

# REFERAT Børne- og Familieudvalget (2022-2025) d. 04-11-2024

**Mødedato** Mandag d. 04. november 2024 kl. 15:30

**Mødested** Mødelokale Haderslev

**Mødedeltagere** Henrik Rønnow, Tina Rosenkilde, Signe Knappe, Lene Bitsch  
Bierbaum, Thomas Vedsted, Julie Juhler Østergaard, Hanne Pedersen

## Indholdsfortegnelse

Godkendelse af dagsorden.....	3
Tværgående politiske indsatser.....	4
Dialogmøde med bestyrelsen på Louiseskolen.....	5
Godkendelse af et revideret tilsyn.....	6
Orientering om udvalgets økonomi ved udgangen af 3. kvartal 2024.....	8
Effekten af Budget 2025-2028 på Børne- og Familieudvalget.....	11
Udmøntning af budgetforliget på Børne- og Familieudvalgets område.....	13
Socioøkonomisk reference - karakterer 2024.....	15
Juridisk bistand til selvejende daginstitutioner.....	17
Gensidig orientering.....	19
Evaluerings af dagens møde.....	20
Underskriftsside.....	21

## **Punkt 125: Godkendelse af dagsorden**

21/24258

### **Indstilling**

Direktøren for Børn og Kultur indstiller, at

- dagsordenen godkendes

### **Procedure**

Børne- og Familieudvalget den 4. november 2024.

### **Beslutning i Børne- og Familieudvalget den 04-11-2024**

Godkendt.

Det blev besluttet, at indstillingen på sag nr. 133 ændres til følgende:

at, udvalget træffer beslutning om, hvorvidt selvejende institutioner skal have et tilskud eller ej til finansiering af DPO-funktion.

# **Punkt 126: Tværgående politiske indsatser**

21/24258

## **Sagsresume**

### **Indstilling**

Direktøren for Børn og Kultur indstiller, at

- udvalget drøfter tværgående politiske indsatser

### **Procedure**

Børne- og Familieudvalget 4. november 2024.

### **Beslutning i Børne- og Familieudvalget den 04-11-2024**

Skolechefen orienterede om status på arbejdet med styrket fraværsindsats. Udvalget anmoder om at få en status på arbejdet med skolefravær til orientering på det kommende udvalgmøde.

# **Punkt 127: Dialogmøde med bestyrelsen på Louiseskolen**

24/21322

## **Sagsresume**

Børne- og Familieudvalget gennemfører under dette punkt dialogmøde med skolebestyrelsen på Louiseskolen.

## **Indstilling**

Direktøren for Børn og Kultur indstiller, at

- dialogmødet gennemføres

## **Sagsfremstilling**

Dialogmødet tager afsæt i følgende dagsorden:

1. Velkommen ved formanden for Børne- og Familieudvalget
2. Status fra bestyrelsen ved formanden for skolebestyrelsen
3. Drøftelse af aktuel økonomi mv.

## **Procedure**

Børne- og Familieudvalget 4. november 2024.

## **Beslutning i Børne- og Familieudvalget den 04-11-2024**

Gennemført.

# Punkt 128: Godkendelse af et revideret tilsyn

24/20827

## Sagsresume

Børne- og Familieudvalget skal i denne sag træffe beslutning om godkendelse af en revideret tilsyns- og kvalitetsmodel i kommunale og selvejende institutioner samt tilsyn af de private institutioner og puljeordninger.

Beslutningskompetencen ligger i Børne- og Familieudvalget.

## Indstilling

Direktøren for Børn og Kultur indstiller, at

- udvalget godkender den reviderede tilsyns- og kvalitetsmodel for kommunale og selvejende institutioner
- udvalget godkender det reviderede tilsyn af de private institutioner og puljeordninger

## Sagsfremstilling

I Haderslev Kommunes dagtilbud føres der pædagogisk tilsyn med udgangspunkt i det fælles pædagogiske grundlag i Den styrkede pædagogiske læreplan jf. lovgivningen. Dette for at skabe den højeste pædagogiske kvalitet og lige muligheder for trivsel, udvikling, læring og dannelse for alle børn.

Ifølge dagtilbudsloven er kommunalbestyrelsen forpligtet til at føre tilsyn med dagtilbuddene.

Med tilsynet kontrollerer vi, om noget i den pædagogiske praksis giver anledning til bekymring.

I dokumentet "Grundlag for pædagogisk tilsyn i daginstitutioner" fra 2022 (bilag 1) beskrives den nuværende praksis for pædagogisk tilsyn i alle dagtilbud. Dokumentet er blevet evalueret, hvilket har resulteret i en række opmærksomhedspunkter, som er indtænkt i den nye "Tilsyn og kvalitetsmodel", gældende for de kommunale og selvejende institutioner. Samtidig er der skabt en rød tråd mellem tilsynet og en kontinuerlig udvikling af kvaliteten i den pædagogiske praksis.

- Overgang fra et snævert tilsynskoncept, hvor tilsynet står alene, til en bredere kvalitets- og tilsynsmodel med stærk ledelsesforankring.
- Kategorisering af tilsynet går fra graden af tilfredshed til graden af bekymring.
- At skabe en rød tråd i kvalitetsarbejdet ved brug af en formaliseret kvalitetsopfølgning
- Mere fokuserede møder med særskilte dagsordener tilpasset deltagerne.
- Brug af mindre tid på skriftlighed.
- Systematisk brug af it-systemet "Hjernen og Hjertet".

For de private institutioner og puljeordningerne er der foretaget en justering af tilsynet, da arbejdet med kvaliteten er tilbuddets eget ansvar.

Ved at justere tilsynet tydeliggøres arbejdsgangen og forventningerne til de involverede i forhold til aktiviteterne omkring det lovgivningsmæssigt anmeldte og uanmeldte tilsyn.

Afdelingsleder for Dagtilbud og Pladsanvisning vil på mødet give en mere detaljeret orientering.

Det nuværende tilsyn for Dagplejen og private pasningsordninger fortsætter som hidtil.

## **Juridiske aspekter**

Efter dagtilbudslovens § 5 og § 78 stk. 2 er kommunalbestyrelsen forpligtet til at føre tilsyn med dagtilbuddene. Tilsynsforpligtelsen gælder alle former for dagtilbud i kommunen – kommunale, selvejende og private dagtilbud samt dagplejen og private pasningsordninger.

Jf. kompetenceplanen skal det stående udvalg tage beslutning om tilsynskonceptet.

## **Procedure**

Børne- og Familieudvalget 4. november 2024

## **Beslutning i Børne- og Familieudvalget den 04-11-2024**

Første at: Godkendt.

Andet at: Godkendt.

## **Bilag**

Bilag 1. Grundlag for pædagogisk tilsyn i daginstitutioner

Bilag 2. Oplæg om tilsyn

# Punkt 129: Orientering om udvalgets økonomi ved udgangen af 3. kvartal 2024

23/26046

## Sagsresume

Orientering om udvalgets økonomi ved udgangen af 3. kvartal 2024.

Ved udgangen af 3. kvartal 2024 var forbruget på Børne- og Familieudvalgets driftsbudget på 691,5 mio. kr. På anlægsbudgettet var der brugt 7,1 mio. kr.

Aktuelt forventes 5 skoler og 6 daginstitutioner at komme ud af 2024 med et merforbrug der overstiger mere end 3% af institutionens bruttodriftsbudget. Derudover forventes et merforbrug på elevbefordring.

Samlet set forventes det samlede regnskab for Børne- og Familieudvalgets område at lande på et merforbrug på 4,5 mio. kr. ved regnskabsårets afslutning

## Indstilling

Direktøren for Børn- og Kultur indstiller, at

- udvalget tager orienteringen til efterretning.

## Sagsfremstilling

Forbruget på driftsbudgettet var den 30. september 2024 på 691,5 mio. kr. svarende til en forbrugsprocent på 77%. Forbrugsprocenten er næsten identisk med sidste års forbrug på samme tid.

Budget i mio. kr.	Korrigeret budget 2024	Forbrug pr. 30. september 2024	Forbrugsprocent pr. 30. september 2024	Forbrugsprocent pr. 30. september 2023
Børne- og Familieudvalget, I alt	896,6	691,5	77%	76%
Folkeskoler	321,3	246,8	77%	74%
SFO'erne	28,9	21,1	73%	70%
Fællesudgifter skolevæsen	193,7	171,9	89%	85%
Ungdomsskolen	16,6	14,1	85%	68%
Sundhedsplejen	10,9	8,3	76%	76%
Fællesudgifter dagtilbud	32,4	18,5	57%	49%
Dagpleje	48,3	35,7	74%	77%

Daginstitutioner	174,1	133,0	76%	74%
Tilskud til puljeordninger	20,1	14,9	74%	83%
Det rådgivende team	29,3	20,1	69%	77%
Hotspot og SSP	2,7	1,9	71%	66%
Børn og Kultur samt politiske puljer	18,3	5,3	29%	81%
Anlæg på BFU	58,6	7,1	12%	5%

#### Opmærksomhedspunkter:

##### Skoler med forventet merforbrug i 2024

Aktuelt forventes 5 skoler og 6 daginstitutioner at komme ud af 2024 med et merforbrug der overstiger mere end 3% af institutionens bruttodriftsbudget. Forvaltningen følger udviklingen på skoler og institutioner tæt, og der er eller bliver udarbejdet handleplaner for nedbringelse af merforbruget.

##### Befordringsudgiften

Befordringen af elever er blevet dyrere, og er ikke faldet i takt med børnetallet i kommunen. Afhængigt af kørselsbehovet og rutesammensætningen i dette skoleår forventes et merforbrug i 2024 på i størrelsesordenen 4. mio. kr. Forvaltningen igangsætter en analyse og kortlægning af kørselsområdet med henblik på i 2025 at komme med anbefalinger til, hvordan budget og forbrug bringes i balance.

##### Betaling til privat- og efterskoler

Det høje forbrug og forbrugsprocent på fællesudgifter på skoleområdet skyldes den betaling til privat- og efterskoler, der falder i juli måned. Udgiften i 2024 udgør cirka 86. mio. kr.

##### Udvalgets udviklingspulje

På nuværende tidspunkt er der 1,458 mio. kr. til udvalgets disponering i 2024 som følge af overførsler fra 2023.

##### Udvalgets Budgetværn

Udvalget har ved regnskabet for 2023 videreført et budgetværn på 2,000 mio. kr. til 2024.

Ud over udvalgets udviklingspulje og budgetværnet er der en række øvrige områder hvor der forventes mindreforbrug i 2024. Dette gælder blandt andet for dagplejen, Det rådgivende team og Pædagogisk Center.

Samlet set forventes det samlede regnskab for Børne- og Familieudvalgets område at lande på et merforbrug på 4,5 mio. kr. når der tages højde for afregning af vipperegulering med kassen i forbindelse med overførselssagen.

I forhold til udmeldingen efter 2. kvartal, hvor der var forventet balance i budgettet, så er det især udviklingen i skolerne og daginstitutionernes forventede regnskabsresultater der har været med til at flytte resultatet. Ligeledes er befordringsudgifterne til skolekørsel også steget mere end forventet efter 2. kvartal

## Anlæg

På anlæg var der ved udgangen 3. kvartal 2024 brugt 32,7 mio. kr. svarende til 54% af budgettet.

Budget i mio. kr.	Korrigeret budget 2024	Forbrug pr. 30. september 2024	Forbrugsprocent pr. 30. september 2024
Børne- og Familieudvalget, I alt	60,779	32,728	54%
Skole i Sydbyen	0,642	0,238	37%
Børnecenter i Fjelstrup	0,055	0,141	257%
Børnecenter i Over Jerstal	14,909	11,925	80%
Ny daginstitution på Thrigesvej	36,596	17,415	48%
Børnecenter i Nustrup	6,437	3,009	47%
Kapacitetsudfordringer skoleområdet	2,140	0	0%

Det forventes, at anlægsbudgetterne holder sig indenfor rammen i 2024.

## Procedure

- Børne- og Familieudvalget den 4. november 2024.

## Beslutning i Børne- og Familieudvalget den 04-11-2024

Taget til efterretning.

# Punkt 130: Effekten af Budget 2025-2028 på Børne- og Familieudvalget

24/3107

## Sagsresume

Orientering om budget 2025-2028 og effekten på udvalgets budget.

Kommunalbestyrelsen har den 8. oktober 2024 vedtaget et budget for 2025 og overslagsårene 2026-2028.

Samlet set tilføres driftsbudgettet 8,0 mio. kr. i 2025. Udvalget har 5 anlægsprojekter i budgettet.

## Indstilling

Direktøren for Børn og Kultur indstiller, at

- orienteringen tages til efterretning

## Sagsfremstilling

Kommunalbestyrelsen har den 8. oktober 2024 vedtaget budgettet for 2025 med overslagsårene 2026-2028. Udvalget får tilført 8,0 mio. kr. i 2025 på driftsrammen fordelt på nedenstående:

- Demografi – skoleområdet; -4,6 mio. kr.
- Demografi – dagtilbudsområdet; -0,7 mio. kr.
- Ledelsesmæssige effektivisering – Nyt børnecenter; -0,7 mio. kr.
- Mindreforbrug strukturpulje - Nyt børnecenter; -0,3 mio. kr.
- Konstatere mindreforbrug sygehjemmeundervisning; -0,2 mio. kr.
- Tilbagekøb af investeringsindsats; 4,7 mio. kr.
- To-voksenundervisning; 1,0 mio. kr.
- Engangsmidler til folkeskolen; 2,0 mio. kr.
- Lov- og Cirkulæreprogrammet; 6,8 mio. kr.

Af forligsteksten fremgår det blandt andet at:

- Forligspartierne ønsker en folkeskole, hvor trivsel og læring går hånd i hånd. Folkeskolen skal være en god skole for alle børn. Det sker bl.a. ved at skabe sunde og udviklende børnefællesskaber lokalt. Den igangværende styrkelse af almenområdet skal fortsætte. Med rette støtte skal så mange børn og unge som muligt, blive så tæt på almenområdet som muligt. Indsatsen for at styrke de faglige resultater skal styrkes. For at sikre en bæredygtig og stabil økonomisk udvikling for områderne under Børn- og Familieudvalget annulleres den oprindeligt besluttede investeringsstrategi. I forlængelse af ovenstående ønsker forligspartierne at give muligheder for, at Børne- og Familieudvalget kan investere yderligere i folkeskolen. Der afsættes midler til styrkelse af mulighederne for to-voksenundervisning primært i indskolingen. Desuden afsættes der midler til at styrke mulighederne for at foretage afprøvning af nye veje til en stærkere folkeskole f.eks. ved styrkelse af distriktsøkonomien.
- Forligspartierne ønsker en folkeskole, som fremmer elevernes læring og trivsel. Ambitionerne er høje. I takt med den digitale udvikling ønsker forligspartierne en mere tydelig retning for både skoler og dagtilbuds anvendelse og brug af IT. Med afsæt i børne- og ungepolitikken samt de 4 strategiske mål for styrkelse af almenområdet skal der derfor igangsættes et arbejde med at udvikle en egentlig IT-politik på børneområdet. Politikken skal sætte retningen for de kommende års udvikling og brug af IT.
- Der er i alt afsat 29,0 mio. kr. til anlægsprojektet Strukturelle ændringer på Borgernæreområder. Midlerne kan anvendes på områderne under Børn og Kultur, Senior og Sundhed og Social og Handicap. Projektet er placeret på Økonomiudvalgets investeringsoversigt.

Det tekniske budget for 2025-2028 består af fem anlægsprojekter svarende til 17,1 mio. kr. i 2025 og 4,0 mio. kr. i 2026. Heraf er der i budgetforliget givet 3,1 mio. kr. til tre projekter i 2025, samt 4,0 mio. kr. til et projekt i 2026. Børne- og Familieudvalget har nedenstående anlægsprojekter på investeringsoversigten:

Investeringsoversigt - i mio. kr.	2025	2026	2027	2028
Børnecenter Nustrup	8,9			
Kapacitetstilpasninger på Louiseskolen - Pavillon	5,1			
Etablering af 0-6 års institution – Den selvejende institution Myretuen i Bevtoft	0,8			
Kløvermarkskolen	0,3			
Bygningsvedligehold og mindre anlæg	2,0	4,0		
I alt	17,1	4,0		

## **Procedure**

Børne- og Familieudvalget den 4. november 2024.

## **Beslutning i Børne- og Familieudvalget den 04-11-2024**

Taget til efterretning.

# Punkt 131: Udmøntning af budgetforliget på Børne- og Familieudvalgets område

24/3107

## Sagsresume

I denne sag skal udvalget beslutte udmøntning af dele af de midler, som er tilført udvalgets ramme i forbindelse med budgetforliget for 2025-2028.

## Indstilling

Direktøren for Børn og Kultur indstiller, at

- udvalget drøfter og beslutter udmøntning af midler til to-voksenundervisning, nye veje i folkeskolen samt bygningsvedligehold.
- udvalget får forelagt kommissorium for arbejdet med udvikling af IT-politik på børneområdet til godkendelse på udvalgs mødet den 2. december 2024

## Sagsfremstilling

Som det fremgår af sagspunktet ”effekten af Budget 2025-2028 på Børne- og Familieudvalget”, får udvalget tilført netto 8,0 mio. kr. i 2025.

Denne sag omhandler den faktiske udmøntning af de i budgetforliget besluttede budgetændringer i 2025 og overslagsår. En række forhold kan umiddelbart indarbejdes automatisk på de relevante budgetområder:

- Demografi på skoler og dagtilbud indarbejdes via de gældende budgetmodeller på de respektive områder
- Ledelsesmæssig effektivisering samt mindreforbrug på strukturpulje indarbejdes i tildelingsmodellen på dagtilbud.
- Mindreforbrug på sygeundervisning indarbejdes på den konkrete budgetramme til formålet.
- Tilbagekøb af investeringsindsatsen indarbejdes på den konkrete budgetramme.
- Konsekvenser af lov og cirkulæreprogrammet indarbejdes på de respektive områder.
- Anlægsbudget til den selvejende institution Myretuen og Kløvermarksskolen udmøntes hurtigst muligt som beskrevet i budgetbemærkningerne

Der skal på udvalgs mødet ske en politisk drøftelse af følgende poster fra budgetforliget.

### DRIFT:

- To-voksenundervisning, 1,0 mio. kr. i 2025. Primært til styrkelse i indskolingen. Forvaltningen anbefaler, at beløbet indarbejdes i tildelingsmodellen som et kronebeløb pr. barn for bopælsbørn i børneuniverser.
- Der er afsat 2,0 mio. kr. i 2025 der skal styrke mulighederne for at foretage afprøvning af nye veje til en stærkere folkeskole f.eks. ved styrkelse af distriktsøkonomien. Udmøntningen foreslås drøftet på mødet.

## ANLÆG:

- Der er afsat 2,0 mio. kr. i 2025 og 4,0 mio. kr. i 2026 til bygningsvedligehold og mindre anlæg på dagtilbuds- og skoleområdet, hvor der lokalt opleves behov for lidt større renoveringer. Forvaltningen anbefaler, at Anlæg og Ejendomme ud fra en faglig behovsvurdering anmodes om at lave en plan for udmøntning af midlerne. Børne- og Familieudvalget orienteres om udmøntningsplan forud for igangsætning. Herefter vil forvaltningen halvårligt orientere Børne- og Familieudvalget om status og fremdrift.

Et særligt element i budgetforliget er, at der skal udarbejdes en IT-politik på børneområdet. Forvaltningen foreslår, at der udarbejdes et egentligt kommissorium for arbejder herunder en tids- og procesplan. Kommissorium foreslås forelagt til politisk godkendelse på udvalgsrådet den 2. december 2024. Til orientering tages der hul på drøftelserne på det førstkommende møde i Sammen om skolen d. 20. november 2024.

## Procedure

Børne- og Familieudvalget, den 4. november 2024

### **Beslutning i Børne- og Familieudvalget den 04-11-2024**

Første at: 1 mio. kr. til to-voksenundervisning indarbejdes i tildelingsmodellen som et kronebeløb pr. 0. kl. til almenskoler. 2 mio. kr. til nye veje til en stærkere folkeskole indarbejdes i tildelingsmodellen som et kronebeløb pr. 7. klasse til almenskolerne til to-voksenordning.

Udvalget anmoder forvaltningen om at udarbejde et udkast til rammer og kriterier for udmøntning af puljen til bygningsvedligehold og mindre anlæg til det kommende møde i Børne- og Familieudvalget.

Andet at: Godkendt.

# Punkt 132: Socioøkonomisk reference - karakterer 2024

23/14176

## Sagsresume

Børne- og Familieudvalget får i denne sag en orientering om udviklingen i socioøkonomisk reference for de gennemsnitlige karakterer i Haderslev Kommune.

Fællesskolen Favrdal Fjelstrup og Ungeuniverset-Vojens forbedrer resultatet fra kategorien under forventet i skoleåret 2022/2023 til kategorien på niveau i skoleåret 2023/2024.

Gram Skole er uændret i kategorien på niveau.

Kløvermarksskolen forbedrer resultatet fra kategorien på niveau i skoleåret 2022/2023 til kategorien over forventet i skoleåret 2023/2024.

## Indstilling

Direktøren for Børn og Kultur indstiller, at

- orienteringen tages til efterretning

## Sagsfremstilling

Børne- og Familieudvalget blev på mødet i oktober præsenteret for de gennemsnitlige afgangskarakterer i Haderslev Kommune for skoleåret 2023/2024.

Forvaltningen kan på dette udvalgsmøde fremlægge de gennemsnitlige afgangskarakterer sammenlignet med socioøkonomisk reference.

Det faktisk opnåede karaktergennemsnit for den enkelte skole sættes op imod den beregnede socioøkonomiske reference for den pågældende skole. Den socioøkonomiske reference er det karaktergennemsnit, der forventes ud fra elevernes baggrundsforhold.

Sammenligningen foretages både for det samlede gennemsnit af de bundne prøver og af de enkelte fag i de bundne prøver og angives med over forventet, under forventet eller på niveau.

Over eller under forventet angiver, at det faktisk opnåede karaktergennemsnit er henholdsvis højere eller lavere end det forventede karaktergennemsnit, når der tages højde for den statistiske usikkerhed. På niveau angiver, at det faktisk opnåede karaktergennemsnit er på niveau med det forventede karaktergennemsnit, når der tages højde for den statistiske usikkerhed.

Sammenligningen mellem de faktisk opnåede karaktergennemsnit og socioøkonomisk reference for de enkelte skoler fremgår herunder.

- Kløvermarksskolen ligger over forventet. Det er en forbedring fra sidste år, hvor skolen lå på niveau.

- Fællesskolen Favrdal Fjelstrup ligger på niveau. Det er en forbedring fra sidste år, hvor skolen lå under forventet.
- Gram Skole ligger på niveau. Det er fastholdelse fra sidste år, hvor skolen også lå på niveau. Skolen stiger internt i denne kategori, hvor de i skoleåret 2023/2024 ligger i den øvre grænse, frem for den nedre grænse i skoleåret 2022/2023.
- Ungeuniverset-Vojens ligger på niveau. Det er en forbedring fra sidste år, hvor skolen lå under forventet.

En sammenligning i socioøkonomisk reference med de faktisk opnåede karaktergennemsnit for de enkelte fag fremgår af bilag 1.

## **Procedure**

Børne- og Familieudvalget 4. november 2024

## **Beslutning i Børne- og Familieudvalget den 04-11-2024**

Taget til efterretning.

## **Bilag**

Bilag 1. Socioøkonomisk reference 2024

# Punkt 133: Juridisk bistand til selvejende daginstitutioner

24/21246

## Sagsresume

I denne sag skal Børne- og Familieudvalget beslutte, om de selvejende daginstitutioner skal tildeles en økonomisk kompensation, som følge af kommende ekstraudgifter til indkøb af DPO-ydelser.

## Indstilling

Direktøren for Børn og Kultur indstiller, at

- udvalget træffer beslutning om, hvorvidt selvejende institutioner skal have et tilskud eller ej til finansiering af DPO-funktion

## Sagsfremstilling

På mødet i Børne- og Familieudvalget den 9. september 2024 blev udvalget orienteret om, at der har været afholdt et møde med lederne af de selvejende daginstitutioner den 5. september 2024. Mødet omhandlede den juridiske assistance, som forvaltningen fremadrettet kan tilbyde institutionerne. Oplægget til mødet fremgår af bilag 1.

Udfordringen i forhold til at yde juridisk assistance ligger i, at de selvejende daginstitutioner er selvstændige juridiske enheder, som kommunen kun har begrænsede muligheder for at yde bistand til. I dagtilbudsvejledningen er denne bistand begrænset til følgende opgaver: løn, bogføring, budget, regnskab, revision og personalejuridisk bistand. Kommunen har således ikke hjemmel til at udføre andre opgaver end de nævnte, herunder juridisk bistand i forhold til databeskyttelse (kommunens DPO-ordning). Juridisk bistand til DPO-ordningen, skal de selvejende daginstitutioner derfor købe sig til ved private aktører.

Forvaltningen har med afsæt i drøftelsen på mødet i Børne- og Familieudvalget den 9. september 2024 undersøgt, om det er muligt at yde et tilskud til de selvejende daginstitutioner. Formålet med et tilskud vil være at kompensere de selvejende institutioner for den ekstraudgift, som de fremadrettet vil have ift. køb af juridiske ydelser. Der er ikke noget til hinder i lovgivningen i forhold til at yde et ekstra tilskud til de selvejende institutioner.

## Økonomiske forhold

Det forventes, at et ekstra tilskud vil beløbe sig til ca. 10.000 kr. pr. selvejende daginstitution pr. år. – i alt 50.000 pr. år. Beløbet vil kunne finansieres af midler fra Lov- og Cirkulæreprogrammet tilført til dagtilbudsområdet fra 2025 og frem.

## Procedure

Børne- og Familieudvalget 4. november 2024.

## Beslutning i Børne- og Familieudvalget den 04-11-2024

Udvalget besluttede at tildele selvejende institutioner kompensation for ekstraudgifter til DPO-funktionen på 10.000 kr. pr. selvejende institution pr. år.

Fraværende:

Julie Juhler Østergaard

## **Bilag**

Oplæg til møde med selvejende daginstitutioner d. 5. september 2024

**Fraværende** Julie Juhler Østergaard

## **Punkt 134: Gensidig orientering**

21/24258

### **Beslutning i Børne- og Familieudvalget den 04-11-2024**

Taget til efterretning.

#### **Fraværende:**

Julie Juhler Østergaard

#### **Bilag**

Orienteringer til møde i Børne- og Familieudvalget 4. november 2024

Henvendelse fra skolebestyrelse

Referat: Bregnbjergskolen - 20. august 2024

Referat: Dagplejen 21. august 2024

Referat: Hulahoppen 29. august 2024

Referat: Gram Skole - 20. august 2024

Referat: FS Favrdal Fjelstrup - 27. august 2024

Referat: Kløvermarkskolen -26. august 2024

Referat: Louiseskolen 29. august 2024

Referat: Fællesskolen HVM - 17. september 2024

Referat: Ungeuniverset-Vojens 17. september 2024

Referat: Kløvermarkskolen - 25. september 2024

Referat: Chilli den 19. september 2024

Referat: FS Favrdal Fjelstrup - 25. september 2024

Referat: FS Hammelev Sct. Severin - 18. september 2024

Referat: Ungeuniverset-Vojens 10. oktober 2024

Referat: Fællesskolen HVM - 23. oktober 2024

**Fraværende** Julie Juhler Østergaard

# **Punkt 135: Evaluering af dagens møde**

21/24258

## **Sagsresume**

Som en afslutning på dagens udvalgmøde gennemføres en evaluering af mødet.

## **Indstilling**

Direktøren for Børn og Kultur indstiller, at

- Børne- og Familieudvalget evaluerer dagens møde

## **Procedure**

Børne- og Familieudvalget den 4. november 2024.

## **Beslutning i Børne- og Familieudvalget den 04-11-2024**

Evalueringen gennemført.

## **Fraværende:**

Julie Juhler Østergaard

**Fraværende** Julie Juhler Østergaard

## **Punkt 136: Underskriftsside**

21/24258

### **Sagsresume**

Børne- og Familieudvalget skal godkende beslutningsprotokollen. For at godkende beslutningsprotokollen, skal hvert medlem underskrive ved at trykke på Godkend.