
- Haderslev Kommunalbestyrelse 25. november 2025

## Beslutning i Teknik- og Klimaudvalget den 03-11-2025

Godkendt.

### Fraværende:

Kim Kabelka

## Beslutning i Økonomiudvalget den 17-11-2025

Godkendt.

## Beslutning i Haderslev Kommunalbestyrelse den 25-11-2025

Godkendt.

### Fraværende:

Kim Kabelka

Helene Hellesøe Appel

Jannie B. Westergaard

## Bilag

Lokalplangrundlag\_LP 12-15 Teknisk anlæg ved Tiset

Oversigtskort\_LP 12-15 Teknisk anlæg ved Tiset

Tidsplan for planproces

**Fraværende** Kim Kabelka, Helene Hellesøe Appel, Jannie B. Westergaard

# **Punkt 180: Endelig vedtagelse af tillæg nr. 8 til spildevandsplan 2021-2042 - Det gl. Rådhus, Haderslev.**

24/6342

## **Sagsresume**

Beslutning om endelig vedtagelse af forslag til tillæg nr. 8 til Spildevandsplanen med henblik på at muliggøre separatkloakering af den gamle rådhusgrund, samt reservere plads til et regnvandsbassin eller en tilsvarende løsning i oplandet, hvis det anses for nødvendigt for regnvandshåndtering. Teknik- og Klimaudvalget godkendte den 8. april 2024, at forslaget sendes i 8 ugers offentlig høring, se bilag 1. Høringsperioden er afsluttet, og der er ikke modtaget nogen høringssvar. Tillægget anbefales godkendt uden ændringer.

Beslutningskompetencen ligger hos Haderslev Kommunalbestyrelse.

## **Indstilling**

Direktøren for Teknik og Klima indstiller, at Teknik- og Klimaudvalget og Økonomiudvalget over for kommunalbestyrelsen anbefaler, at

- forslag til tillæg nr. 8 til Spildevandsplan 2021-2042, vedtages endeligt.

## **Sagsfremstilling**

På baggrund af kommunens vækststrategi og Kommuneplantillæg nr. 35-2021 og lokalplan 10-68 godkendte Teknik- og Klimaudvalget den 4. april 2024 at sende forslag til tillæg nr. 8 til Spildevandsplan 2021-2042 i offentlig høring i en periode på 8 uger, se bilag 1. Høringen er gennemført i perioden 10. juli til 5. september 2025. Der er ikke modtaget høringssvar i høringsperioden

Tillægget gør det muligt at omlægge afløbssystemet fra fælleskloak til separatkloak i området ved den gamle rådhusgrund. Desuden giver tillægget mulighed for, hvis Provas anser det for nødvendigt at etablere et ca. 500 m2 bassin eller anden tilsvarende løsning til håndtering af regnvand, se bilag 2-3.

Dette tillæg giver det juridiske grundlag til at foretage nødvendig rådighed over arealer samt tinglysninger i forbindelse med etablering af nødvendige spildevandsanlæg som for eksempel bassiner, brønde, ledninger, mv.

## **Procedure**

- Teknik- og Klimaudvalget 3. november 2025
- Økonomiudvalget 17. november 2025
- Haderslev Kommunalbestyrelse 25. november 2025

## **Beslutning i Teknik- og Klimaudvalget den 03-11-2025**

Godkendt.

### **Fraværende:**

Kim Kabelka

## **Beslutning i Økonomiudvalget den 17-11-2025**

Godkendt.

## **Beslutning i Haderslev Kommunalbestyrelse den 25-11-2025**

Godkendt.

### **Fraværende:**

Kim Kabelka

Helene Hellesøe Appel

Jannie B. Westergaard

### **Bilag**

TKU dagsordenpunkt 8.april 2024

Forslag til Tillæg nr. 8 til spildevandsplan 2021-2042

Oversigtskort tillæg nr. 8

**Fraværende** Kim Kabelka, Helene Hellesøe Appel, Jannie B. Westergaard

# **Punkt 181: Endelig vedtagelse af tillæg nr. 13 spildevandsplan 2021-2042 - P. N. Lagonis Vej 1 - Delvis udtræden af kloakforsyningen for tag- og overfladevand.**

25/14185

## **Sagsresumé**

Beslutning om endelig vedtagelse af forslag til tillæg nr. 13 til Spildevandsplan vedrørende nyt boligområde ved P. N. Lagonis Vej 1, Vojens samt godkendelse af at området udtræder delvist af kloakforsyningen. Tillægget omfatter nyt boligområde, som ifølge spildevandsplan er fælleskloakeret. Tilslutning til fælleskloak kræver etablering af bassin på området, hvilket optager pladsen fra 5 af 12 mulige boliger. Udvikler vil derfor selv håndtere regnvand. Det kræver ændring i spildevandsplanen fra offentlig til privat regnvandskloakering med nedsivning samt delvis udtræden af kloakforsyningen. Teknik- og Klimaudvalget godkendte d. 11. august 2025, at forslaget sendes i 8 ugers offentlig høring. Der er ikke indkommet høringssvar og tillægget anbefales godkendt uden ændringer.

Beslutningskompetencen ligger hos Haderslev Kommunalbestyrelse.

## **Indstilling**

Direktøren for Teknik og Klima indstiller, at Teknik- og Klimaudvalget og Økonomiudvalget over for kommunalbestyrelsen anbefaler,

- at forslag til tillæg nr. 13 til ”Spildevandsplan 2021-2042” vedtages endeligt.
- at området delvis udtræder af kloakforsyningen, for så vidt angår tag- og overfladevand.

## **Sagsfremstilling**

På baggrund af ansøgning om delvis udtræden af kloakforsyning for P. N. Lagonis vej 1 godkendte Teknik- og Klimaudvalget 3. juni 2025 at sende forslag til tillæg nr. 13 til Spildevandsplan 2021-2042 i offentlig høring i en periode på 8 uger. Der er ikke modtaget høringssvar i høringsperioden, se bilag 1. Tillægget anbefales godkendt uden ændringer.

Udvikleren Alterna Huse ønsker, at et boligområde skal udtræde delvist fra offentlig forsyning. For at dette kan lade sig gøre, skal regnvand i stedet håndteres via Lokal Afledning af Regnvand (LAR). Der udarbejdes et tillæg til spildevandsplanen, hvor området ændres fra fælleskloak til separatkloakering med privat nedsivning af regnvand. Dette er beskrevet i tillæg nr. 13, se bilag 2-3.

Baggrunden for denne beslutning er, at området indtil videre står til at bruge fælleskloak i gældende spildevandsplan. Hvis de nye boliger skal tilsluttes fælleskloak, er det nødvendigt med et større regnvandsbassin til at håndtere regnvand fra boligområdet. Dette bassin vil fylde pladsen for 5 ud af 12 byggegrunde. Udvikleren ønsker derfor ikke, at der skal etableres et regnvandsbassin, hvorfor de ønsker at udtræde fra fælleskloakken.

## **Procedure**

Teknik- og Klimaudvalget 3. november 2025

Økonomiudvalget 17. november 2025

Haderslev Kommunalbestyrelse 25. november 2025

## **Beslutning i Teknik- og Klimaudvalget den 03-11-2025**

Godkendt.

**Fraværende:**

Kim Kabelka

**Beslutning i Økonomiudvalget den 17-11-2025**

Godkendt.

**Beslutning i Haderslev Kommunalbestyrelse den 25-11-2025**

Godkendt.

**Fraværende:**

Kim Kabelka

Helene Hellesøe Appel

Jannie B. Westergaard

**Bilag**

TKU dagsordenspunkt 11. august 2025

Forslag til Tillæg nr. 13 til Spv-plan 2021-2042. P.N.Lagonisvej 1

P N Lagonis vej 1 Ovesigtskort.

**Fraværende** Kim Kabelka, Helene Hellesøe Appel, Jannie B. Westergaard

# Punkt 182: Haderslev Kommunes generelle beredskabsplan

20/5679

## Sagsresume

Beslutning om godkendelse af Haderslev Kommunes generelle beredskabsplan. Den generelle beredskabsplan beskriver, hvordan den overordnede krisestyring skal foregå, og hvordan støtteberedskabet skal iværksættes, når de almindelige ressourcer og rutiner ikke længere slår til.

Beslutningskompetencen ligger hos Haderslev Kommunalbestyrelse.

## Indstilling

Kommunaldirektøren indstiller, at Økonomiudvalget anbefaler over for kommunalbestyrelsen, at

- Haderslev Kommunes generelle beredskabsplan godkendes.

## Sagsfremstilling

Formålet med den generelle beredskabsplan er at sikre en overordnet styring i forbindelse med ekstraordinære hændelser i Haderslev Kommune.

Den generelle beredskabsplan virker som et dynamisk og praktisk redskab, der tages frem, når en ekstraordinær hændelse indtræffer. Beredskabsplanen beskriver i forskellige hændelsesniveauer hvilke tiltag, der på forhånd er aftalt. På den måde ved de relevante nøglepersoner, hvad der skal ske, og en hurtig indsats er mulig.

Beredskabsplanen er udarbejdet i et samarbejde mellem Brand og Redning Sønderjylland og Haderslev Kommune og er en revidering af kommunens tidligere beredskabsplan.

Beredskabsplanen vedtages af kommunalbestyrelsen og revideres i det omfang udviklingen gør dette nødvendigt, dog mindst én gang i hver kommunale valgperiode.

## Juridiske aspekter

Ifølge § 25 i Beredskabsloven skal kommunalbestyrelsen udarbejde en plan for kommunens beredskab. Planen skal vedtages af kommunalbestyrelsen i et møde. Planen skal revideres, i det omfang udviklingen gør dette nødvendigt, dog mindst én gang i hver kommunale valgperiode.

Planer og revisioner heraf indsendes til Beredskabsstyrelsen.

## Procedure

- Økonomiudvalget 17. november 2025
- Haderslev Kommunalbestyrelse 25. november 2025

## Beslutning i Økonomiudvalget den 17-11-2025

Godkendt.

## **Beslutning i Haderslev Kommunalbestyrelse den 25-11-2025**

Godkendt.

### **Fraværende:**

Kim Kabelka

Helene Hellesøe Appel

Jannie B. Westergaard

### **Bilag**

Udkast til den generelle beredskabsplan 2026-2029.pdf

Haderslev Kommune - Generel beredskabsplan.2022-2025 - godkendt i kommunalbestyrelsen den 29. mart 2022

**Fraværende** Kim Kabelka, Helene Hellesøe Appel, Jannie B. Westergaard

## **Punkt 183: Lukket: Køb af ejendom**

25/1636

Godkendt.

**Fraværende** Kim Kabelka, Helene Hellesøe Appel, Jannie B. Westergaard

## **Punkt 184: Lukket: Køb og udbud af ejendomme**

25/25448

Godkendt.

**Fraværende** Jannie B. Westergaard, Helene Hellesøe Appel, Kim Kabelka

## **Punkt 185: Lukket: Tilbagekøb af Ejendom**

25/27020

Økonomiudvalgets indstilling blev godkendt.

**Fraværende** Jannie B. Westergaard, Helene Hellesøe Appel, Kim Kabelka

## **Punkt 186: Gensidig orientering**

### **Sagsresume**

Orientering fra borgmesteren.

Orientering om arbejdet i bestyrelser.

### **Beslutning i Haderslev Kommunalbestyrelse den 25-11-2025**

-

#### **Fraværende:**

Kim Kabelka

Helene Hellesøe Appel

Jannie B. Westergaard

**Fraværende** Kim Kabelka, Helene Hellesøe Appel, Jannie B. Westergaard

## **Punkt 187: Underskriftsside**

### **Sagsresume**

Kommunalbestyrelsen skal godkende beslutningsprotokollen. For at godkende beslutningsprotokollen, skal hvert medlem underskrive ved at trykke på ”Godkend”.

**Fraværende** Kim Kabelka, Helene Hellesø Appel, Jannie B. Westergaard