

REFERAT Økonomiudvalget (2022-2025) d. 17-11-2025

Mødedato Mandag d. 17. november 2025 kl. 13:30

Mødested Lokale Haderslev

Mødedeltagere Mads Skau, Signe Knappe, Kjeld Thrane, Børge Koch, Carsten Leth Schmidt, Benny Bonde, Bent Kloster, Henrik Rønnow, Bo Morthorst Rasmussen, Finn Lykkeskov, Marie Skødt

Indholdsfortegnelse

Godkendelse af dagsorden.....	3
Oprettelse af sønderjysk dialogforum.....	4
Overleveringsnotat til kommende Økonomiudvalg.....	6
Hvervsfortegnelse 2026-2029.....	7
2. Bevillingskontrol 2025.....	9
Økonomiopfølgning og finansiel orientering pr. oktober 2025.....	11
Opfølgning på budgetforlig 2025-2028 3. kvartal 2025.....	14
Opstart af opfølgning på budgetforlig 2026-2029.....	16
Strategisk boligplanlægning for almene boliger 2025.....	17
Anlægsbevilling til faglokaler 2026.....	19
Vedtægter for DSI Børnehaven Sønder Otting.....	21
Årsregnskab og årsberetning for Teatret Møllen sæson 2024-2025.....	23
Evaluering af Klimaplanen.....	25
Provas' takster for affaldsområdet 2026.....	27
Supplerende takster 2026 under Teknik- og Klimaudvalget.....	29
Igangsætning af kommuneplantillæg 16-2025 og lokalplan 12-15 Teknisk anlæg ved Tiset (jagtcent	31
Endelig vedtagelse af tillæg nr. 8 til spildevandsplan 2021-2042 - Det gl. Rådhus, Haderslev.....	33
Endelig vedtagelse af tillæg nr. 13 spildevandsplan 2021-2042 - P. N. Lagonis Vej 1 - Delvis udtræk	35
Haderslev Kommunes generelle beredskabsplan.....	37
Pilotprojekt: Afprøvning af ordning, hvor ansatte i Haderslev Kommune kan passe deres syge barn	39
Lukket: Køb af ejendom.....	41
Lukket: Køb og udbud af ejendomme.....	42
Lukket: Tilbagekøb af Ejendom.....	43
Gensidig orientering.....	44
Underskriftsside.....	45

Punkt 193: Godkendelse af dagsorden

Indstilling

Kommunaldirektøren indstiller, at

- dagsordenen godkendes.

Beslutning i Økonomiudvalget den 17-11-2025

Godkendt.

Punkt 194: Oprettelse af sønderjysk dialogforum

25/26455

Sagsresume

Oprettelse af et sønderjysk dialogforum som erstatning for det Sønderjyske Koordinationsudvalg. Et sønderjysk dialogforum skal have fokus på gensidig inspiration og styrkelse af det sønderjyske samarbejde.

Indstilling

Kommunaldirektøren indstiller, at Økonomiudvalget over for kommunalbestyrelsen anbefaler, at

- der med virkning fra 1. januar 2026 oprettes et sønderjysk dialogforum, der erstatter Koordinationsudvalget
- hver kommune udpeger tre medlemmer blandt kommunalbestyrelsens midte, hvoraf borgmesteren er født medlem
- kommunaldirektørerne tilforordnes sønderjysk dialogforum
- sønderjysk dialogforum udarbejder et afsæt for arbejdet i perioden 2026-2029.

Sagsfremstilling

Koordinationsudvalget blev oprettet i kølvandet på kommunalreformen i 2006. Dets principielle sammensætning har været uforandret i alle årene siden da, dvs. hver af de 4 sønderjyske kommuner udpeger to medlemmer, hvoraf borgmesteren er den ene og typisk har den anden været lederen af oppositionen i hjemkommunen. Herudover er kommunaldirektørerne tilforordnet udvalget.

Koordinationsudvalget har ikke egne kompetencer og kan derfor ikke selvstændigt beslutte noget. Oprindeligt var baggrunden for oprettelsen af koordinationsudvalget et behov for at koordinere udmøntningen af den gensidige aftale om at benytte hinandens institutioner i kølvandet på, at de såkaldte ”kan”-institutioner overgik fra amtet til kommunerne. Kommunerne i det sønderjyske valgte på baggrund af en fælles forståelse - ofte omtalt som musketereden - at man ville hjemtage de amtslige institutioner i stedet for at lade dem overgå til regionen. Det betød en vis usikkerhed for grundlaget for at drive institutionerne, hvis hver enkelt kommune hjemtog brugere af de tidligere amtslige tilbud til egne kommunale tilbud. Dette behov for koordinering var især relevant i første valgperiode og spiller reelt ingen rolle længere, da det i dag varetages i KKR-regi via rammeaftalen.

Over tid har koordinationsudvalget udviklet sin opgaveportefølje. I en længere periode har interessevaretagelse på turisme- og især på erhvervsområdet fyldt en del. Med oprettelsen af Destinationen Sønderjylland og især efter Tønder Kommunes fulde indtræden heri behandles turismeforhold nu primært i destinationsregi og ikke i koordinationsudvalgsregi. Ligeledes har ændringen i URS opgaveportefølje fra primært at være en projektorganisation til nu primært at være et interessevaretagelsesorgan betydet, at også interessevaretagelsesspørgsmål er reduceret væsentligt i koordinationsudvalgsregi.

Det har over den sidste periode betydet, at der udover møderne med BDN og spørgsmål om museumsreform primært har været emner, som har karakter af generelle uforpligtende informationsudvekslinger, der har været drøftet på møderne.

Der afholdes typisk 4 årlige møder i koordinationsudvalget, hvor formandsposten går på skift med 1 års intervaller. Møderne afholdes fysisk i Aabenraa.

Ovenstående har givet anledning til en drøftelse i koordinationsudvalget om der er grundlag for at fortsætte i samme spor som hidtil eller koordinationsudvalget skal justeres eller eventuelt helt nedlægges set i lyset af, at de oprindelige opgaver enten er bortfaldet eller overgået til andre fora.

Koordinationsudvalget finder stadig, at der er værdi i en formaliseret overordnet ramme for sønderjysk samarbejde på det politiske plan. Drøftelsen mandede ud i en anbefaling om at justere rammerne set i lyset af ovenstående udvikling, således at der ikke længere er fokus på koordinering men mere på gensidig inspiration og styrkelse af det sønderjyske samarbejde.

Det foreslås, at der fra hver kommune udpeges 3 medlemmer fra hver kommune med borgmesteren som født medlem. Kommunaldirektørerne er fortsat tilforordnede forummet. Ligeledes foreslås det, at antallet af møder reduceres til 2 i udgangspunktet set i lyset af, at der ikke længere er tale om at koordinere aktuelle sager. Det giver endvidere anledning til at foreslå, at forummet skifter navn til Sønderjysk dialogforum.

Procedure

- Økonomiudvalget 17. november 2025.
- Haderslev Kommunalbestyrelse 25. november 2025.

Beslutning i Økonomiudvalget den 17-11-2025

Godkendt.

Bilag

Det Sønderjyske Koordinationsudvalg - Samarbejdsaftale 2022

Udkast til kommissorium for Sønderjysk Koordinationsudvalg

Punkt 195: Overleveringsnotat til kommende Økonomiudvalg

25/25511

Sagsresume

Godkendelse af overleveringsnotat med anbefalinger til næste valgperiodes Økonomiudvalg.

Indstilling

Kommunaldirektøren indstiller, at

- udvalget godkender overleveringsnotatet.

Sagsfremstilling

Hvert stående udvalg og Økonomiudvalget har i forbindelse med afslutningen af valgperioden mulighed for at overlevere en række anbefalinger i form af et overleveringsnotat til det eller de kommende stående udvalg, som i den kommende valgperiode skal varetage den umiddelbare forvaltning af udvalgets område.

Forvaltningen præsenterede på udvalgets møde i september et drøftelsesoplæg, der fokuserede på væsentlige elementer af udvalgets arbejde i indeværende valgperiode.

I forlængelse af udvalgets drøftelse i september har forvaltningen udarbejdet et udkast til et overleveringsnotat, som her forelægges til godkendelse.

Udkastet til overleveringsnotat er vedlagt som bilag.

Procedure

Økonomiudvalget 17. november 2025.

Beslutning i Økonomiudvalget den 17-11-2025

Godkendt, idet det indarbejdes i overleveringsnotatet af det anbefales at kommende Økonomiudvalg arbejder videre med afbureaukratisering og organisationsstrukturen.

Bilag

Overleveringsnotat til kommende Økonomiudvalg

Punkt 196: Hvervsfortegnelse 2026-2029

24/23860

Sagsresume

Beslutning om godkendelse af hvervsfortegnelse for 2026-2029 og anbefalinger til kommende kommunalbestyrelse i relation til visse udpegninger.

Den nyvalgte kommunalbestyrelse skal på sit konstituerende møde foretage en række udpegninger til bestyrelser, råd, nævn og lignende. I Haderslev kommune er en oversigt over disse udpegninger samlet i en hvervsfortegnelse. Forvaltningen har som en del af forberedelse til kommunalvalget opdateret hvervsfortegnelsen.

Beslutningskompetencen er i Økonomiudvalget.

Indstilling

Kommunalbestyrelsen indstiller at

- Den som bilag 1 vedlagte hvervsfortegnelsen for 2026-2029 godkendes;
- Økonomiudvalget træffer beslutning om, hvorvidt det anbefales, at der udpeges medlem til bestyrelsen for Haderslev Fjernvarme a.m.b.a og Gram fjernvarme AMBA;
- Økonomiudvalget træffer beslutning om, hvorvidt det anbefales, at der udpeges medlem til bestyrelsen for henholdsvis Haderslev Boligselskab, Haderslev Ældreboligselskab og Domea Vojens.

Sagsfremstilling

Den nyvalgte kommunalbestyrelse skal på sit konstituerende møde foretage en række udpegninger til bestyrelser, råd, nævn og lignende. I Haderslev Kommune samles oversigten over disse udpegninger i en hvervsfortegnelse.

Forvaltningen har som en del af forberedelse til kommunalvalget opdateret hvervsfortegnelsen. Som bilag 1 er vedlagt det opdaterede hvervsfortegnelse for perioden 2026-2029. En oversigt over ændringerne i forhold til hvervsfortegnelsen for perioden 2022-2025 er vedlagt som bilag 2.

Udpegningerne er opdelt i ”skal”-udpegninger, det vil sige udpegninger som kommunalbestyrelsen er forpligtet til at foretage, og ”kan”-udpegninger, det vil sige udpegninger, som beror på kommunalbestyrelsen egen beslutning. Det er den tiltrædende kommunalbestyrelses beslutning, om man ønsker at foretage, ”kan”-udpegningerne, men Økonomiudvalget kan komme med anbefalinger til denne beslutning. Forvaltningen foreslår, at Økonomiudvalget kommer med anbefalinger til følgende udpegninger:

Haderslev Fjernvarme a.m.b.a. og Gram Fjernvarme AMBA

Haderslev Kommune er i dag ikke repræsenteret i bestyrelsen for Haderslev Fjernvarme a.m.b.a., men i henhold til fjernvarmeselskabets vedtægter har Haderslev Kommune ret til at udpege et medlem til fjernvarmeselskabets bestyrelse, hvis kommunen har stillet garanti for selskabets lån. Haderslev Kommune garanterer pr. 11. oktober 2025 for ca. 613 mio. kr. af fjernvarmeselskabets lån.

Haderslev Kommune er i dag ikke repræsenteret i bestyrelsen for Gram Fjernvarme AMBA, men i henhold til fjernvarmeselskabets vedtægter har Haderslev Kommune ret til at udpege et medlem til fjernvarmeselskabets bestyrelse,

hvis kommunen har stillet garanti for selskabets lån. Haderslev Kommune garanterer pr. 11. november 2025 for ca. 92 mio. kr. af fjernvarmeselskabets lån.

Haderslev Kommune har ingen adgang til at udpege bestyrelsesmedlem til Vojens Fjernvarme a.m.b.a.

Haderslev Boligselskab, Haderslev Ældreboligselskab og Domea Vojens

Haderslev Kommune har ret, men er ikke forpligtet til at udpege henholdsvis to medlemmer til bestyrelsen for Haderslev Boligselskab, to medlemmer til bestyrelsen for Haderslev Ældreboligselskab og et medlem til bestyrelsen for Domea Vojens. I indeværende periode har udpegningsretten været udnyttet i alle tre nævnte boligselskaber.

Det bemærkes, at Haderslev Kommune har økonomiske engagementer med boligselskaberne i form af grundkapitallån og/eller garantiforpligtelser. Således har Haderslev Kommune pr. 31. december 2024 i forhold til Haderslev Boligselskab stillet garanti for 743 mio. kr. og ydet grundkapitallån for 59 mio. kr., i forhold til Haderslev Ældreboligselskab stillet garanti ca. 1 mio. kr. og i forhold til Domea Vojens stillet garanti for 18 mio. kr. og grundkapitallån på 0,1 mio. kr.

Haderslev Kommune har ikke adgang til at udpege bestyrelsesmedlemmer til andre almene boligselskaber.

Juridiske aspekter

Procedure

- Økonomiudvalget den 17. november 2025

Beslutning i Økonomiudvalget den 17-11-2025

Godkendt. Det anbefales, at der ikke udpeges bestyrelsesmedlemmer til hverken fjernvarmeselskaberne eller de almene boligselskaber.

Bilag

Oversigt ændringer i hvervsfortegnelse.pdf

Hvervsfortegnelsen 2026-2029.pdf

Punkt 197: 2. Bevillingskontrol 2025

25/26350

Sagsresume

Beslutning om godkendelse af de bevillingsmæssige tilpasninger i forbindelse med 2. bevillingskontrol 2025. Herunder tilpasninger på drift, anlæg og finans.

Beslutningskompetencen ligger hos Haderslev Kommunalbestyrelse.

Indstilling

Kommunaldirektøren indstiller, at Økonomiudvalget overfor kommunalbestyrelsen anbefaler, at

- 2. bevillingskontrol 2025 godkendes
- De bevillingsmæssige konsekvenser godkendes jf. de økonomiske forhold

Sagsfremstilling

Formålet med bevillingskontrollen er at samle op på de bevillingsmæssige konsekvenser, der har været siden 1. bevillingskontrol i maj 2025.

De afledte konsekvenser af bevillingskontrollen, har følgende budgetkorrektioner:

Budgetkorrektioner, beløb i mio. kr.	2025	2026	2027	2028	2029
Drift	-15,5	-0,1	-0,1	-0,1	-0,1
Anlæg	-0,6	-	-	-	-
Finans	-5,5	15,9	-	-	-
I alt	-21,6	15,8	-0,1	-0,1	-0,1

- betyder indtægter/mindre udgifter/kassehenlæggelser, + betyder udgifter/mindre indtægter/træk på kassen.

Drift:

Der er indeholdt en række budgetomplaceringer mellem udvalg og bevillingsniveauer. Budgetomplaceringerne fremgår af tabel 1.

Haderslev kommune modtog 8,9 mio. kr. i Ukrainekompensation i forbindelse med midtvejsreguleringen 2025. De udvalg som har haft Ukraineudgifter i 2025 er blevet kompenseret fuldt ud. Der har i alt været Ukraineudgifter for 4,6 mio. kr. Der resterer efterfølgende 4,3 mio. kr. i puljen under Økonomiudvalget.

Jf. Budget 2026-2029 er budgetværnet på velfærdsområder på 11,2 mio. kr. flyttet til 2026.

Social- og Handicapudvalget afleverer 5,1 mio. kr. til kassen, da Haderslev Kommune har modtaget restrefusion fra 2024, og merforbruget på området er blevet dækket.

Anlæg:

Airfence projektet er blevet nedlagt i forbindelse med Budget 2026-2029, hvorfor der flyttes midler fra projektet. Derudover indarbejdes konsekvenserne fra kommunalbestyrelsesmødet d. 26.08.2025 vedr. salg af ejendom.

Finans:

På finanssiden er der i 2025 indtægter fra momsanalysen.

Budgetværn 2025, Airfence samt størstedelen af indtægten fra momsanalysen flyttes til balanceforskydninger 2026, som besluttet i Budget 2026-2029.

Økonomiske forhold

De vedhæftede bilag viser specifikationen af flytningerne i 2. bevillingskontrol.

I 2025 er der en kassehenlæggelse på 5,7 mio. kr. samt 15,9 mio. kr. som flyttes til 2026.

Der søges om anlægsbevilling på 4,7 mio. kr. i indtægter og 0,1 mio. kr. i udgifter til salget af Ungdomsskolen i Vojens, som blev behandlet på kommunalbestyrelsesmødet d. 26.08.2025. I samme forbindelse meddeles der anlægsbevilling på 4,6 mio. kr. til flytning af Ungdomsskolen i Vojens.

Anlægsbevillingen på 0,4 mio. kr. givet til Airfence nulstilles da projektet er blevet nedlagt i forbindelse med Budget 2026-2029.

Procedure

- Økonomiudvalget 17. november 2025
- Haderslev Kommunalbestyrelse 25. november 2025

Beslutning i Økonomiudvalget den 17-11-2025

Godkendt, idet bilag 2 opdateres inden kommunalbestyrelsesmødet.

Bilag

2. Bevillingskontrol 2025 - tabel 1

2. Bevillingskontrol 2025 - tabel 2 + 3

Punkt 198: Økonomiopfølgning og finansiel orientering pr. oktober 2025

25/28357

Sagsresume

Orientering om Haderslev Kommunes aktuelle økonomi på drift, anlæg og finans pr. ultimo oktober 2025. Sagen fremsendes som en del af den løbende økonomistyring.

Pr. 31. oktober 2025 er der en forbrugsprocent på drift på 80,7% og en forbrugsprocent på anlæg på 48,9%.

Indstilling

Kommunaldirektøren indstiller, at

- udvalget tager opfølgningen til orientering.

Sagsfremstilling

Økonomiopfølgningen for kommunens økonomi er opdateret med korrigeret budget og forbrug pr. 31. oktober 2025.

Oversigterne præsenteres på månedsbasis og indeholder nettodriftsudgifter samt anlæg. Ved et lineært forbrug hen over året vil forbrugsprocenten på nuværende tidspunkt være 83%.

Ultimo oktober 2025 er forbruget på nettodriftsudgifter på 3.635,2 mio. kr., svarende til en forbrugsprocent på drift på 80,7% Forbruget på anlæg er på 133,5 mio. kr., svarende til en forbrugsprocent på anlæg på 48,9%.

Oversigten indeholder desuden en opgørelse, der viser status på overholdelse af servicerammen.

I tabellen nedenfor præsenteres nettodriftsudgifterne opgjort på bevillingsniveau.

Beløb i mio. kr.	2025		2024	
	Korr. budget	Forbrug	Forbrugsprocent	Forbrugsprocent
Bevillingsniveau				
Driftsudgifter	3.059,0	2.481,2	81,2%	82,7%
Overførselsudgifter	1.179,3	951,8	80,7%	81,3%
Aktivitetsbestemt medfinansiering	270,1	203,0	75,2%	75,0%
Brugerfinansieret	0,3	-0,5	-	-
Nettodriftsudgifter i alt	4.503,9	3.635,2	80,7%	81,8%

Herunder ses opgørelsen for anlæg:

	2025		2024	
	Korr. budget	Forbrug	Forbrugs-procent	Forbrugs-procent
Udgifter	314,7	140,5	44,7%	47,0%
Indtægter	-41,9	-7,0	16,7%	36,6%
Anlæg i alt	272,8	133,5	48,9%	48,2%

Status for overholdelse af de nationale rammer for serviceudgifter præsenteres nedenfor:

Status på servicerammen - Beløb i mio. kr.	2025
Korrigeret budget serviceudgifter	3.118,7
Sigtepunkt for servicerammen 2025 jf. KL.	3.111,5
Kommunens budgetterede serviceudgifter er på opgørelsestidspunktet over sigtepunktet	7,2

("+" i forskel betyder overskridelse af rammen "-" i forskel betyder luft til rammen)

Som det fremgår af ovenstående tabel, ligger det korrigerede budget 7,2 mio. kr. over sigtepunktet for servicerammen 2025. Erfaringen viser, at Haderslev Kommunes enheder typisk overfører et mindreforbrug svarende til 1-3% af det korrigerede budget. På den baggrund vurderes det som relativt usandsynligt, at sigtepunktet for årets økonomi overskrides, selvom der aktuelt er pres på serviceudgifterne på flere områder.

I bilaget er bevillingsniveauerne specificeret pr. udvalg.

Senior- og Sundhedsudvalget

På Senior- og Sundhedsudvalgets område er forbruget ultimo oktober 2025 opgjort til 650,8 mio. kr., hvilket svarer til 83,3% af korrigeret budget. På samme tid sidste år var forbrugsprocenten på 85,8%.

Flere områder under udvalget oplever fortsat økonomiske udfordringer. Den seneste budgetopfølgning pr. 30. september 2025 peger fortsat på et forventet merforbrug på 8-12 mio. kr. ved årets afslutning. I forbindelse med regnskab 2024 blev der overført et merforbrug på 21,0 mio. kr. inkl. overførslen vedrørende de selvejende plejehjem. Årets forventede resultat er dermed forbedret med 9-13 mio. kr. i forhold til sidste års overførte merforbrug.

Social- og Handicapudvalget

Forbruget pr. ultimo oktober 2025 på Social- og Handicapudvalget er opgjort til 479,9 mio. kr. svarende til en forbrugsprocent på 81,3%. Samme tid sidste år var forbrugsprocenten på 84,6%.

Den seneste budgetopfølgning pr. 30. september 2025 peger på et forventet samlet merforbrug på området på 18,3 mio. kr. På børneområdet forventes et merforbrug på 7,7 mio. kr. hvilket primært skyldes en sag der ikke var korrekt registreret og sager med øget behov. På voksenområdet forventes et merforbrug på 10,7 mio. kr. Merforbruget skyldes primært flere udgifter end forventet på bostederne og til indsatser generelt.

Børne- og Familieudvalget

Børne- og Familieudvalget har et forbrug på 754,5 mio. kr. pr. oktober 2025, hvilket svarer til en forbrugsprocent på 83,5%. Samme tid sidste år var forbrugsprocenten på 84,1%.

Udvalgets seneste budgetopfølgning pr. 30. september 2025 forventer samlet set et merforbrug på ca. 3,7 mio. kr. hvilket primært skyldes skoleområdet. På øvrige områder forventes et mindreforbrug. Ukraine-kompensationen er ikke medregnet i forventet regnskab, hvorfor merforbruget forventes reduceret yderligere.

Områderne under de enkelte udvalg følges tæt.

Finansiell orientering

Oktober blev endnu en god måned på de finansielle markeder med globale aktier oppe med over 4% for måneden. Faktisk bidrog alle aktivklasser positivt til porteføljens afkast.

- Afkastet for oktober endte på 1,06%
- Afkastet for indeværende regnskabsår endte på 2,37%
- Samlet portefølje på DKK 520.254.000

Den langfristede gæld er pr. 31. oktober 2025 på 447,8 mio. kr. og den aktuelle gennemsnitlige likviditet er på 663,5 mio. kr.

Procedure

Økonomiudvalget den 17. november 2025

Beslutning i Økonomiudvalget den 17-11-2025

Godkendt.

Bilag

Månedlig økonomiopfølgning pr. oktober 2025

Finansiell orientering pr. 31. oktober 2025

Punkt 199: Opfølgning på budgetforlig 2025-2028 3. kvartal 2025

25/26123

Sagsresume

Orientering om status på de politiske beslutninger fra budgetforlig 2025-2028 og tidligere budgetforlig.

Der følges op på 46 prioriteringer på drift og 33 prioriteringer på anlæg i Haderslev Kommune fra budgetforlig 2025-2028.

Der følges desuden op på 23 prioriteringer på anlæg. Alle prioriteringer i tidligere forlig vedrørende drift er afsluttet.

Indstilling

Kommunaldirektøren indstiller, at

- orienteringen tages til efterretning.

Sagsfremstilling

Den 8. oktober 2024 blev budgetforlig 2025-2028 godkendt af kommunalbestyrelsen i Haderslev Kommune.

I budgettet er der lagt stor vægt på en ansvarlig økonomisk styring og et øget fokus på at realisere de besluttede politiske prioriteringer på drift og anlæg. Derfor bliver der efter hvert kvartal fulgt op på prioriteringerne.

På drift følges der op på 46 prioriteringer fra Budget 2025-2028. Af disse er 42 afsluttet og 4 er igangsat.

På anlæg følges der op på 33 prioriteringer fra Budget 2025-2028. Heraf er 16 afsluttet, 13 er igangsat og 1 afventer, mens 3 er i overslagsårene.

På drift i tidligere budgetforlig er alle prioriteringer afsluttet. På anlæg i tidligere budgetforlig følges der op på 23 prioriteringer, hvoraf 15 er afsluttet, 4 er igangsat og 4 afventer.

Der kan ses en uddybende statusbeskrivelse for de enkelte prioriteringer i vedhæftede bilag.

Beslutning i Økonomiudvalget den 17-11-2025

Godkendt.

Bilag

Bilag 1 Budgetforlig 2022-2025

Bilag 2 Budgetforlig 2023-2026

Bilag 3 Budgetforlig 2024-2027

Bilag 4 Budgetforlig 2025-2028

Punkt 200: Opstart af opfølgning på budgetforlig 2026-2029

25/28490

Sagsresume

Orientering om opstart af opfølgning på budgetforlig 2026-2029.

Indstilling

Kommunaldirektøren indstiller, at

- opstart af opfølgning på budgetforlig 2026-2029 tages til orientering.

Sagsfremstilling

Kommunalbestyrelsen har den 19. september 2025 vedtaget budget for 2026 og overslagårene 2027-2029.

Der blev af forligspartierne lagt stor vægt på en ansvarlig økonomisk styring og fokus på at realisere de besluttede politiske prioriteringer på drift og anlæg.

Derfor opstartes opfølgningen på budgetforliget 2026-2029, hvor status vil blive forlagt Økonomiudvalget kvartalsvist. Endnu ikke afsluttede projekter fra tidligere budgetforlig fremgår ikke af bilaget.

Procedure

- Økonomiudvalget den 17. november 2025.

Beslutning i Økonomiudvalget den 17-11-2025

Godkendt.

Bilag

Bilag 1 Drift

Bilag 2 Anlæg

Bilag 1 Drift

Punkt 201: Strategisk boligplanlægning for almene boliger 2025

25/8923

Sagsresume

Beslutning om godkendelse af strategisk boligplanlægning for almene boliger 2025.

Strategien har til formål at give kommunens almene boligorganisationer nogle synlige, kommunale pejlemærker for tilrettelæggelsen af kommende projekter og medvirke til at skabe retning og fælles forståelse mellem kommune og boligorganisation.

Beslutningskompetencen ligger hos Økonomiudvalget.

Indstilling

Kommunaldirektøren indstiller, at

- Strategisk boligplanlægning for almene boliger 2025 godkendes.

Sagsfremstilling

Økonomiudvalget har drøftet forskellige temaer for strategisk boligplanlægning for det almene boligområde. På baggrund af Økonomiudvalgets inputs er der arbejdet videre med de tilkendegivne fokuspunkter, som er udmøntet i et oplæg til strategisk boligplanlægning for almene boliger 2025, som er vedlagt som bilag 1.

Strategien har til formål at give kommunens almene boligorganisationer nogle synlige, kommunale pejlemærker for tilrettelæggelsen af renoveringsprojekter og nybyggeri og medvirke til at skabe retning og fælles forståelse mellem kommune og boligorganisation.

Pejlemærkerne i strategien er følgende:

- Nedbringe antallet af tomme boliger
- Tilpasse udbuddet af ungdomsboliger
- Strategisk brug af støttekroner
- Attraktive almene boliger for seniorer

Det forudsættes, at boligorganisationerne indarbejder pejlemærkerne i det omfang, det er muligt og relevant i fremtidige projekter.

Procedure

- Økonomiudvalget 17. november 2025

Beslutning i Økonomiudvalget den 17-11-2025

Det blev besluttet, at der udarbejdes et opdateret udkast til strategi til behandling i december.

Bilag

Strategisk boligplanlægning for almene boliger 2025

Punkt 202: Anlægsbevilling til faglokaler 2026

25/26172

Sagsresume

I budgettet for 2026-2029 blev der afsat i alt 21 mio. kr. til en flerårig indsats for modernisering af faglokaler på kommunens folkeskoler. Samtidig tilkendes det, at yderligere 6 mio. kr. vil blive budgetlagt i forbindelse med budgetforhandlingen for 2027.

Der skal nu gives anlægsbevilling til midlerne for 2026, så planlægning og igangsættelse af de første projekter kan påbegyndes.

Beslutningskompetencen ligger i Haderslev Kommunalbestyrelse.

Indstilling

Direktøren for Børn og Kultur indstiller, at Børne- og Familieudvalget og Økonomiudvalget over for kommunalbestyrelsen anbefaler, at

- der meddeles anlægsbevilling 3.0 mio. kr. til modernisering af faglokaler på op til tre skoler

Sagsfremstilling

Moderne og tidssvarende faglokaler understøtter en varieret og motiverende undervisning i fag som naturfag, håndværk og design, musik og billedkunst.

I budgettet for 2026-2029 blev det besluttet, at midler fra kvalitetsreformen på skoleområdet skal målrettes en flerårig indsats for faglokaler med en samlet ramme på 27,0 mio. kr. fordelt således:

- 2026: 3,0 mio. kr.
- 2027: 6,0 mio. kr.
- 2028: 6,0 mio. kr.
- 2029: 6,0 mio. kr.

- 2030: 6,0 mio. kr.

Forvaltningen ønsker i 2026 at igangsætte modernisering af op til 3 faglokaler. Konkret ønskes det at projektere og gennemføre modernisering af madkundskabslokaler på Fællesskolen Hoptrup Marstrup Vilstrup (afdeling Hoptrup), Fællesskolen Nustrup-Sommersted (afdeling Sommersted) og Fællesskolen Favrdal-Fjelstrup (afdeling Fjelstrup). Hvis dele af planen eventuelt ikke kan rummes i den økonomiske ramme for 2026, indarbejdes det i den flerårige plan for kommende år.

Der lægges vægt på, at investeringerne skal bidrage til læringsmiljøer, der understøtter både de praktisk-musiske og naturfaglige kompetencer hos eleverne, samt sikre et løft i de fysiske rammer på tværs af skolerne.

Derudover igangsætter forvaltningen en flerårig planlægning herunder en behovsanalyse med henblik på i 1. halvår 2026 at kunne forelægge et konkret beslutningsgrundlag for en samlet udmøntningsplan for perioden 2027-2030.

Økonomiske forhold

Der meddeles en anlægsbevilling på 3,0 mio. kr. til faglokaler på skoler.

Projekt – Faglokaler i skoler (mio. kr.)	Udgifter	Indtægter
Tidligere anlægsbevillinger	0,0	-
Anlægsbevilling til opstart i 2026	3,0	-
Anlægsbevilling, i alt	3,0	-

Procedure

- Børne- og Familieudvalget 3. november 2025.
- Økonomiudvalget 17. november 2025.
- Haderslev Kommunalbestyrelse 25. november 2025.

Beslutning i Børne- og Familieudvalget den 03-11-2025

Godkendt.

Beslutning i Økonomiudvalget den 17-11-2025

Godkendt.

Punkt 203: Vedtægter for DSI Børnehaven Sønder Otting

25/26174

Sagsresume

Beslutning om godkendelse af reviderede vedtægter DSI Børnehaven Sønder Otting.

Ændringerne er af redaktionel karakter og indebærer, at institutionens navn fremover alene er Børnehaven Sønder Otting. De gældende vedtægter fra 2014 og forslaget til nye vedtægter er vedlagt til godkendelse.

Indstilling

Direktøren for Børn og Kultur indstiller, at Børne- og Familieudvalget og Økonomiudvalget overfor Kommunalbestyrelsen anbefaler, at

- ændring af vedtægterne for DSI Børnehaven Sønder Otting godkendes

Sagsfremstilling

Børnehaven Sønder Otting er en selvejende institution med driftsoverenskomst med Haderslev Kommune. Institutionen har plads til 55 børn og beskæftiger otte ansatte. Institutionen har egen bestyrelse og ledelse og indgår på lige vilkår med kommunens øvrige dagtilbud i forhold til normering, åbningstid og pladsanvisning.

Børnehaven Sønder Otting er stiftet ved sammenlægningen af Ryeshave Børnehave og Sdr. Otting Børnehave. De gældende vedtægter blev godkendt af Haderslev Kommune i 2014.

Bestyrelsen har i 2025 foretaget en revision af vedtægterne. Ændringerne fremgår af det vedlagte udkast, hvor de tidligere bestemmelser, der udgår, er markeret med rødt. Hovedændringen består i, at institutionens navn fremover alene er Børnehaven Sønder Otting, idet det midlertidige dobbeltnavn Ryeshave/Sdr. Otting udgår.

Herudover er der foretaget sproglige og redaktionelle justeringer med henblik på at gøre vedtægterne mere tidssvarende og læsevenlige. Der er ikke foretaget ændringer i de materielle bestemmelser om institutionens formål, bestyrelsens sammensætning, kompetence eller forholdet til Haderslev Kommune.

Forvaltningen vurderer, at ændringerne er af redaktionel karakter og ikke ændrer ved institutionens grundlæggende rammer eller driftsaftale med kommunen.

De oprindelige vedtægter fra 2014 er vedhæftet som bilag 1, forslaget til nye vedtægter er vedhæftet som bilag 2, og et dokument, hvor ændringerne i forhold til de gældende vedtægter fremgår, er vedhæftet som bilag 3.

Procedure

- Børne- og Familieudvalget 3. november 2025
- Økonomiudvalget 17. november 2025
- Haderslev Kommunalbestyrelse 25. november 2025

Beslutning i Børne- og Familieudvalget den 03-11-2025

Godkendt.

Fraværende:

Julie Juhler Østergaard

Beslutning i Økonomiudvalget den 17-11-2025

Godkendt.

Bilag

Bilag 1. Vedtægter for Ryeshave / Sdr. Otting Børnehave

Bilag 2. Udkast til vedtægter for Børnehaven Sønder Otting

Bilag 3. Overblik over vedtægtsændringer

Punkt 204: Årsregnskab og årsberetning for Teatret Møllen sæson 2024-2025

25/25789

Sagsresume

Godkendelse af Teatret Møllens årsregnskab for sæsonen 2024-2025.

Teatret Møllen har fremsendt årsregnskab for sæsonen 2024-2025 til godkendelse.

Beslutningskompetencen ligger hos Haderslev Kommunalbestyrelse.

Indstilling

Direktøren for Børn og Kultur indstiller, at Kultur- og Fritidsudvalget og Økonomiudvalget overfor Kommunalbestyrelsen anbefaler, at

- Teatret Møllens årsregnskab og årsberetning for sæson 2024-2025 godkendes.

Sagsfremstilling

Teatret Møllen fremsender årligt deres årsregnskab og ledelsesberetning til orientering i Haderslev Kommune. Haderslev Kommune har en egnsteaterkontrakt med Teatret Møllen (bilag 1). I den forbindelse er kommunen hovedtilskudsyder til Teatret Møllen og skal derfor føre tilsyn med blandt andet teatrets aktiviteter og regnskab.

I ledelsesberetningen skriver Teatret Møllen, at sæson 2024-2025 markerede Teatret Møllens 50-års jubilæum som egnsteater i Haderslev Kommune. Jubilæet blev fejret med anmelderroste forestillinger som Sort Sol – Fladt Land og Kaskelotternes Sang, og teatret modtog flere priser og nomineringer.

Der blev gennemført 79 opførelser med i alt 5.308 publikummer. Teatret styrkede sin regionale rolle gennem samarbejder med blandt andet Æ Teater og Teater Syd og udviklede nye formidlingsformer og publikumsprojekter.

Der er indgået en ny egnsteateraftale med Haderslev Kommune for 2025–2028. Derudover er der udviklet en ny strategi for teatrets fremtidige udvikling med fokus på tilgængelighed, talentudvikling og modernisering af teatrets fysiske rammer.

Årsregnskab inkl. ledelsesberetning og revisionsprotokol er vedlagt som bilag 2 og 3.

Økonomiske forhold

Årsregnskabet for perioden 1. juli 2024 til 30. juni 2025 viser et underskud på 1,498 mio. kr. Der overføres 0 kr. til egenkapitalen, som herefter udgør 2,121 mio. kr.

I perioden modtog teatret tilskud fra Haderslev Kommune på i alt 5,501 mio. kr. Statens bidrag i samme periode var på 1,951 mio. kr.

Juridiske aspekter

Teatret Møllens formål er at drive professionel teatervirksomhed for børn og voksne i henhold til lov om scenekunst, jævnfør LBK nr. 246 af 18/03/2020, med tilhørende bekendtgørelse om egnsteatre, jævnfør bekendtgørelse nr. 1099 af 26/10/2019.

Haderslev Kommune skal som hovedtilskudsyder godkende teatrets årsregnskab og senest fem måneder efter regnskabs afslutning, fremsende det godkendte årsregnskab til Slots- og Kulturstyrelsen.

Procedure

- Kultur- og Fritidsudvalget 13. november 2025
- Økonomiudvalget 17. november
- Haderslev Kommunalbestyrelse 25. november 2025

Beslutning i Kultur- og Fritidsudvalget den 13-11-2025

Anbefales.

Beslutning i Økonomiudvalget den 17-11-2025

Henrik Rønnows habilitet blev vurderet. Henrik Rønnow blev vurderet inhabil.

Godkendt.

Bilag

Bilag 1: Egnsteateraftale 2025-2028 mellem Teatret Møllen og Haderslev Kommune

Bilag 2: Årsrapport 2025TeatretMøllen

Bilag 3: Revisionsprotokol Teatret Møllen

Punkt 205: Evaluering af Klimaplanen

25/12669

Sagsresume

Beslutning om evaluering af Klimaplanen i indeværende periode med anbefalinger og forslag til principper og fokusområder for den nye kommunalbestyrelses arbejde med en revideret klimaplan. Haderslev Kommunes klimaplan skal revideres hvert fjerde år, næste gang inden udgangen af 2026. Det foreslås fremadrettet at fokusere på tiltag med størst potentiale, vurdere behov for yderligere CO₂-beregninger, styrke fokus på klimatilpasning, samt at inddrage borgerne i indsatserne. En revideret klimaplan kan inddeles i to spor. Et spor for CO₂-reduktion og et fokus på indsatsområderne energi, transport, landbrug og arealanvendelse, øvrige sektorer og et spor for klimatilpasning med særligt fokus på øgede vandmængder samt hede. Revisionen skal sikre fortsat relevante og ambitiøse tiltag samt robusthed og modstandsdygtighed over for klimaforandringerne.

Beslutningskompetencen ligger hos Haderslev Kommunalbestyrelse.

Indstilling

Direktøren for Teknik og Klima indstiller, at Teknik- og Klimaudvalget overfor Økonomiudvalget og kommunalbestyrelsen anbefaler at

- evalueringen godkendes, herunder anbefalingerne til principper og fokusområder for den reviderede klimaplan i næste kommunalbestyrelsesperiode.

Sagsfremstilling

En klimaplan er et vigtigt redskab for kommunen i arbejdet med at tage ansvar for sin del af den globale klimaudfordring og sikre en tilpasning i forhold til de igangværende klimaforandringer. Den giver et overblik over lokale udledninger og identificerer relevante indsatsområder at arbejde med. I Haderslev Kommunes Klimaplan 2022-2050 er det vedtaget, at Klimaplanen skal revideres hvert 4. år for at følge kommunalbestyrelsesperioden. Klimaplanen blev vedtaget i slutningen af 2022, og det betyder, at en revideret klimaplan skal vedtages inden udgangen af 2026.

Revisionen af klimaplanen skal sikre, at initiativerne fortsat har ambitiøse og realistiske mål for at nå 70 % CO₂-reduktion i 2030, klimaneutralitet i 2050 samt effektive klimatilpasningstiltag mod konsekvenserne af et voldsommere klima. Formålet er også at opdatere klimaplanen med nye erfaringer, tiltag og data, samt sikre at revisionen sker i overensstemmelse med CONCITO/C40s nye formkrav CCTF (Cities Climate Transition Framework) til klimaplanerne.

Et udgangspunkt for revisionen er en evaluering af arbejdet med klimaindsatserne i indeværende periode og komme med forslag til principper til arbejdet med klimaplanen i den kommende valgperiode.

På baggrund af arbejdet med klimaindsatserne i indeværende periode og drøftelserne på møderne i Teknik og Klimaudvalget den 6. oktober og den 11. august (dagsordenspunkter fra de to møder og præsentationen af klimaanalysen den 11. august er vedlagt som bilag), foreslås følgende principper til arbejdet med Klimaplanen i den kommende valgperiode:

- Prioritere få, centrale indsatsområder
- Fokusere på indsatser med størst potentiale og effekt
- Have øget fokus på klimatilpasning, så der er ligevægt mellem klimatilpasning og CO₂-reduktion
- Overveje CO₂-beregninger for udvalgte tiltag for et bedre beslutningsgrundlag
- Sammentænke Klimaplanen med relaterede indsatser, fx Grøn Trepert
- Have fokus på at inddrage borgere og erhverv i de enkelte klimaindsatser
- Have fokus på de store potentialer indenfor skovrejsning og lavbundslande

Konkret foreslås det at inddele den reviderede klimaplan i to spor med fokusområder:

- Spor 1: CO2-reduktion:
 - Energi – herunder energipartnerskaber med bl.a. erhverv og fælles energiløsninger i mindre samfund
 - Transport
 - Landbrug og arealanvendelse
 - Øvrige sektorer
- Spor 2: Klimatilpasning:
 - Vand (Oversvømmelser fra stormflod, vandløb, ekstrem nedbør og terrænnært grundvand
 - Hede (Varmebelastning i byer eksempelvis ift. institutioner).

I foråret 2026 vil den nye kommunalbestyrelse blive introduceret til arbejdet med klimaplanen, en tidsplan for revisionsprocessen og forslag til fokusområder for en revideret klimaplan. Der kan være en mulighed at holde temamøde for kommunalbestyrelsen med særlige problemstillinger.

Procedure

- Teknik- og Klimaudvalget 3. november
- Økonomiudvalget 17. november 2025
- Haderslev Kommunalbestyrelse 25. november 2025

Beslutning i Teknik- og Klimaudvalget den 03-11-2025

Godkendt.

Fraværende:

Kim Kabelka

Carsten Leth Schmidt

Benny Bonde

Beslutning i Økonomiudvalget den 17-11-2025

Klimaanalysen vedlagt som bilag 2, og anbefalingerne til principper og fokusområder for den reviderede klimaplan i næste kommunalbestyrelsesperiode blev anbefalet over for kommunalbestyrelsen.

Benny Bonde stemte imod.

Bilag

TKU dagsordenspunkt 6. oktober 2025

Klimaanalyse præsentation 11.8.25.pptx

TKU dagsordenspunkt 11. august 2025.docx

Punkt 206: Provas' takster for affaldsområdet 2026

25/26706

Sagsresume

Beslutning om godkendelse af Provas' takster for affaldsområdet for 2026. Haderslev Kommune har indgået en driftsoperatøraftale med Provas-Haderslev Affald A/S. Det er dog fortsat kommunalbestyrelsen, der skal træffe beslutning om takstfastsættelse på affaldsområdet. Teknik og Klima har gennemgået taksterne godkendt af Provas bestyrelse, og det er vurderingen, at taksterne er fastsat i overensstemmelse med gældende lovgivning.

Beslutningskompetencen ligger hos Haderslev Kommunalbestyrelse.

Indstilling

Direktøren for Teknik og Klima indstiller, at Teknik- og Klimaudvalget og Økonomiudvalget over for kommunalbestyrelsen anbefaler, at

- Provas Haderslev Affald A/S' takster for 2026 godkendes.

Sagsfremstilling

Taksterne for affald skal godkendes af kommunalbestyrelsen. Haderslev Kommune har indgået en driftsoperatøraftale med Provas-Haderslev Affald A/S, men det er fortsat kommunalbestyrelsen der skal træffe beslutning om takstfastsættelse. Provas har fremsendt anbefalede takster for 2026. Taksterne og budgettet er behandlet og godkendt på bestyrelsesmøde den 25. september 2025 af bestyrelsen i Provas-Haderslev Affald A/S. Uddrag af sagsfremstilling fra bestyrelsesmøde er vedlagt som bilag 1.

Taksterne er blevet gennemgået, og det er Teknik og Klimas vurdering, at taksterne er fastsat i overensstemmelse med gældende lovgivning. Principperne om at omkostningerne til affaldsområdet skal hvile i sig selv, er overholdt.

Som et resultat af henvendelser i 2024 og 2025 omkring retfærdigheden af kategoriseringen af takster for grundgebyret har der været drøftelser med Provas omkring fastsættelse af disse. Provas deltog i et temamøde med Teknik og Klimaudvalget den 2. juni 2025, hvor taksterne blev drøftet. Se bilag 5-8. Anbefalede takster godkendt af Provas' bestyrelse, foreslår kategoriseringen af grundgebyret uændret.

I april 2024 blev der introduceret et nyt producentansvarsregister på baggrund af ny EU-lovgivning. Dette introducerer krav om udvidet producentansvar, produktdesign og genanvendelsesmål. Det udvidede producentansvar for emballage betyder, at virksomheder, der sætter emballage eller emballerede produkter på det danske marked, nu har ansvar for hele emballagens livscyklus – fra produktion til affaldshåndtering. De har økonomisk ansvar for indsamling, sortering og genanvendelse af emballagen, når den bliver til affald og skal betales gebyrer, som dækker udgifterne til affaldshåndteringen hvor størrelsen afhænger af emballagens type og mængde.

Grundgebyret, som dækker husstandsindsamlingen af genanvendelige fraktioner og driften af genbrugspladser falder derfor i 2026 med 19-21% afhængig af boligtypen. Et parcelhus vil få en årlig lavere takst på 660 kr., hvorimod et sommerhus vil få 395 kr. lavere takst. Tømningsgebyret afhænger af beholderstørrelse og tømningsfrekvens. Taksten for en 240 ltr. 2-delt beholder, som tømmes hver 14. dag, vil årligt falde med 45 kr., se bilag 3

Taksten er fastsat på baggrund af de ovenstående besparelser som et resultat af udvidet producent ansvar, modregnet finansiering af investering i omlastepladsen i Vojens og investering i nye maskiner til papkomprimering og trykning i

Vojens.

Øvrige takster for 2026 fremgår af bilag 3 og 4 for henholdsvis private og erhverv.

Budgettet for 2026 for Provas-Haderslev Affald A/S fremgår af bilag 2.

Procedure

- Teknik- og Klimaudvalget 3. november 2025
- Økonomiudvalget 17. november 2025
- Haderslev Kommunalbestyrelse 25. november 2025

Beslutning i Teknik- og Klimaudvalget den 03-11-2025

Godkendt.

Fraværende:

Kim Kabelka

Carsten Leth Schmidt

Benny Bonde

Supplerende sagsfremstilling

Takstblad for affald for 2025 for henholdsvis privat og erhverv er vedlagt som bilag 9 og 10.

Beslutning i Økonomiudvalget den 17-11-2025

Godkendt.

Bilag

Sagsfremstilling

Affald Budget 2026

Takstblad for Privat 2026 - Affald - godkendt af bestyrelsen

Takstblad for Erhverv 2026 - Affald - godkendt af bestyrelsen

Referat fra møde den 2. juni 2025

Sagsfremstilling Provas' bestyrelse 23. april 2025 fra møde den 2. juni 2025

Affald boligselskaber Haderslev Kommune fra møde den 2. juni 2025

Affald boligselskaber Haderslev Kommune. fra møde den 2. juni 2025

Takstblad for Privat 2025 - Affald.pdf

Takstblad for Erhverv 2025 - Affald.pdf

Punkt 207: Supplerende takster 2026 under Teknik- og Klimaudvalget

25/2538

Sagsresume

Beslutning om godkendelse af tre nye takster under Teknik- og Klimaudvalget. Teknik og Klima foreslår en ny takst for tilsyn med slamudbringning samt en ny takst for sagsbehandling og tilsyn med nedrivning af ejendomme på 250 m² eller mere. De to takster foreslås, som et led i at håndtere udvalgets omstillingsbidrag 2026-2029. Den tredje takst for miljøgebyr på miljøtilsyn og -godkendelser er beregnet på baggrund af ny brugerbetalingsbekendtgørelse, som lige nu er i høring. Takster foreslås at træde i kraft pr. 1. januar 2026.

Beslutningskompetencen ligger hos Haderslev Kommunalbestyrelse.

Indstilling

Direktøren for Teknik og Klima indstiller, at Teknik- og Klimaudvalget og Økonomiudvalget over for kommunalbestyrelsen anbefaler, at

- Takst for tilsyn med slambehandling fastsættes til 724 kr. pr. time i 2026
- Takst for sagsbehandling og tilsyn med nedrivning af ejendomme på 250 m² eller mere fastsættes til 724 kr. pr. time i 2026
- Takst for miljøtilsyn og miljøgodkendelser fastsættes til 724 kr. pr. time i 2026, forudsat at ny brugerbetalingsbekendtgørelse, som er høring, vedtages.

Sagsfremstilling

Teknik og Klima foreslår, at der pr. 1. januar 2026 indføres tre nye takster under Teknik- og Klimaudvalgets område.

De to af taksterne foreslår Teknik og Klima indført for at håndtere en del af det omstillingsbidrag, som udvalget er blevet pålagt i budget 2026-2029. Den tredje takst er afhængig af om en ny brugerbetalingsbekendtgørelse, som er sendt i høring vedrørende gebyr for miljøtilsyn og miljøgodkendelser, vedtages.

De tre nye takster vil skulle indgå i kommunens takstblad og på kommunens hjemmeside. Teknik og Klimaudvalgets tilrettede takstblad fremgår af bilag 1.

Timetakst for tilsyn med slamudbringning:

I henhold til brugerbetalingsbekendtgørelse om godkendelse og tilsyn efter lov om miljøbeskyttelse m.v., kan kommunen opkræve gebyr for de faktiske omkostninger, som kommunen har til tilsyn med slamudbringning, herunder kontrol af prøver af slam. Gebyret skal dække omkostninger ved ordningen.

Timetaksten er ud fra miljøafdelingens forventede direkte og indirekte omkostninger i 2026 beregnet til 724 kr. pr. time.

Timetakst for selektiv nedrivning ejendomme på 250 m² eller mere:

Fra 1. juli 2025 skal alle nedrivninger, hvor der fjernes et samlet etageareal på 250 m² eller mere udføres som selektiv nedrivning, jævnfør bekendtgørelse om håndtering af affald og materialer fra bygge- og nedrivningsarbejder. Det betyder, at materialer skal behandles miljømæssigt korrekt. Materialer skal kortlægges, adskilles, sorteres og genbruges eller bortskaffes. Kommunen har ansvaret for, at nedrivningsplan godkendes før nedrivning sker, og kommunen skal føre tilsyn

med affaldshåndteringen. For opgaven kan kommunen opkræve gebyr for sagsbehandling og tilsyn og kontrol, herunder opfølgende tilsyn, hvis der er mistanke om manglende overholdelse.

Timetaksten er ud fra miljøafdelingens forventede direkte og indirekte omkostninger i 2026 beregnet til 724 kr. pr. time.

Timetakst for miljøtilsyn og -godkendelser

I henhold til ny bekendtgørelse om brugerbetaling for godkendelse mv. og tilsyn efter lov miljøbeskyttelse og lov om husdyrbrug og anvendelse af gødning m.v., som er sendt i høring ved kommunerne, skal kommunen fra 1. januar 2026 ikke længere opkræve en standardsats pr. time fastlagt af Miljøstyrelsen for miljøtilsyn og -godkendelser. I stedet skal kommunen beregne en timepris for miljøtilsyn og -godkendelser ud fra kommunens omkostninger til opgaven, både direkte og indirekte omkostninger. Timeprisen må ikke være nul eller nedsat, da den skal dække alle omkostninger til opgaven, hverken mere eller mindre.

Timetaksten er ud fra miljøafdelingens forventede direkte og indirekte omkostninger i 2026 beregnet til 724 kr. pr. time.

Økonomiske forhold

Indtægter fra gebyr for tilsyn med slambehandling samt gebyr for nedrivningstilladelser og -tilsyn forventes at beløbe sig til ca. 0,050 mio. kr. årligt og vil indgå til at dække udvalgets omstillingsbidrag 2026-2029.

Merindtægt fra miljøtilsyn- og miljøgodkendelse vil blive anvendt til at dække udvalgets indtægtsbudget til miljøtilsyn, som er budgetlagt til 0,9 mio. kr. i 2026, hvilket er 0,2-0,3 mio. kr. højere end de indtægter, som kommunen har realiseret de sidste par år.

Procedure

- Teknik- og Klimaudvalget 3. november 2025
- Økonomiudvalget 17. november 2025
- Haderslev Kommunalbestyrelse 25. november 2025

Beslutning i Teknik- og Klimaudvalget den 03-11-2025

Godkendt.

Fraværende:

Kim Kabelka

Carsten Leth Schmidt

Benny Bonde

Beslutning i Økonomiudvalget den 17-11-2025

Godkendt.

Bilag

Revideret takstblad 2026 - TKU

Punkt 208: Igangsætning af kommuneplantillæg 16-2025 og lokalplan 12-15 Teknisk anlæg ved Tiset (jagtcenter)

24/13989

Sagsresume

Beslutning om igangsætning af lokalplan teknisk anlæg ved Tiset ved Landbomarken 3a og 3b, Tiset. Tiset Jagtforening anmoder om udarbejdelse af lokalplan til jagtcenter. Lokalplanen skal give mulighed for udvidelse af centeret med flere skydebaner og etablering af flere jordvolde omkring anlægget. For at realisere projektet kræves der tillæg til kommuneplanen og lokalplanen.

Beslutningskompetencen ligger hos Haderslev Kommunalbestyrelse.

Indstilling

Direktøren for Teknik og Klima indstiller, at

- udarbejdelse af kommuneplantillæg og lokalplan for teknisk anlæg ved Tiset igangsættes

Sagsfremstilling

Tiset Jagtforening har via Techrem ApS anmodet Haderslev Kommune om udarbejdelse af en projektlokalplan til jagtcenter ved Landbomarken 3a og 3b, Tiset.

Jagtforeningens eksisterende skydebane ved Landbomarken er indrettet med anlæg til flugtskydning, sportingbane, træningsanlæg til gravsøgende hunde samt klubhus. Flugtskydningsbanen og sportingbanen er omgivet af jordvolde med en højde op til 15 m over eksisterende terræn.

Jagtforeningen ønsker at udvide med et anlæg til riffel – og pistolskydning. Det nye anlæg ønskes placeret øst for det eksisterende og bliver også omgivet af volde med en højde op til 17 m.

Planområdet omfatter både det eksisterende skydebaneanlæg og område til udvidelsen, i alt et areal på ca. 7,6 ha. Området er beliggende i landzone og vil forblive i landzone efter en lokalplans vedtagelse.

Formålet med kommuneplantillægget og lokalplanen er blandt andet at:

- Udlægge området til teknisk anlæg i form af skydebane,
- Åbne mulighed for udvidelse af jagtcentret med nye skydebaner,
- Muliggøre etablering af tilknyttede aktiviteter til træning af jægere, hunde og skytter i øvrigt,
- Sikre mulighed for støjafskærmning og kuglefang i form af jordvolde omkring anlægget,
- Sikre landskabelig og visuel indpasning i det eksisterende landskab,
- Sikre vejadgang til anlægget.
- Fastsætte krav til reetablering af området, såfremt anlægget ikke anvendes længere.

Der er lavet en indledende screening, som viser, at både planen og projektet skal miljøvurderes. Der skal derfor laves en miljøvurdering parallelt med planprocessen. Følgende forhold forventes at indgå i miljøvurderingen:

Landskabelig og visuel indpasning

Planområdet ligger i udpegningerne Bevaringsværdigt landskab og Større sammenhængende landskaber i kommuneplanen, som er en del af de nationale interesser i planlægningen. Der kan som udgangspunkt ikke planlægges for større bebyggelse og anlæg i de bevaringsværdige landskaber og større sammenhængende landskaber, hvis planlægningen kan medføre en forringelse af områdets landskabelige interesse. Der skal derfor i planprocessen redegøres for, hvordan anlægget kan indpasses i landskabet.

Natur og vand

Planområdet afgrænses af Langeng Bæk og ligger ca. 650 meter fra nærmeste Natura 2000 område. Der skal i forbindelse med planprocessen redegøres for, hvorvidt aktiviteterne indenfor planområdet kan påvirke Natura 2000-området, og om det kan ske påvirkning af vandmiljøet, som følge af etablering af jordvoldene.

Støj fra skydebanerne

Udvidelse af jagtcenteret med nye skydebaner kræver miljøgodkendelse fra Haderslev Kommune. I den proces vil eventuelle støjgener fra skydebanerne blive redegjort for og håndteret i henhold til gældende lovgivning for skydebaner. Lokalplanen vil fastsætte bestemmelser for højde, omfang og placering af nye jordvolde, som er afgørende for håndtering af støjen.

Der er udarbejdet et lokalplangrundlag for planarbejdet, se bilag 1.

Der er udarbejdet en tidsplan for planarbejdet, se bilag 3. Det forventes, at forslag til kommuneplantillæg og lokalplan behandles politisk i løbet af november 2026.

Procedure

- Teknik- og Klimaudvalget 3. november 2025
- Økonomiudvalget 17. november 2025
- Haderslev Kommunalbestyrelse 25. november 2025

Beslutning i Teknik- og Klimaudvalget den 03-11-2025

Godkendt.

Fraværende:

Kim Kabelka

Beslutning i Økonomiudvalget den 17-11-2025

Godkendt.

Bilag

Lokalplangrundlag_LP 12-15 Teknisk anlæg ved Tiset

Oversigtskort_LP 12-15 Teknisk anlæg ved Tiset

Tidsplan for planproces

Punkt 209: Endelig vedtagelse af tillæg nr. 8 til spildevandsplan 2021-2042 - Det gl. Rådhus, Haderslev.

24/6342

Sagsresume

Beslutning om endelig vedtagelse af forslag til tillæg nr. 8 til Spildevandsplanen med henblik på at muliggøre separatkloakering af den gamle rådhusgrund, samt reservere plads til et regnvandsbassin eller en tilsvarende løsning i oplandet, hvis det anses for nødvendigt for regnvandshåndtering. Teknik- og Klimaudvalget godkendte den 8. april 2024, at forslaget sendes i 8 ugers offentlig høring, se bilag 1. Høringsperioden er afsluttet, og der er ikke modtaget nogen høringssvar. Tillægget anbefales godkendt uden ændringer.

Beslutningskompetencen ligger hos Haderslev Kommunalbestyrelse.

Indstilling

Direktøren for Teknik og Klima indstiller, at Teknik- og Klimaudvalget og Økonomiudvalget over for kommunalbestyrelsen anbefaler, at

- forslag til tillæg nr. 8 til Spildevandsplan 2021-2042, vedtages endeligt.

Sagsfremstilling

På baggrund af kommunens vækststrategi og Kommuneplantillæg nr. 35-2021 og lokalplan 10-68 godkendte Teknik- og Klimaudvalget den 4. april 2024 at sende forslag til tillæg nr. 8 til Spildevandsplan 2021-2042 i offentlig høring i en periode på 8 uger, se bilag 1. Høringen er gennemført i perioden 10. juli til 5. september 2025. Der er ikke modtaget høringssvar i høringsperioden

Tillægget gør det muligt at omlægge afløbssystemet fra fælleskloak til separatkloak i området ved den gamle rådhusgrund. Desuden giver tillægget mulighed for, hvis Provas anser det for nødvendigt at etablere et ca. 500 m2 bassin eller anden tilsvarende løsning til håndtering af regnvand, se bilag 2-3.

Dette tillæg giver det juridiske grundlag til at foretage nødvendig rådighed over arealer samt tinglysninger i forbindelse med etablering af nødvendige spildevandsanlæg som for eksempel bassiner, brønde, ledninger, mv.

Procedure

- Teknik- og Klimaudvalget 3. november 2025
- Økonomiudvalget 17. november 2025
- Haderslev Kommunalbestyrelse 25. november 2025

Beslutning i Teknik- og Klimaudvalget den 03-11-2025

Godkendt.

Fraværende:

Kim Kabelka

Beslutning i Økonomiudvalget den 17-11-2025

Godkendt.

Bilag

TKU dagsordenpunkt 8.april 2024

Forslag til Tillæg nr. 8 til spildevandsplan 2021-2042

Oversigtskort tillæg nr. 8

Punkt 210: Endelig vedtagelse af tillæg nr. 13 spildevandsplan 2021-2042 - P. N. Lagonis Vej 1 - Delvis udtræden af kloakforsyningen for tag- og overfladevand.

25/14185

Sagsresumé

Beslutning om endelig vedtagelse af forslag til tillæg nr. 13 til Spildevandsplan vedrørende nyt boligområde ved P. N. Lagonis Vej 1, Vojens samt godkendelse af at området udtræder delvist af kloakforsyningen. Tillægget omfatter nyt boligområde, som ifølge spildevandsplan er fælleskloakeret. Tilslutning til fælleskloak kræver etablering af bassin på området, hvilket optager pladsen fra 5 af 12 mulige boliger. Udvikler vil derfor selv håndtere regnvand. Det kræver ændring i spildevandsplanen fra offentlig til privat regnvandskloakering med nedsivning samt delvis udtræden af kloakforsyningen. Teknik- og Klimaudvalget godkendte d. 11. august 2025, at forslaget sendes i 8 ugers offentlig høring. Der er ikke indkommet høringssvar og tillægget anbefales godkendt uden ændringer.

Beslutningskompetencen ligger hos Haderslev Kommunalbestyrelse.

Indstilling

Direktøren for Teknik og Klima indstiller, at Teknik- og Klimaudvalget og Økonomiudvalget over for kommunalbestyrelsen anbefaler,

- at forslag til tillæg nr. 13 til ”Spildevandsplan 2021-2042” vedtages endeligt.
- at området delvis udtræder af kloakforsyningen, for så vidt angår tag- og overfladevand.

Sagsfremstilling

På baggrund af ansøgning om delvis udtræden af kloakforsyning for P. N. Lagonis vej 1 godkendte Teknik- og Klimaudvalget 3. juni 2025 at sende forslag til tillæg nr. 13 til Spildevandsplan 2021-2042 i offentlig høring i en periode på 8 uger. Der er ikke modtaget høringssvar i høringsperioden, se bilag 1. Tillægget anbefales godkendt uden ændringer.

Udvikleren Alterna Huse ønsker, at et boligområde skal udtræde delvist fra offentlig forsyning. For at dette kan lade sig gøre, skal regnvand i stedet håndteres via Lokal Afledning af Regnvand (LAR). Der udarbejdes et tillæg til spildevandsplanen, hvor området ændres fra fælleskloak til separatkloakering med privat nedsivning af regnvand. Dette er beskrevet i tillæg nr. 13, se bilag 2-3.

Baggrunden for denne beslutning er, at området indtil videre står til at bruge fælleskloak i gældende spildevandsplan. Hvis de nye boliger skal tilsluttes fælleskloak, er det nødvendigt med et større regnvandsbassin til at håndtere regnvand fra boligområdet. Dette bassin vil fylde pladsen for 5 ud af 12 byggegrunde. Udvikleren ønsker derfor ikke, at der skal etableres et regnvandsbassin, hvorfor de ønsker at udtræde fra fælleskloakken.

Procedure

Teknik- og Klimaudvalget 3. november 2025

Økonomiudvalget 17. november 2025

Haderslev Kommunalbestyrelse 25. november 2025

Beslutning i Teknik- og Klimaudvalget den 03-11-2025

Godkendt.

Fraværende:

Kim Kabelka

Beslutning i Økonomiudvalget den 17-11-2025

Godkendt.

Bilag

TKU dagsordenspunkt 11. august 2025

Forslag til Tillæg nr. 13 til Spv-plan 2021-2042. P.N.Lagonisvej 1

P N Lagonis vej 1 Ovesigtskort.

Punkt 211: Haderslev Kommunes generelle beredskabsplan

20/5679

Sagsresume

Beslutning om godkendelse af Haderslev Kommunes generelle beredskabsplan. Den generelle beredskabsplan beskriver, hvordan den overordnede krisestyring skal foregå, og hvordan støtteberedskabet skal iværksættes, når de almindelige ressourcer og rutiner ikke længere slår til.

Beslutningskompetencen ligger hos Haderslev Kommunalbestyrelse.

Indstilling

Kommunaldirektøren indstiller, at Økonomiudvalget anbefaler over for kommunalbestyrelsen, at

- Haderslev Kommunes generelle beredskabsplan godkendes.

Sagsfremstilling

Formålet med den generelle beredskabsplan er at sikre en overordnet styring i forbindelse med ekstraordinære hændelser i Haderslev Kommune.

Den generelle beredskabsplan virker som et dynamisk og praktisk redskab, der tages frem, når en ekstraordinær hændelse indtræffer. Beredskabsplanen beskriver i forskellige hændelsesniveauer hvilke tiltag, der på forhånd er aftalt. På den måde ved de relevante nøglepersoner, hvad der skal ske, og en hurtig indsats er mulig.

Beredskabsplanen er udarbejdet i et samarbejde mellem Brand og Redning Sønderjylland og Haderslev Kommune og er en revidering af kommunens tidligere beredskabsplan.

Beredskabsplanen vedtages af kommunalbestyrelsen og revideres i det omfang udviklingen gør dette nødvendigt, dog mindst én gang i hver kommunale valgperiode.

Juridiske aspekter

Ifølge § 25 i Beredskabsloven skal kommunalbestyrelsen udarbejde en plan for kommunens beredskab. Planen skal vedtages af kommunalbestyrelsen i et møde. Planen skal revideres, i det omfang udviklingen gør dette nødvendigt, dog mindst én gang i hver kommunale valgperiode.

Planer og revisioner heraf indsendes til Beredskabsstyrelsen.

Procedure

- Økonomiudvalget 17. november 2025
- Haderslev Kommunalbestyrelse 25. november 2025

Beslutning i Økonomiudvalget den 17-11-2025

Godkendt.

Bilag

Udkast til den generelle beredskabsplan 2026-2029.pdf

Haderslev Kommune - Generel beredskabsplan.2022-2025 - godkendt i kommunalbestyrelsen den 29. mart 2022

Punkt 212: Pilotprojekt: Afprøvning af ordning, hvor ansatte i Haderslev Kommune kan passe deres syge barn hjemme, indtil barnet er raskt igen

25/28269

Sagsresume

Haderslev Kommunalbestyrelse har den 28. oktober 2025 på baggrund af et medlemsinitiativ drøftet, hvorvidt Haderslev Kommune skal indgå i et pilotprojekt og ansøge Kommunernes Landsforening (KL) om deltagelse i en forsøgsordning, hvor ansatte får mulighed for at afholde barns sygedage udover de nu gældende regler.

Kommunalbestyrelsen har på mødet besluttet at sende sagen til behandling på førstkommende møde i Økonomiudvalget. Her skal Økonomiudvalget beslutte, om KL skal ansøges om deltagelse i forsøgsordning.

Økonomiudvalget har beslutningskompetencen

Indstilling

Kommunaldirektøren indstiller, at

- Økonomiudvalget beslutter, om Haderslev Kommune skal ansøge Kommunernes Landsforening (KL) om deltagelse i en forsøgsordning, hvor ansatte får mulighed for at afholde barns sygedage ud over de nu gældende regler.

Sagsfremstilling

Kommunalbestyrelsen har på sit møde den 28. oktober 2025 på baggrund af et medlemsinitiativ drøftet, om Haderslev Kommune skal indgå i et pilotprojekt og ansøge KL om deltagelse i en forsøgsordning, hvor ansatte får mulighed for at afholde barns sygedage udover de nu gældende regler. (Medlemsinitiativ er vedlagt som bilag).

Kommunalbestyrelsen besluttede at sende sagen til behandling på førstkommende møde i Økonomiudvalget, hvor der skal træffes beslutning om ansøgning om deltagelse i forsøgsordningen.

Aalborg Kommune har fremsendt en ansøgning om at etablere et pilotprojekt, som giver ansatte mulighed for at holde barns sygedage udover de gældende regler. Kommunen har modtaget afslag på denne ansøgning. (Vedlagt som bilag). Af afslaget fra KL fremgår det, at "Arbejdsgiver kan ikke ensidigt etablere en rettighed, da det vil skulle aftales mellem KL og de faglige organisationer, og det vil også være i forbindelse med en overenskomstforhandling, at der skabes finansiering til dette."

Kommunernes Landsforening har udsendt notat "Vedrørende opfordringer om familiepolitik" (Vedlagt som bilag) Det sker ifølge KL, fordi der aktuelt stilles forslag til vedtagelser i flere kommuner om muligheder ift. at give medarbejderne ret til frihed med løn.

I relation hertil fremgår blandt andet følgende af notatet:

"I de gældende regler kan medarbejdere få fri i forbindelse med barnets første og anden sygedag, hvis det er foreneligt med tjenesten. Derudover er der mellem de centrale parter aftalt flere elementer i 'Aftale om fravær af familiemæssige årsager', som giver ansatte med syge børn adgang til frihed med løn i en nærmere afgrænset periode. Medarbejderne har også ret til børneomsorgsdage, som også er tænkt til at kunne anvendes i forbindelse med barns sygdom.

De kommunale ledere vil også kunne imødekomme medarbejdernes behov for frihed til pasning af sygt barn udover første og andendagen ved at give mulighed for afspadsering eller brug af ferie m.v.

Det er ikke muligt at dispensere fra dette, og KL kan ikke inden for de gældende regler fx etablere forsøgsordninger, der omgår dette. Hertil skal endvidere bemærkes at hvis enkeltkommuner udvidede rettighederne på området, ville det lægge et markant pres på andre kommuner for at tilbyde lignende vilkår.

Arbejdsgiver kan heller ikke ensidigt etablere en ny rettighed, da det vil skulle aftales mellem KL og de faglige organisationer, og det vil også være i forbindelse med en overenskomstforhandling, at der kan skabes finansiering til dette.”

På baggrund af afslag på ansøgning om forsøgsordning til Aalborg Kommune fra KL samt ovennævnte vejledning fra KL, skal det således overvejes, om Haderslev Kommune vil indsende en lignende ansøgning til KL for nuværende, eller om der ønskes alternativer hertil. For eksempel i form af henvendelse til Kommunernes Landsforening med bidrag til de forestående overenskomstforhandlinger 2026.

Procedure

- Økonomiudvalget 17. november 2025

Beslutning i Økonomiudvalget den 17-11-2025

Det blev besluttet at sende henvendelse til Kommunernes Landsforening om at ønsket tages med til de forestående overenskomstforhandlinger 2026 efter forudgående afstemning med fællestillidsrepræsentanterne.

Benny Bonde stemte imod.

Bilag

Til Aalborg kommune vedr forsøgsordninger til fri til pasning af egne syge børn

Vedrørende opfordringer omkring familierpolitik

Sagsfremstilling og beslutning i KB 28.10.25

Punkt 213: Lukket: Køb af ejendom

25/1636

Godkendt.

Punkt 214: Lukket: Køb og udbud af ejendomme

25/25448

Godkendt.

Punkt 215: Lukket: Tilbagekøb af Ejendom

25/27020

Godkendt.

Punkt 216: Gensidig orientering

Beslutning i Økonomiudvalget den 17-11-2025

-

Punkt 217: Underskriftsside

Sagsresume

Økonomiudvalget skal godkende beslutningsprotokollen. For at godkende beslutningsprotokollen, skal hvert medlem underskrive ved at trykke på "Godkend".