

REFERAT Børne- og Familieudvalget (2022-2025) d. 04-12-2023

Mødedato Mandag d. 04. december 2023 kl. 15:30

Mødested Hotel Norden

Mødedeltagere Henrik Rønnow, Tina Rosenkilde, Signe Knappe, Lene Bitsch
Bierbaum, Thomas Vedsted, Julie Juhler (Fravær), Hanne Pedersen

Indholdsfortegnelse

Godkendelse af dagsorden.....	3
Besøg hos daginstitutionen Rosengården på Stadionvej.....	4
Tværgående politiske indsatser.....	5
Pædagogisk tilsyn Dagtilbud 2023.....	6
Kvalitative børneinterview i dagtilbud og skole 2023.....	8
Skolebudgetter 2024 og udmøntning af strukturpulje.....	10
Takster 2024 - justering.....	11
Måling af de fire fælles mål for almenområdet.....	13
Styrkelse af almenområdet - præsentation af bestyrelsernes mål.....	14
Sammen om skolen.....	15
Gensidig orientering.....	16
Underskriftsside.....	17

Punkt 136: Godkendelse af dagsorden

21/24258

Beslutning i Børne- og Familieudvalget den 04-12-2023

Godkendt.

Fraværende:

Julie Juhler

Fraværende Julie Juhler

Punkt 137: Besøg hos daginstitutionen Rosengården på Stadionvej

21/24258

Sagsresume

Børne- og Familieudvalget får under dette punkt en rundvisning og orientering om de midlertidige rammer for daginstitutionen Rosengården på Stadionvej.

Å

Under punktet deltager institutionsleder Sct. Severin Børnehuse Henrik Jensen.

Indstilling

Direktøren for Børn og Kultur indstiller, at

- orienteringen tages til efterretning

Sagsfremstilling

Børn fra Rosengården på Thrigesvej er fra november genhuset på Stadionvej, hvor den store græsplæne foran Forsøgsscenens skuespilhus er blevet til en pavillon-by.

Å

Ti pavilloner huser 90 børn og 20 voksne fra Rosengården, mens institutionen nedrives, og der bliver opført en ny institution.

Procedure

- Børne- og Familieudvalget 4. december 2023

Beslutning i Børne- og Familieudvalget den 04-12-2023

Taget til efterretning.

Å

Fraværende:

Julie Juhler

Fraværende Julie Juhler

Punkt 138: Tværgående politiske indsatser

21/24258

Beslutning i Børne- og Familieudvalget den 04-12-2023

Drøftet.

Fraværende:

Julie Juhler

Fraværende Julie Juhler

Punkt 139: Pædagogisk tilsyn Dagtilbud 2023

23/124

Sagsresume

Orientering om status på lovpligtigt pædagogisk tilsyn i dagtilbud gennemført i 2023 i Haderslev Kommune.

Tilsynet skal sikre, at alle børn i dagtilbud har de bedste betingelser for at trives, lære, udvikle sig og dannes. Samtidig skal det pædagogiske tilsyn bidrage til en kontinuerlig udvikling af den pædagogiske kvalitet og praksis.

I 2023 har der samlet været gennemført 29 pædagogiske tilsyn i kommunale og selvejende daginstitutioner og 5 pædagogiske tilsyn i private og puljedaginstitutioner, mens der hos dagplejen har været gennemført 173 tilsyn.

Pædagogisk konsulent giver på mødet en orientering.

Indstilling

Direktøren for Børn og Kultur indstiller, at

- udvalget tager orienteringen til efterretning.

Sagsfremstilling

I 2023 er der blevet gennemført 19 anmeldte pædagogiske tilsyn i kommunale og selvejende daginstitutioner, 5 anmeldte pædagogiske tilsyn i private og puljedaginstitutioner samt 10 uanmeldte pædagogiske tilsyn i de kommunale og selvejende daginstitutioner.

De anmeldte pædagogiske tilsyn er blevet gennemført om formiddagen, og de uanmeldte er blevet gennemført i forbindelse med frokost- og legepladssituationen.

Kvaliteten ved de anmeldte og uanmeldte pædagogiske tilsyn for daginstitutioner er i kategorierne høj, god og tilstrækkelig. Der er et enkelt dagtilbud, der er i kategorien utilstrækkeligt. De enkelte kategorier er forklaret i bilag 2.

I dagplejen er der blevet gennemført 126 anmeldte pædagogiske tilsyn og 47 uanmeldte pædagogiske tilsyn. Dagplejekonsulenterne har udført pædagogisk tilsyn hos 7 private børnepassere. Kvaliteten af dagplejens pædagogiske tilsyn, både anmeldte og uanmeldte, er høj, tilstrækkelig og god.

Dagplejekonsulenterne har udført pædagogisk tilsyn hos 7 private børnepassere. Kvaliteten vurderes til at være høj - god og tilstrækkelig kvalitet.

Der ses en kvalitetsudvikling i pædagogiske tilsyn fra de gennemførte tilsyn i 2022 til pædagogiske tilsyn gennemført i 2023. Daginstitutionerne flytter sig i positiv retning på parametrene proceskvalitet og strukturkvalitet.

Daginstitutionerne har udviklet mere mangfoldige læringsmiljøer, og er blevet bedre til at formidle læringsaktiviteter, så flere børn kommer i en privilegeret position. Der er arbejdet med at udvikle personalets relationskompetencer gennem fokuseret arbejde med anerkendende tilgange.

Det er ikke muligt at udtale sig om en udvikling i dagplejen, da der først her i 2023 er gennemført tilsyn efter det nye koncept.

For de private børnepassere er kvaliteten i 2023 den samme som ved de pædagogiske tilsyn i 2022.

Dagtilbuddene og forvaltningen inddrager løbende viden fra tilsynene i arbejdet med at styrke de almene læringsmiljøer i de enkelte dagtilbud.

På mødet gives en uddybende præsentation af tilsynet for 2023.

Juridiske aspekter

Efter dagtilbudslovens § 5 og § 78 stk. 2 er kommunalbestyrelsen forpligtet til at føre tilsyn med dagtilbuddene. Tilsynsforpligtelsen gælder alle former for dagtilbud i kommunen – kommunale, selvejende og private dagtilbud, samt dagplejen og private pasningsordninger. Kommunalbestyrelsen skal fastsætte og offentliggøre rammerne for tilsynet.

Procedure

- Børne- og Familieudvalget 4. december 2023

Beslutning i Børne- og Familieudvalget den 04-12-2023

Taget til efterretning.

Fraværende:

Julie Juhler

Bilag

Bilag 1: Præsentation BFU 04.12.23 Pædagogisk tilsyn - 28. nov.

Bilag 2: Grundlag-for-paedagogisk-tilsyn-i-daginstitutioner

Fraværende Julie Juhler

Punkt 140: Kvalitative børneinterview i dagtilbud og skole 2023

23/945

Sagsresume

Børne- og Familieudvalget får i denne sag en orientering om resultater fra kvalitative børneinterviews på dagtilbuds- og skoleområdet, gennemført i foråret 2023.

Som led i styrkelsen af almenområdet gennemføres kvalitative børneinterviews. Det overordnede formål med børneinterviews er at bringe børnenes stemme i spil og få børns perspektiver på faglig trivsel og deltagelsesmuligheder i læringsmiljøerne.

Den opsamlede viden fra kvalitative børneinterviews benyttes i samarbejdet i distriktsrådene med henblik på at kvalificere indsatser rettet mod pædagogisk praksis og et styrket almenområde.

Pædagogisk konsulent deltager under behandling af punktet.

Indstilling

Direktøren for Børn og Kultur indstiller, at

- orienteringen tages til efterretning.

Sagsfremstilling

Som led i den løbende evaluering af børns faglige trivsel og læring i dagtilbud og skole gennemføres årligt kvalitative børneinterviews. De gennemførte interviews er foretaget af praksisvejledere på dagtilbuds- og skoleområdet.

Børneinterviewene har fokus på børnenes faglige trivsel og læring, og spørgerammen tager afsæt i "KAMIBE" og PERMA-modellen, som bygger på et forskningsbaseret grundlag med afsæt i positiv psykologi.

30 vilkårligt udvalgte børn i dagtilbud i alderen 5-6 år og 30 vilkårligt udvalgte børn i skolen på 0.-9. årgang har deltaget i børneinterviews.

Praksisvejlederne har sammen med lederne i distriktet gennemgået tendenserne på distriktsledermøde.

Bilag 1 indeholder en udfoldelse af børnenes perspektiver fra interviews, foretaget i forår 2023. De overordnede tendenser præsenteres i nedenstående ud fra PERMA-modellens 5 elementer, som betragtes som væsentlige for trivsel.

De væsentligste tendenser på skoleområdet, som har betydning for eleverne, er, at have tid sammen med kammerater, projektundervisning og at lærerne er motiveret og engageret.

De væsentligste tendenser på dagtilbudsområdet, som har betydning for børnene, er, at kammerater og voksne vil deltage i leg og aktivitet, hvor kropslig læring er mulig, gerne i uderum.

På mødet bliver resultaterne uddybet.

Procedure

- Børne- og Familieudvalget 4. december 2023

Beslutning i Børne- og Familieudvalget den 04-12-2023

Taget til efterretning.

Fraværende:

Julie Juhler

Bilag

Bilag 1: Sammenfatning af kvalitative børneinterviews i dagtilbud og skole

Fraværende Julie Juhler

Punkt 141: Skolebudgetter 2024 og udmøntning af strukturpulje

23/134

Sagsresume

Børne- og Familieudvalget orienteres om de beregnede skolebudgetter for 2024 samt resultat af udmøntning af udvalgets strukturpulje til understøttelse af daginstitutioner og skoler med lavt børne- og elevtal.

Indstilling

Direktøren for Børn og Kultur indstiller, at

- orienteringen tages til efterretning

Sagsfremstilling

På baggrund af ny tildelingsmodel samt oplyselse over bopåselever i Haderslev Kommune pr. 1. november 2023, er der beregnet skolebudgetter for 2024. Børne- og Familieudvalget vil på foreslået forelagt og gennemgået budgettal for skolerne i 2024. Herunder en orientering om de elevtal der ligger til grund herfor i den nye tildelingsmodel.

Å

I relation til skolebudgetterne er der sket en udmøntning af strukturpuljemidlerne i 2024. Strukturpuljen har til formål at understøtte den nødvendige drift på skoler og daginstitutioner, der er udfordret af lave elev- og børnetal.

Å

Strukturpuljen blev i budgetforliget for 2024 forhøjet med 1. mio. kr. lige som at Børne og Familieudvalget fra 2024, af egne midler, har høvet puljen med 1. mio. kr. Den samlede pulje udgør herefter 5,4 mio. kr. til skoler og 0,9 mio. kr. til dagtilbud. I alt 6,3 mio. kr.

Å

Procedure

- Børne- og Familieudvalget 4. december 2023

Beslutning i Børne- og Familieudvalget den 04-12-2023

Taget til efterretning.

Fraværende:

Julie Juhler

Bilag

Bilag 1: Skolebudgetter 2024 og udmøntning af strukturpulje

Fraværende Julie Juhler

Punkt 142: Takster 2024 - justering

23/565

Sagsresume

Der er konstateret opgørelsesfejl i takstberegningen på dagtilbud. Afledt heraf skal forældrebetalingstaksten i dagplejen reduceres, samt driftstilskuddet til 0-2 år i private institutioner opjusteres.

Tilskuddet til private børnepasser og tilskuddet til pasning af eget barn skal reduceres.

Haderslev Kommunalbestyrelse har beslutningskompetencen.

Indstilling

Direktøren for Børn og Kultur indstiller, at Børne- og Familieudvalget og Økonomiudvalget over for Haderslev Kommunalbestyrelse anbefaler, at

- Forældrebetalingstaksten i dagpleje på en fuldtidsplads fastsættes til 2.901 kr. pr. måned i 11 måneder
- Forældrebetalingstaksten i dagplejen på en deltidsplads fastsættes til 2.466 kr. pr. måned i 11 måneder
- Forældrebetalingstaksten i dagplejen på en 30 timers plads fastsættes til 1.892 kr. pr. måned i 11 måneder.
- Driftstilskuddet til private institutioner pr. måned pr. fuldtidsplads i aldersgruppen 0-2 år fastsættes til 9.504 kr.
- Driftstilskuddet til private institutioner pr. måned til en deltidsplads på 20 timer i aldersgruppen 0-2 år fastsættes til 3.879 kr.
- Tilskud til private børnepassere pr. måned i aldersgruppen 0-2 år fastsættes til 5.983 kr.
- Tilskud til pasning af eget barn pr. måned i aldersgruppen 0-2 år fastsættes til 6.987 kr.

Sagsfremstilling

Ved beregning af taksten til dagpleje er antallet af deltidspladser ved en fejl ikke blevet indregnet. Beregningsfejlen har konsekvens for

- takstberegningen for dagplejen
- tilskuddet til de private institutioner i aldersgruppen 0-2 år
- tilskuddet til private børnepassere
- tilskuddet til pasning af eget barn.

De genberegnete takster og tilskud skal godkendes på ny jf. tabellen:

Dagtilbud	2023	2024
Dagpleje		
Fuldtidspladser, betaling i 11 måneder	2.761	2.901
Deltidspladser 32 timer, betaling i 11 måneder	2.347	2.466
Deltidspladser 30 timer, betaling i 11 måneder	1.802	1.892

Tilskud til privatinstitutioner

Dagtilbud	2023	2024
Driftstilskud pr. måned i 12 måneder (inkl. administration og bygninger) 0- 2 år		
Driftstilskud pr. fuldtidsplads	8.827	9.504
Driftstilskud pr. deltidsplads 20 timer	3.603	3.879
Tilskud til private		
Tilskud til privat pasning §80 pr. måned 0-2 år	5.606	5.983
Tilskud til pasning af egne børn §86 pr måned 0-2 år	6.478	6.987

Forvaltningen vil i december måned 2023 varsle takstændringen i dagplejen og tilskuddet til de private institutioner med virkning fra 1. januar 2024.

Økonomiske forhold

Budgetmæssigt håndteres det indenfor rammen til dagtilbud.

Procedure

- Børne- og Familieudvalget 4. december 2023
- Økonomiudvalget 12. december 2023
- Haderslev Kommunalbestyrelse 19. december 2023.

Beslutning i Børne- og Familieudvalget den 04-12-2023

Indstillingen godkendt.

Fraværende:

Julie Juhler

Fraværende Julie Juhler

Punkt 143: Måling af de fire fælles mål for almenområdet

23/14176

Sagsresume

I denne sag præsteres Børne- og Familieudvalget for en måling af de fire fælles mål for almenområdet. Målingen er en baseline for 2023, og skal bruges til at følge udviklingen i forhold til de fire fælles mål i de kommende år.

Udvalget blev præsenteret for første del af målingen ved mødet den 14. august 2023 (punkt nr. 92).

Indstilling

Direktøren for Børn og Kultur indstiller, at

- Børne- og Familieudvalget tager orienteringen til efterretning

Sagsfremstilling

Der er udarbejdet en baselinemåling i forhold til de fire fælles mål for styrkelsen af almenområdet, der fremgår af bilaget. Der er til hver af de fire fælles mål knyttet en række målepunkter, der tegner et billede af udviklingen af almenområdet. På mødet i Børne- og Familieudvalget den 14. august 2023 blev udvalget præsenteret for første halvdel af målingen.

På møderne i Børne- og Familieudvalget i juni og december 2024, vil udvalget blive præsenteret for målinger for 2024 – på den måde er det muligt at følge udviklingen fremadrettet.

Procedure

- Børne- og Familieudvalget 4. december 2023.

Beslutning i Børne- og Familieudvalget den 04-12-2023

Taget til efterretning.

Fraværende:

Julie Juhler

Bilag

Måling af de fire strategiske mål

Fraværende Julie Juhler

Punkt 144: Styrkelse af almenområdet - præsentation af bestyrelsernes mål

23/23337

Sagsresume

I denne sag præsenteres Børne- og Familieudvalget for bestyrelsernes lokale mål i arbejdet med styrkelse almenområdet.

Indstilling

Direktøren for Børn og Kultur indstiller, at

- orienteringen tages til efterretning

Sagsfremstilling

Bestyrelserne på skole- og dagtilbudsområdet har i efteråret 2023 arbejdet på at fastsætte lokale mål for styrkelse af almenområdet. Bestyrelsernes lokale mål indgår, sammen med den løbende måling af de fire strategiske mål, som et samlet styringskoncept for styrkelse af almenområdet.

Bestyrelsernes lokale mål fremgår af bilaget. På mødet præsenteres udvalget for en kort gennemgang.

Der vil løbende blive fulgt op på de lokale mål i de enkelte bestyrelser, og Børne- og Familieudvalget vil fremadrettet blive orienteret om arbejdet ved møderne i juni og december.

Bestyrelserne har haft deadline den 30. november 2023. Derfor eftersendes bilagene til udvalget inden udvalgsrådet og vedhæftes efterfølgende referatet.

Procedure

- Børne- og Familieudvalget 4. december 2023.

Beslutning i Børne- og Familieudvalget den 04-12-2023

Taget til efterretning. Udvalget glæder sig til at se en skematisk oversigt på næste møde.

Fraværende:

Julie Juhler

Fraværende Julie Juhler

Punkt 145: Sammen om skolen

23/22982

Sagsresume

Børne- og Familieudvalget drøfter under denne sag, om der er punkter, som formanden skal sætte på dagsordenen til næstkommende møde den 6. februar 2024 i partnerskabet ”Sammen om skolen”.

Indstilling

Direktøren for Børn og Kultur indstiller, at

- udvalget drøfter, om der er punkter, der skal viderebringes til behandling i partnerskabet ”Sammen om skolen”

Sagsfremstilling

Børne- og Familieudvalget i Haderslev Kommune besluttede på sit møde den 8. juni 2023 at etablere et lokalt partnerskab under overskriften ”Sammen om skolen”. Målet med partnerskabet er, at vi sammen udvikler vores lokale folkeskoler, så alle børn og unge trives, lærere og får de bedste forudsætninger for et godt liv.

Partnerskabet er sammensat af repræsentanter fra Børne- og Familieudvalget, forældrerepræsentanter, Haderslev Lærerkreds, BUPL, FOA, Skolelederforeningen, Fælleselevrådet samt forvaltningen Børn og Kultur.

Procedure

- Børne- og Familieudvalget 4. december 2023

Beslutning i Børne- og Familieudvalget den 04-12-2023

Folkeskoleudspillet skal drøftes på næste møde.

Fraværende:

Julie Juhler

Fraværende Julie Juhler

Punkt 146: Gensidig orientering

21/24258

Beslutning i Børne- og Familieudvalget den 04-12-2023

Fraværende:

Julie Juhler

Bilag

Orienteringer Børne- og Familieudvalget december 2023

Referat - FS Favrdal Fjelstrup - 25 oktober 2023

Referat - Gram Skole - 30. oktober 2023

Referat - Kløvermarkskolen - 23. oktober 2023

Referat - FS Hammelev Sct. Severin - 21. august 2023

Referat - FS Nustrup Sommersted - 28. september 2023

Referat - FS Hammelev Sct. Severin - 26. september 2023

Referat - FS Favrdal Fjelstrup - 25 oktober 2023

Referat - FS Hoptrup Marstrup Vilstrup - 26. oktober 2023

Referat - 10. ved Kløften - 25. oktober 2023

Referat - Sydbyens Børnehus 23.oktober 2023

Referat - Chilli 12. oktober 2023

Fraværende Julie Juhler

Punkt 147: Underskriftsside

21/24258

Sagsresume

Børne- og Familieudvalget skal godkende beslutningsprotokollen. For at godkende beslutningsprotokollen, skal hvert medlem underskrive ved at trykke på Godkend.

Fraværende Julie Juhler