

REFERAT Ungeudvalget (2022-2025) d. 10-10-2024

Mødedato Torsdag d. 10. oktober 2024 kl. 15:30

Mødested Mødelokale indgang B - 2 sal Haderslev

Mødedeltagere Marie Skødt, Jens Friis Felber, Kristina W. Møller, Thomas
Vedsted, Julie Juhler Østergaard (Fravær), Cecilie Haaland, Signe
Knappe

Indholdsfortegnelse

Godkendelse af dagsorden.....	3
Orientering om kontanthjælpsreformen - i et ungeperspektiv.....	4
Flere unge i fritidsjob.....	6
Status på arbejdet med campusdannelse i Haderslev.....	8
Understøttelse af indsatsen med dannelse af et Campus.....	10
Forberedelse til JobCAMP 2024.....	13
Status på udvalgets arbejde.....	15
Uddannelseslandskabet i Sønderjylland set fra et erhvervsuddannelsescenterperspektiv.....	16
Gensidig orientering.....	17
Eventuelt.....	18
Evaluering af dagens møde.....	19
Underskriftsside.....	20

Punkt 79: Godkendelse af dagsorden

21/24527

Indstilling

Direktøren for Arbejdsmarked og Borgerservice indstiller at,

- dagsordenen godkendes.

Procedure

Ungeudvalget 10. oktober 2024.

Beslutning i Ungeudvalget den 10-10-2024

Godkendt, idet den udsendte tillægsdagsorden optages på dagsorden efter punkt 82 på dagsorden.

Fraværende:

Julie Juhler Østergaard

Fraværende Julie Juhler Østergaard

Punkt 80: Orientering om kontanthjælpsreformen - i et ungeperspektiv

24/19117

Sagsresume

Forvaltningen orienterer udvalget om kommende ændringer i kontanthjælpssystemet med fokus på de ændringer, der vedrører de unge.

Ændringerne indebærer blandt andet en mere enkel satsstruktur, afskaffelse af 225-timers-reglen, en ny arbejdspligt for modtagere af kontanthjælp, skærpede optjeningsregler og nye tiltag målrettet de unge.

Ændringerne træder i kraft 1. januar 2025, med fuld implementering 1. juli 2025.

Afdelingsleder for Haderslev Ungevejledning uddyber ændringerne på mødet.

Indstilling

Direktøren for Arbejdsmarked og Borgerservice indstiller, at

- orienteringen tages til efterretning.

Sagsfremstilling

I oktober 2023 blev der indgået tre politiske aftaler, der ændrer kontanthjælpssystemet på flere parametre med det formål at gøre det mere enkelt og understøtte, at flere kommer i arbejde. Lovforslag, der udmønter aftalerne, har været i høring hen over sommerferien og forventes fremsat i løbet af de kommende måneder.

Det nye kontanthjælpssystem betyder, at:

- De nuværende ydelser erstattes af satser: en mindstesats, en grundsats, en forhøjet sats og en sats for unge hjemmeboende. Derudover indføres et børnetillæg, et tillæg til enlige forsørgere og et tillæg til enlige ikke-forsørgere.
- Kontanthjælpsloftet og 225-timers-reglen afskaffes og i stedet indføres ét boligstøtteloft.
- Den særlige sats for kontanthjælpsmodtagere under 30 år med visse psykiske diagnoser og aktivitetstillægget afskaffes. I stedet indføres et særligt ungetillæg til udsatte unge. Derudover indføres et midlertidigt tilpasningstillæg i to år til unge, der oplever en væsentlig nedgang i ydelse.
- Der indføres et nyt indkomstfradrag, hvorunder lønindtægt ikke påvirker hjælpen.
- Formuegrænserne hæves, og fremover følger satsreguleringen af kontanthjælpssatser.
- Der indføres et skattefrit fritidstillæg, der udbetaltes sammen med kontanthjælpen, og forældrene skal dokumentere, at pengene er brugt på barnets fritidsliv.
- Der indføres et medicintilskud til tilskudsberettiget medicin til borgere, der har været i kontanthjælpssystemet i mindst 12 ud af de seneste 18 måneder. Dog har børn af kontanthjælpsmodtagere retten til tilskud fra første dag.
- Retten til ferie ensartes.

Derudover afsættes en pulje på 150 mio. kroner til en 3-årig helhedsorienteret indsats for unge aktivitetsparate på den nye grundsats under overskriften 'Flere unge skal med', og en reserve på op til 103 mio. kr. årligt, der kan finansiere indsatser, der kan hjælpe blandt andet udsatte unge og unge med psykiske udfordringer.

Aftalen om skærpede optjeningsregler for kontanthjælp betyder, at personer, der ikke opfylder kravene om ophold i Danmark i 9 af de seneste 10 år (opholdskravet) og fuldtidsbeskæftigelse i mindst 2,5 år indenfor de seneste 10 år (beskæftigelseskravet), vil blive sat ned til den nye mindstesats på 6.553 kr. pr. måned.

Den nye arbejdspligt har til formål at fremme beskæftigelsen.

Arbejdspligten er som udgangspunkt 37 timer om ugen i fx nyttejob, virksomhedspraktik eller småjobs. Danskundervisning, forberedelsestid til danskundervisning, jobsøgning, transport mellem aktiviteter samt vejledning og opkvalificering kan også tælle med.

Der er aktuelt 324 unge, der vil blive omfattet af de nye kontanthjælpsregler.

De 94 unge, der i dag får hjælp som ung hjemmeboende, vil ikke alle opleve nogen ændring, da denne sats bevares.

Udover de tidligere nævnte tillæg indføres der et:

- ungetillæg, som unge med udfordringer ud over ledighed vil modtage. Et særligt tillæg, der afhænger af alder og forsørgerstatus:
 - Ikke-forsørgere under 25 år: 1.000 kr. om måneden (før skat).
 - Forsørgere og 25-29-årige: 2.500 kr. om måneden (før skat).
- tilpasningstillæg, som unge, der mister mindst 2.000 kr. om måneden ved overgangen til det nye system, vil modtage et midlertidigt tillæg på 2.000 kr. om måneden i to år for at lette overgangen. Dette gælder især unge, der mister aktivitetstillægget og den høje sats for bestemte psykiske lidelser.

Afdelingsleder for Haderslev Ungevejledning uddyber ændringerne på mødet.

Procedure

Ungeudvalget 10. oktober 2024.

Beslutning i Ungeudvalget den 10-10-2024

Godkendt.

Fraværende:

Julie Juhler Østergaard

Bilag

Oplæg om kontanthjælpsreformen - i et ungeperspektiv 2024_ny

Fraværende Julie Juhler Østergaard

Punkt 81: Flere unge i fritidsjob

24/18964

Sagsresume

Udvalget følger op på den prøvehandling, der blev besluttet på udvalgsmødet 14. maj 2024, om at skabe flere fritidsjobmuligheder for unge i Haderslev Kommune.

Herudover kobler forvaltningen den lokale indsats med den politiske aftale om flere unge i fritidsjob, der er indgået september 2024. Aftalen er vedhæftet som bilag til sagen.

Afdelingsleder for Haderslev Ungevejledning giver en status på mødet.

Indstilling

Direktøren for Arbejdsmarked og Borgerservice indstiller, at

- udvalget drøfter status på fritidsjobindsatsen i Haderslev Kommune.

Sagsfremstilling

Udvalget besluttede på udvalgsmødet 14. maj 2024 at igangsætte en prøvehandling, der skal udvikle fritidsjobindsatsen i Haderslev Kommune. Prøvehandlingen tager afsæt i den model, der tager udgangspunkt i

- etablering af en digital platform – elevpraktik.dk
- at Ungevejledningen varetager opgaven som fritidsjobkonsulent med minimum to jobformidlere, der har til opgave at opdyrke og etablere samarbejde med virksomheder, vejlede og matche de unge, der har behov.
- at den håndholdte indsats skaleres for 13-17-årige, der har behov for en særlig skole- og vejledningsindsats.

Status oktober 2024 er, at arbejdet med at fremme og udvikle fritidsjobmuligheder for unge er kommet godt i gang.

Portalen – elevpraktik.dk er indkøbt og i drift. Der er nedsat en arbejdsgruppe og en koordinationsgruppe på tværs af forvaltningerne, bestående af blandt andet Hotspotchef/leder af SSP, afdelingsleder for Haderslev Ungevejledning, leder af Ungdomsskolen, leder af Familierådgivningen, leder af Virksomhedsservice m.fl. Disse grupper har til opgave gennem forskellige initiativer og samarbejder at arbejde på at øge andelen af unge, der har et fritidsjob, samt sikre virksomhedernes kendskab til mulighederne for at ansætte unge i fritidsjob.

På Danmarks statistik er der en måling, som viser antallet af unge med fritidsjob. Denne måling er tilgængelig i november 2024.

Der er i september 2024 indgået en ny, bred politisk aftale, der skal sikre, at flere unge får et fritidsjob. Den nationale aftale ligger godt i tråd med den indsats, der er igangsat i Haderslev Kommune.

Med aftalen bakker aftalepartierne op om regeringens og arbejdsmarkedets parters 'Fælles forståelse om flere i fritidsjob' fra den 18. juni 2024. Aftalepartierne er enige om følgende initiativer, der kræver lovændring:

- afskaffelse af arbejdsmarkedsbidraget for unge under 18 år
- mulighed for at vejlede 13-17-årige om fritidsjob i den kommunale ungeindsats
- udvidelse af arbejdstidsreglerne for unge i alderen 15-17 år, der er færdig med grundskole eller lignende. Regelændringen indebærer, at deres arbejdstid kan placeres i tidsrummet mellem kl. 6 og kl. 22 eller mellem kl. 7 og kl. 23 på tværs af alle brancher.

Afdelingslederen for Haderslev Ungevejledning giver en status på arbejdet med at få flere unge i fritidsjob.

Procedure

Ungeudvalget 10. oktober 2024.

Beslutning i Ungeudvalget den 10-10-2024

Drøftet.

Fraværende:

Julie Juhler Østergaard

Bilag

Fælles forståelse om flere i fritidsjob_Regering og faglige organisationer

Aftale om flere unge i fritidsjob

Fritidsjobindsatsen Haderslev Kommune-udcctx-0932

Fraværende Julie Juhler Østergaard

Punkt 82: Status på arbejdet med campusdannelse i Haderslev

22/18042

Sagsresume

Forvaltningen orienterer om status på arbejdet med campus.

Indstilling

Direktøren for Arbejdsmarked og Borgerservice indstiller, at

- udvalget drøfter status.

Sagsfremstilling

Ungeudvalget har besluttet, at det løbende vil orienteres om udviklingen i samarbejdet omkring campus på udvalgmøderne.

Siden sidste udvalgmøde har bestyrelserne for Haderslev Katedralskole og Det Blå Gymnasium bemyndiget den arbejdsgruppe, de har nedsat, til at afdække grundlaget for et fælles campus og skitsere forskellige scenarier med anbefalinger, som kan føre til et beslutningsgrundlag for de to bestyrelser.

Arbejdsgruppen er desuden bemyndiget til at inddrage ekstern konsulent til at facilitere processen, hvis udgifterne til denne afholdes af Haderslev Kommune.

Fra Haderslev Kommune indgår direktøren for Arbejdsmarked og Borgerservice samt uddannelseskonsulenten, der også yder sekretariatsbistand omkring campusarbejdet, i arbejdsgruppen.

Arbejdsgruppen har 3. oktober 2024 afholdt møde med ekstern konsulent, der har viden og erfaring fra lignende processer.

Næste møde i ledernetværket afholdes 10. oktober 2024.

Forvaltningen uddyber den aktuelle status på mødet.

Procedure

Ungeudvalget 10. oktober 2024.

Beslutning i Ungeudvalget den 10-10-2024

Drøftet.

Fraværende:

Julie Juhler Østergaard

Fraværende Julie Juhler Østergaard

Punkt 83: Understøttelse af indsatsen med dannelse af et Campus

22/18042

Sagsresume

Udvalget skal drøfte og beslutte, om forvaltningen kan indgå aftale med ekstern konsulent og rammen herfor.

I Haderslev Kommune har der længe været et politisk ønske om at etablere et campus, og Ungeudvalget arbejder aktivt på dette.

Gennem de sidste 2½ år har der været dialoger med og mellem uddannelsesinstitutionerne. Haderslev Katedralskole og Det Blå Gymnasium har nu nedsat en arbejdsgruppe for at undersøge mulighederne for at udvikle et Campus Haderslev.

Arbejdsgruppen arbejder på to spor: ét, der fokuserer på de to gymnasier og deres samarbejde, og et bredere spor, der involverer andre uddannelsesinstitutioner for at sikre et godt uddannelsesmiljø.

Gruppen har mandat fra de to institutioners bestyrelser til at igangsætte arbejdet og kan inddrage en ekstern konsulent til at beskrive konsekvenserne af et campussamarbejde.

Indstilling

Direktør for Arbejdsmarked og Borgerservice indstiller, at

- udvalget giver forvaltningen mandat til at indgå aftale med ekstern konsulent.

Sagsfremstilling

Dannelsen af et campus har i mange år været et bredt politisk ønske i Haderslev Kommune, og det er en helt central opgave for Ungeudvalget at understøtte det arbejde.

Der har på både politisk og administrativt plan været dialoger med uddannelsesinstitutionerne gennem de sidste 2½ år. Afledt heraf er der etableret et ledernetværk med repræsentanter fra alle uddannelsesinstitutionerne i Haderslev, Forsvaret, Haderslev Erhvervsråd og Haderslev Kommune, der understøtter fora og processer omkring campusarbejdet.

Som det seneste har Haderslev Katedralskole (HAKA) og Det Blå Gymnasiums (DBG) bestyrelser nedsat en arbejdsgruppe på otte medlemmer: seks bestyrelsesmedlemmer, hvoraf de to er medarbejderrepræsentanter, samt øverste leder fra hver institution.

Arbejdsgruppen har mødtes to gange siden maj 2024 med det formål at afklare, om der er et fælles afsæt for og vilje til at igangsætte en proces om mulighederne for at udvikle et Campus Haderslev.

Processen skal afdække og beskrive de muligheder og opmærksomhedspunkter, der kan være ved, at ungdomsuddannelsesinstitutioner rykker tættere sammen, og hvordan HAKA og DBG kan gå forrest i denne udvikling.

Der er i arbejdsgruppen enighed om, at der tegner sig to parallelle spor.

Spor 1: De to gymnasier – Scenarier og beslutningsgrundlag

- Grundlaget afdækkes og forskellige scenarier skitseres med anbefalinger, som kan føre til et beslutningsgrundlag for de to bestyrelser.
- De to institutionsledere sikrer løbende orientering og eventuel koordinering med lederne af Haderslevs øvrige ungdomsuddannelsesinstitutioner.

Spor 2: Den bredere kreds - Det pædagogiske lag, videreudvikling af et godt uddannelses- og ungdomsmiljø i Haderslev

- Involvering af de øvrige uddannelsesinstitutioner skal koordineres for at sikre den fælles vision for campus i Haderslev og en sammenhængende indsats med fokus på at sikre, at uddannelsesmiljøet er godt for de unge.
- Medarbejdere og elever skal også indgå og have indflydelse i processen.
- Der er mulighed for at søge midler fra Regionens puljer til at understøtte udviklingen af undervisnings- og ungdomsmiljøet.
- Herudover fremgår det af regeringens finanslovsudspil, at der er afsat midler til at understøtte samlokalisering og campusdannelse i en ansøgningspulje under Børne- og Undervisningsministeriet

På arbejdsgruppens andet møde blev det besluttet at udvide gruppen med en direktør og sekretariatsbistand fra Haderslev Kommune.

Arbejdsgruppen har på bestyrelsesmøder på Haderslev Katedralskole og Det Blå Gymnasium i september/oktober måned fået mandat til at igangsætte arbejdet under spor 1, og til at tilknytte ekstern konsulent, hvis udgifterne til denne afholdes af Haderslev Kommune.

Region Syddanmark har formidlet kontakt til en ekstern konsulent, der har viden og erfaring fra lignende processer. Forvaltningen har indledningsvis og arbejdsgruppen efterfølgende haft et møde med konsulenten, og der er bred enighed om, at han er den rette til opgaven.

Udvalget skal drøfte og beslutte, hvilket mandat forvaltningen kan gives til at indgå aftale med ekstern konsulent til at understøtte arbejdsgruppen med beskrivelse af konsekvenser ved campussamarbejde ved samlokalisering og fusion.

Økonomiske forhold

Udgiften til ekstern konsulent skønnes at være ca. 0,250 mio kr., som vil kunne afholdes inden for udvalgets økonomiske ramme af midlerne tilført området i 2025 til at understøtte dannelsen af campus.

Procedure

Ungeudvalget 10. oktober 2024.

Beslutning i Ungeudvalget den 10-10-2024

Forvaltningen bemyndiges til at indgå aftale med ekstern konsulent inden for en ramme på op til 250.000 kr.

Fraværende:

Julie Juhler Østergaard

Fraværende Julie Juhler Østergaard

Punkt 84: Forberedelse til JobCAMP 2024

24/18933

Sagsresume

Ungeudvalget forbereder og koordinerer sin deltagelse på JobCAMP 2024.

Indstilling

Direktøren for Arbejdsmarked og Borgerservice indstiller, at

- udvalget drøfter programmet og forventninger til JobCAMP 2024.

Sagsfremstilling

Ungeudvalget deltager 7. og 8. november 2024 i KL's JobCAMP i Aalborg Kongres & Kultur Center, hvor årets tema er "et arbejdsmarked i trit med fremtiden".

Manglen på kvalificeret arbejdskraft er stadig en af vores allerstørste udfordringer nu og i fremtiden – store årgange forlader arbejdsmarkedet, og de unge generationer ønsker noget andet end de forrige. De fleste spår, at kunstig intelligens vil påvirke arbejdsmarkedet mere radikalt end tidligere teknologier.

I år sætter KL's JobCAMP 2024 særligt fokus på:

- Fremtidens beskæftigelsesindsats
- AI – betydning og potentiale for arbejdsmarkedet
- De unge på fremtidens arbejdsmarked
- Beskæftigelsesfaglighed – hvad er det egentlig?
- Nordiske erfaringer med arbejdsmarkedsdeltagelse for udsatte
- Hvor er Europa på vej hen?

Udvalget drøfter programmet, deltagelse på sessioner og JobCAMP-dialoger, og forventninger til JobCAMP 2024.

Det foreløbige program, som løbende opdateres på KL's hjemmeside, er vedhæftet som bilag

Procedure

Ungeudvalget 10. oktober 2024.

Beslutning i Ungeudvalget den 10-10-2024

Drøftet.

Fraværende:

Julie Juhler Østergaard

Bilag

JobCAMP 2024 Program

Fraværende Julie Juhler Østergaard

Punkt 85: Status på udvalgets arbejde

24/20236

Sagsresume

Udvalget gør status på sit arbejde i indeværende valgperiode.

Indstilling

Direktør for Arbejdsmarked og Borgerservice indstiller, at

- udvalget drøfter status og eventuelle fokusområder for det kommende år.

Sagsfremstilling

Forvaltningen har udarbejdet et overordnet overblik over udvalgets arbejde fra 2022 og frem til nu med det formål, at udvalget på dagens møde drøfter status og beslutter, hvad der skal være udvalgets fokus det kommende år.

Bilag med overblikket eftersendes og præsenteres på mødet.

Procedure

Ungeudvalget 10. oktober 2024.

Beslutning i Ungeudvalget den 10-10-2024

Drøftet.

Drøftelserne genoptages på et kommende møde.

Fraværende:

Julie Juhler Østergaard

Bilag

Status på Ungeudvalget arbejde 2022-Q3 2024

Fraværende Julie Juhler Østergaard

Punkt 86: Uddannelseslandskabet i Sønderjylland set fra et erhvervsuddannelsescenterperspektiv

24/15597

Sagsresume

Direktøren for EUC Syd kommer og fortæller om muligheder og udfordringer i at være udbyder af erhvervsuddannelser, både lokalt i Haderslev og regionalt i Sønderjylland.

Indstilling

Direktøren for Arbejdsmarked og Borgerservice indstiller, at

- udvalget drøfter oplægget.

Sagsfremstilling

Udvalget arbejder løbende med at få større forståelse for og et dybere indblik i uddannelseslandskabet og dets betydning for vores region.

I den forbindelse er direktør fra EUC Syd inviteret til at give sit perspektiv på muligheder og udfordringer ved at være udbyder af erhvervsuddannelser både lokalt i Haderslev og regionalt i Sønderjylland.

Procedure

Ungeudvalget 10. oktober 2024.

Beslutning i Ungeudvalget den 10-10-2024

Drøftet.

Fraværende:

Julie Juhler Østergaard

Fraværende Julie Juhler Østergaard

Punkt 87: Gensidig orientering

21/24527

Sagsresume

- Kort orientering om ungeafprøvningen på Vojens banegård.
- Ansættelse af ny programleder for den boligsociale helhedsplan.

Indstilling

Direktøren for Arbejdsmarked og Borgerservice indstiller at,

- orienteringen tages til efterretning.

Procedure

Ungeudvalget 10. oktober 2024.

Fraværende Julie Juhler Østergaard

Punkt 88: Eventuelt

21/24527

Procedure

Ungeudvalget 10. oktober 2024.

Fraværende Julie Juhler Østergaard

Punkt 89: Evaluering af dagens møde

21/24527

Procedure

Ungeudvalget 10. oktober 2024.

Fraværende Julie Juhler Østergaard

Punkt 90: Underskriftsside

21/24527

Sagsresume

Ungeudvalget skal godkende beslutningsprotokollen.

For at godkende beslutningsprotokollen, skal hvert medlem underskrive ved at trykke på ”Godkend”.

Procedure

Ungeudvalget 10. oktober 2024.

Fraværende Julie Juhler Østergaard