

# REFERAT Kultur- og Fritidsudvalget (2022-2025) d. 13-11-2025

**Mødedato** Torsdag d. 13. november 2025 kl. 16:00

**Mødested** Gram Lergrav

**Mødedeltagere** Kjeld Thrane, Preben Holmberg, Inga Lykke (Afbud), Thomas Fredsted (Afbud), Alex Bødiker, Bo Morthorst Rasmussen, Finn Lykkeskov (Afbud)

## Indholdsfortegnelse

Godkendelse af dagsorden.....	3
Tværgående politiske indsatser.....	4
Besøg hos Gram Lergrav.....	5
Liv på havnen.....	6
Effekten af Budget 2026-2029 på Kultur- og Fritidsudvalget.....	7
Budgetopfølgning 3. kvartal 2025.....	9
Overlevering til kommende udvalg.....	12
Årsregnskab og årsberetning for Teatret Møllen sæson 2024-2025.....	14
Årsregnskab for Museum Sønderjylland.....	16
Aktiv Fritid.....	18
Forlængelse af driftsaftale med Haderslev Søsportcenter.....	21
Forlængelse af driftsaftale med Vojenshallerne.....	23
Samarbejdsaftale for samarbejde i Det Sønderjyske Kulturkoordinationsudvalg for perioden 2026-2	25
Fortsættelse af talentsamarbejdet Made in Sønderjylland.....	27
Gensidig orientering.....	29
Underskriftsside.....	30

## **Punkt 106: Godkendelse af dagsorden**

21/24257

### **Indstilling**

Direktøren for Børn og Kultur indstiller, at

- dagsordenen godkendes

### **Procedure**

- Kultur- og Fritidsudvalget 13. november 2025

### **Beslutning i Kultur- og Fritidsudvalget den 13-11-2025**

Godkendt.

**Afbud** Thomas Fredsted, Finn Lykkeskov, Inga Lykke

## **Punkt 107: Tværgående politiske indsatser**

21/24257

### **Indstilling**

Direktøren for Børn og Kultur indstiller, at

- udvalget drøfter tværgående politiske indsatser

### **Procedure**

- Kultur- og Fritidsudvalget 13. november 2025

### **Beslutning i Kultur- og Fritidsudvalget den 13-11-2025**

Drøftet.

**Afbud** Inga Lykke, Finn Lykkeskov, Thomas Fredsted

# **Punkt 108: Besøg hos Gram Lergrav**

21/24257

## **Sagsresume**

Besøg hos Gram Lergrav.

Udvalgsmødet den 13. november 2025 gennemføres hos Gram Lergrav som er en del af Museum Sønderjylland. I den forbindelse får udvalget mulighed for at få en rundvisning og orientering om Gram Lergravs aktiviteter.

Museum Sønderjyllands præsentation fra mødet er vedlagt som bilag 1.

## **Indstilling**

Direktøren for Børn og Kultur indstiller, at

- udvalget tager orienteringen til efterretning

## **Procedure**

- Kultur- og Fritidsudvalget 13. november 2025

## **Beslutning i Kultur- og Fritidsudvalget den 13-11-2025**

Taget til efterretning.

## **Bilag**

Bilag 1: Præsentation Gram Lergrav Kultur og Fritid 13-11-2026.

**Afbud** Inga Lykke, Finn Lykkeskov, Thomas Fredsted

# Punkt 109: Liv på havnen

23/22426

## Sagsresume

Orientering om "Liv på havnen" 2025.

"Liv på Havnen" er en del af et treårigt projekt, der løber frem til udgangen af 2026. Siden 2022 har "Liv på havnen" skabt liv og fællesskab i Haderslevs havneområde særligt omkring rådhusscenen Dramaten. I 2025 blev der gennemført 25 gratis events med aktiviteter for alle aldre. Under mødet får udvalget en evaluering af Liv på Havnen 2025.

## Indstilling

Direktøren for Børn og Kultur indstiller, at

- udvalget tager orienteringen til efterretning

## Sagsfremstilling

Siden 2022 har Haderslev Kommune arbejdet målrettet med projektet "Liv på Havnen", som har haft til formål at skabe øget aktivitet og liv på havneområdet. Projektet er forankret i Kultur og Fritid, hvor en eventkoordinator er ansat til at drive indsatsen og sikre en bred vifte af arrangementer.

I perioden april til oktober 2025 har rådhusscenen Dramaten fungeret som centrum for projektets aktiviteter. Her er der afholdt i alt 25 gratis events, som har henvendt sig til både børn, unge, voksne og ældre som eksempelvis yoga, opera til pop, magiske sæbebobler og foredrag.

Det samlede aktivitetsniveau har været med til at tiltrække mange mennesker til havneområdet til glæde for både byen og de aktører, der holder til langs havnen.

"Liv på havnen" har også været aktiv omkring arrangementet Forår på havnen.

På udvalgsrådet vil eventkoordinatoren give en status på årets aktiviteter og fremlægge en evaluering af projektet.

## Økonomiske forhold

Der er afsat lønmidler til eventkoordinator og yderligere er der afsat 100.000 kr. til aktiviteter til at skabe liv på havnen.

## Procedure

- Kultur- og Fritidsudvalget 13. november 2025

## Beslutning i Kultur- og Fritidsudvalget den 13-11-2025

Udsat.

**Afbud** Thomas Fredsted, Finn Lykkeskov, Inga Lykke

# Punkt 110: Effekten af Budget 2026-2029 på Kultur- og Fritidsudvalget

25/25568

## Sagsresume

Orientering om budget 2026-2029 og effekten på udvalgets budget.

Kommunalbestyrelsen har den 7. oktober 2025 vedtaget et budget for 2026 og overslagsårene 2027-2029.

Budgetforliget indebærer en række justeringer på driften samt syv anlægsprojekter.

## Indstilling

Direktøren for Børn og Kultur indstiller, at

- Udvalget tager orienteringen til efterretning

## Sagsfremstilling

Kommunalbestyrelsen har den 7. oktober 2025 vedtaget budgettet for 2026 med overslagsårene 2027-2029. Udvalget får tilført 4,5 mio. kr. i 2026 på driftsrammen fordelt på nedenstående:

- Driftstilskud vedr. terapibassin; 0,6 mio. kr.
- Aktiv Fritid; 0,2 mio. kr.
- Vojens Hallerne – dækning af underskud for 2024 samt forøgelse af nuværende driftstilskud i 2026; 3,7 mio. kr.

Af forligsteksten fremgår det blandt andet at:

- Forligspartierne ønsker med pilotprojektet Aktiv Fritid at styrke samarbejdet mellem skoler og fritidsaktører og dermed skabe en øget tilslutning til fritidsaktiviteter.
- Forligspartierne ønsker at styrke Vojens Hallernes mulighed for drift og udvikling af de borgervendte tilbud, herunder et nyt terapibassin, med en ny samarbejdsaftale, der dermed både skal understøtte hallernes selvstændighed og samarbejdet mellem Fonden og Haderslev Kommune.
- Forligspartierne ønsker at etablere en ny svømmefacilitet, der bliver til gavn for alle borgere i Haderslev Kommune. Der er enighed om at undersøge muligheden for at etablere et svømmeanlæg med en stærk wellness profil på Udsigten i samarbejde med private aktører.
- Forligspartierne er enige om at etablere en kunstgræsbane i Starup idet attraktive faciliteter til et aktivt fritidsliv er vigtigt for forligspartierne. Det bemærkes, at der ønskes fondsansøgning til at medfinansiere projektet.
- Forligspartierne ønsker at Vojens Speedway Center fortsat skal være en aktør til afholdelse af internationale speedwayløb og ønsker at prioritere en tribuneudvidelse på 480 sæder.
- Forligspartierne ønsker at udvikle Sydbyen i Haderslev og afsætter derfor 1,4 mio. kr. i 2026 til fire nye omklædningsrum ved klubhuset ved Kløvermarken. Det bemærkes at der ikke er afsat driftsmidler.

Budgettet for 2026-2029 består af 7 anlægsprojekter svarende til 22,2 mio. kr. i 2026.

Kultur- og Fritidsudvalget har nedenstående anlægsprojekter på investeringsoversigten:

Investeringsoversigt – i mio. Kr.	2026	2027	2028	2029
Svømmefaciliteter Vojens	14,9			
Svømmefaciliteter Haderslev By*	3,5	25,0	61,0	50,0
Anlægs- og facilitetspulje 2026*	2,3	2,3	2,3	2,3
Vojens Speedway Center – Udvidelse af tribunekapacitet – 480 sæder		1,8		
Starup Ungdoms- og Idrætsforening - kunstgræsbaner				4,2
Nye omklædningsfaciliteter v. klubhus på Kløvermarken*	1,4			
Istandsættelse af klubhus Skovbybanen*	0,2			
I ALT	22,2	29,1	63,3	56,5

\*Der er meddelt anlægsbevilling i forbindelse med budgetvedtagelsen 7. oktober 2025.

## Økonomiske forhold

En af effekterne af budgettet for 2026-2029 er en årligt reduceret ramme svarende til 0,5%. I forbindelse med udmøntning af den årlige reduktion arbejder forvaltningen med udgangspunkt i hele budgetrammen. Det betyder, i forhold til udarbejdelse af drifts-, samarbejds- eller lignende aftaler, at der fremadrettet vil fremgå af aftalen, at tilskuddet fremskrives efter Haderslev Kommunes gennemsnitlige pris- og lønskøn, idet aftalen tilsigter budgetgaranti i hele aftaleperioden, men forhindrer ikke, at der i forbindelse med den årlige kommunale budgetbehandling kan ske ændringer i tilskuddet som følge af, at der er vedtaget generelle besparelser og/eller effektiviseringskrav for kommunen i øvrigt.

## Procedure

- Kultur- og Fritidsudvalget den 13. november 2025.

## Beslutning i Kultur- og Fritidsudvalget den 13-11-2025

Taget til efterretning.

**Afbud** Thomas Fredsted, Finn Lykkeskov, Inga Lykke

# Punkt 111: Budgetopfølgning 3. kvartal 2025

25/18206

## Sagsresume

Orientering om Kultur- og Fritidsudvalgets aktuelle økonomi pr. 30. september 2025. Det forventes, at udvalget afslutter året med et mindreforbrug på ca. 4,0 mio. kr., hvilket svarer til 3,4% af det korrigerede budget for 2025. Mindreforbruget består primært af disponerede midler, ligesom årets resultat vil afhænge af, hvor mange puljemidler der kan nås at blive udmøntet i 2025.

Udvalget træffer desuden beslutning om, hvorvidt ekstraordinære mindreudgifter skal omprioriteres til andre formål.

## Indstilling

Direktøren for Børn og Kultur indstiller, at

- udvalget tager orienteringen til efterretning
- udvalget træffer beslutning om, hvorvidt ekstraordinære mindreudgifter skal omprioriteres til andre formål

## Sagsfremstilling

Budgetopfølgningen for Kultur- og Fritidsudvalget er opdateret med korrigeret budget og forbrug pr. 30. september 2025. Oversigten viser nettodriftsudgifter samt en oversigt for anlægsprojekter. Ved et lineært forbrug hen over året vil forbrugsprocenten pr. 30. september være 75%.

I tabel 1 vises nettodriftsudgifterne opgjort mere detaljeret.

Tabel 1:

Drift – beløb i mio. kr.	2025		2024	
	Korrigeret budget	Forbrug	Forbrugs-%	Forbrugs-%
Idræt – eks. øvrige stadionanlæg, klubhuse, lokaletilskud m.m.	27,3	20,3	74,2%	55,0%
Kultur – eks. Museum Sønderjylland, Teater Møllen, Harmonien m.m.	22,0	17,3	78,6%	74,0%
Fritid – ejendomme til aktivitetsformål	0,9	0,0	4,2%	25,0%
Samvirkerne	5,3	3,1	58,7%	62,0%
Institutioner og administration	60,9	47,4	77,8%	68,0%
I ALT	116,4	88,1	75,7%	65,0%

+ betyder udgifter/mindreindtægter / - betyder indtægter/mindreudgifter.

I det korrigerede budget 2025 indgår overførsler fra 2024 på både drift og anlæg.

Udsvingene i forbrugsprocenter mellem 2024 og 2025 skyldes forskelle i betalingstidspunkter af fakturaer, modtagelse af refusion, udbetaling af lokaletilskud samt udmøntning af puljemidler. Samtidig gøres opmærksom på, at der i januar/februar udbetales kvartalsvise, halvårslige og årlige driftstilskud.

Forbrugsprocenten på fritidsområdet er 4,2% mod 25,0% i samme periode sidste år. Dette skyldes blandt andet, at der er kommet lejeindtægter i år, der først blev opkrævet senere sidste år, og samtidig er der endnu ikke betalt nogle regninger, der var betalt samme tid sidste år.

Forbrugsprocenten på Idrætsområdet er på 74,2% mod 55,0% i samme periode sidste år. Dette skyldes blandt andet, at der er sket udbetaling af tilskud for 3 kvartaler til Vojens Hallerne mod udbetaling af tilskud for 2 kvartaler sidste år samme tid. Derudover er der betalt for 1. halvår til drift af idrætsanlæg, hvilket først blev betalt senere sidste år.

Ved udgangen af 3. kvartal 2025 var der på anlæg et forbrug på 19,5 mio. kr., svarende til 50,6% af det korrigerede budget.

I tabel 2 vises nettodriftsudgifterne opgjort mere detaljeret.

Tabel 2:

Anlæg – beløb i mio. kr.	2025		
	Korrigeret budget	Forbrug	Forbrugs-%
Formidlings- og magasinbyggeri på Kløvervej 87B	15,0	13,0	86,4%
Helhedsplan for boldbaner ved Haderslev Idrætscenter	4,9	4,3	87,5%
Svømmefaciliteter Vojens	5,2	0,3	4,9%
Skovbybanen - airfence	0,6	0,0	0,0%
Renovering af kunstgræsbane i Hammelev	1,4	0,0	0,0%
Parkeringspladser – hele Haderslev Kommune	0,5	0,0	1,7%
Kapacitetsudnyttelse på boldbaner ved HIC	0,7	0,0	0,0%
Svømmefaciliteter Haderslev By	0,5	0,3	67,0%
Renovering af eksisterende svømmefaciliteter i Haderslev By	3,0	0,0	0,0%
Renovering af to omklædningsrum i VBI's klubhus	0,6	0,5	90,3%
Anlægs- og facilitetspulje 2025	3,0	1,1	36,8%

Vojens Idrætshaller – udskiftning af tag	0,8	0,0	0,0%
Vojens Hallerne – udskiftning af CTS-styring i Sydjysk Sparekasse Arena	0,4	0,0	0,0%
Trænings- og udviklingscenter	0,2	0,0	3,3%
Bygningstilpasningspulje KFU	1,9	0,0	0,2%
I ALT	38,5	19,5	50,6%

Forvaltningen redegør for på mødet for ekstraordinære mindredgifter, der eventuelt kan omprioriteres til andre formål.

## **Procedure**

- Kultur- og Fritidsudvalget den 13. november 2025.

## **Beslutning i Kultur- og Fritidsudvalget den 13-11-2025**

1. at taget til efterretning

2 at: Udvalget besluttede at foretage følgende omprioriteringer af ekstraordinære mindreforbrug:

- 220.000 kr. til musikskolen til akustikudgifter
- 100.000 kr. til afledt drift på nye omklædningsfaciliteter i Sydbyen i 2026
- 100.000 kr. til Åbne kulturelle arrangementer i alt til perioden 2026/27
- 242.000 kr. til engangsudgifter i Vojens Hallerne
- 200.000 kr. til Skovbybanen
- 200.000 kr. til Banehuset i alt over en fireårige periode
- 738.000 kr. til supplerende forbedringer omkring kunstgræsbane i Hammelev

**Afbud** Thomas Fredsted, Finn Lykkeskov, Inga Lykke

# Punkt 112: Overlevering til kommende udvalg

21/24257

## Sagsresume

Godkendelse af overleveringsnotat.

Kultur- og Fritidsudvalget skal godkende overleveringsnotatet, der sammenfatter udvalgets arbejde i denne valgperiode. Overleveringsnotatet indeholder også anbefalinger til de kommende stående udvalg, som fra 2026 skal varetage kultur- og fritidsområdet.

## Indstilling

Direktøren for Børn og Kultur indstiller, at udvalget

- godkender overleveringsnotatet for Kultur- og Fritidsudvalget 2022-2025

## Sagsfremstilling

I forbindelse med afslutningen af valgperioden har hvert stående udvalg haft mulighed for at udarbejde et overleveringsnotat med anbefalinger til de kommende udvalg.

Kultur- og Fritidsudvalget drøftede på møderne den 18. september og 22. oktober 2025 de væsentligste elementer i udvalgets arbejde samt temaer og anbefalinger til den kommende valgperiode.

På baggrund af disse drøftelser har forvaltningen udarbejdet et samlet overleveringsnotat, som afspejler udvalgets erfaringer og anbefalinger til de kommende udvalg. Notatet er vedlagt som bilag 1.

Med godkendelsen sendes overleveringsnotatet videre til de stående udvalg, der fra 1. januar 2026 varetager kultur- og fritidsområdet.

## Procedure

- Kultur- og Fritidsudvalget 18. september 2025.
- Kultur- og Fritidsudvalget 22. oktober 2025
- Kultur- og Fritidsudvalget 13. november 2025

## Beslutning i Kultur- og Fritidsudvalget den 18-09-2025

Udsat til næste møde

## Beslutning i Kultur- og Fritidsudvalget den 22-10-2025

Drøftet.

## Beslutning i Kultur- og Fritidsudvalget den 13-11-2025

Godkendt.

## Bilag

Bilag 1. Udkast til overleveringsnotat - Kultur- og Fritidsudvalget

**Afbud** Inga Lykke, Finn Lykkeskov, Thomas Fredsted

# Punkt 113: Årsregnskab og årsberetning for Teatret Møllen sæson 2024-2025

25/25789

## Sagsresume

Godkendelse af Teatret Møllens årsregnskab for sæsonen 2024-2025.

Teatret Møllen har fremsendt årsregnskab for sæsonen 2024-2025 til godkendelse.

Beslutningskompetencen ligger hos Haderslev Kommunalbestyrelse.

## Indstilling

Direktøren for Børn og Kultur indstiller, at Kultur- og Fritidsudvalget og Økonomiudvalget overfor Kommunalbestyrelsen anbefaler, at

- Teatret Møllens årsregnskab og årsberetning for sæson 2024-2025 godkendes.

## Sagsfremstilling

Teatret Møllen fremsender årligt deres årsregnskab og ledelsesberetning til orientering i Haderslev Kommune. Haderslev Kommune har en egnsteaterkontrakt med Teatret Møllen (bilag 1). I den forbindelse er kommunen hovedtilskudsyder til Teatret Møllen og skal derfor føre tilsyn med blandt andet teatrets aktiviteter og regnskab.

I ledelsesberetningen skriver Teatret Møllen, at sæson 2024-2025 markerede Teatret Møllens 50-års jubilæum som egnsteater i Haderslev Kommune. Jubilæet blev fejret med anmelderroste forestillinger som Sort Sol – Fladt Land og Kaskelotternes Sang, og teatret modtog flere priser og nomineringer.

Der blev gennemført 79 opførelser med i alt 5.308 publikummer. Teatret styrkede sin regionale rolle gennem samarbejder med blandt andet Æ Teater og Teater Syd og udviklede nye formidlingsformer og publikumsprojekter.

Der er indgået en ny egnsteateraftale med Haderslev Kommune for 2025–2028. Derudover er der udviklet en ny strategi for teatrets fremtidige udvikling med fokus på tilgængelighed, talentudvikling og modernisering af teatrets fysiske rammer.

Årsregnskab inkl. ledelsesberetning og revisionsprotokol er vedlagt som bilag 2 og 3.

## Økonomiske forhold

Årsregnskabet for perioden 1. juli 2024 til 30. juni 2025 viser et underskud på 1,498 mio. kr. Der overføres 0 kr. til egenkapitalen, som herefter udgør 2,121 mio. kr.

I perioden modtog teatret tilskud fra Haderslev Kommune på i alt 5,501 mio. kr. Statens bidrag i samme periode var på 1,951 mio. kr.

## Juridiske aspekter

Teatret Møllens formål er at drive professionel teatervirksomhed for børn og voksne i henhold til lov om scenekunst, jævnfør LBK nr. 246 af 18/03/2020, med tilhørende bekendtgørelse om egnsteatre, jævnfør bekendtgørelse nr. 1099 af 26/10/2019.

Haderslev Kommune skal som hovedtilskudsyder godkende teatrets årsregnskab og senest fem måneder efter regnskabet afslutning, fremsende det godkendte årsregnskab til Slots- og Kulturstyrelsen.

## **Procedure**

- Kultur- og Fritidsudvalget 13. november 2025
- Økonomiudvalget 17. november
- Haderslev Kommunalbestyrelse 25. november 2025

## **Beslutning i Kultur- og Fritidsudvalget den 13-11-2025**

Anbefales.

### **Bilag**

Bilag 1: Egnsteateraftale 2025-2028 mellem Teatret Møllen og Haderslev Kommune

Bilag 2: Årsrapport 2025 Teatret Møllen

Bilag 3: Revisionsprotokol Teatret Møllen

**Afbud** Thomas Fredsted, Finn Lykkeskov, Inga Lykke

# Punkt 114: Årsregnskab for Museum Sønderjylland

25/11919

## Sagsresume

Orientering om Museum Sønderjyllands ledelsesberetning og årsregnskab for 2024.

Staten er hovedtilskudsyder og fører tilsyn med museet. Slots- og Kulturstyrelsen har godkendt Museum Sønderjyllands årsregnskab 2024 uden bemærkninger.

Jævnfør kompetenceplanen for Haderslev Kommune skal Haderslev Kommunalbestyrelse have årsregnskabet til orientering.

## Indstilling

Direktøren for Børn og Kultur indstiller, at Kultur- og Fritidsudvalget og Økonomiudvalget overfor kommunalbestyrelsen anbefaler, at

- Museum Sønderjyllands ledelsesberetning og årsregnskab for 2024 tages til efterretning

## Sagsfremstilling

Museum Sønderjylland fremsender årligt deres årsregnskab og ledelsesberetning til orientering i de fire sønderjyske kommuner jævnfør den gældende økonomiaftale. Se økonomiaftalen i bilag 1.

Staten er hovedtilskudsyder og fører tilsyn med museet. Slots- og Kulturstyrelsen har godkendt Museum Sønderjyllands årsregnskab for 2024 uden bemærkninger.

Museum Sønderjylland beskriver i sin ledelsesberetning, at museet i 2024 markerede et strategisk vendepunkt, understøttet af et ekstraordinært driftstilskud på 4,5 mio. kr. og en ny museumslov, der placerer museet i højeste tilskudskategori. Årets resultat viser et mindreforbrug på 1 mio. kr., trods underskud i den bygherrebetalte arkæologi. Museet har investeret i grøn omstilling og ejendoms køb, som aktiveres i balancen. Besøgstallet steg til 148.489 besøgende, især grundet genåbning af tre museer.

Strategien 2024–2028 fokuserer på bæredygtighed, familievenlighed og lokal forankring. Samarbejdet med kommuner og Slots- og Kulturstyrelsen er styrket, og museet har modtaget 3,9 mio. kr. i fondsdonationer. Bestyrelsen har vedtaget en ny forretningsorden og økonomimodel for arkæologi. Museet står robust, men skal håndtere fremtidige tilskudsreduktioner og fortsætte strategisk udvikling. Ledelsesberetning findes i bilag 2 og direktørens notat til regnskabet findes i bilag 3.

Ledelseserklæring og revisionsprotokol er vedhæftet som bilag 5.

## Økonomiske forhold

Årsregnskabet 2024 for perioden 1. januar til 31. december 2024 viser et regnskabsresultat på 1,0 mio. kr. Indtægterne er på 90,9 mio. kr., mens udgifterne er på 89,9 mio. kr.

De fire sønderjyske kommuner gav et samlet tilskud til Museum Sønderjylland på 21,3 mio. kr. Heraf bidrog Haderslev Kommune med 5,2 mio. kr. Se årsregnskabet for 2024 i bilag 2.

## **Juridiske aspekter**

Museum Sønderjylland er en selvejende institution, som er statsanerkendt efter § 13 i museumsloven (lov nr. 358 af 8. april 2014).

## **Procedure**

- Kultur- og Fritidsudvalget 13. november 2025
- Økonomiudvalget 9 december 2025
- Haderslev Kommunalbestyrelse 16. december 2025

## **Beslutning i Kultur- og Fritidsudvalget den 13-11-2025**

Taget til efterretning.

## **Bilag**

Bilag 1: Økonomiaftale for 2022-2025 - Museum Sønderjylland og de fire sønderjyske kommuner

Bilag 2: Årsregnskab 2024

Bilag 3: Notat vedr. Museum Sønderjyllands årsregnskab 2024

Bilag 4: Ledelseserklæring 2024

Bilag 5: Revisionsprotokol 2024

**Afbud** Thomas Fredsted, Finn Lykkeskov, Inga Lykke

# Punkt 115: Aktiv Fritid

24/24459

## Sagsresume

Beslutning om model for igangsættelse af projektet Aktiv Fritid. Forvaltningen fremlægger tre forskellige modeller til politisk prioritering.

Projektet starter efter planen august 2026.

Beslutningskompetencen ligger hos Kultur- og Fritidsudvalget.

## Indstilling

Direktøren for Børn og Kultur indstiller, at

- udvalget beslutter model for igangsætning af projekt ”Aktiv Fritid”

## Sagsfremstilling

Af budgetforliget fremgår det, at Kultur- og Fritidsudvalget skal ”(...) opstarte pilotprojektet Aktiv Fritid for at styrke samarbejdet mellem skoler og fritidsaktører og dermed skabe en øget tilslutning til fritidsaktiviteter. Pilotprojektet skal dække et forløb i et lokalsamfund to dage ugentligt i to skoleår”. Projektgrundlaget, der ligger til grund for pilotprojektet, er vedhæftet som bilag 1.

Forvaltningen foreslår tre forskellige modeller for, hvordan udvalget kan igangsætte projektet, hvor projektet som minimum gennemføres i et lokalsamfund to dage om ugen:

### Model 1: Inddragende model

I denne model inviterer Kultur- og Fritidsudvalget relevante foreninger og aktører til et informationsmøde og workshop for at drøfte projektets form, muligheder for samarbejde og opstart. Modellen har fokus på tidlig involvering og medejerskab fra lokale aktører.

De overordnede linjer for mødet kan se ud som følger:

- Præsentation af projektets baggrund, formål og de muligheder ”Aktiv Fritid” åbner op for.
- Workshop, hvor deltagerne arbejder med spørgsmål som for eksempel
  - Hvordan kan vi hver især bidrage til projektet?
  - Hvordan organiserer vi et godt og bæredygtigt samarbejde?
  - Hvordan sikrer vi, at projektet skaber værdi for både elever, frivillige og lokalsamfundet?
  - Hvordan kan en aktiv eftermiddag se ud i et lokalsamfund – og hvad skal der til for at få det til at ske?
- opsamling på dagens input og idéer og næste skridt

Tidsplan:

- December 2025: informationsmøde og workshop med relevante foreninger, aktører og skoler
- Medio januar 2026: frist for interessetilkendegivelse fra foreninger med angivelse af samarbejdspartnere og potentialer i lokalsamfundet

- Februar 2026: Udvalget udvælger aktør/forening(er) til gennemførelse af projektet
- Februar - juni 2026: Valgte aktør/forening(er) og samarbejdspartnere udarbejder i samarbejde med forvaltningen et endeligt projektgrundlag og evalueringsdesign
- Juni 2026: Godkendelse i Kultur- og Fritidsudvalget
- August 2026: Opstart af pilotprojektet

### Model 2: Prioriteret model

I denne model peger udvalget på én aktør/forening, de ønsker skal drive projektet. Den valgte aktør/forening anmodes om at udarbejde et projektoplæg, der skal fremlægges for udvalget.

#### Tidsplan:

- December 2025 Kultur- og Fritidsudvalget udpeger én forening/aktør
- Marts 2026: lokalsamfund/aktør fremlægger projektoplægget for udvalget
- Marts – juni 2026: Aktøren/foreningen justerer i samarbejde med forvaltningen et endeligt projektgrundlag og evalueringsdesign
- Juni 2026: Godkendelse i Kultur- og Fritidsudvalget
- August 2026: Opstart af pilotprojektet

### Model 3: Kriteriemodel

I denne model fastlægger udvalget en række kriterier, som forvaltningen anvender til at udarbejde et forslag til lokalsamfund og projektplan. Kriterierne kan for eksempel omfatte:

- Andel af børn uden fritidstilbud
- Eksisterende frivilligmiljø og foreningsliv
- Geografisk placering og transportmuligheder
- Skolens størrelse og elevsammensætning
- Tidligere erfaringer med samarbejde mellem skole og foreninger
- Variation i foreningstyper (idræt, kultur, spejder med videre)

#### Tidsplan:

- December 2025: Udvalget fastlægger kriterier
- Februar 2026: Udvalget træffer beslutning om aktør/forening(er)
- Marts – maj 2026: Planlægning og involvering af lokale aktører
- Juni 2026: Godkendelse ved Kultur- og Fritidsudvalget
- August 2026: Opstart af pilotprojekt.

### Økonomiske forhold

Der er afsat 0,2 mio. kr. i 2026, 0,5 mio. kr. i 2027 og 0,3 mio.kr. i 2028.

Hertil kommer værdien af de resurser, der frivilligt bidrages med gennem foreningerne/aktørerne.

### Procedure

- Kultur- og Fritidsudvalget 13. november 2025

### Beslutning i Kultur- og Fritidsudvalget den 13-11-2025

Udvalget godkendte model 2.

## **Bilag**

Bilag 1: Projektgrundlag Aktiv Fritid 22.05.2025

**Afbud** Thomas Fredsted, Finn Lykkeskov, Inga Lykke

# Punkt 116: Forlængelse af driftsaftale med Haderslev Søsportcenter

25/24333

## Sagsresume

Godkendelse af forlængelse af driftsaftale med Haderslev Søsportcenter.

Den nuværende driftsaftale med Haderslev Søsportcenter udløber den 31. december 2025. Efter dialog med Haderslev Søsportcenter foreslår forvaltningen, at driftsaftalen forlænges i 24 måneder frem til 2027.

## Indstilling

Direktøren for Børn og Kultur indstiller, at

- udvalget godkender driftsaftale med Haderslev Søsportcenter jf. bilag 3.

## Sagsfremstilling

Haderslev Søsportscenter er en almennyttig, selvejende institution med særligt fokus på at fremme søsporten på Haderslev Dam. Søsportcenteret samarbejder med mange forskellige foreninger om at skabe attraktive aktiviteter og fællesskaber for kommunens borgere.

Haderslev Kommune har en gældende driftsaftale med Haderslev Søsportscenter (bilag 1 og 2), som udløber den 31. december 2025. Aftalen blev i 2023 forlænget med 24 måneder fra 1. januar 2024 for bl.a. at muliggøre, at en ny aftale kunne tage afsæt i den reviderede model for lokaletilskud og medlemstilskud. Den nye model blev imidlertid først godkendt i august 2025.

Forvaltningen har i den seneste periode været i dialog med Haderslev Søsportscenter om rammer og vilkår for en ny aftale. Søsportcenteret er blandt andet overgået til fjernvarme, hvilket har skabt usikkerhed om deres driftsbudget. Foreningen har derfor fortsat behov for støtte indtil der opnås fuld økonomisk klarhed. Derudover arbejder den eksisterende forening med en ny driftsmodel, som i højere grad understøtter den nye tilskudsmodel i Haderslev Kommune. I løbet af 2026 forventes et mere præcist billede af den fremtidige organisering og udgifter til drift.

Samtidig har bestyrelsen modtaget en bevilling på 753.585 kr. fra Nordea-fonden til projektet "Gå glad i bad og køkkenet", som skal modernisere centrets fællesfaciliteter. Projektet skal imødekomme nye behov hos både nuværende og kommende brugergrupper og styrke centrets rolle som et åbent og attraktivt samlingspunkt. Denne udviklingsproces vil også få betydning for overgangen til den nye tilskudsmodel for eksempel i forhold til øge antallet af foreninger, der anvender faciliteterne fordi de nye faciliteter tiltrækker nye idrætter.

På den baggrund anbefaler forvaltningen, i samarbejde med Haderslev Søsportscenter, at den nuværende driftsaftale forlænges med yderligere 24 måneder frem til udgangen af 2027. Aftalen foreslås forlænget på uændrede vilkår som i den oprindelige aftale fra 1. januar 2020. En forlængelse vil give centret ro og stabilitet til at gennemføre renoveringsprojektet og videreudvikle aktiviteterne i takt med de nye muligheder.

Forslag til forlængelse af driftsaftale er vedhæftet som bilag 3.

## Procedure

- Kultur- og Fritidsudvalget 13. november 2025

## **Beslutning i Kultur- og Fritidsudvalget den 13-11-2025**

Godkendt.

### **Bilag**

Bilag 1: Driftsaftale 2020-2023

Bilag 2: Forlængelse af driftsaftale for Søsportscenteret 2024-2025

Bilag 3: Forlængelse af driftsaftale 2026

**Afbud** Thomas Fredsted, Finn Lykkeskov, Inga Lykke

# Punkt 117: Forlængelse af driftsaftale med Vojenshallerne

25/26166

## Sagsresume

Beslutning om forlængelse af to driftsaftaler mellem Haderslev Kommune og Fonden for Vojens Idræts- og Sportshaller i 12 måneder.

Aftalerne træder i kraft den 1. januar 2026 og ophører den 31. december 2026.

Beslutningskompetencen ligger hos Kultur- og Fritidsudvalget.

## Indstilling

Direktøren for Børn og Kultur indstiller, at

- udvalget godkender forlængelse af driftsaftaler mellem Haderslev Kommune og Fonden for Vojens Idræts- og Sportshaller jf. bilag 3 og 4.

## Sagsfremstilling

Fonden for Vojens Idræts- og Sportshaller har til formål at skabe gode rammer for sport, idræt og fritidsaktiviteter for kommunens borgere og foreningsliv. Dette opfylder de ved at eje og drive svømmehallen, sportshallerne og skøjtehallen.

Kommunen har den 1. januar 2023 indgået to driftsaftaler mellem Haderslev Kommune og Fonden for Vojens Idræts- og sportshaller, som begge ophører den 31. december 2025.

- Driftsaftale 1 (bilag 1 og bilag 1a)

Kommunen yder et driftstilskud til Fonden, som understøtter kommunes forpligtelser i forhold til folkeoplysningsloven.

- Driftsaftale 2 (bilag 2)  
Is-arenaen ejes af kommunen, men driften varetages af Fonden. Arenaen bruges både til aktiviteter under folkeoplysningsloven og til professionel ishockey i regi af Sønderjyske Ishockey A/S, samt kampe arrangeret af Dansk Ishockey Union.

Forvaltningen har løbende været i dialog med Fonden for Vojens Idræts- og Sportshaller om de fremtidige aftaler. Dialogen peger på et behov for at vilkårene for de to nye aftaler skal afklares yderligere.

Forvaltningen anbefaler, at begge driftsaftaler forlænges med 12 måneder frem til 31. december 2026 på uændrede vilkår som i den nuværende aftale fra 1. januar 2023. Dette vil give parterne tid og mulighed for at afklare og justere vilkårene for en ny og fremtidssikret driftsaftale.

Forslag til to driftsaftaler er vedhæftet som bilag 3 og 4.

## Økonomiske forhold

Finansieringen af de to aftaler på i alt 9,956 mio. kr. holdes indenfor den nuværende ramme.

I forbindelse med budgetforlig 2026 er Fonden for Vojens Idræts- og Sportshaller tildelt et ét-årigt tilskud. I alt 3,7 mio. kr. i 2026 som affødt af budgetforliget udbetales som driftstilskud til Fonden for Vojens Hallerne.

## Procedure

- Kultur- og Fritidsudvalget 13. november 2025

## Beslutning i Kultur- og Fritidsudvalget den 13-11-2025

Godkendt. Driftsaftalerne forlænges med henblik på, at Vojens Hallerne og Haderslev Kommune i fællesskab sikrer en bæredygtig økonomisk balance i driften med udgangen af 2026. Parterne anerkender, at fondens udskillelse fra kommunens administrative systemer påvirker driften. Parterne forpligter sig til i løbet af 2026 at samarbejde om at finde løsninger, der sikrer en realistisk sammenhæng mellem de økonomiske rammer, serviceniveau og driftsforpligtelser.

## Bilag

Bilag 1: Driftstilskudsaftale for sportshaller, svømmehal, skøjtehal 2023-2025

Bilag 1a: Aftale om driftstilskud Fonden for Vojens Idræts- og sportshaller- retningslinjer for lokaleanvisning

Bilag 2: Driftsaftale for Is-Arenaen 2023-2025

Bilag 3: Forslag til forlængelse af aftale om driftstilskud for 2026

Bilag 4: Forslag til forlængelse af aftale om drift af Is-Arena for 2026

**Afbud** Thomas Fredsted, Finn Lykkeskov, Inga Lykke

# Punkt 118: Samarbejdsaftale for samarbejde i Det Sønderjyske Kulturkoordinationsudvalg for perioden 2026-2029

25/27044

## Sagsresume

Beslutning om at godkende forslag til samarbejdsaftale og kommissorium for Det Sønderjyske Kulturkoordinationsudvalg 2026-2029 og finansiering for 2026-2027.

Det Sønderjyske Kulturkoordinationsudvalg har godkendt en ny samarbejdsaftale og kommissorium for perioden 2026-2029. Samarbejdsaftalen og kommissorium indstilles nu til politisk godkendelse i de fire sønderjyske kommuners kulturudvalg.

Beslutningen er betinget af, at de tre øvrige sønderjyske kommuner godkender den tilsvarende sag i deres respektive kulturudvalg.

Beslutningskompetencen ligger hos Kultur- og Fritidsudvalget.

## Indstilling

Direktøren for Børn- og Kultur indstiller, at

- udvalget godkender samarbejdsaftale og kommissorium for Det Sønderjyske Kulturkoordinationsudvalg for perioden 2026-2029
- udvalget godkender finansiering for 2026-2027

## Sagsfremstilling

De fire sønderjyske kommuner samarbejder på kulturområdet via Det Sønderjyske Kulturkoordinationsudvalg, som er defineret af en samarbejdsaftale og et kommissorium (bilag 1). Den nuværende aftale udløber ved udgangen af 2025.

Det Sønderjyske Kulturkoordinationsudvalg godkendte på sit møde den 10. oktober 2025 et forslag til ny samarbejdsaftale og kommissorium for perioden 2026-2029 (bilag 2 og 3). Aftalen fremsendes nu til godkendelse i de fire kommuners kulturudvalg.

Formålet med aftalen er at styrke det tværkommunale samarbejde og koordinere den politiske og administrative indsats på kulturområdet. Udvalget har desuden beslutningskompetence over fælles puljer, som er godkendt af de respektive kommuners kulturudvalg. Kommissoriet beskriver organisering, kompetencer, arbejdsopgaver og økonomi, herunder udvalgets rolle som koordinerende instans i forhold til Museum Sønderjylland.

Derudover besluttede kulturkoordinationsudvalget at reducere den samlede økonomi til samarbejdet med 200.000 kr. i 2026 og 2027. Det betyder en besparelse for Haderslev Kommune på 49.400 kr. i de pågældende år. Besparelsen tilføres Kultur- og Fritidsudvalget udviklingspulje.

## Økonomiske forhold

Udgifter til administration og mødeafvikling i Det Sønderjyske Kulturkoordinationsudvalg afholdes af den kommune, der har sekretæropgaven i det pågældende kalenderår.

Økonomien i den nye puljestruktur fordeles blandt de fire sønderjyske kommuner efter folketal pr. 1. januar det pågældende kalenderår. Ifølge kommissoriet for Det sønderjyske Kulturkoordinationsudvalg bevilges midlerne for to år ad gangen.

Økonomi i 2026 og 2027 fordelt mellem de fire sønderjyske kommuner

Kommune	Samlet økonomi til Det Sønderjyske-koordinationsudvalg	Fordelingsnøgle (Beregnet efter folketal pr. 1. januar 2025)
Aabenraa	345.835 kr.	26,1 %
Haderslev	327.285 kr.	24,7 %
Sønderborg	437.264 kr.	33,0 %
Tønder	214.656 kr.	16,2 %
I alt	1.325.040,00 kr.	100,0 %

Midlerne er afsat ud i årene.

## **Procedure**

Kultur og Fritidsudvalget 13. november 2025.

## **Beslutning i Kultur- og Fritidsudvalget den 13-11-2025**

1. at godkendt

2. at godkendt

## **Bilag**

Bilag 1: Samarbejdsaftale inklusiv kommissorium 2022-2025.PDF

Bilag 2: Samarbejdsaftale 2026-2029.PDF

Bilag 3: Kommissorium 2026-2029.PDF

**Afbud** Thomas Fredsted, Finn Lykkeskov, Inga Lykke

# Punkt 119: Fortsættelse af talentsamarbejdet Made in Sønderjylland

25/27052

## Sagsresume

Beslutning om at medfinansiere projektet Made in Sønderjylland i 2026.

Made in Sønderjylland er et tværkommunalt samarbejde om talentudvikling inden for kultur og idræt. Projektet søger samlet 105.000 kr. i medfinansiering fra Aabenraa, Haderslev og Sønderborg kommuner for at videreføre aktiviteter i 2026 med en netværksbaseret organisering og fælles administration.

Beslutningen er betinget af, at de to øvrige sønderjyske kommuner godkender den tilsvarende sag i deres respektive kulturudvalg.

Beslutningskompetencen ligger hos Kultur- og Fritidsudvalget.

## Indstilling

Direktøren for Børn og Kultur indstiller, at

- Udvalget beslutter at medfinansiere Made in Sønderjylland med 30.870 kr. svarende til Haderslev Kommunes andel af det samlede, fordelt beregnet efter folketal.

## Sagsfremstilling

Made in Sønderjylland er et samarbejde mellem talentcentre og talentudviklingsmiljøer inden for kultur og idræt i Aabenraa, Haderslev og Sønderborg Kommuner.

Det Sønderjyske Kulturkoordinationsudvalg, der koordinerer sager af fælles betydning på tværs af det Sønderjyske kommuner, besluttede den 10. oktober 2025 at udtrække Made in Sønderjylland af udvalgets portefølje, da den nuværende finansiering udløber ved årets udgang.

Projektet ansøger derfor de tre ovennævnte kommuner om samlet 105.000 kr. i medfinansiering for 2026 for at videreføre igangsatte indsatser og sondere mulighederne for fremtidigt samarbejde. Haderslev Kommunes bidrag vil være 30.870 kr., svarende til Haderslev Kommunes andel af det samlede beløb, fordelt efter folketal.

Made in Sønderjylland er organiseret som en netværksgruppe med to repræsentanter fra hver af de deltagende kommuner – én fra kulturområdet og én fra idrætsområdet. Gruppen koordinerer, videndeler og igangsætter indsatser, herunder samarbejder om badminton, løb og fysisk træning samt initiativer inden for samtidskunst og netværksdannelse på kulturområdet.

## Økonomiske forhold

Made ind Sønderjylland ansøger om medfinansiering på i alt 105.000 kr. fra Sønderborg Kommune, Aabenraa Kommune og Haderslev Kommune.

Kommune	Befolkningstal	Procent	Kommunalt tilskud
---------	----------------	---------	-------------------

Aabenraa	58.621	31,2 %	32.760 kr.
Haderslev	55.354	29,4 %	30.870 kr.
Sønderborg	74.096	39,4 %	41.370 kr.
I alt	188.071	100,0 %	105.000 kr.

Medfinansieringen beregnes ud fra befolkningstallet pr. 1. januar 2025 og vil for Haderslev Kommune være 30.870 kr. Udgiften til Haderslev Kommunes bidrag til Made in Sønderjylland foreslås finansieret af Kultur- og Fritidsudvalget udviklingspulje.

Ved bevilling af bidrag til Made in Sønderjylland på 0,031 mio. kr. i 2026 fra udviklingspuljen, vil der restere følgende i puljen:

Mio. kr.	2025	2026	2027	2028	2029
Kultur- og Fritidsudvalgets udviklingspulje	0,597	0,150	0,378	0,429	0,429
Bidrag til Made in Sønderjylland		-0,031			
Rest i udviklingspuljen	0,597	0,119	0,378	0,429	0,429

## Procedure

- Kultur- og Fritidsudvalget 13. november 2025.

## Beslutning i Kultur- og Fritidsudvalget den 13-11-2025

Godkendt.

**Afbud** Thomas Fredsted, Finn Lykkeskov, Inga Lykke

## **Punkt 120: Gensidig orientering**

21/24257

### **Indstilling**

Direktøren for Børn og Kultur indstiller, at

- Orienteringerne tages til efterretning

### **Procedure**

- Kultur- og Fritidsudvalget 13. november 2025

### **Beslutning i Kultur- og Fritidsudvalget den 13-11-2025**

Taget til efterretning.

### **Bilag**

Orienteringer til mødet i Kultur- og Fritidsudvalget november 2025

**Afbud** Thomas Fredsted, Finn Lykkeskov, Inga Lykke

## **Punkt 121: Underskriftsside**

21/24257

### **Procedure**

Kultur- og Fritidsudvalget 13. november 2025

**Afbud** Thomas Fredsted, Finn Lykkeskov, Inga Lykke