

REFERAT Børne- og Familieudvalget (2022-2025) d. 11-09-2023

Mødedato Mandag d. 11. september 2023 kl. 15:30

Mødested Rådhuset, bygning B, 2. sal, lokale Haderslev

Mødedeltagere Henrik Rønnow, Tina Rosenkilde, Signe Knappe, Lene Bitsch
Bierbaum (Fravær), Thomas Vedsted, Julie Juhler, Hanne Pedersen

Indholdsfortegnelse

Godkendelse af dagsorden.....	3
Ændring af Skolestyrelsesvedtægten.....	4
Fjelstrup Børnehave - Overdragelse af ejendommen til Økonomiudvalget med henblik på salg.....	6
Varig løft af puljeordningernes budgetter med midler til minimumsnormeringer.....	8
Mellemformer i distrikt Nord.....	10
Børnecenter Over Jerstal - Godkendelse af hovedprojekt og meddelelse af resterende anlægsbevilli	11
Introduktion til Familierådslagning som metode.....	14
Brugsret af areal ved Starup Hallen til Pavilloner.....	15
Faglige handleplaner.....	17
Kids Tour 2024 - 2025.....	19
Indsatser for tyske tilflyttere.....	21
Henvendelse vedr. skolefravær.....	23
Gensidig orientering.....	25
Underskriftsside.....	26

Punkt 99: Godkendelse af dagsorden

21/24258

Beslutning i Børne- og Familieudvalget den 11-09-2023

Godkendt

Fraværende:

Lene Bitsch Bierbaum

Fraværende Lene Bitsch Bierbaum

Punkt 100: Ændring af Skolestyrelsesvedtægten

23/7117

Sagsresume

Børne- og Familieudvalget træffer i denne sag beslutning om, hvorvidt forslag til ændringer i Skolestyrelsesvedtægten for Haderslev Skolevæsen sendes i høring.

Beslutningskompetencen ligger hos Børne- og Familieudvalget.

Indstilling

Direktøren for Børn og Kultur indstiller, at

- Skolestyrelsesvedtægten for Haderslev Kommunes Skolevæsen sendes til høring i skolebestyrelserne.

Sagsfremstilling

Skolestyrelsesvedtægten er justeret og ajourført. Ændringerne er sket for at gøre skolestyrelsesvedtægten tidssvarende blandt andet i forhold til de seneste politiske beslutninger.

Inden ændringen af styrelsesvedtægten kan foretages, skal skolebestyrelserne høres. Ændringen af styrelsesvedtægten sendes derfor til høring i skolebestyrelserne.

Af bilag 1 fremgår de samlede ændringer i styrelsesvedtægten.

Den ændrede styrelsesvedtægt med markering af ændringer (i rød farve) samt den nuværende gældende skolestyrelsesvedtægt vedlægges som bilag 2 og 3.

Styrelsesvedtægten vil blive sendt i høring fra den 15. september 2023 til den 15. november 2023 og præsenteres på udvalgets møde i december 2023. Der udsendes høringsbrev til skoler den 15. september 2023.

Juridiske aspekter

Ifølge Folkeskolelovens § 41 fastsætter Kommunalbestyrelsen efter indhentet udtalelse fra skolebestyrelserne en vedtægt for styrelsen af Haderslev Kommunes skolevæsen.

Procedure

- Børne- og Familieudvalget 11. september 2023
- Børne- og Familieudvalget 4. december 2023
- Kommunalbestyrelsen 19. december 2023

Beslutning i Børne- og Familieudvalget den 11-09-2023

Indstillingen godkendt

Fraværende:

Lene Bitsch Bierbaum

Bilag

Bilag 1: Oversigt over ændringer til Skolestyrelsesvedtægten

Bilag 2: Styrelsesvedtægt (gældende)

Bilag 3: Styrelsesvedtægt BFU september 2023 justeret

Bilag 4: Høringsbrev

Fraværende Lene Bitsch Bierbaum

Punkt 101: Fjelstrup Børnehave - Overdragelse af ejendommen til Økonomiudvalget med henblik på salg

23/15848

Sagsresume

I denne sag træffes beslutning om at overdrage ejendommen Skolebakken 14, Fjelstrup, 6100 Haderslev til Økonomiudvalget.

Ejendommen Skolebakken 14 står tom, da børnehaven, som tidligere har anvendt bygningen er flyttet over i det nye Børneunivers Fjelstrup. Ejendommen overdrages til Økonomiudvalget med virkning fra 1. november 2023.

Beslutningskompetencen ligger hos Haderslev Kommunalbestyrelse.

Indstilling

Direktøren for Børn og Kultur indstiller, at Børne- og Familieudvalget og Økonomiudvalget over for Haderslev Kommunalbestyrelse anbefaler, at

- Bygningen Skolebakken 24 i Fjelstrup overdrages til Økonomiudvalget med henblik på salg
- Driftsbudgettet for Skolebakken 14 overgår til drift af det nye Børnecenter Fjelstrup.

Sagsfremstilling

Det nye børneunivers Fjelstrup tages i brug i september måned 2023. Bygningen Skolebakken 24 i Fjelstrup, som hidtil har huset børnehaven i Fjelstrup, er derefter klar til salg pr. 1. november 2023.

Børnehaven er et fritliggende hus på egen matrikel på 295 m² med 2 udhuse på henholdsvis 18 og 15 m². Bygning består af det oprindelige hus fra 1961 og en tilbygning fra 2000.

Matriklen børnehaven ligger på, er 1.528 m² stor og grænser op til skolen på den ene side og beboelse på den anden side.

Økonomiske forhold

De nuværende ejendomsdriftsudgifter til Skolebakken 14 er en del af driftsbudgettet til Børneunivers Nord. Det har været forudsat, at udgifterne til afledt drift af de nye lokaler afholdes indenfor børneuniversets budgetramme. Der er ikke søgt om nye midler til afledt drift til daginstitutionen i det nye Børneunivers.

Børneunivers Nord afholder ejendomsudgifter til tomgangsdrift af bygningen i salgsperioden. Der tilføres ikke midler til "Kloge-m2". Teknik- og Klimaudvalget har budgettet til ejendomme til salg og budgettet til "Kloge-m2".

Procedure

- Børne- og Familieudvalget 11. september 2023.
- Økonomiudvalget 19. september 2023.
- Haderslev Kommunalbestyrelse 26. september 2023.

Beslutning i Børne- og Familieudvalget den 11-09-2023

Indstillingen godkendt

Fraværende:

Lene Bitsch Bierbaum

Fraværende Lene Bitsch Bierbaum

Punkt 102: Varig løft af puljeordningernes budgetter med midler til minimumsnormeringer

20/5078

Sagsresume

I denne sag træffes der beslutning om at løfte tilskuddet til puljeordningerne med midler til minimumsnormeringer.

Haderslev Kommunalbestyrelse har beslutningskompetencen.

Indstilling

Direktøren for Børn og Kultur indstiller, at Børne- og Familieudvalget og Økonomiudvalget over for Haderslev Kommunalbestyrelse anbefaler, at

- Driftstilskuddet til puljeordningerne Spiren og Vonsbæk i 2024 og frem løftes med en andel til minimumsnormeringer.

Sagsfremstilling

Haderslev Kommune har i perioden fra 2020 til 2023 modtaget puljemidler til indfasning af minimumsnormeringer fra ministeriet. Fra 2024 er midlerne en del af bloktilskuddet til kommunerne og dermed en permanentdel af budgettet.

I perioden 2020-2023 blev midlerne til minimumsnormeringer fordelt til øget pædagogisk personale i kommunale og selvejende institutioner, samt til puljeordningernes budgetter.

Puljeordninger er omfattet af kommunernes forsyningsforpligtelse. Kommunen har driftsaftale med puljeordningerne, der regulerer kapacitet og tilskud. Derudover har puljeordninger egen optagelse og evt. venteliste

Der er indgået driftsaftale med Puljeordning Spiren og Puljeordning Vonsbæk. Tilskuddet til puljeordningerne er fastsat i et administrationsgrundlag pr. 1. oktober 2017. Der er i nuværende driftsaftale ikke taget højde for indfasning af minimumsnormeringer fra 2024.

Der skal træffes beslutning om at løfte driftstilskuddet til puljeordningerne med 1.312 kr. pr. barn pr. måned i aldersgruppen 0 år til 3 år og med det halve beløb til de ældre børn. Således at driftstilskuddet omfatter krav til minimumsnormering. Løftet af driftstilskuddet er finansieret indenfor dagtilbudsområdets budget.

Økonomiske forhold

I budgetforliget for 2023 blev der indarbejdet 15,524 mio. kr. (2023-priser). i budgettet til formålet.

De pris- og lønfremskrevne takster for 2024 inklusive løft med midler til minimumsnormeringer er vist i tabellen:

Beløb i kroner	0 år til 3 år	3 år og 1 måned til 6 år
Driftstilskud pr. barn pr. måned 2024	7.486+1312=8.795	4.822+656=5.478
Huslejetilskud pr. barn pr. måned 2024	384	384

Juridiske aspekter

Størrelsen af puljeordningens tilskud fastsættes og ændres af Haderslev Kommunalbestyrelse, dog fremskrives tilskuddene fra år til år med KL's pris og løn fremskrivningsprocenter.

Procedure

- Børne- og Familieudvalget 11. september 2023
- Økonomiudvalget 19. september 2023
- Haderslev Kommunalbestyrelse 26. september 2023.

Beslutning i Børne- og Familieudvalget den 11-09-2023

Indstillingen godkendt

Fraværende:

Lene Bitsch Bierbaum

Fraværende Lene Bitsch Bierbaum

Punkt 103: Melleformer i distrikt Nord

23/16341

Sagsresume

Børne- og Familieudvalget får i denne sag en orientering om erfaringer med melleformer i institutionen Suset.

Daglig pædagogisk leder i institutionen Suset, Linda Eriksen og pædagog i Suset Edith Tygesen Bundgaard fortæller på mødet om deres erfaringer med melleformer i Suset.

Indstilling

Direktøren for Børn og Kultur indstiller, at

- udvalget tager orienteringen til efterretning.

Sagsfremstilling

I distrikt Nord blev Melleformen i Suset oprettet med henblik på at styrke almenområdet. Ønsket var at etablere en understøttende melleform som en integreret del af institutionens almene læringsmiljø. Dette med henblik på at udvikle læringsmiljøet og styrke børnefællesskaberne.

Suset er en institution med en meget forskelligartet børnegruppe. Dette nødvendiggør en stor fleksibilitet i forhold til pædagogisk praksis samt høj professionalitet og faglighed. Derudover er Suset distriktet Nord's ressourceinstitution, ressourcegruppen Nordstjernen er en integreret del af institutionen.

Melleformen kan bl.a. give sårbare børn, som i perioder har vanskeligt ved at profitere af det store fællesskab, en mulighed for at lære i et mindre fællesskab, for derefter at kunne øve og evne at anvende nye færdigheder i det store fællesskab.

Økonomiske forhold

Udvalget for Børn og Familier besluttede den 4. oktober 2021 at bevilge 150.000 kr. til hvert distriktsråd, sådan hvert distriktsråd kunne iværksætte et initiativ, der bidrager til styrkelse af almenområdet.

Procedure

- Børne- og Familieudvalget 11. september 2023

Beslutning i Børne- og Familieudvalget den 11-09-2023

Orienteringen taget til efterretning

Fraværende:

Lene Bitsch Bierbaum

Bilag

Bilag 1: Oplæg melleform BFU september 2023

Fraværende Lene Bitsch Bierbaum

Punkt 104: Børnecenter Over Jerstal - Godkendelse af hovedprojekt og meddelelse af resterende anlægsbevilling

21/10462

Sagsresume

Børne- og Familieudvalget skal i denne sag træffe beslutning om, hvorvidt hovedprojektet for Børnecenter Over Jerstal kan godkendes.

Børnecenteret medfører en sammenlægning af de to daginstitutioner Vores Børnehaves afdelinger i Over Jerstal og Vedsted, der flyttes ind i en fløj på skolen i Over Jerstal, hvor der som et nyt tilbud i lokalområdet også kommer en vuggestue.

Hovedprojektet er det endelig færdig tegnede byggeprojekt, bygningsbeskrivelse og tidsplan, der skal bruges til at indhente tilbud fra håndværkere og er grundlaget for, hvordan byggeriet skal udføres.

Derudover skal der søges om den resterende anlægsbevilling på 0,500 mio. kr.

Beslutningskompetencen til godkendelse af hovedprojektet ligger hos Børne- og Familieudvalget, mens kompetencen til at meddele anlægsbevillinger ligger hos Haderslev Kommunalbestyrelse.

Indstilling

Direktøren for Børn og Kultur indstiller, at

- Børne- og Familieudvalget godkender hovedprojektet for Børnecenter Over Jerstal
- Børne- og Familieudvalget og Økonomiudvalget over for kommunalbestyrelsen anbefaler, at de bevillingsmæssige konsekvenser godkendes jf. bevillingsmæssige forhold.

Sagsfremstilling

Lokalsamfundet i og omkring Over Jerstal fik i juni 2021 opbakning i Udvalget for Børn og Familier (UBF) til at undersøge mulighederne for at skabe et fælles børnecenter for lokalområdet omkring Over Jerstal i den eksisterende Over Jerstal Skole, Hovedgaden Øst 33.

Børnecenteret indeholder en sammenlægningen af de to daginstitutioner Vores Børnehave afdelingen Over Jerstal og Vedsted, der flyttes ind i en fløj på Over Jerstal skole. Daginstitutioner og skole kommer dermed under fælles tag.

Børnecenteret i Over Jerstal skal ikke blot sikre børnene god trivsel og overgang mellem daginstitution og skole. Det skal også skabe bedre arbejdsvilkår for de ansatte samt sikre, at der i en tid med faldende børnetal er et økonomisk, solidt fundament under dagtilbud og skole i nærområdet.

Hovedprojektet er nu færdigprojekteret og klar til at blive sendt i udbud hos håndværkerne. Udover at projektet er blevet mere detaljeret beskrevet, har man lavet enkelte ændringer i projektet.

Man har inddraget gangen ved garderoberne. Med denne ændring er garderoberne blevet større og hverdagssituationen med hjælp til støvler og tøj kan nemmere håndteres.

I trappeopgangen har man også opdelt rummet, så man kan sikre adgang til 1. salen uden at skulle gennem børnehaven.

For at forbedre forholdene for børn med handicap ændrer man to toiletter og et bad til et almindeligt toilet og et handicaptoilet.

Fra alle grupperum har man etableret direkte flugtvej til det fri, som betyder, man ikke bliver så låst i indretningen i forhold til brand.

Projektet bliver efter planen udbudt i september og licitation afholdes i oktober. Udvalget vil blive præsenteret for resultatet på mødet i november.

Økonomiske forhold

Kommunalbestyrelsen godkendte den 29. marts 2022 idebeskrivelsen og tilhørende tidsplan for projekt med en anlægsbevilling på 16,400 mio. kr.

Af det oprindelige anlægsbudget på 16,900 mio. kr. er der meddelt anlægsbevilling på 16,400 mio. kr. Der ansøges om anlægsbevilling på de resterende 0,500 mio. kr.

Bevillingsmæssige forhold:

Der søges i denne sag om anlægsbevilling på 0,500 mio. kr.

Procedure

- Børne- og Familieudvalget 11. september 2023
- Økonomiudvalget 19. september 2023
- Haderslev Kommunalbestyrelse 26. september 2023.

Beslutning i Børne- og Familieudvalget den 11-09-2023

Indstillingen godkendt

Fraværende:

Lene Bitsch Bierbaum

Bilag

Bilag 1: Oversigtsplan

Bilag 2: Målplan

Bilag 3: Møbleringsplan

Bilag 4: Tværsnit

Bilag 5: Målplan - A-Fløj 1 sal

Bilag 6: Målplan

Bilag 7: Handicaptoliet

Bilag 8: Ny parkeringsplads

Bilag 9: Depot med overdække

Fraværende Lene Bitsch Bierbaum

Punkt 105: Introduktion til Familierådslagning som metode

23/14104

Sagsresume

Udvalget præsenteres for de grundlæggende elementer i Familierådslagning som metode i arbejdet med børn og familier.

Afdelingsleder Familiehuset deltager under punktet med henblik på at introducere udvalget til Familierådslagning som metode.

Derudover orienterer leder af Det rådgivende team om arbejdet med netværksmetoden i teamet.

Indstilling

Direktøren for Børn og Kultur indstiller, at

- udvalget tager orienteringen til efterretning.

Sagsfremstilling

Forvaltningen har gennem en årrække udbygget anvendelsen af den netværksbaserede metode ”Familierådslagning” som et vigtigt element i den forebyggende indsats omkring børn og unge.

Baggrunden er, at udvalget i forbindelse med strategi til styrkelse af de almene læringsmiljøer besluttede en målsætning om at ”alle børn og unge sikres reel systematisk og kontinuerlig inddragelse af deres stemme i udviklingen af den pædagogiske praksis”.

I den forbindelse ønsker udvalget fokus på styrkelse af familierådslagning som metode i Det rådgivende team. Målet er at øge antallet fra 2022, hvor der blev gennemført cirka 40 familierådslagninger omkring børn og unge i den forebyggende indsats i Det rådgivende team.

Procedure

- Børn og Familieudvalget den 11. september 2023

Beslutning i Børne- og Familieudvalget den 11-09-2023

Taget til efterretning

Fraværende:

Lene Bitsch Bierbaum

Fraværende Lene Bitsch Bierbaum

Punkt 106: Brugsret af areal ved Starup Hallen til Pavilloner

23/15119

Sagsresume

Beslutning om indgåelse af aftale med Starup Kultur- og Idrætscenter om vederlagsfri brugsret af areal til opstilling af pavilloner ved Staruphallen. Pavillonerne skal bruges til foreningsbaseret fitness.

Fitness er i dag placeret i et område af hallens cafeteria, som ønskes reetableret som cafeteria.

Beslutningskompetencen ligger i Børne- og Familieudvalget, da der ønskes indgået en aftale på mindre end tre år.

Indstilling

Direktøren for Børn og Kultur indstiller, at

- Haderslev Kommune indgår en brugsretsaftale med Starup Kultur- og Idrætscenter som beskrevet

Sagsfremstilling

Starup Kultur- og Idrætscenter (SKI) ønsker at opstille pavilloner ved Staruphallen.

Ønsket sker på baggrund af, at Starup UIF og SKI i dag har et foreningsbaseret fitness placeret i forbindelse med det hallens cafeteria. Her er fitnessudstyr placeret bag et afskærmet område på ca. 80-90 kvadratmeter.

Cafeteriaområdet ønskes reetableret og foreningsfitness flyttet over i pavilloner opført på det grusbelagte gårdrum på bagsiden af hallen. SKI ønsker også at benytte cafeteriaområdet til en ny ungdomsklub i samarbejde med Haderslev Ungdomsskole.

Kultur- og idrætscentret har fået 150.000 kroner fra Borgerbudgettering i Haderslev Kommune og har indkøbt inventar til ungdomsklubben.

Arealet ønsket stillet vederlagsfrit til rådighed, mens SKI ejer, drifter og vedligeholder de opstillede pavilloner.

Pavillonerne beklædes og males, så de visuelt og æstetisk harmonerer med Staruphallen og Springhallen. Den eksisterende brandvej omlægges af SKI efter myndighedernes anvisning.

Dette er blevet aftalt på et møde mellem SKI, skolen og forvaltningen. Skolens ledelse er indforstået med, at der opstilles pavilloner på ovennævnte vilkår.

Staruphallen var frem til den 1. april 2022 driftet af Starup-Øsby Skole og Børnehus under Børn- og Familieudvalget. I dag driftes hallen af foreningen Starup Kultur- og Idrætscenter, der har indgået en driftsaftale om forsøg efter selvstyremodel frem til den 31. december 2024 under Kultur- og Fritidsudvalget.

Forsøget med selvstyremodellen skal evalueres i 2024 og hvis Haderslev Kommune og SKI ønsker en fornyet driftsaftale vil det gælde fra den 1. januar 2025. Her kan det overvejes om en brugsretsaftale til arealet med pavillonerne skal indgå

som bilag til driftsaftalen.

Juridiske aspekter

Når kommunen giver en forening, institution eller lignende brugsret til fast ejendom ejet af kommunen indeholder det element af støtte, hvis brugeren ingen leje betaler. Når aftalen er mindre end tre år er beslutningskompetencen i fagudvalget.

Starup-Øsby Skole og Børnehus står for driften af udearealer ved Starup Skole og Starup Kultur- og Idrætscenter. Skoleområdet er forankret i Børn- og Familieudvalget, hvorfor det er her den politiske beslutning er forankret.

Procedure

- Børn- og Familieudvalget den 11. september 2023

Beslutning i Børne- og Familieudvalget den 11-09-2023

Indstillingen godkendt

Fraværende:

Lene Bitsch Bierbaum

Bilag

Bilag 1: Notat - Pavilloner til foreningsfitness

Bilag 2: Brugsretsaftale af areal ved Starup Hallen

Fraværende Lene Bitsch Bierbaum

Punkt 107: Faglige handleplaner

23/7117

Sagsresume

Udvalget orienteres i denne sag om to faglige handleplaner vedrørende henholdsvis sproglig udvikling, læsning og skrivning samt matematik.

Indstilling

Direktøren for Børn og Kultur indstiller, at

- udvalget tager orientering til efterretning

Sagsfremstilling

På Børne- og Familieudvalgsmødet den 1. marts godkendte udvalget ”Handleplan for et fagligt løft på skoleområdet”

Handleplanen beskriver en række initiativer, som skal bidrage til at løfte elevernes generelle niveau på folkeskolerne i Haderslev Kommune.

Et af de beskrevne initiativer i ”Handleplan for et fagligt løft på skoleområdet” er udarbejdelse af to faglige handleplaner for henholdsvis sproglig udvikling, læsning og skrivning samt matematik.

I arbejdet med udarbejdelse af to faglige handleplaner for henholdsvis sproglig udvikling, læsning og skrivning samt matematik blev der nedsat et fagligt koordineringsråd sammensat af faglige vejledere fra folkeskolerne, skoleledelsesrepræsentanter, fagkonsulenter og afdelingsleder fra forvaltningen. Det faglige koordineringsråds opgave har været at kvalificere og sparre i forhold til udarbejdelsen af de to faglige handleplaner.

De to faglige handleplaner hviler blandt andet på det analysearbejde forvaltningen igangsatte som en del af handleplanen for Fagligt løft.

De to faglige handleplaner er begge opbygget om fire temaer:

- Kvalificering af undervisning ved hjælp af data
- Sammenhæng i den faglige overgang
- Faglig progression
- Vejlederfunktionen

De to faglige handleplaner beskriver en fælles retning for styrkelse af arbejdet med fagligt at løfte alle elever, så de kan opnå størst mulig faglig progression inden for læsning, skrivning og sproglig udvikling samt matematik.

De faglige handleplaner understøtter ligeledes skolernes arbejde med de tidligere udarbejdede Test- og evalueringsplaner.

Implementeringen af de to faglige handleplaner understøttes af forvaltningen med kickoff møder for skolernes faglige vejledere og skoleledelsen samt på faglige netværksmøder faciliteret af fagkonsulenter. De faglige handleplaner vil

ligeledes være et tema på efterårets skoleudviklingssamtaler med deltagelse af skoleledelsen og skolechefen.

Procedure

- Børne- og familieudvalget 11. september 2023

Beslutning i Børne- og Familieudvalget den 11-09-2023

Taget til efterretning

Fraværende:

Lene Bitsch Bierbaum

Bilag

Bilag 1: Faglig handleplan for sproglig udvikling, læsning og skrivning

Bilag 2: Faglig handleplan for matematik

Fraværende Lene Bitsch Bierbaum

Punkt 108: Kids Tour 2024 - 2025

23/10747

Sagsresume

Udvalgene skal i denne sag træffe beslutning om, hvorvidt der skal indgås samarbejdsaftale med Børneulykkesfonden om Kids Tour for årene 2024-2025. Derudover træffes beslutning om, hvordan en eventuel samarbejdsaftale finansieres.

Beslutningskompetencen ligger hos Kultur- og Fritidsudvalget og Børne- og Familieudvalget.

Indstilling

Direktøren for Børn og Kultur indstiller, at

- der indgås en samarbejdsaftale med Børneulykkesfonden om Kids Tour gældende for årene 2024 og 2025
- Kultur- og Fritidsudvalget beslutter finansieringen af sin andel på 90.000 kr. i forbindelse med udmøntning af budget 2024-25
- Børne- og Familieudvalget finansierer sin andel på 90.000 kr. via driften på dagtilbuds- og skoleområdet

Sagsfremstilling

For andet år i træk var Haderslev Kommune den 30. april 2023 vært for børnecykelløbet Kids Tour. Børneulykkesfonden står bag eventen, der har særligt fokus på trafikikkerhed for aldersgruppen 3-10 år.

Årets Kids Tour 2023 var en naturlig forlængelse af cykelevents som Tour de France, Mountainbike VM og efterårets Tour of Scandinavia. Samtidig skulle eventen også aktivere arbejdet med trafikikkerhed på dagtilbud- og skoleområdet. Kids Tour 2023 blev derfor finansieret og koordineret i et samarbejde mellem Kultur og Fritid, Dagtilbud- og Skoleområdet.

Markedsføringsmæssigt blev der, foruden de mere traditionelle kanaler som pressemeddelelser, hjemmeside, Facebook med flere, anvendt busreklamer på skolebusser. Dette gav en mere målrettet indsats overfor børn og deres forældre.

Kids Tour blev afviklet problemfrit og i gode rammer ved Haderslev Dam. Deltagertallet var på 336 børn i 2023, mens 185 børn deltog 2022. Deltagerne kom fra en lang række postnumre indenfor Haderslev Kommune. Men også flere børn udenfor Haderslev Kommune deltog. Dermed bidrog eventen til at understøtte Vækststrategiens budskaber ved at vise Haderslev Kommune som en attraktiv kommune for børnefamilier. Bilag 1 viser den geografiske fordeling af deltagere pr. postnummer.

Med den fine afvikling af Kids Touren og de mange "Kids Tour-ambassadører", som det har givet, er der en velbegrunnet formodning om et fortsat stigende deltagertal, ved eventuelt fremtidige Kids Tour.

Børneulykkesfonden, der står bag Kids Tour, har - efter ønske fra Haderslev Kommune - tilbudt en toårig aftale for årene 2024-2025. Dette vil ikke alene medvirke til at kunne fastholde et momentum omkring deltagelse i Kids Tour, men også give et langt bedre fundament til at benytte Kids Tour som eventaktivitet i forbindelse med trafikundervisning på dagtilbud- og skoleområdet, hvor også færdselskontaktlærerne med fordel kan indgå.

Økonomiske forhold

Den samlede finansiering af Kids Tour 2024-2025 er estimeret til 90.000 kr. pr. år svarende til i alt 180.000 kr.

Det dækker udgifter til selve eventen på 80.000 kr. pr. år samt facilitering af eventen som - toiletter, bortskaffelse af affald med mere - 10.000 kr. pr. år.

Finansiering af Kids Tour 2024 og 2025 foreslås finansieret via driften under henholdsvis Børne- og Familieudvalgsområde og Kultur- og Fritidsområdet med hver 45.000 kr. pr. år i årene 2024 og 2025.

Procedure

- Kultur- og Fritidsudvalget 7. september 2023
- Børne- og Familieudvalget den 11. september 2023

Beslutning i Kultur- og Fritidsudvalget den 07-09-2023

Indstillingen godkendt

Beslutning i Børne- og Familieudvalget den 11-09-2023

Indstillingen godkendt

Fraværende:

Lene Bitsch Bierbaum

Bilag

Bilag 1: Geografisk fordeling af deltagere Kids Tour 2023

Fraværende Lene Bitsch Bierbaum

Punkt 109: Indsatser for tyske tilflyttere

23/17167

Sagsresume

Udvalget drøfter i denne sag mulighederne for at igangsætte initiativer for at tiltrække tyske tilflyttere.

Vækst- og Udviklingsudvalget (VUU) drøftede på deres møde i juni 2023 mulige indsatser og eventuelle barrierer for at tiltrække tyske tilflyttere.

VUU besluttede at igangsætte initiativer indenfor deres eget område samt at anbefale

Børne- og Familieudvalget samt Arbejdsmarkeds- og Borgerserviceudvalget at igangsætte initiativer indenfor udvalgenes områder.

På Børne- og Familieudvalgets område handler initiativerne om:

- Tysk på skoleskemaet i de mindre klasser
- Modtagertilbud i de kommunale skoler med fokus på sprog
- Tilgængelig tysksproget info og kommunikation på kommunens hjemmeside

Indstilling

Direktøren for Børn og Kultur indstiller, at

- udvalget drøfter mulighederne for at igangsætte yderligere initiativer for at tiltrække tyske tilflyttere.

Sagsfremstilling

Vækst- og Udviklingsudvalget (VUU) drøftede på deres møde i juni 2023 mulige indsatser og eventuelle barrierer for at tiltrække tyske tilflyttere. Baggrunden for drøftelsen var et ønske om at øge potentialet for tilflytning til Haderslev Kommune. Det er konstateret, at tilflytningen af tyske statsborgere til Haderslev Kommune ikke er så stor som til de øvrige sønderjyske kommuner.

Drøftelserne tog udgangspunkt i screeninger af tilgængelige data samt dialoger med faglige netværk, udvalgte aktører og personer. Screeningerne belyste de barrierer, der kan være i forhold til at tiltrække, modtage og fastholde flere tyske tilflyttere. Screeningerne ser også på relevante overordnede strukturer i Haderslev Kommune, der kan bidrage til at forklare den nuværende tilflytning samt forskelle i forhold til andre kommuner fx afstande, arbejdspladser, uddannelsesinstitutioner, ejendomsmarkedet mv.

Screeningen viste blandt andet, at tysk på skoleskemaet i de mindre klasser, modtagetilbud i de kommunale skoler med fokus på sprog samt kommunikation på kommunens hjemmeside er parametre, hvor de sønderjyske kommuner adskiller sig fra hinanden.

VUU besluttede at igangsætte initiativer indenfor eget område samt at anbefale Børne- og Familieudvalget at igangsætte initiativer indenfor udvalgets område.

Børne- og Familieudvalget drøfter på baggrund af Vækst- og Udviklingsudvalgets anbefalinger, mulighederne for eventuel at igangsætte yderligere initiativer på dagtilbuds- og skoleområdet for at tiltrække tyske tilflyttere samt hvilke initiativer.

Procedure

- Børne- og Familieudvalget 11. september 2023

Beslutning i Børne- og Familieudvalget den 11-09-2023

Udvalget beder forvaltningen opdatere hjemmesiden med adgang til også tyske tekster, samt have en vedvarende kommunikation om og opfordring til skoler og dagtilbud om at bruge de forskellige faglige og kulturelle muligheder.

Fraværende:

Lene Bitsch Bierbaum

Bilag

Bilag 1: Dagsordenspunkt - Analyse - Tyske tilflyttere fra Vækst- og Udviklingsudvalgets møde den 6. juni 2023

Bilag 2: Indsatser tyske tilflyttere i Børn og Kultur - BFU 11. september 2023

Bilag 3: Handleguide for flersprogsområdet 2021

Fraværende Lene Bitsch Bierbaum

Punkt 110: Henvendelse vedr. skolefravær

23/18353

Sagsresume

I denne sag orienteres Børne- og Familieudvalget om en henvendelse fra Social- og Handicapudvalget vedrørende skolefravær. Børne- og Familieudvalget orienteres ligeledes om aktuelle indsatser i forhold til skolefravær.

Indstilling

Direktøren for Børn og Kultur indstiller, at

- henvendelsen drøftes

Sagsfremstilling

Social- og Handicapudvalget havde på udvalgsmødet d. 8. august 2023 en temadrøftelse om skolefravær (punkt nr. 75). Dagsordenspunktet er vedlagt som bilag til denne sag.

Det blev protokolleret på mødet i Social- og Handicapudvalget, at Social- og Handicapudvalget, i et samarbejde med Børne- og Familieudvalget, ønsker at afsøge hvorvidt Haderslev Kommune har de rette indsatser på tværs.

Formanden for Social- og Handicapudvalget har ligeledes fremsendt en henvendelse til Børne- og Familieudvalget. Henvendelsen fremgår af bilag 1. I henvendelsen fremgår det bl.a.

”Social og handicapudvalget har drøftet skolefravær på deres udvalgsmøde i august 2023. Udvalget har fokus på området, da elever der modtager hjælp efter serviceloven grundet skolefravær, er stigende.

Den viden ønsker udvalget at dele med Børn og Familieudvalget med henblik på at afsøge hvorvidt kommunen har de rette forebyggende indsatser til målgruppen.

Social og handicapudvalget er ligeledes interesseret i hvordan registrering af fravær kan være med til at give en rettidig indsats så problemet ikke bliver mere indgribende end højst nødvendigt og dermed undgår at udvikle sig til en sag i familierådgivningen.”

Aktuelle indsatser i forhold til skolefravær

På baggrund af et stadigt voksende skolefravær blev der i 2019 iværksat et VISO-forløb for alle skoleledere og repræsentanter fra det rådgivende team. Det blev samtidig besluttet, at familiekoordinatorerne fra det rådgivende team skulle være primære samarbejdspartnere i forbindelse med afdækning af årsagerne til et bekymrende fravær, og familiekoordinatorerne blev uddannet her til via VISO.

Der blev ligeledes nedsat en tværfaglig gruppe, der skulle udarbejde en fælles handlevej med afsætning i den viden, som var blevet tildelt via forløbet.

Haderslev Kommunes indsatser i forhold til elever med skolefravær er beskrevet i folderen ”indsats for elever med bekymrende fravær”, der fremgår af bilag 3. Der er heri beskrevet en række tiltag i forhold til forebyggelse af fravær,

indsatser på 1. dag, 5. dag og 15. dag i fraværsperioden, samt mulighed for sygeundervisning. Handlevejen bliver løbende evalueret på skoleledermøde og det rådgivende team er løbende i dialog om samarbejdet.

Forvaltningen udarbejder løbende fraværsstatistik. Dertil kommer, at en konsulent fra forvaltningen én gang i kvartalet mødes med skoleledelsen på den enkelte skole i forhold til at følge op på fravær.

Det Rådgivende Team har også fokus på fravær i dialogen med skolerne, børnene og deres familier. I den kommende tid vil der blive arbejdet målrettet på at anvende familierådslagning som metode allerede ved den tidlige bekymring for fravær.

Evalueringen konstaterer, at der er en forbedret praksis i forhold til systematisk registrering og opfølgning på fravær, men at der er et udviklingspotentiale i at udvikle konkrete indsatser i at hjælpe børn tilbage i skolen.

Børne- og Familieudvalget har desuden iværksat en målrettet strategi med henblik på at styrke almenområdet. Et af de vigtigste mål i forhold til styrkelse af almenområdet, er at højne trivselen blandt børn og unge og derigennem forebygge skolefravær. Børne- og Familieudvalget følger fremmødeprocenten som en del af strategien og vil én gang om året i juni måned blive opdateret på de aktuelle fraværstal.

Procedure

- Børne- og Familieudvalget 11. september 2023

Beslutning i Børne- og Familieudvalget den 11-09-2023

Indstillingen godkendt. Udvalget foreslår, at formandskabet for de to udvalg planlægger en fælles temadrøftelse.

Fraværende:

Lene Bitsch Bierbaum

Bilag

Bilag 1: Dialog om skolefravær

Bilag 2: Punkt_Temadrøftelse om elevfravær

Bilag 3: Indsats for elever med bekymrende fravær

Fraværende Lene Bitsch Bierbaum

Punkt 111: Gensidig orientering

21/24258

Bilag

Orienteringer Børne- og Familieudvalget den 11. september 2023

Fraværende Lene Bitsch Bierbaum

Punkt 112: Underskriftsside

21/24258

Sagsresume

Børne- og Familieudvalget skal godkende beslutningsprotokollen. For at godkende beslutningsprotokollen, skal hvert medlem underskrive ved at trykke på Godkend.

Fraværende Lene Bitsch Bierbaum