

# REFERAT Senior- og Sundhedsudvalget (2022-2025) d. 03-03-2022

**Mødedato** Torsdag d. 03. marts 2022 kl. 09:00

**Mødested** Mødelokale Haderslev, indgang B

**Mødedeltagere** Allan Emiliussen, Lone Ravn, Signe Knappe (Fravær), Tina  
Rosenkilde, Preben Holmberg, Jens Chr. Gjesing (Fravær), Hanne  
Pedersen

## Indholdsfortegnelse

Godkendelse af dagsorden.....	3
Introduktion til Sundhed og Forebyggelse.....	4
Regnskab 2021 samt udmøntning af overførsler.....	5
Budget 2023-2026.....	8
Godkendelse af fritvalgspriser praktisk hjælp og personlig pleje 2022/2023.....	9
Orientering om Ressourcekorps Haderslev Kommune.....	11
Styrket rekruttering af nye medarbejdere.....	13
Status for byggeri af 16 nye plejeboliger på Højmarken.....	15
Orientering om projekt Kaffe først.....	17
Gensidig orientering.....	19
Eventuelt.....	20
Evaluering af dagens møde.....	21
Underskriftsside.....	22

## **Punkt 25: Godkendelse af dagsorden**

21/24725

### **Beslutning i Senior- og Sundhedsudvalget den 03-03-2022**

Godkendt.

#### **Fraværende:**

Jens Chr. Gjesing

Signe Knappe

# Punkt 26: Introduktion til Sundhed og Forebyggelse

22/801

## Sagsindhold

I denne sag præsenteres udvalget for fagområdet Sundhed og Forebyggelse, ved fagchefen for Sundhed og Forebyggelse.

Overtandlægen og afdelingslederne for Sundhedssamarbejde og Forebyggelse samt Træning og Rehabilitering deltager under punktet.

## Sagsfremstilling

Sundhed og Forebyggelses målgruppe er borgere fra 0 – 100+ år. I afdelingen varetages opgaver i forhold til den kommunale tandpleje, til sundhedsfremmende og forebyggende tiltag som f.eks. hjælp til at leve et godt liv med kroniske sygdomme, hjerterehabilitering, forebyggelse af rygestart m.m. Ligeledes tilbydes genoptræning og rehabilitering efter sygdom, sygehusindlæggelse m.m. Samarbejde med og opbakning til udvikling af frivilligt arbejde i patientforeninger, frivillige sociale foreninger er også en del af opgaven.

Der er vedlagt supplerende introduktionsmateriale, der beskriver tilbuddene og aktiviteterne på Senior- og Sundhedsudvalgets område. Materialet supplerer den overordnede introduktion til udvalgsområdet, som udvalget fik præsenteret på mødet den 6. januar 2022 (pkt. 3). Det supplerende introduktionsmateriale er tænkt som en form for opslagsværk, som udvalgsmedlemmerne kan orientere sig i og få overblik over tilbuddene på udvalgets område.

Afdelingslederne vil på mødet give en kort introduktion af dem selv og deres afdeling.

## Procedure

Senior- og Sundhedsudvalget den 03. marts 2022

## Indstilling

Direktøren for Voksen og Sundhed indstiller, at

- Udvalget tager orienteringen til efterretning

## Beslutning i Senior- og Sundhedsudvalget den 03-03-2022

Godkendt.

## Fraværende:

Jens Chr. Gjesing

Signe Knappe

## Bilag

Supplerende introduktionsmateriale Senior- og Sundhedsudvalget 2022-2025

Præsentation af Sundhed og Forebyggelse

# Punkt 27: Regnskab 2021 samt udmøntning af overførsler

22/375

## Sagsindhold

Orientering om drifts- og anlægsregnskab 2021 vedr. Voksenudvalget og Udvalget for Sundhed og Forebyggelse samt beslutning om udmøntning af overførsler fra 2021 til 2022.

Beslutningskompetencen om udmøntningen af overførslerne ligger hos Senior- og Sundhedsudvalget.

## Sagsfremstilling

Generelt vedr. Regnskab 2021

Regnskabet for 2021 for Udvalget for Sundhed og Forebyggelse og Voksenudvalget indeholder mer- og mindreforbrug på de enkelte udgiftsområder. Udvalgenes regnskabsbemærkninger 2021 er vedlagt som bilag 1 og her beskrives de væsentligste afvigelser. Bemærkningerne vil indgå i kommunens samlede regnskabshæfte for 2021.

Der har været 1 anlægssag i 2021 som vedrører e-distriktet. E-distriktet er etableret i 2021 og formålet med e-Distriktet er gennem velfærdsteknologiske løsninger at understøtte borgerne i deres selvstændighed, samtidig med at e-Distriktet skal være en del af løsningen til at afhjælpe kommunens demografiske udfordringer og rekrutteringsproblemer.

Anlægsprojektet afsluttes i 2021, og er under 2,0 mio. kr. hvilket betyder at Senior- og Sundhedsudvalget har beslutningskompetencen til at godkende anlægsregnskabet. Anlægsregnskabet ses i vedhæftede bilag 2.

Kommunens samlede regnskab for 2021 behandles i Økonomiudvalget den 21. marts 2022 og i Kommunalbestyrelsen den 29. marts 2022.

Covid-19

Total set har det været muligt at afholde Covid-19 udgifter på i alt 14,8 mio. kr. Heraf er 4,6 mio. kr. kompenseret af staten, hvilket giver en nettoudgift på 10,2 mio. kr. Udvalget for Sundhed og Forebyggelses andel udgør 1,5 mio. kr. og Voksenudvalgets andel udgør 8,7 mio. kr.

Udgiften til Covid-19 er blevet finansieret indenfor udvalgets samlede ramme i 2021, af midler som helt eller delvist har været afsat til andre formål:

- Aktivitetsstyringskontoen under Senior og Rehabilitering
- Mindreudgifter på Visitationens bestillerbudget vedr. personlige hjælpere, respiratorbrugere
- Overskud på SOSU-elevområdet blandt andet som følge af et øget samarbejde med arbejdsmarkedsområdet
- Oplevelsesindustrien
- Senere opstart af to projekter i forlængelse af budgetforliget for 2021. Det drejer sig om Tryghedsskabende indsats samt Aktivitets- og sundhedsindsatser
- Mindreudgifter til færdigbehandlede patienter samt specialiseret ambulans genoptræning
- Alle andre overskud som ikke er medtaget i nedenstående overførsler

Overførsler til 2022

Kommunalbestyrelsen har behandlet "Overførselssagen" på deres møde den 1. marts 2022 og har godkendt, at Senior- og Sundhedsudvalget tilføres i alt 5,017 mio. kr.

Voksenudvalget og

Udvalget for Sundhed og Forebyggelses regnskabsresultat i alt 5,273 mio. kr.

Overføres til Social- og Handicapudvalget 0,256 mio. kr.

Overførsel til Senior- og Sundhedsudvalget i alt 5,017 mio. kr.

Der overføres 5,017 mio. kr. til Senior- og Rehabilitering til 2022 hvoraf de 3,321 mio. kr. vedr. Kommune Kontakt Råd, som Haderslev Kommune er regnskabsførende for. Herefter resterer der 1,696 mio. kr. som anbefales udmøntet jævnfør vedhæftede bilag 3.

Overførslen skal dække en række skal overførsler der er på udvalgets område.

Seniorrådet kommer ud af året med et overskud på henholdsvis 0,122 mio. kr. og Seniorrådets aktivitetsmidler ender med et overskud på 0,145 mio. kr. Overførslen er ikke stor nok til at dække ovenstående overskud fra Seniorrådet, og der foreslås derfor at seniorrådets overførsel nedskrives fra 0,122 mio. kr. til 0,053 mio. kr. da Seniorrådet har budgetmidler afsat i 2022.

Regnskabets betydning for 2022 og frem

I 2022 og frem vil der være følgende opmærksomhedspunkter:

- Stigende vikarudgifter i plejen, som følge af rekrutteringsudfordringer
- Aktuelt er der flere borgere på plejecentre end der er budgetmæssig dækning
- Stigende udgifter til hjælpemidler vedr. Senior og Rehabilitering
- Samt den fortsatte udvikling i kvalitet i ældreplejen

Der er i 2022 stort behov for at der investeres yderligere i E-distriktet for at minimere ovenstående 4 forventede udfordringer i de kommende år. Der vil derfor fortsat være brug for investeringer i velfærdsteknologiske løsninger for at håndtere disse.

## **Procedure**

Senior- og Sundhedsudvalget den 3. marts 2022.

## **Indstilling**

Direktøren for Voksen og Sundhed indstiller, at

- regnskabsresultatet 2021 på driften tages til efterretning,
- 1 anlægsregnskab under 2 mio. kr. godkendes, og
- udmøntningen af overførslerne fra 2021 til 2022 godkendes.

## **Beslutning i Senior- og Sundhedsudvalget den 03-03-2022**

Godkendt, dog således at uforbrugte midler til oplevelsesindustrien overføres til 2022, og den resterende overførsel tilpasses denne beslutning.

**Fraværende:**

Jens Chr. Gjesing

Signe Knappe

**Bilag**

Bilag 1 - Regnskabsbemærkninger 2021

Bilag 2 - Afsluttede anlæg under 2,0 mio. kr. under Voksenudvalget

Bilag 3 - Overførsler Senior- og Sundhedsudvalget

SSU 3. marts 2022 - Regnskab 2021 mv..pdf

# Punkt 28: Budget 2023-2026

22/854

## Sagsindhold

Sagen indeholder et oplæg til udvalgets budgetproces for budget 2023-2026.

## Sagsfremstilling

Den 21. februar 2022 vedtog Økonomiudvalget en rammeudmelding for budget 2023-2026. I forlængelse heraf vil Økonomichefen gennemgå rammesætningen for budgetprocessen, herunder formålet med omstillingsbidraget.

Forvaltningen igangsætter den tekniske budgetlægning blandt andet ved at forsøge at tilvejebringe omstillingsbidraget via følgende to temaer:

- Undersøge om der er et budgetmæssigt overskud indenfor udvalgets ansvarsområde
- Beregne afkast af investeringsprojekter

Som et perspektiv på den forestående budgetlægning vil forvaltningen på udvalgs mødet gennemgå uddrag fra KL's publikation Kend Din Kommune 2022, som rummer en række nøgletal der sammenligner udgifter på tværs af kommuner. Denne gennemgang vil blive vedhæftet referatet. Hele publikationen, Kend Din Kommune er vedhæftet som bilag.

Budgetprocessen lægger endvidere op til en indledende dialog omkring evt. politiske emner som ønskes belyst i forbindelse med forårets budgetproces i fagudvalget, samt politiske temaer der ønskes at indgå i budgetprocessen herunder evt. yderligere forslag til omstillingsbidraget.

## Procedure

Senior- og Sundhedsudvalget den 3. marts 2022

## Indstilling

Direktøren for Voksen og Sundhed indstiller, at

- Udvalget drøfter opsamling på KL's publikation Kend Din Kommune, og
- Udvalget drøfter hvilke områder, som udvalget ønsker fokus på i forbindelse med budgetprocessen.

## Beslutning i Senior- og Sundhedsudvalget den 03-03-2022

Drøftet.

## Fraværende:

Jens Chr. Gjesing

Signe Knappe

## Bilag

Kend din Kommune 2022

SSU 3. marts 2022 - Budgetlægningen for 2023-26.pdf

# Punkt 29: Godkendelse af fritvalgspriser praktisk hjælp og personlig pleje 2022/2023

21/13385

## Sagsindhold

Godkendelse af fritvalgspriserne for praktisk hjælp og personlig pleje fra 1. april 2022 til 31. marts 2023.

## Sagsfremstilling

Kommunen er lovgivningsmæssigt forpligtet til at tilbyde et frit valg til borgere, der bevilges personlig pleje og praktisk hjælp. Der skal således være et alternativ for borgere til kommunens kommunale hjemmepleje. Haderslev Kommune har en godkendelsesordning, hvilket medfører, at private leverandører, der opfylder kommunens godkendelseskriterier kan blive fritvalgsleverandører på personlig pleje og praktisk hjælp. Kommunen indgår en kontrakt med hver enkelt af de private leverandører.

Kommunens leverandører betales for den tid der udføres på praktisk hjælp og personlig pleje hos borgeren og afregnes med de gældende timepriser.

Fritvalgspriserne der blev godkendt 1. juni 2021 udløber den 31. marts 2022, hvorfor der nu er lavet en ny beregning af priserne, som skal være gældende fra 1. april 2022 til 31. marts 2023.

De nye fritvalgspriser estimeres på baggrund af udgifterne i regnskabsresultatet for 2021 og er beregnet med udgangspunkt i følgende:

- Kommunens direkte og indirekte omkostninger til hjemmeplejen, herunder lønninger, biler mv.
- Beregnet overhead, der inkluderer omkostninger til administration, jura, HR, husleje mv.
- Antal planlagte timer i hjemmeplejen.

Det foreslås, at fritvalgspriserne for 2022/2023 fastsættes således:

Priserne er opgjort i kr. pr. time	De gamle fritvalgspriser inkl. Moms 1.4.2021 til 31.3.2022	De nye fritvalgspriser inkl. Moms 1.4.2022 til 31.3.2023
Praktisk hjælp	538,62	550,52
Personlig pleje (dag)	590,11	613,81
Personlig pleje (aften/nat)	690,06	696,88

De kommunale hjemmeplejedistrikter og privatleverandørerne afregnes med de samme timepriser. De private leverandører tillægges dog overhead og moms.

Vi har på baggrund af en dialog med Kammeradvokaten fået oplyst, at en efterkalkulation af priserne for foregående periode ikke er et lovkrav. I de nye fritvalgspriser fra 1. april 2022 er der indregnet udgifter til eksterne vikarer.

Beregningen af priserne svarer i store træk til en normal prisudvikling og giver ikke en budgetmæssig udfordring.

## **Procedure**

- Senior- og Sundhedsudvalget den 3. marts 2022
- Økonomiudvalget den 21. marts 2022
- Kommunalbestyrelsen den 29. marts 2022

## **Indstilling**

Direktøren for Voksen og Sundhed indstiller, at Senior- og Sundhedsudvalget og Økonomiudvalget over for kommunalbestyrelsen anbefaler, at

- fritvalgspriserne for praktisk hjælp og personlig pleje for 1. april 2022 til 31. marts 2023 godkendes.

## **Beslutning i Senior- og Sundhedsudvalget den 03-03-2022**

Godkendt.

### **Fraværende:**

Jens Chr. Gjesing

Signe Knappe

# Punkt 30: Orientering om Ressourcekorps Haderslev Kommune

22/3571

## Sagsindhold

I denne sag orienteres Senior- og Sundhedsudvalget om opstarten af Voksen og Sundheds interne vikarkorps - Ressourcekorps Haderslev Kommune.

## Sagsfremstilling

Der arbejdes i Haderslev Kommune kontinuerligt og målrettet med kvalitetsudvikling af ældreplejen med fokus på at sikre en tryk og værdig ældrepleje af høj kvalitet.

Hjemmeplejen har aktuelt merforbrug til eksterne vikarer, blandt andet på grund af de stigende rekrutteringsudfordringer. For at sikre højere kvalitet, tryk og kontinuitet i hjemmeplejen i Haderslev Kommune og for at mindske behovet for eksterne og dyre vikarer etableres der et nyt internt ressourcekorps i Senior og Rehabilitering.

Formålet med ressourcekorpset er, at de tilstedeværende økonomiske og personalemæssige ressourcer benyttes bedre og til gavn for både borgere og medarbejdere.

Ressourcekorpset skal dække ledige vagter ved medarbejdernes fravær, særlige akutte opgaver samt ved midlertidigt behov for ekstra personale i plejedistrikterne.

De interne vikarer har en social- og sundhedsfaglig grunduddannelse og vil få et godt kendskab til hjemmeplejen og plejecentrene i Haderslev Kommune. Medarbejdernes kompetencer og ønsker matches med de opgaver, der skal løses. Medarbejderne kan fx ønske at afløse i den udekørende hjemmepleje eller på et plejecenter eller begge dele.

Der tages hensyn til, at borgerne så vidt muligt modtager besøg af de samme vikarer, så borgerne samlet set oplever sammenhæng og genkendelighed i indsatsen.

Rekrutteringen til ressourcekorpset er aktuelt i gang.

## Procedure

Senior- og Sundhedsudvalget den 03. marts 2022

## Indstilling

Direktøren for Voksen og Sundhed indstiller, at

- Orienteringen tages til efterretning

## Beslutning i Senior- og Sundhedsudvalget den 03-03-2022

Godkendt.

Udvalget beder forvaltningen orientere Seniorrådet.

**Fraværende:**

Jens Chr. Gjesing

Signe Knappe

# Punkt 31: Styrket rekruttering af nye medarbejdere

22/2601

## Sagsindhold

Der er i budgettet for 2022 afsat 1,5 mio. kr. til styrket rekruttering af nye medarbejdere. Midlerne skal bruges til at styrke målrettede indsatser, der skal bidrage til at fastholde og rekruttere nye og nuværende medarbejdere.

## Sagsfremstilling

Der arbejdes i Haderslev Kommune kontinuerligt og målrettet med kvalitetsudvikling af ældreplejen med fokus på at sikre en tryk og værdig ældrepleje af høj kvalitet. Dette kvalitetsarbejde har for øje at sikre den enkelte borgers rettigheder og værdighed i mødet med den kommunale ældrepleje.

En grundlæggende forudsætning for kvalitet i ældreplejen er, at der er nok hænder til at løfte opgaven. Antallet af borgere over 80 år vil vokse markant de kommende år. Det sker samtidig med, at stadig flere medarbejdere i ældreplejen i de kommende år vil gå på pension. Der er derfor brug for en række initiativer og indsatser, der blandt andet kan bidrage til at rekruttere nye medarbejdere. Målet er at kunne levere ældrepleje af en høj kvalitet og sikre en værdifuld hverdag for den enkelte.

Voksen og Sundhed har i tilknytning til strategien for Værdifuld Hverdag igangsat flere initiativer, der alle har til formål at styrke rekrutteringen og fastholdelse af medarbejdere i ældreplejen.

- Projekt Fuld tid, hvor der arbejdes på at få medarbejdere op i tid og vælge fuldtidsansættelse
- Fra ufaglært til faglært – ansættelse af ufaglærte i uddannelsesstillinger, hvor de igennem en praktisk og praktisk uddannelsesforløb bliver faglærte med et skoleforløb på kun 18 uger
- Projekt Styrket rekruttering og fastholdelse er igangsat i samarbejde med Arbejdsmarked. Dette samarbejde er organiseret i fire spor: 1) Udenlandsk arbejdskraft, 2) Substitutionsarbejdskraft, 3) Rekruttering af ledige, 4) Fastholdelse.
- Målrettet seniorpolitik

Der opleves særligt udfordringer i forhold Social- og Sundhedsuddannelserne.

Haderslev Kommune har ca. 190 elever på Social- og Sundhedsuddannelserne. Der er et frafald på ca. 17 % under uddannelsen, hvoraf størstedelen er stoppet efter gensidig aftale eller selv har sagt op. Årsagerne til frafaldet er ofte psykiske, sociale eller fysiske udfordringer, der gør at eleven ikke er uddannelsesparat. Samtidig ses et forholdsvis stort frafald (ca. 40 %) inden for 1 år efter fastansættelse efter endt elevuddannelse.

På mødet bedes udvalget drøfte ovenstående idéer og forslag til initiativer.

## Procedure

Senior- og Sundhedsudvalget d. 3. marts 2022

## **Indstilling**

Direktøren for Voksen og Sundhed indstiller,

- at Senior- og Sundhedsudvalget drøfter idéer og input til styrket rekruttering af nye medarbejdere

## **Beslutning i Senior- og Sundhedsudvalget den 03-03-2022**

Drøftet, idet forvaltningen vender tilbage med konkrete forslag til udmønt.

### **Fraværende:**

Jens Chr. Gjesing

Signe Knappe

# Punkt 32: Status for byggeri af 16 nye plejeboliger på Højmarken

21/16249

## Sagsindhold

I denne sag gives der en status på byggeriet af 16 plejeboliger og nyt serviceareal på Højmarken i Gram. På udvalgsrådet deltager projektleder Mikael Mose fra Anlæg og Ejendomme og Laila Løhde Møller fra Voksen og Sundhed.

## Sagsfremstilling

Kommunens totalrådgiver har taget de indledende skridt til at påbegynde projekteringen af de 16 plejeboliger med serviceareal på Højmarken - og er nu ved at være klar til at igangsætte den inddragende proces, hvor beboere, pårørende, medarbejdere og øvrige interessenter i Gram indbydes til at komme med input og gode idéer til byggeriet.

Første møde med medarbejderne er planlagt i løbet af marts, og der inviteres til åbent borgermøde om byggeriet i begyndelsen af april.

Det er målet, at hjemlighed, tryghed og genkendelighed i boligerne skal kombineres med teknologiens hjælpemidler for både beboere og personale.

For at give arkitekten en ramme for det videre arbejde, er der behov for, at Senior- og Sundhedsudvalget tager stilling til forhold omkring rumfordelingen mellem fællesarealer og egen bolig og om placering af produktionen af mad til beboerne.

Voksenudvalget har tidligere besluttet, at der skal bygges 65 m<sup>2</sup> boligareal pr. beboer. Der lægges op til, at udvalget drøfter, om beboernes individuelle lejligheder skal være et eller to-rumsboliger.

En to-rumsbolig giver mulighed for at adskille sove- og opholdsrum inde i selve lejligheden. To-rums boliger er større, men begrænser mulighederne for udformning af beboernes fællesarealer. En ét-rumsbolig giver bedre mulighed for en fleksibel indretning samtidig med, at den er overskuelig og let at navigere i for beboeren. Boligen bliver derved i højere grad et sted, hvor beboeren sover og hviler sig, mens fællesstuerne bliver et sted med aktivitet. Det giver bedre muligheder for at skabe større velfungerende fællesareal. Konceptet med en mindre bolig og et større fællesareal kendes bl.a. fra Dagmarsminde på Sjælland og omvendt så Voksenudvalget en større bolig med mindre fællesarealer på temadagen i Taulov i efteråret 2021.

På Højmarken produceres der i dag mad i de åbne køkkener i de tre fællesrum. Støjen og uroen fra madproduktionen opleves forstyrrende for beboerne og er logistisk udfordrende for køkkenpersonalet. Derfor foreslås det, at der etableres ét produktionskøkken i servicearealet, hvorfra maden kan leveres ud i de mindre boenheder. Samtidig foreslås det, at der også tænkes et mindre – og ”hjemligt” – køkken ind i de fælles opholdsrum, så der vil være mulighed for eksempelvis at bage kage og let tilberedning af mad sammen med beboerne.

## Procedure

Senior- og Sundhedsudvalget den 03. marts 2022

## Indstilling

Direktøren for Voksen og Sundhed indstiller, at

- Udvalget drøfter og beslutter, hvorvidt lejlighederne skal være:

1. Et-rums med mulighed for større rum til fælles ophold og aktiviteter, eller

2. To-rums med mindre fællesrum

- Køkkenfunktionen etableres i et nyt produktionskøkken i servicearealet, og med et mindre køkken i fælleslokalerne ved boligerne

### **Beslutning i Senior- og Sundhedsudvalget den 03-03-2022**

Drøftet. Sagen sendes til høring i Seniorrådet, med henblik på endelig beslutning på udvalgets næstkommende møde.

#### **Fraværende:**

Jens Chr. Gjesing

Signe Knappe

## **Punkt 33: Orientering om projekt Kaffe først**

21/786

### **Sagsindhold**

I denne sag orienteres Senior- og Sundhedsudvalget om projekt "Kaffe først", som er et puljefinansieret projekt, der aktuelt afprøves i Vojens.

### **Sagsfremstilling**

Voksen og Sundhed ønsker at møde de mennesker, der har brug for hjælp med respekt, nærvær og nysgerrighed. For at lykkes med det, har borgere, pårørende, foreninger, frivillige og medarbejdere i forskellige sammenhænge givet værdifuld viden om deres behov og oplevelser af plejen i Haderslev Kommune. For at bruge viden konkret i praksis, er projekt "Kaffe først" sat i værk.

Voksen og Sundhed har i perioden 1. december 2020 til 30. juni 2020 fået tildelt 9,18 mio. kr. fra Sundhedsstyrelsen til projektet: "Kaffe først - mennesket før bureaukrati: Udvikling af en dansk prototype for kommunal ældrepleje inspireret af hollandske Buurtzorg".

Voksen og Sundhed har 31. december 2021 til 31. december 2023 supplerende fået tildelt 9,95 mio. kr. fra Socialstyrelsen med henblik på at forlænge og forankre "Kaffe først".

I projekt "Kaffe først" er tilgangen til ældreplejen inspireret af en hollandsk model ("Buurtzorg"), hvor mindre, selvledende teams er lykkedes med at skabe sammenhæng, genkendelighed og tryghed hos borgere og pårørende.

Med mindre selvledende teams er det blandt andet målet, at medarbejderne oplever større indflydelse på egen arbejdsdag, bedre mulighed for faglig koordinering og mindre fokus på tid. Derudover er der i de selvledende teams opmærksomhed på at invitere frivillige og netværk med til at støtte borgerne i det, der skaber værdi i deres hverdag

Projekt "Kaffe først" undersøger desuden, hvordan de selvledende teams bedst understøttes med ledelse, administration og økonomi.

I perioden frem til d. 30. juni 2021 er der etableret 2 selvledende teams bestående af 8-12 SOSU-medarbejdere, sygeplejersker og terapeuter. Der er tilknyttet en coach, der blandt andet hjælper de 2 teams med at varetage deres roller.

De 2 teams hjælper og støtter aktuelt 60-70 borgere med behov for hjemmepleje, sygepleje og træning.

Et foreløbigt resultat af projektet er blandt andet, at der kommer færre forskellige medarbejdere i borgerens hjem end hidtil og i en mere tværfaglig indsats med afsæt i borgerens behov.

I takt med, at der i Vojens i løbet af efteråret 2022 etableres flere mindre, tværfaglige teams, vil alle borgere i plejedistrikt Vojens løbende overgå til at modtage hjælpen på den "nye" måde.

At omlægge og udvikle kendte organisatoriske og styringsmæssige rammer og arbejdsformer, er en omfattende og langstrakt forandringsproces. Projektet vil derfor løbende blive evalueret af VIVE (Det nationale forsknings- og analysecenter for velfærd), der er tilknyttet som ekstern evaluators.

Første evaluering foreligger medio 2022. Evalueringen vil blive forelagt Senior- og Sundhedsudvalget

På mødet vil Fællestillidsmands (FTR) for FOA, Eva Strandbygaard, og FTR for DSR (Dansk Sygeplejeråd), Gitte Würtz deltage med henblik på at fortælle om medarbejderperspektivet i Projekt Kaffe først.

## **Procedure**

Senior- og Sundhedsudvalget d. 3. marts 2022

## **Indstilling**

Direktøren for Voksen og Sundhed indstiller, at

- Orienteringen tages til efterretning

## **Beslutning i Senior- og Sundhedsudvalget den 03-03-2022**

Godkendt.

### **Fraværende:**

Jens Chr. Gjesing

Signe Knappe

## **Punkt 34: Gensidig orientering**

21/24725

### **Bilag**

Orienteringer til mødet i Senior- og Sundhedsudvalget d. 3. marts 2022

Høringssvar vedr. mulig styrelsessag

## **Punkt 35: Eventuell**

21/24725

## **Punkt 36: Evaluering af dagens møde**

21/24725

## **Punkt 37: Underskriftsside**

21/24725

### **Sagsindhold**

Senior- og Sundhedsudvalget skal godkende beslutningsprotokollen. For at godkende beslutningsprotokollen, skal hvert medlem underskrive ved at trykke på Godkend.