

REFERAT Børne- og Familieudvalget (2022-2025) d. 11-08-2025

Møde dato Mandag d. 11. august 2025 kl. 15:30

Møde sted Mødelokale Haderslev

Møde deltagere Henrik Rasmussen, Tina Rosenkilde, Signe Knappe, Lene Bitsch Bierbaum, Thomas Vedsted, Julie Juhler Agergaard, Hanne Pedersen

Indholdsfortegnelse

Godkendelse af dagsorden.....	3
Tværgående politiske indsatser.....	4
Status på arbejdet i SSP og Hotspot.....	5
Dialog med bestyrelsen i Den selvejende institution Myretuen.....	6
Servicestandard for skolekørsel i Haderslev Kommune.....	8
Medlemsinitiativ vedr. forældrekoersel og befordringsgodtgørelse.....	10
Orientering om skoleudviklingssamtaler 2025.....	11
Elevtrivsel for folkeskoleelever - skoleåret 2024-2025.....	13
Status på elevtalsudviklingen og visiteringer til segregerede skoletilbud.....	15
Etablering af 0-6 års institution og godkendelse af vedtægter for Simmersted Fribørnehave.....	16
Anlægsbevilling til kapacitetstilpasning på Louiseskolen - opsætning af pavillon.....	18
Bygningsvedligehold og mindre anlæg på skoler og dagtilbud.....	20
Budgetopfølgning for 2. kvartal 2025.....	22
Høringssvar om Region Syddanmarks psykiatriplan 2026 - 2032.....	26
Gensidig orientering.....	28
Evalueringsrapport af dagens møde.....	29
Underskriftsside.....	30

Punkt 75: Godkendelse af dagsorden

21/24258

Indstilling

Direktøren for Børn og Kultur indstiller, at

- Dagsordenen godkendes

Procedure

Børne- og Familieudvalget 11. august 2025

Beslutning i Børne- og Familieudvalget den 11-08-2025

Et flertal besluttede, at punkt. nr. 81 tages af dagsordenen, idet Starup-Øsby Skole og Børnehus ifølge styrelsesvedtægten af 2014 for skoleområdet ikke er en heldagskole. Imod stemte Thomas Vedsted (LA).

Mindretalsudtalelse fra Thomas Vedsted (LA).

Jeg finder, at bortfaldet af den ekstra busafgang er en serviceforringelse, som bør behandles politisk. Flertallets afvisning af at tage sagen op ændrer ikke ved, at forvaltningen efter styrelseslovens § 21, stk. 2 ikke har hjemmel til selv at gennemføre serviceforringelser.

Punkt 76: Tværgående politiske indsatser

21/24258

Indstilling

Direktøren for Børn og Kultur indstiller, at

- Udvalget drøfter tværgående politiske indsatser

Procedure

Børne- og Familieudvalget 11. august 2025

Beslutning i Børne- og Familieudvalget den 11-08-2025

Drøftet.

Punkt 77: Status på arbejdet i SSP og Hotspot

21/24258

Sagsresume

Orientering fra Haderslev Kommunes leder af SSP og Hotspot.

Kommunens leder af Hotspot præsenterer afdelingens arbejde med at forebygge kriminalitet, misbrug og mistrivsel hos børn eller unge i kommunen.

Indstilling

Direktøren Børn og Kultur indstiller, at

- Børne- og Familieudvalget tager orienteringen til efterretning

Sagsfremstilling

Lederen af Hotspot og SSP-samarbejdet i Haderslev Kommune, deltager på mødet og giver en status på de aktuelle og kommende indsatser i både SSP-samarbejdet og hotspotindsatsen.

SSP koordinerer den forebyggende indsats mod kriminalitet, misbrug og mistrivsel blandt børn og unge på tværs af kommunens afdelinger. Arbejdet omfatter et tæt strategisk samarbejde med blandt andet familieområdet, Det rådgivende team, Ungdomsskolen og Familiehuset, samt eksterne aktører som Kriminalforsorgen og Politiet.

Procedure

- Børne- og Familieudvalget 11. august 2025

Beslutning i Børne- og Familieudvalget den 11-08-2025

Taget til efterretning.

Punkt 78: Dialog med bestyrelsen i Den selvejende institution Myretuen

21/24258

Sagsresume

Bestyrelsen for DSI Myretuen har anmodet om en dialog med Børne- og Familieudvalget om institutionens økonomiske bæredygtighed. Udvalget skal drøfte mulige løsninger herunder mulighed for sampasning, samarbejde, fusion og ønsket om en sygefraværspulje og tage stilling til, om der skal igangsættes et videre arbejde.

Indstilling

Direktøren for Børn og Kultur indstiller, at

- dialogmødet gennemføres.
- Udvalget beslutter, om der skal igangsættes et videre arbejde med konkrete tiltag herunder rammer og retning for en eventuel proces.

Sagsfremstilling

Bestyrelsen i Den selvejende daginstitution Myretuen i Bevtoft har henvendt sig til forvaltningen med ønske om dialog med udvalget.

Å

Bestyrelsen ønsker dialog om de aktuelle udfordringer med primært den økonomiske bæredygtighed i institution, samt mulige løsninger herpå fremadrettet. Herunder drøftelse af følgende:

Å

- Sampasning i ferieperioder
Drøftelse af muligheden for sampasning på tværs af områdets daginstitutioner i ferieperioder, for at optimere personaleresourcer og økonomi.
- Fusion og samarbejde
Overvejelser om en mulig sammenlægning med Lærervium Dagtilbud og Skole, med fastholdelse af dagtilbudsdrift på Myretuens nuværende matrikel.
- Gæstesteder i samarbejde med dagplejen
Muligheder for at tilbyde gæstesteder i DSI Myretuen.
- Sygefraværspulje
Drøftelse af mulighederne for en sygefraværspulje.

Å

Afslutningsvis ønsker bestyrelsen et tæt samarbejde med udvalget for at finde bæredygtige løsninger, der kan sikre Myretuens fortsatte drift og lokale forankring.

Å

DSI Myretuen ønsker en bæredygtig fremtid, med afsæt i de lokale værdier, hvor lokalområdet får mulighed for at sikre en stærk fælles fremtid.

Procedure

- Børne- og Familieudvalget 11. august 2025

Beslutning i Børne- og Familieudvalget den 11-08-2025

Første at. Gennemført.

Å

Andet at. Godkendt. Et enigt udvalg ønsker at igangsætte et udviklingsarbejde i samarbejde med institutionen.

Bilag

Bilag 1. En bæredygtig fremtid

Punkt 79: Servicestandard for skolekørsel i Haderslev Kommune

24/23638

Sagsresume

Beslutning om at godkende at udkastet til ny servicestandard for skolebefordring sendes i høring blandt relevante interessenter, herunder skolebestyrelser og Handicaprådet. Servicestandarden fastlægger Haderslev Kommunes serviceniveau for befordring af elever i folkeskolen og specialtilbud.

Indstilling

Direktøren for Børn og Kultur indstiller, at

- Børne- og Familieudvalget godkender, at udkast til servicestandard for skolekørsel sendes i høring

Sagsfremstilling

Som led i Haderslev Kommunes igangværende arbejde med befordringsområdet er der udarbejdet et udkast til ny servicestandard for skolekørsel. Formålet er at skabe klarhed over serviceniveauet og sikre en ensartet praksis på tværs af skoler og elevgrupper – både i almenområdet og i specialtilbuddene.

Servicestandarden er baseret på gældende lovgivning – herunder Folkeskolelovens §26 og bekendtgørelse nr. 688 af 20. juni 2014 – og beskriver blandt andet afstandskriterier for kørsel, prioriterede transportformer, tidsgrænser, adgang til skolebusser samt kriterier for bevilget specialkørsel.

Desuden fastsætter standarden retningslinjer for ansøgning, bevillingsvarighed og løbende opfølgning. Den skal fungere som et fælles grundlag for dialog og forventningsafstemning mellem forældre, skole og forvaltning.

På specialområdet anvendes standarden fremadrettet fra skoleåret 2026/27 i forbindelse med nye visitationer. Børn i eksisterende kørselsordninger vurderes som i dag løbende ud fra, om transportformen stadig er passende i forhold til barnets udvikling pædagogiske behov.

Forvaltningen foreslår, at udkastet nu sendes i høring hos relevante interessenter i perioden 11. august til 12. oktober 2025. Høringssvarene vil indgå i det videre arbejde og blive forelagt udvalget forud for endelig beslutning. Som bilag er vedlagt både udkast til høringsbrev og udkast til ny servicestandard.

Som grundlag for høringen er der vedlagt følgende bilag: udkast til servicestandard (bilag 1), udkast til høringsbrev (bilag 2) samt de gældende servicekriterier for elevbefordring, godkendt af Byrådet den 24. april 2012 som en del af Trafikplan for kollektiv trafik (bilag 3).

Tidsplan og videre forløb:

- Høringsperiode: 11. august – 12. oktober 2025
- Behandling af udkast og høringssvar i Børne- og Familieudvalget: 3. november 2025
- Den nye servicestandard træder i kraft fra starten af skoleåret 2026/2027

Juridiske aspekter

Servicestandarden for skolekørsel er udarbejdet med afsæt i Folkeskolelovens §26 (bilag 4) samt Bekendtgørelse nr. 688 af 20. juni 2014 om befordring af elever i folkeskolen (bilag 5). Standardens indhold er i overensstemmelse med gældende lovgivning og giver samtidig mulighed for lokal udmøntning inden for de fastsatte rammer.

Procedure

- Børne- og Familieudvalget 11. august 2025
- Børne- og Familieudvalget 3. november 2025

Beslutning i Børne- og Familieudvalget den 11-08-2025

Udsat.

Bilag

Bilag 1. Udkast: Servicestandard for skolekørsel i Haderslev Kommune

Bilag 2. Udkast: Brev til skolebestyrelserne og Handicapråd i Haderslev Kommune vedr. servicestandard for skolekørsel

Bilag 3. Servicekriterier for elevbefordring - Godkendt af Byrådet den 24 april 2012

Bilag 4. Folkeskoleloven §26

Bilag 5. Bekendtgørelse 2014-06-20 nr. 688

Punkt 80: Medlemsinitiativ vedr. forældrekoersel og befordringsgodtgørelse

21/24258

Sagsresume

Kommunalbestyrelsesmedlem Thomas Vedsted Rothman (LA) har den 25. juni 2025 fremsendt følgende til dagsordenen.

Sagsfremstilling

Jeg vil gerne anmode om, at vi får et punkt på dagsordenen på et kommende udvalgsmøde, som omhandler muligheden for at styrke brugen af forældrekoersel som alternativ til befordring med taxa.

Som det fremgår af både Folkeskolelovens §26 og den tilhørende bekendtgørelse, er befordring et minimumstilbud, og kommunen har mulighed for at etablere fleksible løsninger – herunder at indgå individuelle aftaler med forældre om koersel. Der er ikke fastsat krav til hverken takst eller fuld refusion, og praksis varierer på tværs af landet.

I lyset af dette ser jeg et stort potentiale for kommunen i at undersøge, om vi i højere grad kan anvende forældrekoersel, hvor det er muligt og hensigtsmæssigt. Ikke mindst fordi alternativet ofte er befordring med taxa – i nogle tilfælde med ledsager eller pædagog, hvilket er både dyrt og ressourcemæssigt belastende.

Ved at udarbejde en klar og gennemsigtig praksis for koerselsgodtgørelse, kunne vi både skabe større fleksibilitet for familierne og opnå betydelige besparelser for kommunen.

Jeg foreslår derfor, at vi får en drøftelse i udvalget om:

- hvordan vi sikrer, at forældrekoersel bliver et reelt og attraktivt tilbud,
- hvilke takster eller satser der vil være rimelige og realistiske,
- og hvordan vi organiserer det på en måde, der ikke skaber unødvendig administration.

På forhånd tak for jeres opmærksomhed. Jeg håber, vi kan få dette punkt med på dagsordenen snarest muligt.

Juridiske aspekter

Emnet optages på dagsordenen i medfør af § 5 i udvalgets forretningsorden, hvorefter ethvert af udvalgets medlemmer kan forlange en sag behandlet på et møde.

Procedure

- Børne- og Familieudvalget 11. august 2025

Beslutning i Børne- og Familieudvalget den 11-08-2025

Udvalget ønsker et styrket fokus på muligheden for at bruge forældrekoersel med befordringsgodtgørelse i dialog med forældre.

Punkt 81: Orientering om skoleudviklingssamtaler 2025

25/820

Sagsresume

Orientering om skoleudviklingssamtaler i skoleåret 2024-25. Samtalerne blev gennemført i foråret 2025.

Samtalerne skal skabe rammen for en tillidsfuld og faglig dialog mellem forvaltningen og skolen om skolens udviklings- og indsatsområder. Det er et krav, at resultaterne for de obligatoriske test og anden relevant viden inddrages i skoleudviklingssamtalernes.

Indstilling

Direktøren for Børn og Kultur indstiller, at

- Børne- og Familieudvalget tager orienteringen til efterretning

Sagsfremstilling

Folkeskoleloven sætter rammen for skoleudviklingssamtalerne. Der er få formelle krav og dermed en høj grad af frihed til lokal tilrettelæggelse af samtalerne.

Der skal afholdes en årlig skoleudviklingssamtale med det formål at styrke den fælles forståelse af skolens udfordringer og indsatsområder samt understøtte skolens arbejde med egne prioriteringer. Samtalen med skolen skal blandt andet tage udgangspunkt i resultaterne fra de obligatoriske tests i læsning og matematik, og anden relevant viden inddrages i skoleudviklingssamtalen. Invitation og dagsorden for samtalen er vedlagt som bilag 1.

Skolelederen har initiativret til at pege på de udviklings- og indsatsområder, som skoleudviklingssamtalen skal fokusere på. Det giver mulighed for, at skolens egne analyser og vurderinger af udfordringer drøftes med forvaltningen.

Forvaltningen har som hjælp til skolernes forberedelse fremsendt en fyldestgørende datapakke med relevant data for den enkelte skole, indeholdende data for nationale tests, trivselsmålinger, afgangskarakter, sygefravær mv. Forvaltningen har udarbejdet en lignende datapakke på kommuneniveau til udvalget, der er vedlagt som bilag 2.

Forvaltningen supplerer med samtaleemner med afsæt i den strategiske ramme for skolevæsenet. Derudover følger samtalen op på tidligere skoleudviklingssamtaler og eventuelle strategiske udviklings- og implementeringsplaner.

Med afsæt i de lovmæssige rammer for skoleudviklingssamtalerne orienterer skolechefen om rammen for skoleudviklingssamtalerne i Haderslev Kommune.

Orienteringen indeholder en status på tendenser i årets samtaler samt hvilke fælles initiativer, som sættes i værk for at understøtte skolernes udviklingsarbejde i kommende skoleår. Opsummering af samtalerne er vedhæftet som bilag 3.

Procedure

- Børne- og Familieudvalget 11. august 2025

Beslutning i Børne- og Familieudvalget den 11-08-2025

Taget til efterretning.

Bilag

Bilag 1. Dagsorden skoleudviklingssamtaler

Bilag 2. Datapakker - Skoleudviklingssamtale 2024-2025

Bilag 3. Opsummering af skoleudviklingssamtalerne

Punkt 82: Elevtrivsel for folkeskoleelever - skoleåret 2024-2025

25/13799

Sagsresume

Orientering om resultaterne af den nationale trivselsmåling for folkeskoleelever.

Resultaterne for elevernes trivsel viser at den generelle trivsel har ligget stabilt på 3,6 de sidste tre år i Haderslev Kommune såvel som på landsplan. Inden for de fire indikatorer ligger elevernes sociale trivsel højest på 4, hvor den laveste trivsel er på indikatoren støtte og inspiration.

De fælles faglige mål har ligeledes ligget stabilt siden sidste måling i skoleåret 2023/2024.

Indstilling

Direktøren for Børn og Kultur indstiller, at

- Børne- og Familieudvalget tager orienteringen til efterretning

Sagsfremstilling

Hvert år i perioden januar til marts gennemføres den nationale trivselsmåling for folkeskoleelever på alle klassetrin. Formålet med trivselsmålingen er at give et billede af elevernes trivsel i folkeskolen på nationalt plan. Målingen giver eleverne mulighed for at udtrykke deres synspunkter om blandt andet undervisningen, deres relationer til andre på skolen og deres tilhørsforhold til skolen. Desuden skal trivselsmålingen være et redskab, der kan understøtte kommuner, skoler og undervisere til at arbejde systematisk med trivsel.

Det er vigtigt at fremhæve, at den nationale trivselsmåling ikke undersøger elevernes generelle trivsel, men elevernes skoletrivsel.

For Haderslev Kommune viser resultaterne for 0.-9. klasse, at elevernes generelle trivsel er stabil. Den ligger for tredje skoleår i træk på 3,6 målt på en skala fra 1-5. Den samme tendens ses, når resultaterne sammenlignes med Region Syddanmark og på landsplan, da den generelle ligeledes ligger på 3,6.

Ser man på resultaterne af den generelle trivsel fordelt på køn, har disse også været stabile de sidste tre år. Dog ligger pigerne med en lidt lavere indikator (3,5) end drengene (3,6) og den generelle trivsel.

Elevernes trivsel i 0.-9. klasse måles på fire differentierede indikatorer, som danner et gennemsnitligt trivselsmål. De fire mål er faglig trivsel, social trivsel, ro og orden og støtte og inspiration.

I Haderslev Kommune oplever eleverne den højeste trivsel inden for indikatoren 'social trivsel', der over de seneste tre år har ligget på 3,9, hvilket er de samme resultater for både Region Syddanmark og på landsplan. Ligesom de øvrige år ses den laveste trivsel inden for indikatoren støtte og inspiration, der ligger på 3,1. Her ses dog en mindre stigning fra 3,0 i skoleåret 2023/2024.

Det samme mønster gør sig gældende på tværs af køn. Dog ligger drengene i Haderslev Kommune og i Region Syddanmark begge højere i social trivsel med en indikator på 4,0, sammenlignet med landsgennemsnittet på 3,9. Pigerne ligger lidt lavere både i Haderslev Kommune, Region Syddanmark og på Landsplan med en indikator på 3,8. Haderslev Kommune har dog løftet den sociale trivsel for pigerne fra 3,7 i skoleåret 2023/2024 til 3,8 i 2024/2025.

Med resultaterne af den nationale trivselsmåling kan Haderslev Kommune også beregne indikatorerne for kommunes arbejde med de fire fælles mål for styrkelse af almenområdet.

Inden for de tre indikatorer for fælles mål ligger resultater på det samme niveau som sidste år for både eleverne i 0.-3. klasse og eleverne i 4.-9. klasse.

Et samlet overblik med tabeller og diagrammer findes i bilag 1.

Procedure

- Børne- og Familieudvalget 11. august 2025

Beslutning i Børne- og Familieudvalget den 11-08-2025

Taget til efterretning.

Bilag

Bilag 1 - Elevtrivsel 2024-2025

Punkt 83: Status på elevtalsudviklingen og visiteringer til segregerede skoletilbud

24/8031

Sagsresume

Orientering om den aktuelle elevtalsudvikling og status for visiteringen til segregerede skoletilbud i Haderslev Kommune i skoleåret 2024-25 sammenlignet med skoleåret 2023-24.

Indstilling

Direktøren for Børn og Kultur indstiller, at

- orienteringen tages til efterretning

Sagsfremstilling

Med vedtagelsen af ny skoletildelingsmodel i foråret 2023, besluttede Børne- og Familieudvalget på deres møde den 8. juni 2023 (punkt 78), at udvalget halvårligt modtager information om den aktuelle elevtalsudvikling på skoleområdet. Af bilag 1 fremgår den aktuelle elevtalsudvikling pr. 1. juni 2025.

I Haderslev Kommune bliver børn og unge, som har brug for en særligt specialpædagogisk skoledag, visiteret til specialiserede skoletilbud efter reglerne i bekendtgørelsen for specialundervisning. Dette kan være en specialklasse eller en specialskole. Visiteringen er som udgangspunkt midlertidig, og der afholdes årlige re-visitationsmøder for at vurdere, om tilbuddet fortsat er det rette for barnets eller den unges trivsel, læring og udvikling. I Haderslev Kommune arbejdes der målrettet på, at tilbuddet er så tæt på almenområdet som muligt.

Pædagogisk Koordinationsudvalg (PKU) og distriktrådene behandler skolernes indstillinger om iværksættelse af specialpædagogisk bistand som undervisning i specialklasse eller specialskole. Møderne mellem Pædagogisk Koordinationsudvalg og distriktrådene afholdes fire gange i skoleåret 2024/2025 og tre gange om året fra skoleåret 2025/2026 og frem. Det er PKU, som træffer afgørelse, mens distriktrådene er med til at kvalificere beslutningsgrundlaget.

Der er udarbejdet en oversigt over visiteringer til specialområdet for de seneste skoleår, som fremgår af bilag 2. Bilaget indeholder en række relevante data og kan bidrage til at belyse udviklingen i forhold til styrkelse af almenområdet i Haderslev Kommune. Bilaget vil blive gennemgået på mødet.

Procedure

- Børne- og Familieudvalget 11. august 2025

Beslutning i Børne- og Familieudvalget den 11-08-2025

Taget til efterretning.

Bilag

Bilag 1. Elevtalsudvikling pr. 1. juni 2025

Bilag 2. PKU-data præsentation BFU

Punkt 84: Etablering af 0-6 års institution og godkendelse af vedtægter for Simmersted Fribørnehave

25/12874

Sagsresume

Beslutning om godkendelse af nye vedtægter i Simmersted Fribørnehave samt udvidelse af eksisterende børnehave med fem børnehavpladser og seks 0-2 års pladser.

Indstilling

Direktøren for Børn og Kultur indstiller, at

- Børne- og Familieudvalget godkender etablering af 0-6 års integreret daginstitution med seks 0-2 års pladser og 45 3-6 års pladser
- Børne- og Familieudvalget godkender Simmersted Fribørnehaves vedtægter

Sagsfremstilling

Lederen af Simmersted Fribørnehave har den 3. juli 2024 rettet henvendelse til forvaltningen med ønsket om etablering af en 0-6 års daginstitution i den nuværende børnehave for 3-6-årige børn.

Ønsket om etablering af en 0-6 års institution kommer i forbindelse med at tilgangen til børnehaven er stigende, og at der i bestyrelsen og blandt forældregruppen i lokalområdet er et ønske om at mindre børn fra lokalområdet og søskendebørn kan blive optaget i dagtilbuddet.

Etablering af en 0-6 års daginstitution betyder desuden, at Simmersted Fribørnehave ønsker at opnormere deres godkendte børnetal fra 40 – 51 antal børn

Simmersted fribørnehave har i forbindelse med ønsket om en opnormering fået stillet en af Simmersted Friskolens bygninger til rådighed til de ældre børn i børnehaven.

I forbindelse med etablering af en 0 – 6 års institution er der udarbejdet en bygningsgodkendelse til formålet (brand og redning), godkendelse af legeplads til 0-2-årige, dokumentation for et godkendt krybberum samt et sæt nye vedtægter.

Alt dokumentation er vedlagt som bilag 1-6.

Økonomiske forhold

Privatinstitutionerne får tilskud i henhold til Kommunalbestyrelsens beslutning og får alene tilskud for antal indskrevne børn.

Tilskuddet udbetales ud fra institutionens indmeldelsesliste og reguleres ved regnskabsafslutning hvert år.

Udvidelsen vil derfor kunne finansieres inden for den eksisterende ramme.

Forvaltningen vil fortsat ved budgetlægning for det kommende år, i samarbejde med Simmersted Fribørnehavn, vurdere det kommende års forventede børnetal og budgetter herefter

Juridiske aspekter

Simmersted Fribørnehavn er oprettet efter Friskolelovens § 36 A og Dagtilbudsloven § 20.

Daginstitutioner kan med kommunalbestyrelsens godkendelse drives af private leverandører som privatinstitution, jf. dagtilbudslovens § 19, stk. 5. Fribørnehaven er godkendt ud fra samme vilkår som en privatinstitution.

Procedure

- Børne- og Familieudvalget 11. august 2025

Beslutning i Børne- og Familieudvalget den 11-08-2025

Første at. Godkendt.

Andet at. Godkendt.

Bilag

Bilag 1. Dalpin legepladsvurdering

Bilag 2. Brandinspektion 2025

Bilag 3. Krybberum

Bilag 4. BBRmeddelelse

Bilag 5. Nye vedtægter for Simmersted fribørnehavn

Bilag 6. Nuværende vedtægter for Simmersted fribørnehavn

Punkt 85: Anlægsbevilling til kapacitetstilpasning på Louiseskolen - opsætning af pavillon

21/24258

Sagsresume

Beslutning om godkendelse af anlægsbevilling på 5,1 mio. kr. til kapacitetstilpasning på Louiseskolen i form af en midlertidig pavillonløsning. Baggrunden er en konstateret elevtilgang blandt børn med multiple funktionsnedsættelser samt utilstrækkelige hygiejnefaciliteter i den eksisterende bygningsmasse.

Indstilling

Direktøren for Børn og Kultur indstiller, at

- Børne- og Familieudvalget og Økonomiudvalget over for Haderslev Kommunalbestyrelse anbefaler, at godkende en anlægsbevilling på 5,1 mio. kr. til pavillonløsning i forbindelse med kapacitetstilpasning på Louiseskolen.

Sagsfremstilling

Der er behov for en kapacitetstilpasning på Louiseskolen som følge af en konstateret elevtilgang blandt børn med multiple funktionsnedsættelser. Samtidig er de nuværende faciliteter under pres og lever ikke op til kravene for hygiejne og tilgængelighed for elever med omfattende støttebehov. Alternative muligheder i de eksisterende rammer og matrikler er afsøgt.

For at sikre gode og værdige forhold for både elever og personale foreslås en kombination af ombygning af eksisterende lokaler og etablering af en midlertidig pavillonløsning.

Dette begrundes med:

- De nuværende hygiejnefaciliteter lever ikke op til kravene for elever med fysiske og kognitive funktionsnedsættelser. Det eksisterende lokale med loftlift har ikke tilstrækkelig plads til, at to voksne kan assistere en elev samtidig på forsvarlig vis
- Kun ét toilet er indrettet til elever med multiple funktionsnedsættelser, herunder med loftlift. Dette medfører ventetid for eleverne i forbindelse med toiletbesøg og bleskift, da kapaciteten er begrænset til én elev ad gangen. For nogle elever tager proceduren så lang tid, at andre ikke når frem til toilettet i tide
- En stigning i antallet af elever med multiple funktionsnedsættelser forventes over de kommende år – op mod 10 nye elever i løbet af de næste fem år, baseret på kendte overgange fra egne dagtilbud. Den første elev forventes at begynde efter sommerferien
- En nødvendig udvidelse af hygiejnefaciliteterne og/eller handicaptoiletet vil kræve inddragelse af eksisterende klasserum. Dette vil medføre pladsmangel til undervisning, hvilket kan imødekommes ved etablering af en midlertidig pavillonløsning
- L-afdelingen, hvor elever med store kognitive udfordringer er placeret, er allerede under betydeligt pres. Afdelingen huser i forvejen elever med multiple funktionsnedsættelser og har generelt utilstrækkelig plads

Det forventes at en ombygning til opfyldelse af hygiejnebehov vil koste under 0,5 mio. kr.

En pavillonløsning forventes årligt at koste i omegnen af 0,8 mio. kr.

Økonomiske forhold

Det er i Budget 2025 afsat 5,1 mio. kr. til kapacitetstilpasninger på Louiseskolen (pavillon).

Der foreligger nu et oplæg til kapacitetstilpasningen.

Bevillingsmæssige forhold

Der søges om anlægsbevilling på 5,1 mio. kr. til anlægsprojekt Kapacitetstilpasninger på Louiseskolen (pavillon).

Kapacitetstilpasninger på Louiseskolen (pavillon)	Udgifter	Indtægter
Tidligere anlægsbevillinger	0	-
Anlægsbevilling til udgifter og indtægter	5,1	-
Anlægsbevilling i alt	5,1	

Procedure

- Børne- og Familieudvalget 11. august 2025
- Økonomiudvalget 19. august 2025
- Kommunalbestyrelsesmøde 26. august 2025

Beslutning i Børne- og Familieudvalget den 11-08-2025

Det beslattes at anbefale over for Økonomiudvalget og Kommunalbestyrelsen at godkende en anlægsbevilling på 1,3 mio. kr., svarende til ét års bevilling.

Punkt 86: Bygningsvedligehold og mindre anlæg på skoler og dagtilbud

25/9213

Sagsresumé

Beslutning om godkendelse af anlægsbevilling på 6,0 mio. kr. til bygningsvedligeholdelse og mindre anlægsarbejder på skoler og dagtilbud. Samtidig præsenteres en status for udmøntningen af midlerne i 2025 samt en foreløbig plan for 2026.

Indstilling

Direktøren for Børn og Kultur indstiller, at

- Børne- og Familieudvalget og Økonomiudvalget over for Haderslev Kommunalbestyrelse anbefaler, at godkende en anlægsbevilling på 6,0 mio. kr. til bygningsvedligehold og mindre anlæg på skoler og dagtilbud.
- Børne- og Familieudvalget og Økonomiudvalget over for Haderslev Kommunalbestyrelse anbefaler, at udmøntningen af midlerne i 2025 og 2026 tages til efterretning

Sagsfremstilling

I budgettet for 2025-2028 er der afsat i alt 6,0 mio. kr. til bygningsvedligeholdelse og mindre anlægsprojekter på dagtilbuds- og skoleområdet – med 2,0 mio. kr. i 2025 og 4,0 mio. kr. i 2026.

Denne sag har til formål at godkende frigivelsen af midlerne via en anlægsbevilling, så de prioriterede projekter kan igangsættes.

Børne- og Familieudvalget godkendte på mødet den 2. december 2024 (sag 144) kriterierne for udmøntning af midlerne:

Puljen har følgende kriterier for udmøntning:

- 50 % til renovering af toiletrum, hvor forfald udfordrer rengøring og hygiejne
- 10 % til forbedring af akustiske forhold, hvor dette bliver nævnt i APV'en
- 40 % til udskiftning af gulve, hvor disse er tydeligt nedslidte og udfordrer rengøring og hygiejne

Forvaltningen har indhentet ønsker fra institutionerne og Teknik og Klima har efterfølgende udvalgt og prioriteret følgende projekter i 2025:

Akustik for 0,2 mio. kr.:

- Starup skole: 0,05 mio. kr.
- Skovreden børnehave: 0,15 mio. kr.

Gulve for 0,8 mio. kr.:

- Favrdalskolen: 0,6 mio. kr.
- Starup skole: 0,09 mio. kr.
- Troldehaven daginstitution: 0,025 mio. kr.
- Havana daginstitution: 0,025 mio. kr.
- Møllehaven børnehave: 0,022 mio. kr.
- DSI Børnenes Hus i Hammelev: 0,035 mio. kr.

Toiletter for 1 mio. kr.:

- Puljeordningen Vonsbæk Børnehus: 0,5 mio. kr.
- Kløvermarksskolen: 0,5 mio. kr.

Børne- og Familieudvalget vil i begyndelsen af 2026 få forelagt en prioritering af de projekter, der planlægges gennemført i 2026.

Økonomiske forhold

Der er i Budget 2025-2028 afsat 6,0 mio. kr. til Bygningsvedligehold og mindre anlæg på skoler og dagtilbud. Der foreligger nu en prioritering af projekterne.

Bevillingsmæssige forhold

Der søges om anlægsbevilling på 6,0 mio. kr. til bygningsvedligehold og mindre anlæg på skolerne og dagtilbud

Projekt: Bygningsvedligehold og mindre anlæg på skolerne og dagtilbud (mio. kr.)	Udgifter	Indtægter
Tidligere anlægsbevillinger	0	-
Anlægsbevilling til Bygningsvedligehold og mindre anlæg på skoler og dagtilbud	6,0	-
Anlægsbevilling i alt	6,0	

Procedure

- Børne- og Familieudvalget 11. august 2025
- Økonomiudvalget 19. august 2025
- Haderslev Kommunalbestyrelse 26. august 2025

Beslutning i Børne- og Familieudvalget den 11-08-2025

Først at. Godkendt.

Andet at. Taget til efterretning

Punkt 87: Budgetopfølgning for 2. kvartal 2025

25/331

Sagsresume

Orientering om Børne- og Familieudvalgets økonomi gennem budgetopfølgning pr. 30. juni 2025.

Ved udgangen af 2. kvartal 2025 var forbruget på Børne- og Familieudvalgets driftsbudget på 412,8 mio. kr. På anlæg var der brugt 17,4 mio. kr.

Aktuelt forventes én skole og to daginstitutioner at komme ud af 2025 med et merforbrug, der overstiger 3% af institutionens bruttodriftsbudget. Derudover forventes et merforbrug på distriktsmidler, elevbefordring samt på de mellemkommunale betalinger for anbragte børn.

Når vippereguleringen er afregnet, forventes det samlede resultat at lande på et merforbrug i størrelsesorden 0,6 mio. kr. ved regnskabsårets afslutning.

Indstilling

Direktøren for Børn og Kultur indstiller, at

- Børne- og Familieudvalget tager orienteringen til efterretning.

Sagsfremstilling

Forbruget på driftsbudgettet var den 30. juni 2025 på 412,8 mio. kr. svarende til en forbrugsprocent på 46 %. Forbrugsprocenten ligger meget tæt på sidste års niveau på samme tid.

Budget i mio. kr.	Korrigeret budget 2025	Forbrug pr. 30. juni 2025	Forbrugsprocent pr. 30. juni 2025	Forbrugsprocent pr. 30. juni 2024
Serviceudgifter	904,9	412,8	46 %	45 %
Folkeskoler	333,4	170,2	51 %	52 %
SFO'erne	31,5	15,1	48 %	49 %
Fællesudgifter skolevæsen	187,7	60,6	32 %	27 %
Ungdomsskolen	16,2	9,9	61 %	59 %
Sundhedsplejen	11,5	6,0	52 %	52 %
Fællesudgifter dagtilbud	-31,6	-20,3	64 %	38 %
Dagpleje	61,1	27,4	45 %	48 %
Daginstitutioner	227,7	115,9	51 %	50 %

Budget i mio. kr.	Korrigeret budget 2025	Forbrug pr. 30. juni 2025	Forbrugsprocent pr. 30. juni 2025	Forbrugsprocent pr. 30. juni 2024
Private og puljeordninger	21,5	1,5	49 %	52 %
Det rådgivende team	28,8	14,3	50 %	51 %
Hotspot og SSP	2,8	1,4	50 %	47 %
Børn og Kultur samt politiske puljer	14,1	1,8	13 %	57 %
Central refusion	0,0	0,0	0 %	0 %
Anlæg på BFU	29,2	17,4	60 %	28 %

På dagtilbudsområdet forventes samlet set et mindreforbrug på 6,5 mio. kr. efter en forventet aflevering af 8,8 mio. kr. (vipperegulering) til kassen i forbindelse med regnskabsaflæggelsen for 2025.

På skoleområdet forventes et merforbrug på ca. 11,2 mio. kr., som primært kan henføres til underskud i distriktsmidlerne samt et merforbrug på befordring og det mellemkommunale område.

På øvrige områder herunder ledelse og rådighedspuljer forventes et mindreforbrug på 4,2 mio. kr., som primært kan henføres til udvalgets udviklingspulje samt generel tilbageholdenhed med henblik på at sikre samlet rammeoverholdelse. Prognosen er behæftet med nogen usikkerhed.

Forvaltningen følger udviklingen i økonomien tæt og vil udvise tilbageholdenhed med henblik på at reducere det forventede merforbrug på skoleområdet mest muligt.

De væsentligste opmærksomhedspunkter:

Skoler og institutioner med forventet merforbrug i 2025

Aktuelt forventes én skole og to dagtilbud at komme ud af 2025 med et merforbrug, der overstiger 3 % af institutionernes bruttodriftsbudget. Forvaltningen følger udviklingen på skoler og institutioner tæt, og der er udarbejdet handleplaner for nedbringelse af merforbruget.

Befordringsudgifter

Befordringen af elever er blevet dyrere og er ikke faldet i takt med børnetallet i kommunen. Afhængigt af kørselsbehovet og rutesammensætningen i år forventes et merforbrug i 2025 på i størrelsesordenen 2 mio. kr. Forvaltningen har igangsat en analyse og kortlægning af kørselsområdet med henblik på anbefalinger til, hvordan budget og forbrug bringes i balance.

Skolernes distriktsmidler

Aktuelt viser skolernes distriktsmidler et forventet merforbrug i størrelsesordenen 5-6 mio. kr. Forvaltningen har tidligere fremlagt analyse af området samt en flerårig plan. På kort sigt viser analysen, at der er behov for at udvide budgettet midlertidigt. Udfordringerne er jf. udvalgets beslutning medtaget i det supplerende budget til budgetforhandlingerne til 2026-2029.

Mellemkommunale betalinger

En analyse af området viser et forventet merforbrug i størrelsesordenen 3,0 mio. kr. Udfordringerne er medtaget i det supplerende budget til budgetforhandlingerne til 2026-2029.

Udvalgets udviklingspulje

På nuværende tidspunkt er der 0,9 mio. kr. til udvalgets disponering i 2025 som følge af overførslen fra 2024. Tilbageløbet fra aftaleophør med EUC overføres til 2026 til finansiering af omstillingsbidraget.

Samlet forventes regnskabet for Børne- og Familieudvalgets område at lande på et merforbrug i størrelsesorden 0,6 mio. kr., når der medregnes afregningen af vippereguleringen med kassen i forbindelse med overførselssagen. Merforbruget kan primært henføres til underskud i distriktspuljerne på skoleområdet samt merforbruget på befordring og det mellemkommunale område. Prognosen er behæftet med usikkerhed. Forvaltningen følger udviklingen i økonomien tæt og vil udvise tilbageholdenhed med henblik på at reducere det forventede merforbrug mest muligt.

Anlæg

På anlæg var der ved udgangen af 2. kvartal 2025 brugt 17,4 mio. kr. svarende til 60 % af budgettet.

Budget i mio. kr.	Korrigeret budget 2025	Forbrug pr. 30. juni 2025	Forbrugsprocent pr. 30. juni 2025
Børne- og Familieudvalget, I alt	29,2	17,4	60 %
Etablering af 0-6 års institution – Den selvejende institution Myretuen Bevtøft	0,8	0,3	37 %
Bygningsvedligeholdelse og mindre anlæg på skoler	2,0	0,3	17 %
Børnecenter i Over Jerstal	-0,1	0,0	0 %
Ny daginstitution på Thrigesvej	13,1	11,8	90 %
Børnecenter i Nustrup	6,4	4,6	72 %
Kapacitetsudfordringer skoleområdet	1,7	0,3	18 %

Kapacitetstilpasning på Louiseskolen	5,1	0,0	0 %
Kløvermarkskolen	0,3	0,0	0 %

Det forventes, at anlægsbudgetterne holder sig inden for rammen i 2025.

Procedure

- Børne- og Familieudvalget 11. august 2025

Beslutning i Børne- og Familieudvalget den 11-08-2025

Taget til efterretning.

Punkt 88: Høringssvar om Region Syddanmarks psykiatriplan 2026 - 2032

25/11401

Sagsresume

Godkendelse af Haderslev Kommunes høringssvar om Regions Syddanmarks psykiatriplan 2026 – 2032. Høringssvaret har været i høring i Arbejdsmarked og Borgerservice, Børn og Kultur, Handicaprådet, Haderslev Udsatteråd, Seniorrådet og Uddannelsesrådet. Haderslev Kommunes høringssvar skal godkendes af Social- og Handicapudvalget inden afsendelse til Region Syddanmark. Godkendelse af høringssvaret sker efter aftale med Social- og Handicapudvalget via mail.

Indstilling

Direktøren for Social og Sundhed indstiller at:

- Haderslev Kommunes høringssvar om Region Syddanmarks psykiatriplan 2026 – 2032 godkendes

Sagsfremstilling

Region Syddanmark har udarbejdet et udkast til sin psykiatriplan 2026 – 2032. Regionen har sendt psykiatriplanen i høring i perioden 29. april – 24. juni 2025 hos en lang række myndigheder, aktører og interessenter herunder alle 22 kommuner i regionen.

Udvalget har den 3. juni 2025 (pkt. 72) haft en første drøftelse af psykiatriplanen.

Social og Sundhed har sendt et udkast til høringssvar om psykiatriplanen i en administrativ høring i: Arbejdsmarked og Borgerservice, Børn og Kultur, Handicaprådet, Haderslev Udsatteråd, Seniorrådet og Uddannelsesrådet. Der har ikke været yderligere kommentarer fra forvaltningerne eller Uddannelsesrådet. Handicaprådet, Haderslev Udsatteråd og Seniorrådet har afgivet bemærkninger.

Social og Sundhed har vedlagt en oversigt over rådernes høringssvar samt hvordan de er indarbejdet i Haderslev Kommunes endelige høringssvar på psykiatriplanen.

Social- og Handicapudvalget skal godkende Haderslev Kommunes høringssvar, inden det sendes til Region Syddanmark.

Vedlagt denne sag er:

- Region Syddanmarks psykiatriplan 2016 – 2032
- Haderslev Kommunes høringssvar om psykiatriplanen
- Oversigt over behandling af rådernes høringssvar
- Høringssvar fra Seniorrådet, Handicaprådet og Haderslev Udsatteråd

Procedure

- Social- og Handicapudvalget den 19. juni 2025
- Børne- og Familieudvalget den 11. august 2025 (orientering)
- Senior- og Sundhedsudvalget den 14. august 2025 (orientering)
- Beskæftigelses- og Borgerserviceudvalget den 28. august 2025 (orientering)
- Haderslev Udsatteråd den 18. august 2025 (orientering)
- Seniorrådet den 25. august 2025 (orientering)
- Handicaprådet den 25. august 2025 (orientering)

Beslutning i Social- og Handicapudvalget den 19-06-2025

Godkendt.

Beslutning i Børne- og Familieudvalget den 11-08-2025

Taget til efterretning.

Bilag

Haderslev Kommunes høringssvar om psykiatriplan 2026 - 2032

Oversigt over behandling af rådernes høringssvar

Seniorrådet - høringssvar Psykiatriplan 2025-2032

Haderslev Udsatteråd - Høringssvar til Psykiatriplanen 2026-2032

Handicaprådet - høringssvar til Psykiatriplanen 2026-2032

Punkt 89: Gensidig orientering

21/24258

Indstilling

Direktøren for Børn og Kultur indstiller, at

- Orienteringerne tages til efterretning

Procedure

Børne- og Familieudvalget 11. august 2025

Beslutning i Børne- og Familieudvalget den 11-08-2025

Taget til efterretning.

Bilag

Orienteringer til mødet i Børne- og Familieudvalget d. 11. august 2025

Overgangsnetværk i dansk og matematik

Sneakers i skovbunden

Årshjul for Fælleselevrådet i skoleåret 2025/2026

Henvendelse fra Landsforeningen Talentspejderne

Invitation til deltagelse i nationalt forskningsprojekt angående hvordan vi øger influenzavaccination blandt børn

Børneunivers Nord 17. marts 2025

Fællesinstitutionen Nustrup/Sommersted - 23. april 2025

Gram Skole - 1. maj 2025

Fællesinstitutionen Lagoni - 19. maj 2025

FS Favrdal Fjelstrup - 20. maj 2025

UngeuniversetVojens - 27. maj 2025

FS Nustrup Sommersted - 10. juni 2025

FS Hammelev Sct. Severin - 11. juni 2025

Louiseskolen - 12. juni 2025

Bregnbjergskolen - 12. juni 2025

FS Favrdal Fjelstrup - 12. juni 2025

Hulahoppen - 16. juni 2025

UngeuniversetVojens - 18. juni 2025

Punkt 90: Evaluering af dagens møde

21/24258

Sagsresume

Som en afslutning på dagens udvalgmøde gennemføres en evaluering af mødet.

Indstilling

Direktøren for Børn og Kultur indstiller, at

- Børne- og Familieudvalget evaluerer mødet

Procedure

Børne- og Familieudvalget 11. august 2025

Beslutning i Børne- og Familieudvalget den 11-08-2025

Gennemført.

Punkt 91: Underskriftsside

21/24258

Sagsresume

Børne- og Familieudvalget skal godkende beslutningsprotokollen. For at godkende beslutningsprotokollen, skal hvert medlem underskrive ved at trykke på Godkend.