

# REFERAT Kultur- og Fritidsudvalget (2022-2025) d. 08-08-2024

**Mødedato** Torsdag d. 08. august 2024 kl. 16:00

**Mødested** Gram Slot

**Mødedeltagere** Kjeld Thrane, Preben Holmberg, Inga Lykke, Thomas Fredsted, Alex Bødiker, Bo Morthorst Rasmussen, Kim Kabelka

## Indholdsfortegnelse

Godkendelse af dagsorden.....	3
Tværgående politiske indsatser.....	4
Ansøgning om støtte til filmproduktion.....	5
Etårig forlængelse af økonomiaftale og samarbejdsaftale mellem Museum Sønderjylland og de fire	7
Evalueringsmodel for ny organisering for Arkiv- og Museumssamvirket.....	10
Strategi for Historie Haderslev.....	12
Videre arbejde med erfaringerne fra studieturen.....	14
Dialogmøde med Kunsthal 6100.....	16
Dialogmøde med Streetdome.....	18
Svømmefaciliteter - Procesplan for kommende faser.....	20
Gensidig orientering.....	22
Besøg ved DM i ballonflyvning.....	23
Underskriftsside.....	24

## **Punkt 70: Godkendelse af dagsorden**

21/24257

### **Indstilling**

Kommunaldirektøren indstiller, at

- udvalget godkender dagsordenen

### **Procedure**

- Kultur- og Fritidsudvalget 8. august 2024

### **Beslutning i Kultur- og Fritidsudvalget den 08-08-2024**

Godkendt.

## **Punkt 71: Tværgående politiske indsatser**

21/24257

### **Indstilling**

Kommunaldirektøren indstiller, at

- udvalget drøfter tværgående politiske indsatser

### **Procedure**

- Kultur- og Fritidsudvalget 8. august 2024

### **Beslutning i Kultur- og Fritidsudvalget den 08-08-2024**

Drøftet.

## Punkt 72: Ansøgning om støtte til filmproduktion

24/13343

### Sagsresume

Kultur- og Fritidsudvalget behandler under dette punkt ansøgning om støtte til spillefilm.

Haderslev Kommune har modtaget en ansøgning fra producerne Mette Løjborg-Hansen og Christian Junget Madsen om tilskud til reasearch i forbindelse med et muligt spillefilmsprojekt i Haderslev Kommune.

Beslutningskompetencen ligger hos Kultur- og Fritidsudvalget.

### Indstilling

Kommunaldirektøren indstiller, at

- udvalget behandler ansøgningen

### Sagsfremstilling

Målet med projektet er, at filmen kan være med til at brande Haderslev Kommune, og dermed understøtte Haderslev Kommunes Vækstambition 2030.

Det er en forudsætning for at vælge Haderslev Kommune, at projektet får lokal opbakning i form af økonomisk støtte til research. Støtten fra kommunen er essentiel og vil hjælpe med at finde egnede samarbejdspartnere og medfinansiering i lokalområdet. Derfor ansøges om forhåndstilsagn og finansiering til reasearch.

### Tidsplan

Juni – september 2024	Research/ Pre- produktion
Oktober 2024	Optagelse
November 2024 – februar 2025	Post produktion
2025	Premiere med rød løber, Haderslev Bio

### Samarbejdspartere:

Projektet med distributionsstøtte gennem Biograf eller TV og med forventning om produktionsstøtte gennem Det Danske Filminstitut.

Derudover bliver lokale samarbejdspartnere, erhvervsliv, turismeforeninger mv. inddraget.

Ansøgningen med budget og finansieringsopstillingen er vedlagt som bilag 1.

## **Økonomiske forhold**

Der ansøges om tilskud på 0,195 mio. kr.

Tilskuddet ville kunne finansieres via midler fra udvalgets udviklingspulje, hvor der inden denne sag resterer 1,582 mio. kr.

## **Procedure**

- Kultur- og Fritidsudvalget 8. august 2024

## **Beslutning i Kultur- og Fritidsudvalget den 08-08-2024**

Godkendt under forudsætning af at filmprojektet gennemføres jf. budget og tidsplan.

## **Bilag**

Bilag 1: Budget -Økonomiudvalg Haderselv Kommune - MARATHON (Research Udvikling\_udkast 09 juni)

Bilag 2: Udvalgets udviklingspulje

# Punkt 73: Etårig forlængelse af økonomiaftale og samarbejdsaftale mellem Museum Sønderjylland og de fire sønderjyske kommuner

24/9929

## Sagsresume

Godkendelse af anbefaling af etårig forlængelse af gældende økonomi- og samarbejdsaftale mellem de fire sønderjyske kommuner og Museum Sønderjylland.

De fire sønderjyske kommuner og Museum Sønderjylland har indgået en økonomiaftale og en samarbejdsaftale for perioden 2022-2025.

Museum Sønderjylland har via Det Sønderjyske Kulturkoordinationsudvalg henvendt sig til de fire sønderjyske kommuner med ønske om forlængelse af de gældende økonomi- og samarbejdsaftaler med ét år, sådan at aftalerne gælder til og med 2026. Det Sønderjyske Kulturkoordinationsudvalg anbefaler dette over for de fire sønderjyske kommuner.

Sag om godkendelse af étårig forlængelse af aftalerne behandles sideløbende i de øvrige sønderjyske kommuner.

Beslutningskompetencen ligger hos Haderslev Kommunalbestyrelse.

## Indstilling

Kommunaldirektøren indstiller, at Kultur- og Fritidsudvalget og Økonomiudvalget overfor kommunalbestyrelsen anbefaler, at

- de eksisterende økonomi- og samarbejdsaftaler forlængelse med ét år fra 1. januar 2026.

## Sagsfremstilling

De fire sønderjyske kommuner og Museum Sønderjylland har indgået en økonomiaftale (bilag 1) og en samarbejdsaftale (bilag 2) for perioden 2022-2025. De gældende aftaler skal evalueres af parterne primo 2024 og genforhandles medio 2024. Museum Sønderjylland har evalueret de to aftaler på bestyrelsesmøde 18. marts 2024. Evalueringen er vedlagt som bilag 3.

Det Sønderjyske Kulturkoordinationsudvalg er koordinerende udvalg for samarbejdet mellem Museum Sønderjylland og de fire sønderjyske kommuner og har mandatet til at varetage forhandlingsprocessen på vegne af de fire sønderjyske kommuner.

Museets bestyrelse har henvendt sig til Det Sønderjyske Kulturkoordinationsudvalg med ønske om en étårig forlængelse af de gældende aftaler. Bestyrelsen begrundet ønsket med, at de politiske forhandlinger om en museumsreform, med bebudet ikrafttræden pr. 1. januar 2025, vil foregå helt frem til slutningen af 2024, og at museumsreformen muligvis vil få betydning for størrelsen af museets statslige hovedtilskud. Ændringer i statstilskuddet vil påvirke museets opgaveløsning direkte. Bestyrelsen indstiller derfor til, at økonomi- og samarbejdsaftalerne genforhandles medio 2025, når størrelsen af museets fremtidige statstilskud er bekendt.

Det Sønderjyske Kulturkoordinationsudvalg behandlede museets ønske om en étårig forlængelse på deres møde 5. april 2024, og besluttede at anbefale de fire sønderjyske kommuner en forlængelse af de eksisterende økonomi- og

samarbejdsaftaler med ét år fra 1. januar 2026 under forudsætning af, at de nuværende økonomiske rammebetingelser for museet opretholdes i 2026.

Den politiske aftale om museumsreform blev præsenteret den 16. maj 2024. Se bilag 4. Dermed er de overordnede politiske principper for tildelingen af den fremtidige økonomiske ramme for Museum Sønderjylland kendt. På nuværende tidspunkt kan den mere konkrete udmøntning af museumsreformen og konsekvenserne af dette dog ikke vurderes.

## Økonomiske forhold

Museum Sønderjylland er et statsanerkendt museum, der modtager årlige, offentlige driftstilskud fra henholdsvis staten, som er hovedtilskudsyder med 32,1 mio. kr., og fra de fire sønderjyske kommuner, der bidrager med samlet 20,9 mio. kr. (2024-tal). Museet har derudover indtægter fra fonde, puljer og øvrige egenindtægter. Udgiften til de kommunale tilskud fordeles mellem kommunerne ud fra folketal og fremskrives hvert år med den fremskrivningsprocent, der udmeldes fra KL.

### Kommunale tilskud til Museum Sønderjylland i 2024-2026

	2024	2025*	2026*
Aabenraa	5.451.000 kr.	5.451.000 kr.	5.451.000 kr.
Haderslev	5.156.000 kr.	5.156.000 kr.	5.156.000 kr.
Sønderborg	6.918.000 kr.	6.918.000 kr.	6.918.000 kr.
Tønder	3.412.000 kr.	3.412.000 kr.	3.412.000 kr.
I alt	20.937.000 kr.	20.937.000 kr.	20.937.000 kr.

\*For 2025 og 2026 gælder, at der ikke er taget højde for KL's pris- og lønfremskrivningsprocent samt ændringer i folketal.

Midlerne til økonomiaftalen er afsat på Kultur- og Fritidsudvalgets budget i 2024 og ud i overslagsårene.

Eventuelle kommunale udgifter til forvaltning af fortidsminder er ikke indeholdt i ovenstående.

## Juridiske aspekter

Museum Sønderjylland er en selvejende institution, som er statsanerkendt efter § 13 i museumsloven (lov nr. 358 af 8. april 2014).

Det Sønderjyske Kulturkoordinationsudvalg koordinerer og varetager forhandlingerne om aftalerne mellem de 4 kommuner og museet. De nuværende økonomiaftale og samarbejdsaftale udløber pr. 31. december 2025.

Beslutningskompetencen om økonomi- og samarbejdsaftaler mellem museet og de fire sønderjyske kommuner ligger hos de fire kommuners kommunalbestyrelser.

## **Procedure**

- Kultur- og Fritidsudvalget 8. august 2024
- Økonomiudvalget 20. august 2024
- Haderslev Kommunalbestyrelse 27. august 2024

## **Beslutning i Kultur- og Fritidsudvalget den 08-08-2024**

Formand Kjeld Thranes habilitet blev vurderet og udvalget vurderede formanden habil i forhold til både forlængelse og forhandling af aftalerne.

Indstillingen blev godkendt, idet afsnittet med overskriften ”Fortidsminde-forvaltning” udgår af Økonomiaftalen.

## **Bilag**

Bilag 1. Økonomiaftale Museum Sønderjylland.pdf

Bilag 2. Samarbejdsaftale Museum Sønderjylland.pdf

Bilag 3. Evaluering. Behandlet på bestyrelsesmøde d. 18. marts 2024.pdf

Bilag 4. Politisk aftale om museumsreform

Bilag 5. Forlængelse af aftaler

# Punkt 74: Evaluering af model for ny organisering for Arkiv- og Museumssamvirket

23/14718

## Sagsresume

Kultur- og Fritidsudvalget drøfter under denne sag evalueringerne af model for ny organisering af Arkiv- og Museumssamvirket.

Arkiv- og Museumssamvirket har i perioden januar til juni 2024 afprøvet en model, hvor samvirket er organiseret som en arbejdsgruppe under Fritidssamvirket. En repræsentant fra arbejdsgruppen deltog i Fritidssamvirkets møder i 1. halvår af 2024 og som observatør i Fællesrådet i prøveperioden.

Modellen er evalueret af Fritidssamvirket og Arbejdsgruppen for Arkiv- og Museumssamvirket i juni 2024.

## Indstilling

Kommunaldirektøren indstiller, at

- udvalget drøfter evalueringerne af model for ny organisering af Arkiv- og Museumssamvirket
- Arkiv- og Museumssamvirket fortsætter valgperioden ud som selvstændigt samvirke
- evalueringerne indgår i det igangværende arbejde med revidering af Politik på det folkeoplysende område

## Sagsfremstilling

Arkiv- og Museumssamvirket har i perioden januar til juni 2024 afprøvet en model, hvor samvirket er organiseret som en arbejdsgruppe under Fritidssamvirket. En repræsentant for arbejdsgruppen deltager i Fritidssamvirkets møder i 1. halvår af 2024 og som observatør i Fællesrådet i prøveperioden.

Kultur- og Fritidsudvalget godkendte den beskrevne model på mødet torsdag 23. november 2024. Læs uddybende om afprøvningsmodellen i bilag 1. Modellen skal evalueres i juni 2024.

Arbejdsgruppen for Arkiv- og Museumssamvirket evaluerede modellen på deres møde i maj og igen juni-mødet 2024.

Samvirket har forholdt sig til følgende spørgsmål i sin evaluering af modellen:

- Hvordan er værdien af modellen?
- Hvordan fungerer samarbejdet?
- Hvordan er sammenhængen mellem arkivernes og museernes hverdag og samvirkets arbejde på møderne?
- Hvilke fordele er der ved den afprøvede model? Hvilke ulemper?
- Er organiseringen meningsfuld for begge grupper?

Evalueringerne fremgår af bilag 2 og 3.

Forvaltningen foreslår, at erfaringerne fra evalueringerne indgår i den igangværende proces med revidering af Politik for det folkeoplysende område. Her skal udvalget på september-mødet fastlægge de overordnede principper for en politik på det folkeoplysende område - jf. procesplanen (bilag 4).

## **Procedure**

- Kultur- og Fritidsudvalget 8. august 2024

## **Beslutning i Kultur- og Fritidsudvalget den 08-08-2024**

Indstillingen godkendt.

## **Bilag**

Bilag 1: Forslag til afprøvning af ny organisering for Arkiv- og Museumssamvirket

Bilag 2: Referat af Arkiv og Museumssamvirkeets møde den 13 juni 2024.pdf

Bilag 3: Dagsordenspunkt\_Evaluering af model for ny org

Bilag 4: Proces for evaluering af politik

# Punkt 75: Strategi for Historie Haderslev

24/190

## Sagsresume

Kultur- og Fritidsudvalget drøfter under dette punkt den strategiske retning for udviklingen af Historie Haderslev.

Formålet med drøftelsen er at bidrage til den videre strategiproces for udviklingen af Historie Haderslev.

Drøftelsen faciliteres af lederen af institutionen. Der er afsat 30 minutter.

## Indstilling

Kommunaldirektøren indstiller, at

- Kultur- og Fritidsudvalget drøfter den strategiske retning for udvikling af Historie Haderslev med henblik på at give input til det videre strategiarbejde

## Sagsfremstilling

Historie Haderslev har igangsat en strategiproces med henblik på, at der bliver udviklet og implementeret en ny strategi og handleplan. Formålet er at udvikle en samlet strategi for de organisatoriske enheder under Historie Haderslev, der indeholder vision, mission, værdier, formål og handleplaner. En strategi, der sætter skarpt lys på, hvor institutionen skal bevæge sig hen.

Historie Haderslev er en af Haderslevs kulturorganisationer, der består af et arkiv og de to museer, Ehlers Samlingen og Von Oberbergs Hus samt et arkivsamarbejde. Historie Haderslev har udstillinger, foredrag, familieaktiviteter, børnearrangementer og meget mere. Institutionen dækker både kunsthistorie, kulturhistorie, bygningshistorie samt Haderslev Kommunes lokal- og byhistorie.

I 2025 åbner den nye Formidlings- og Magasinbygning, hvor der blandt andet er stort fokus på at formidle og opbevare den lokale kulturarv gennem historiske dokumenter, privat og offentlige arkivalier og andre historiske genstande. Haderslev Kommune ønsker at udvide allerede eksisterende faciliteter hos Historie Haderslev på Kløvervej 87B samt tilføre nye formidlingstilbud og faciliteter.

I forhold til input til den strategiske retning for Historie Haderslev er tre centrale spørgsmål; Hvad er Historie Haderslev for dig i dag? Hvad skal Historie Haderslev være i 2035? Hvad er den mest udtalte forskel mellem Historie Haderslev i dag og Historie Haderslev i 2035?

Udvalget får på mødet et kort oplæg, der er med til at danne baggrund for drøftelsen. Derudover får udvalget tilsendt et kort notat med refleksionsspørgsmål inden mødet som forberedelse.

## Procedure

- Kultur- og Fritidsudvalget 8. august 2024

## Beslutning i Kultur- og Fritidsudvalget den 08-08-2024

Drøftet.

## **Bilag**

Bilag 1: Proces - Strategi for Historie Haderslev

Bilag 2: Strategi Historie Haderslev - KFU den 8. august 2024 oplæg

# Punkt 76: Videre arbejde med erfaringerne fra studieturen

23/22676

## Sagsresume

Kultur- og Fritidsudvalget drøfter under dette punkt den videre politiske proces for arbejdet med erfaringerne fra studieturen og den islandske model.

## Indstilling

Kommunaldirektøren indstiller, at

- udvalget drøfter den videre politiske proces med erfaringerne fra studieturen og kvalificere arbejdsgruppens anbefalinger yderligere.

## Sagsfremstilling

En politisk arbejdsgruppe bestående af formandskabet (Preben Holmberg og Kjeld Thrane) samt udvalgsmedlem Bo Morthorst Rasmussen har forud for udvalgmødet haft møde om det videre politiske arbejde med erfaringerne fra studieturen.

Arbejdsgruppen foreslår, at der med afsæt i erfaringerne fra studieturen igangsættes udvikling af en Haderslev-model, der har til formål at forbedre børns trivsel og øge livskvaliteten generelt ved at styrke børns sociale fællesskaber gennem en mere aktiv fritid.

Derudover anbefaler arbejdsgruppen, at udviklingen tager afsæt i følgende:

- At der etableres eftermiddagstilbud med tilbud på tværs af kultur, fritid og idræt for målgruppen af børn i 0. – 6. klasse.
- At tilbuddet enten bygger på en model, hvor midlerne gives til foreningerne eller det enkelte barn (fritidspas).
- At tilbuddet afprøves via 2-3 prøvehandlinger (forsøgsordninger) i geografisk afgrænsede områder fordelt på en centerby og et antal mindre byer.
- At der etableres prøvehandlinger i geografiske områder, hvor der allerede eksisterer gode strukturer på foreningsområdet.
- At modellen skal udarbejdes med involvering af relevante stående udvalg, samvirker foreningerne og institutioner i forsøgsområderne mm.
- At finansieringen skal afklares yderligere, når en specifik afprøvningsmodel er konkretiseret.
- At der findes et lokalt navn til modellen, der skal afprøves, fx med inspiration fra modellens ambitioner om trivsel, fællesskaber, sundhed, bevægelse og aktiv fritid.

Udvalget drøfter på mødet arbejdsgruppens anbefalinger med henblik på at kvalificere disse yderligere.

På baggrund af udvalgets drøftelser udarbejder forvaltningen et oplæg til septembermødet.

## Procedure

- Kultur- og Fritidsudvalget 8. august 2024

## Beslutning i Kultur- og Fritidsudvalget den 08-08-2024

Drøftet, idet udvalget ønsker at fortsætte drøftelserne på et kommende møde.

## **Bilag**

Bilag 1: Referat fra mødet den 13. juni 2024 om erfaringer fra studieturen

# Punkt 77: Dialogmøde med Kunsthal 6100

21/19682

## Sagsresume

Kultur- og Fritidsudvalget gennemfører under dette punkt dialogmøde med Kunsthal 6100.

Haderslev Kommune og Kunsthal 6100 har indgået en samarbejdsaftale for perioden 2021-2024. I samarbejdsaftalen er der defineret fem målsætninger. Derudover gennemføres årlige dialogmøder.

Dialogmødet tager udgangspunkt i den gældende samarbejdsaftale med de fem målsætninger, afholdte og kommende aktiviteter i Kunsthal 6100 samt ønsker til en fremtidig aftale. Forhandlinger om en mulig ny aftale opstartes 2. halvdel af 2024.

Lederen af Kunsthal 6100 deltager i dialogmødet.

## Indstilling

Kommunaldirektøren indstiller, at

- dialogmødet gennemføres.

## Sagsfremstilling

I samarbejdsaftalen mellem Kunsthal 6100 og Haderslev Kommune (se bilag 1) er der defineret fem målsætninger:

1. At understøtte driften af en kunsthall i Haderslev Kommune med et højt kunstnerisk niveau, med national og international relevans, og som har betydning og skaber værdi for borgere og besøgende i kommunen.
2. At fremme mulighederne for, at borgere og besøgende i Haderslev Kommune kan deltage i kunst- og kulturaktiviteter med et højt fagligt niveau.
3. At understøtte relationen mellem kommune og civilsamfund og undersøge tværfaglige og borgerinddragende muligheder og løsninger for kommunale udfordringer.
4. At kunsthallen indgår som kunstfaglig sparringspartner i relevante kommunale projekter, herunder kommunale anlægsprojekter og projekter med fokus på den borgerrettede service.
5. At skabe plads til at være nysgerrig på de pludseligt opståede, kreative og ikke kendte muligheder.

På mødet tages der udgangspunkt i de ovennævnte målsætninger. Derudover kan Kunsthal 6100 og udvalget drøfte ønsker til en mulig ny aftale.

## Økonomiske forhold

Haderslev Kommune udbetaler årligt et driftstilskud på 0,8 mio. kr. til Kunsthal 6100.

## Procedure

- Kultur- og Fritidsudvalget 8. august 2024

## Beslutning i Kultur- og Fritidsudvalget den 08-08-2024

Gennemført, idet udvalget er optaget af følgende emner i forbindelse med en kommende samarbejdsaftale:

- Dannelse.
- Styrkelse af samarbejdet med de øvrige kommunale institutioner.
- Styrkelse af samarbejdet med den gamle katedralskoles øvrige aktører.
- Indtænke kulturelt iværksætterier – blandt andet via Haderslev Erhvervsråd.

## **Bilag**

Bilag 1: Underskrevet samarbejdsaftale med Kunsthal 6100

Bilag 2: Proces for mulig ny aftale mellem Haderslev Kommune og Kunsthal 6100

# Punkt 78: Dialogmøde med Streetdome

20/14725

## Sagsresume

Kultur- og Fritidsudvalget gennemfører under dette punkt dialogmøde med Streetdome.

Haderslev Kommune og StreetDome har indgået en samarbejdsaftale for perioden 2021-2024. I samarbejdsaftalen er der defineret seks målsætninger. Derudover gennemføres årlige dialogmøder.

Dialogmødet tager udgangspunkt i gældende samarbejdsaftale med de seks målsætninger, afholdte og kommende aktiviteter i StreetDome, samt ønsker til en mulig ny samarbejdsaftale.

Forhandlinger om en mulig ny aftale opstartes 2. halvdel af 2024.

Leder af Streetdome deltager i dialogmødet.

## Indstilling

Kommunaldirektøren indstiller, at

- dialogmødet gennemføres

## Sagsfremstilling

I samarbejdsaftalen mellem StreetDome og Haderslev Kommune (se bilag 1) er der defineret seks målsætninger:

1. Skabelse af et ungemiljø for især - men ikke udelukkende - de 15-25-årige.
2. Fremme børn og unges mulighed for at deltage i streetkultur og selvorganiseret gadeidræt.
3. Styrkelse af netværket og samarbejdet med street-miljøet lokalt, regionalt, nationalt og internationalt.
4. Øget synlighed af StreetDome lokalt, regionalt, nationalt og internationalt.
5. Fremme Haderslev Kommune som en kommune, der vægter ungemiljø og streetkultur.
6. Invitere andre målgrupper og interessenter ind til både samskabelse og facilitetsbenyttelse.

På mødet tages der udgangspunkt i de ovennævnte målsætninger. Derudover kan Streetdome og udvalget komme med ønsker til en mulig ny aftale.

## Økonomiske forhold

Haderslev Kommune betaler i perioden 2021-2024 et årligt tilskud til aktiviteterne i StreetDome på 0,150 mio. kr.

## Procedure

- Kultur- og Fritidsudvalget 8. august 2024

## Beslutning i Kultur- og Fritidsudvalget den 08-08-2024

Dialogmødet gennemført.

## **Bilag**

Bilag 1: Samarbejdsaftale med StreetDome 2021-2024, underskrevet

Bilag 2: Proces for mulig ny aftale mellem Haderslev Kommune og Streetdome

# Punkt 79: Svømmefaciliteter - Procesplan for kommende faser

23/2559

## Sagsresume

I denne sag præsenteres Kultur- og Fritidsudvalget for en procesplan for de kommende faser i arbejdet frem mod anlæggelse af ny svømmefacilitet i Haderslev by.

## Indstilling

Kommunaldirektøren indstiller, at

- Kultur- og Fritidsudvalget tager orienteringen til efterretning.

## Sagsfremstilling

I budgetforliget 2024-2027 har Kommunalbestyrelsen afsat 170 mio. kr. til byggeri af en ny svømmefacilitet i Haderslev by.

Kultur- og Fritidsudvalget orienteres om den kommende proces, der vil være frem mod anlæggelsen af den nye svømmefacilitet.

Processen kan inddeles i nedenstående faser. Under hver fase, er beskrevet punkter som udvalget vil skulle tage stilling til.

Procesplanen præsenteres af projektleder i Anlæg og Ejendomme.

Fase 0: Overstået

Indholdet af fase 0 fremgår af bilag 1.

Fase 1: Udbudsform og Bygherrerådgiver – start 3. kvartal 2024

I denne fase skal der politisk tages stilling til valg af udbudsform og bygherrerådgiver. Dette vil ske efter oplæg og anbefaling af Teknik og Klima. Der skal desuden tages stilling til tildelingskriterier til valget af bygherrerådgiver.

En bygherrerådgiver, der har erfaring indenfor anlæg af svømmefaciliteter, skal hjælpe med at sikre kvalitet for de kommende processer frem mod den endelige anlæggelse af svømmehallen.

Fase 2: Afklaringsfase - 2025

I denne fase skal der politisk tages stilling til hvad den nye svømmefacilitet skal indeholde og hvem målgrupperne for den ny svømmefacilitet skal være. Samtidig skal der tages stilling til indhold og målgrupper for de nuværende svømmehaller ved Haderslev Hallen og Kløvermarkskolen.

Dernæst skal der tages stilling til placering af den nye svømmefacilitet. Dette vil ske på baggrund af en rapport, der beskriver placeringsmulighederne.

Politisk vil der også skulle tages stilling til driftsformen for den nye svømmefacilitet, samt projektøkonomi, herunder til drifts- og personaleomkostninger. Dette vil ske på baggrund af oplæg fra den valgte bygherrerådgiver.

### Fase 3: Projektering – 2026

I denne fase skal der politisk tages stilling til valg af totalrådgiver eller totalentreprenør. Efterfølgende skal der politisk tages stilling til byggeprogram, hovedprogram og licitationsresultatet.

### Fase 4: Udførelse – 2027-2028

### Fase 5: Afslutning – 2028-2032

I denne fase skal der politisk tages stilling til regnskab samt evalueringsrapport.

En mere detaljeret beskrivelse af de enkelte faser, fremgår af bilag 1.

## **Økonomiske forhold**

Det samlede projekt vil koste i alt 170,0 mio. kr. og er fordelt med:

- 5,0 mio. kr. i 2025,
- 9,5 mio. kr. i 2026,
- 25,0 mio. kr. i 2027,
- 55,0 mio. kr. i 2028,
- 50,0 mio. kr. i 2029 samt
- 30,0 mio. kr. i 2030.

## **Procedure**

- Kultur- og Fritidsudvalget den 8. august 2024

## **Beslutning i Kultur- og Fritidsudvalget den 08-08-2024**

Orienteringen taget til efterretning.

## **Bilag**

Procesplan - ny svømmefacilitet.pdf

## **Punkt 80: Gensidig orientering**

21/24257

### **Beslutning i Kultur- og Fritidsudvalget den 08-08-2024**

Orienteringen taget til efterretning.

#### **Bilag**

Orientering Kultur- og Fritidsudvalget den 8. august 2024

Bilag 1: Status Velfærdsalliancen juni 2024, Haderslev Kommune.

# Punkt 81: Besøg ved DM i ballonflyvning

23/8125

## Sagsresume

Kultur- og Fritidsudvalget besøger under dette punkt arrangementet DM i Ballonflyvning, som gennemføres den 8. – 10. august 2024 ved Gram Slot.

## Indstilling

Kommunaldirektøren indstiller, at

- udvalget gennemfører besøget

## Sagsfremstilling

DM i ballonflyvning er i 2024 et af højdepunkterne i Gram til glæde for borgere, besøgende, erhvervsliv og foreningsliv i Haderslev Kommune. Arrangementet skal bidrage til en fælles identitet og sammenhængskraft i Gram og dermed også i Haderslev Kommune. Endelig skal DM i ballonflyvning også være med til at udvikle Gram og skabe synergi og samarbejde mellem interessenter i Gram.

Ballonflyvning er en sport, hvor mennesket må tilpasse sig naturen. Vejret skal være helt rigtigt for, at det kan lade sig gøre at flyve ballon. Det må ikke regne, og heller ikke blæse for meget. Der må ikke være optræk til tordenvejr eller vejrskift. Flyvningerne foregår i timerne lige efter solopgang og i timerne lige inden solnedgang, da der på disse tidspunkter ikke er meget termik, hvilket også er en forudsætning for, at ballonen kan flyves sikkert.

Der planlægges med 7-8 flyvninger, henholdsvis morgen mellem ca. 6 og 9 og aftenflyvning mellem 18 og 21.

Programmet for arrangementet er vedhæftet som bilag.

## Procedure

- Kultur- og Fritidsudvalget 8. august 2024

## Beslutning i Kultur- og Fritidsudvalget den 08-08-2024

Gennemført.

## Bilag

Bilag 1. Program for danmarksmesterskab i ballonflyvning

## **Punkt 82: Underskriftsside**

21/24257

### **Sagsresume**

Kultur- og Fritidsudvalget skal godkende beslutningsprotokollen. For at godkende beslutningsprotokollen, skal hvert medlem underskrive ved at trykke på Godkend.