

REFERAT Social- og Handicapudvalget (2022-2025) d. 09-10-2024

Mødedato Onsdag d. 09. oktober 2024 kl. 15:30

Mødested Indgang B, 2.sal Haderslev

Mødedeltagere Lene Bitsch Bierbaum (Afbud), Thomas Fredsted (Afbud), Jannie B. Westergaard, Jon Krongaard, Bo Morthorst Rasmussen, Lone Ravn, Hanne Pedersen

Indholdsfortegnelse

Godkendelse af dagsorden.....	3
Opfølgning på forsøg med aftenåben i Rusmiddelcentret.....	4
Status på hjemløshed.....	7
Styrkelse af botilbud i Haderslev Kommune.....	9
Budgetopfølgning pr. 31. august 2024.....	11
Rammeaftalen 2025-26 for det specialiserede social- og specialundervisningsområde i Syddanmark	14
Status Odinsgård.....	16
Opfølgning på temadag.....	18
Status på arbejdet med en styrket fraværsindsats.....	19
Gensidig Orientering.....	21
Eventuelt.....	22
Evaluering af dagens møde.....	23
Underskriftsside.....	24

Punkt 132: Godkendelse af dagsorden

21/24772

Indstilling

Direktøren for Social og Sundhed indstiller, at:

- Dagsordenen godkendes.

Beslutning i Social- og Handicapudvalget den 09-10-2024

Godkendt.

Fraværende:

Thomas Fredsted

Lene Bitsch Bierbaum

Fraværende Thomas Fredsted, Lene Bitsch Bierbaum

Punkt 133: Opfølgning på forsøg med aftenåben i Rusmiddelcentret

23/23412

Sagsresume

I denne sag drøfter udvalget resultaterne af forsøget med aftenåben om torsdagen i Rusmiddelcentret. Udvalget skal derudover beslutte, hvilken af de tre præsenterede modeller for åbningstider, som skal gælde for Rusmiddelcentret efter forsøgsperiodens udløb den 26. september 2024.

Indstilling

Direktøren for Arbejdsmarked og Borgerservice indstiller at

- Udvalget drøfter resultaterne af forsøg med aftenåben i Rusmiddelcentret
- Udvalget beslutter, hvilken model der skal være for Rusmiddelcentrets åbningstider efter forsøgsperiodens udløb 26. september

Sagsfremstilling

På baggrund af en henvendelse fra Haderslev Udsatteråd har udvalget besluttet den 5. december 2023, at Rusmiddelcentret i en periode på seks måneder skal gennemføre et forsøg med udvidede åbningstider. Formålet med forsøget er at afprøve, hvor mange borgere, der har brug for behandling i aftentimerne, og om det vil gøre det nemmere for borgere i job eller uddannelse at modtage behandling for deres misbrug.

Som følge af udvalgets beslutning, har Rusmiddelcentret i perioden 29. februar – 26. september 2024 holdt åbent for behandling om torsdagen kl. 8 – 21.

Der bliver informeret om aftenåben på Rusmiddelcentrets hjemmeside og på centrets hovedindgang. Muligheden for online behandling fremgår også på Rusmiddelcentrets hjemmeside og på infoskærme i Rusmiddelcentrets venteværelse jf. udvalgets tidligere ønsker herom.

Registrering for perioden 29. februar – 22. august viser, at fem borgere har haft udfordringer med at modtage behandling i dagtimerne og derfor har modtaget behandling omkring kl. 17. om torsdagen. Derudover har 48 borgere modtaget dele af deres behandling torsdag aften. De 48 borgere har ikke efterspurgt behandling om aftenen, men behandlerne har efter aftale med borgerne lagt behandlinger på de sene tidspunkter om torsdagen. Det skyldes, at forsøget med aftenåben på torsdage har bevirket, at medarbejderne ikke har kunnet varetage behandling om dagen i samme omfang som før forsøget. Derfor har det været nødvendigt for behandlerne at bruge flere aftentimer om torsdagen, end borgerne reelt har efterspurgt.

Erfaringerne fra forsøgsperioden viser, at behandling mellem kl. 17 – 18 er det mest efterspurgte blandt borgere i job eller uddannelse. Med en behandlingstid på dette tidspunkt, vil de kunne deltage i behandlingen lige efter deres job eller uddannelse uden, at det påvirker deres arbejdstid, og deres ønske om samtale tidspunkt bliver imødekommet.

Udvalget bedes beslutte, hvilken af tre nedenstående modeller, der skal gælde for Rusmiddelcentrets åbningstider efter forsøgsperiodens udløb 26. september:

1) Rusmiddelcentrets åbningstider før forsøgsperioden genoptages og således med åben kl. 8 – 17 om torsdagen. Dette kan rummes inden for Rusmiddelcentrets eksisterende ramme.

2) Rusmiddelcentrets åbningstid udvides om torsdagen til kl. 8 – 18. Dette forventes at kunne rummes inden for Rusmiddelcentrets eksisterende ramme.

3) Rusmiddelcentret fortsætter med en udvidet åbningstid om torsdagen kl. 8 – 21. Dette kan ikke afholdes inden for Rusmiddelcentrets eksisterende ramme (jf. afsnittet om økonomiske forhold).

Økonomiske forhold

Forsøget med ændrede åbningstider har i forsøgsperioden medført en merudgift på ca. 17.500 kr. Det svarer til en årlig merudgift for Rusmiddelcenteret på ca. 35.000 kr. såfremt det besluttes at gøre forsøgsordningen permanent.

Procedure

Social- og Handicapudvalget den 16. september 2024.

Beslutning i Social- og Handicapudvalget den 16-09-2024

Udsættes. Forsøgsordningen forlænges frem til 31. oktober 2024.

Fraværende:

Lene Bitsch Bierbaum

Supplerende sagsfremstilling

Social- og Handicapudvalget besluttede den 16.09.2024 at udsætte sagen og forlænge forsøgsordningen frem til 31. oktober 2024.

Udvalget ønskede at få uddybet brugen af medicinteknologi. Rusmiddelcenteret arbejder med velfærdsteknologi, der kan gøre det nemmere for borgerne. Rusmiddelcenteret arbejder derudover fortsat med fleksibilitet i forhold til udlevering af medicin til borgerne, sådan at borgerne kan få udleveret det på det tidspunkt, der passer ind i deres hverdag.

Rusmiddelcenteret har udarbejdet et notat, der beskriver arbejdsgange i forbindelse med udlevering af medicin. Notatet vedlægges sagen som bilag.

Afdelingsleder Lene Kamp deltager, under punktet, på udvalgmødet den 9. oktober 2024

Beslutning i Social- og Handicapudvalget den 09-10-2024

Drøftet.

Udvalget besluttede, at model 2 skal være Rusmiddelcentrets åbningstider fremover.

Udvalget ønsker at få en status om ½ år.

Fraværende:

Thomas Fredsted

Lene Bitsch Bierbaum

Bilag

Fakta-ark om medicinudlevering fra Rusmiddelcenteret

Fraværende Thomas Fredsted, Lene Bitsch Bierbaum

Punkt 134: Status på hjemløshed

24/19156

Sagsresume

Orientering om status for, hvordan det ser ud på hjemløseområdet på baggrund af den seneste VIVE rapport med national kortlægning.

Afdelingsleder Lene Kamp deltager under dette punkt.

Indstilling

Direktør for Arbejdsmarked og Borgerservice indstiller, at

- Udvalget drøfter status på hjemløshed.

Sagsfremstilling

VIVE har lavet en national kortlægning af, hvordan det ser ud med hjemløshed i Danmark i 2024. Tallene fra 2024 sammenholdes med tallene fra 2022, hvor undersøgelsen også blev foretaget.

I 2022 var der 5.789 hjemløse i Danmark, og i 2024 er der 5.989 personer i hjemløshed. Det er en stigning på 200.

I Haderslev Kommune er der 72 hjemløse, og på nuværende tidspunkt er der cirka 40 bosat på forsorgshjem.

I Myndighedsafdelingen i Haderslev Kommune er der nedsat et særskilt team bestående af fire socialrådgivere og en socialpædagog, der har fokus på hjemløshed i et myndighedsperspektiv.

Teamet har en struktureret tilgang til arbejdet med hjemløseindsatsen, og der er tydelige beskrivelser af arbejdsgange og forventninger til f.eks. mødeafholdelse.

Der er møde hver 14. dag, hvor teamleder for Myndighed deltager. Her drøftes konkrete sager, hvor der er mulighed og behov for sparring.

Haderslev Kommune indgår i et samarbejde på tværs af kommuner i forhold til sparring, da Haderslev Kommunes myndighedsafdeling er nysgerrige på, hvad der gøres i andre kommuner, samt at søge sparring på tværs. Der er en oplevelse af, at vi, i Haderslev Kommune, er langt i forhold til prioritering af indsatsen og ressourcerne til det.

Et sted, hvor der er potentiale for udvikling, er at se på, hvordan de forskellige afdelinger i Haderslev Kommune taler sammen, så vi kan lykkes som helhed. Det kan f.eks. være at borger tilbydes at komme i egen bolig, men ikke har en indkomst.

Stigningen fra 2022-2024

Ved kortlægningen i 2022 var der registreret 27 hjemløse.

I 2024 er der registreret væsentlig flere borgere på herberger og forsorgshjem end i 2022. Denne væsentlige stigning fra 27 til 72 hjemløse kan skyldes, at Haderslev Kommune har lavet en stærkere optælling end ved sidste kortlægning.

Procedure

Social- og Handicapudvalget den 9. oktober 2024.

Beslutning i Social- og Handicapudvalget den 09-10-2024

Drøftet.

Fraværende:

Thomas Fredsted

Lene Bitsch Bierbaum

Bilag

Hjemløshed i Danmark 2024 - National kortlægning

Fraværende Thomas Fredsted, Lene Bitsch Bierbaum

Punkt 135: Styrkelse af botilbud i Haderslev Kommune

24/18428

Sagsresume

Drøftelse af anbefalinger vedrørende styrkelse af tilbud til udsatte borgere. Anbefalingerne udspringer fra processen der har involveret medarbejdere, ledere og repræsentanter fra Udsatterådet. Anbefalingerne tager udgangspunkt i de livsfaser borgerne er i, så der kan sikres indsatser uanset hvor i livet man er, og hvilke behov man har for støtte, og hvor elementer af fase 1 og 2 allerede er igangsat.

På udvalgsrådet deltager Afdelingsleder Lene Kamp og Afdelingsleder Ellen Enné med uddybende oplæg både i forhold til det generelle billede af forsorgshjem og arbejdet med processen på udsatte-området.

Indstilling

Direktøren for Arbejdsmarked og Borgerservice indstiller, at

- Udvalget drøfter tiltagene på udsatte-området.

Sagsfremstilling

Udvalget har den 14. maj 2024 (punkt 67) godkendt en procesplan for inddragelse vedr. fremtidens boliger på Handicap og Socialpsykiatri. En del af dette arbejde, er styrkelse af tilbuddene for socialt udsatte borgere. Procesplanen er vedhæftet.

Udsatte-området omfavner en bred gruppe af borgere, der kan være udsatte på grund af hjemløshed, misbrug, sindslidelser eller andet. Hvis ikke borgerne hjælpes på tidlige tidspunkter i livet, tager de ofte ophold på forsorgshjem og med en risiko for, at de fastholdes i hjemløshed og social udsathed over lange perioder af deres liv. Udvalget vil på mødet, jf. sag 134, få en uddybende status på hjemløseindsatserne.

I Haderslev Kommune arbejdes der blandt andet med Vejviseren, som et forebyggende tilbud, der kan koordinere og igangsætte indsatser for borgere med risiko for social udsathed.

I den involverende proces, har der været arbejdet med styrkelse af tilbuddene for socialt udsatte borgere. Der har været afholdt to workshops med deltagelse af både medarbejderrepræsentanter, ledelsesrepræsentanter og repræsentanter fra Udsatterådet. På den baggrund er der udarbejdet anbefalinger inden for tre faser:

Fase 1, tidlige og forebyggende indsatser:

Denne fase tager udgangspunkt i det, som udvalget besluttede på mødet den 16. september 2024 (punkt 119) omhandlende etableringen af akutboliger på Christen Koldsvej. Som led i den videre proces omkring etableringen af disse boliger, anbefales det, at der etableres hjemløseteams, der arbejder målrettet med hjemløse efter hjemløsemetoderne CTI og ICM.

Videre anbefales det, at der arbejdes med erfaringerne fra projekt HEFO (hjemløseprojekt fra 2018-2021), og at resultaterne herfra genbesøges og styrkes igen.

Derudover at Vejviseren vil være indgangen ind for borgere i en hjemløsesituation for at sikre koordinering og igangsættelse af de rette indsatser.

Fase 2, midlertidige indsatser:

På udvalgsrådet den 16. september 2024 (punkt 118), besluttede udvalget at omdanne de to lejligheder på Støttecenter Bøndergårdene til fire værelser. I forlængelse af denne beslutning går fase to ud på, at resten af boligerne på Støttecenter Bøndergårdene ligeledes omdannes til en yngre målgruppe. Dette for at samle unge med og uden behov for støtte. Dette har andre kommuner erfaringer med.

Fase 3, længerevarende indsatser

I forlængelse af fase to, er denne fase opdelt i fire forslag til, hvad der skal ske med de borgere, der på nuværende tidspunkt er bosat på Støttecenter Bøndergårdene.

- Forslag 1: Støttecenter Bøndergårdene nedlægges som botilbud og borgerne re-visiteres.
- Forslag 2: Flytte borgerne fra Støttecenter Bøndergårdene til områder med mange ledige ældreboliger for at samle dem omkring støtten og fællesskabet.
- Forslag 3: Etablere en "hytteby", hvor socialt udsatte borgere kan bo og leve deres liv
- Forslag 4: Etablere noget, der minder om et alternativt plejehjem for socialt udsatte borgere med somatiske og sociale udfordringer.

På udvalgsrådet vil Afdelingsleder Lene Kamp fortælle mere uddybende om selve processen og baggrunden for de udarbejdede anbefalinger, og Afdelingsleder Ellen Enné vil fortælle om arbejdet i Myndighed med socialt udsatte.

Udvalget vil på baggrund af drøftelserne blive præsenteret for en beslutningssag på et kommende møde.

Procedure

Social- og Handicapudvalget den 9. oktober 2024.

Beslutning i Social- og Handicapudvalget den 09-10-2024

Drøftet.

Fraværende:

Thomas Fredsted

Lene Bitsch Bierbaum

Bilag

Procesplan for Fremtidens boliger, Handicap og Socialpsykiatri

Fraværende Thomas Fredsted, Lene Bitsch Bierbaum

Punkt 136: Budgetopfølgning pr. 31. august 2024

23/60

Sagsresume

Udvalget orienteres om den aktuelle økonomi pr. 31.08.2024.

Der forventes et samlet merforbrug på serviceudgifter på mellem 26-31 mio. kr. hvilket er det samme som sidste måned.

Det forventes, at overførselsudgifter vil balancere i 2024.

Indstilling

Direktøren for Arbejdsmarked og Borgerservice indstiller, at Social- og Handicapudvalget over for Økonomiudvalget anbefaler at:

- budgetopfølgningen tages til efterretning

Sagsfremstilling

Budgetopfølgningen er opdateret med korrigeret budget og forbrug pr. 31. august. Ved et lineært forbrug hen over året ville forbrugsprocenten på nuværende tidspunkt være 66,7 %.

Drift - Beløb i mio. kr.	2024		2023	
	Korr. budget	Forbrug	Forbrugs pct.	Forbrugs pct.
Serviceudgifter				
Børneområdet	193,4	144,2	74,5%	70,2%
• Familierådgivningen	169,0	135,2	80,0%	
• Familiehuset	28,7	18,5	64,4%	
• Øvrig	-4,3	-9,5	222,6%	
Voksenområdet	367,0	222,0	60,5%	70,4%
• Myndighed, Handicap, Socialpsykiatri og udsatte	188,8	92,2	48,8%	
• Botilbud (Handicap)	82,9	71,1	85,7%	
• Beskyttet beskæftigelse (Handicap)	35,4	21,9	61,8%	

• Socialpsykiatri og misbrug	59,9	36,9	61,6%	
Serviceudgifter i alt	560,3	366,2	65,4%	70,3%
Overførselsudgifter				
• Børneområdet	9,4	4,9	52,6%	54,7%
• Voksenområdet	0,6	0,8	135,3%	134,1%
Overførselsudgifter i alt	10,0	5,7	57,7%	59,6%
I alt	570,4	371,9	65,2%	70,1%

Børneområdet:

På børneområdet fastholdes det forventede merforbrug fra budgetopfølgningen pr. 31. juli. Merforbruget forventes at være på ca. 20 mio. kr., hvoraf 1,0 mio. kr. er overført

merforbrug fra 2023.

Årsagen er store prisstigninger på køb af ydelser/indsatser.

Voksenområdet:

På voksenområdet forventes der i lighed med sidste måned et merforbrug på ca. 9 mio. kr., hvoraf 2,0 mio. kr. er overført merforbrug fra 2023.

Den kommunale Odinsgård skulle ophøre med driften, den 30. september 2024 med et forventet merforbrug på ca. 16 mio. kr. Merforbruget forventes at stige til ca. 19 mio. når institutionen skal videreføres resten af året. Selv om den selvejende institution ikke bliver etableret i indeværende år vil der være udgifter i forbindelse med det videre arbejde med etablering af denne (bestyrelseshonorarer, rekruttering, efteruddannelse etc.). Dette beløber sig til ca. 1,0 mio. kr. Hertil kommer forventede udgifter til vikarer på ca. 1,4 mio. kr. Det samlede merforbrug bliver således ca. 21,4 mio. kr.

Der har været arbejdet målrettet på at gennemgå støttebehovet for de borgere der bor på tilbud i en anden kommuner, regionen eller private tilbud. Her har der været en genforhandling af kontrakter. Denne øvelse har resulteret i et forventet mindre forbrug, hertil kommer effekten af mådehold på det øvrige voksenområde, samt de tilførte midler i midtvejsreguleringen. Samlet set summer det sig op til 12,4 mio. kr.

Ledelsesinformationen er tilføjet i bilag 1 og 2.

Økonomiske forhold

Procedure

- Social- og Handicapudvalget den 9. oktober 2024
- Økonomiudvalget den 22. oktober 2024

Beslutning i Social- og Handicapudvalget den 09-10-2024

Godkendt.

Fraværende:

Thomas Fredsted

Lene Bitsch Bierbaum

Bilag

Ledelsesinformation - Handicap og Socialpsykiatri, august 2024

Ledelsesinformation - Udsatte børn og unge, august 2024

Fraværende Thomas Fredsted, Lene Bitsch Bierbaum

Punkt 137: Rammeaftalen 2025-26 for det specialiserede social- og specialundervisningsområde i Syddanmark

24/19906

Sagsresume

Godkendelse af Rammeaftalen 2025-2026 for det specialiserede socialområde og specialundervisningsområdet i Syddanmark.

Rammeaftalen er kommunerne og regionernes redskab til, på tværs, at styre den faglige udvikling, kapacitet og økonomi på det specialiserede social- og specialundervisningsområde. Det er en toårig aftale, der består af en udviklingsdel og en styringsdel.

Beslutningskompetencen ligger hos Haderslev Kommunalbestyrelse jf. Haderslev Kommunes kompetenceplan.

Indstilling

Direktøren for Arbejdsmarked og Borgerservice indstiller, at Social- og Handicapudvalget overfor Økonomiudvalget og Kommunalbestyrelsen anbefaler, at

- rammeaftalen 2025-2026 godkendes.

Sagsfremstilling

Det fælleskommunale Socialsekretariat (KKR Syddanmark) har fremsendt Rammeaftalen for 2025-2026 til politisk godkendelse i kommunalbestyrelserne. KKR Syddanmark har den 3. september 2024 godkendt rammeaftalen og anbefaler, at kommunerne godkender aftalen.

Rammeaftalen 2025-2026 er vedhæftet med relevante bilag.

Indholdet i Rammeaftale 2025-2026

Der har været en politisk proces i de syddanske kommuner og i Region Syddanmark med henblik på input til indsatsområder til Rammeaftalen 2025-2026. Der er modtaget mange relevante input fra de politiske udvalg, Handicapråd og Udsatteråd i Syddanmark.

Rammeaftalen for 2025-2026 vil indeholde følgende 5 overordnede indsatsområder:

- Borgeroplevet kvalitet
- Kvalificerede medarbejdere og faglig ledelse
- Botilbudskapacitet og økonomisk styring
- Fælles implementering af nationale tiltag
- Tværsektorielt samarbejde – specielt med fokus på psykiatrien

Nyt i styringsdelen af Rammeaftale 2025-2026.

Styringsdelen sætter rammerne for styring af økonomi- og kapacitetsudviklingen på de omfattede tilbud. Formålet med styringsdelen af Rammeaftalen er at sikre klare spilleregler for samarbejdet mellem køber og sælger.

- Alle kommunale og regionale tilbud, der sælger pladser til kommuner, er omfattet af aftalen.
- Principperne i KL standardkontrakterne ligger til grund for aftaler om køb og salg af pladser.
- Rammeaftalens styringsprincipper er i overensstemmelse med Barnets Lov.

- De økonomiske rammer ved lukning af tilbud er præciseret og er i overensstemmelse med finansieringsbekendtgørelsen.

Procedure

Social- og Handicapudvalget den 9. oktober 2024.

Økonomiudvalget den 22. oktober 2024.

Kommunalbestyrelsen den 29. oktober 2024.

Beslutning i Social- og Handicapudvalget den 09-10-2024

Godkendt.

Fraværende:

Thomas Fredsted

Lene Bitsch Bierbaum

Bilag

Rammeaftale 2025 2026

Samlet bilag_Rammeaftalen 2025-2026

Fraværende Thomas Fredsted, Lene Bitsch Bierbaum

Punkt 138: Status Odinsgård

24/8748

Sagsresume

Orientering om status på Odinsgård. Afvikling af Odinsgård og opstarten af DSI Odinsgaard er midlertidigt pauseret, der gives en status på den nuværende drift samt plan for det kommende arbejde.

Indstilling

Direktør for Arbejdsmarked og Borgerservice indstiller, at

- orienteringen tages til efterretning

Sagsfremstilling

Overdragelsen af Odinsgård til DSI Odinsgaard, der var sat til 1. oktober, sættes på midlertidig pause.

Årsagen er, at der i den sidste tid er indkommet syv konkrete klager fra pårørende til Haderslev kommune. Ankestyrelsen har modtaget to af disse klager og har meddelt Haderslev kommune, at disse klager har opsættende virkning. Det betyder, at de to borgere ikke kan blive en del af DSI Odinsgaard, men at de først kan blive omfattet af DSI Odinsgaard og modtage støtte af medarbejdere herfra, når de er behandlet.

Haderslev kommune vurderer, at klagerne fra 7 værger gør overdragelsen så vanskelig lige nu, at den planlagte overdragelse pauseres, indtil klagerne er undersøgt til bunds.

Den aktuelle drift af Odinsgård fortsætter i hverdagen, mens der arbejdes på overdragelsen til DSI Odinsgaard. Odinsgård ser fortsat ind i et rekrutteringsbillede, hvor der kommer stadigt flere ansøgere til stillingsopslagene og de bliver kontaktet af personer, som specifikt ønsker at arbejde på Odinsgård.

Odinsgård arbejder kontinuerligt med at få lavet grundplaner og skabt en struktur, der giver medarbejderne og ledelsen de bedst forudsætninger for at løse opgaverne.

Dialogen med de forskellige tilsyn, der alle har ophævet påbuddene, er fortsat god og konstruktiv.

Odinsgården har fortsat fokus på at skabe ro og trivsel blandt beboerne, medarbejderne og pårørende.

Forvaltningen vil på mødet orientere om det aktuelle arbejde med overdragelsen til DSI Odinsgaard, herunder status for undersøgelse af klagerne fra værger samt den fremadrettede plan.

Procedure

Social- og Handicapudvalget den 9. oktober 2024

Beslutning i Social- og Handicapudvalget den 09-10-2024

Godkendt.

Fraværende:

Thomas Fredsted

Lene Bitsch Bierbaum

Fraværende Thomas Fredsted, Lene Bitsch Bierbaum

Punkt 139: Opfølgning på temadag

24/18676

Sagsresume

Beslutning om den videre proces omkring de politiske pejlemærker fra temadagen på børneområdet, der blev afholdt den 13. august 2024.

Indstilling

Direktøren for Arbejdsmarked og Borgerservice indstiller, at

- Udvalget drøfter de politiske pejlemærker.
- Udvalget beslutter den videre proces omkring de politiske pejlemærker.

Sagsfremstilling

Den 13. august 2024 afholdt Social- og Handicapudvalget en temadag med fokus på børneområdet, hvor relevante aktører holdt oplæg om det specialiserede område samt den daglige drift. På temadagen arbejdede udvalget med følgende politiske pejlemærker for det specialiserede børneområde:

- Kommunen og det omkringliggende samfund
- Rettidig hjælp til børn, unge og fagpersoner
- Styrke netværket omkring familien
- Omsorgsteam for plejefamilier, plejebørn, børn og forældre
- Dialogisk kultur, der samler frem for at adskille samarbejdet

På baggrund af drøftelserne på temadagen og vedlagte bilag skal udvalget drøfte og derefter beslutte det videre arbejde med de politiske pejlemærker.

Henning Hede Riistofte forestår opsamlingen på temadagen.

Procedure

Social- og Handicapudvalget den 9. oktober 2024.

Beslutning i Social- og Handicapudvalget den 09-10-2024

Drøftet.

Forvaltningen vender tilbage med et udkast til den videre proces på et kommende møde.

Fraværende:

Thomas Fredsted

Lene Bitsch Bierbaum

Bilag

Opfølgning på temadag den 13. august 2024

Fraværende Thomas Fredsted, Lene Bitsch Bierbaum

Punkt 140: Status på arbejdet med en styrket fraværsindsats

24/2393

Sagsresume

Børne- og Familieudvalget skal i denne sag drøfte status for arbejdet med en styrket fraværsindsats i Haderslev Kommune.

Sagen sendes til orientering i Social- og Handicapudvalget den 9. oktober 2024.

Indstilling

Direktøren for Børn og Kultur indstiller, at

- udvalget drøfter status på fraværsindsatsen og det fremadrettede arbejde mod en styrket fraværsindsats

Sagsfremstilling

Forvaltningen har siden det fælles temamøde mellem Børne- og Familieudvalget og Social- og Handicapudvalget den 17. januar arbejdet på en styrket fraværsindsats i Haderslev Kommune.

På mødet i maj blev udvalget præsenteret for et foreløbigt koncept for en fremtidig fraværsindsats. Konceptet fremgår af bilag 1.

I den efterfølgende periode er konceptet blevet kvalificeret igennem høringer, dialoger og interviews:

- Interviews med familier, hvor barnet er ramt af skolevægning
- Interview med elevråd
- Interview med borgerrådgiver, autismeforening, ADHD-forening og interesseorganisationen Skole og Forældre
- Offentlig høringsrunde, hvor der er indsendt svar fra forældre, lærere og private aktører der tilbyder et samarbejde. I alt er der modtaget 29 høringssvar
- Deltagelse på Social- og Handicapudvalget, Beskæftigelses- og Borgerserviceudvalg, Ungeudvalget
- Oplæg til Handicapråd og Udsatteråd
- Inputs fra skolerne i Haderslev Kommune gennem lokalMED
- Inputs fra Det rådgivende team og Familieområdet gennem lokalMED

Inputs fra ovenstående er løbende blevet præsenteret for udvalget og fremgår af bilag 2 og 3.

Siden ovenstående input har der været afholdt borgermøde og fællesrådsmøde.

Input fra Borgermøde

Den 26. september 2024 blev der afholdt et fælles Borgermøde om en styrket fraværsindsats i Haderslev Kommune. På Borgermødet kom der mange værdifulde og vigtige pointer og input til en fremtidig fraværsindsats, der vil blive brugt i udarbejdelsen af det endelige koncept. Der er udarbejdet en opsamling af input og pointer, der fremgår af bilag 4.

Input fra Fællesrådsmøde

Den 2. oktober 2024 blev der afholdt Fællesrådsmøde med skolebestyrelserne, skoleledere og politiske udvalg med oplæg fra Ikast-Brande Kommune.

På baggrund af de ovenstående inputs og opsamling for Borgermødet og Fællesrådsmødet, skal udvalget drøfte status omkring en styrket fraværsindsats og det fremadrettede arbejde. Drøftelsen skal lede frem mod et beslutningsoplæg, der præsenteres på mødet i Børne- og Familieudvalget den 4. november 2024.

Procedure

Børne- og Familieudvalget 7. oktober 2024

Social- og Handicapudvalget 9. oktober 2024.

Beslutning i Børne- og Familieudvalget den 07-10-2024

Drøftet. Udvalget ønsker, at det gode udviklingsarbejde med koordinering mellem forebyggende indsatser fortsætter. Konkrete forslag forelægges, når det vurderes relevant og færdigt.

Beslutning i Social- og Handicapudvalget den 09-10-2024

Drøftet.

Fraværende:

Lene Bitsch Bierbaum

Thomas Fredsted

Bilag

Bilag 1. Oplæg til styrket fraværsindsats i Haderslev Kommune

Bilag 2. Interview - Rapport

Bilag 3. Sammenfatning af høringsrunde

Bilag 4. Opsamling på Borgermødet

Fraværende Lene Bitsch Bierbaum, Thomas Fredsted

Punkt 141: Gensidig Orientering

21/24772

Bilag

Orienteringer til mødet i Social- og Handicapudvalget den 9. oktober 2024

Nyhedsbrev til Plejefamilierne efteråret 2024.pdf

Afbud Lene Bitsch Bierbaum, Thomas Fredsted

Punkt 142: Eventuelt

21/24772

Afbud Thomas Fredsted, Lene Bitsch Bierbaum

Punkt 143: Evaluering af dagens møde

21/24772

Afbud Thomas Fredsted, Lene Bitsch Bierbaum

Punkt 144: Underskriftsside

21/24772

Sagsresume

Social- og Handicapudvalget skal godkende beslutningsprotokollen. For at godkende beslutningsprotokollen, skal hvert medlem underskrive ved at trykke på Godkend.

Afbud Thomas Fredsted, Lene Bitsch Bierbaum