

# REFERAT Fritidssamvirket d. 09-04-2024

**Mødedato**           Tirsdag d. 09. april 2024 kl. 17:00

**Mødested**           Skibelund Modelflyveclub - Ålkærvej 7, 6500 Vojens

**Mødedeltagere**    Jesper Hans Matthiessen, Knud Vindel, Kirsten Lorenzen, Ejnar  
Christensen, Jacob Buris Andersen, Emily Kristensen, Brian Kronborg  
(Afbud), Anette Strøm, Jørgen Nissen

## Indholdsfortegnelse

Besøg hos Skibelund Modelflyveclub.....	3
Godkendelse af dagsorden.....	4
Orientering fra formanden, forvaltningen og de øvrige medlemmer.....	5
Liv i Haderslev Kommune.....	6
Dansk-Tysk samarbejdsmulighed i grænselandet.....	7
Planlægning af næste møde.....	8
Evt.....	9

# Punkt 1: Besøg hos Skibelund Modelflyveclub

22/808

## Sagsresume

Fritidssamvirket besøger Skibelund Modelflyveclub, Ålkærvej 7, 6500 Vojens.

## Indstilling

Børn og Kultur indstiller at,  
- Fritidssamvirket tager på foreningsbesøg.

## Sagsfremstilling

Besøget hos Skibelund Modelflyveclub er det andet foreningsbesøg i 2024. Besøgene er med til, at Fritidssamvirket får kendskab til foreningerne og at foreningerne får kendskab til Fritidssamvirket. Niels Hilker viser rundt og fortæller om foreningen.

Når der er blevet vist rundt ude ved foreningens klublokale, så fortsætter mødet i Arnum Kultur- og Fritidscenter på adressen Skolevej 2-4, 6510 Gram.

## Beslutning i Fritidssamvirket den 09-04-2024

Fritidssamvirket fik en rundvisning hos Skibelund Modelflyveclub's klubhus og flyveplads i Ålkær, samt deres værksted i Arnum Kultur - og Fritidscenter. På grund af vejrforholdene så Fritidssamvirket ikke modelflyverne i aktion, men de fik mulighed for at prøve at flyve en modelflyver gennem et simulationsprogram.

Foreningen drøftede sammen med Fritidssamvirket de udfordringer de oplever som forening. Det var blandt andet udfordringer som restriktive flyvetider og rekruttering af nye medlemmer.

**Afbud** Brian Kronborg

## **Punkt 2: Godkendelse af dagsorden**

22/808

### **Beslutning i Fritidssamvirket den 09-04-2024**

Der manglede et punkt på dagsordenen angående ”Foreningsdagen”, men dette blev drøftet under eventuelt. Dagsordenen blev godkendt.

**Afbud** Brian Kronborg

## **Punkt 3: Orientering fra formanden, forvaltningen og de øvrige medlemmer**

22/808

### **Sagsfremstilling**

Nyt fra Formanden:

Nyt fra Forvaltningen:

- Påmindelse om Kultur og Fritids Award den 19. april.

Nyt fra de øvrige medlemmer:

### **Beslutning i Fritidssamvirket den 09-04-2024**

Forvaltningen:

Forvaltningen orienterede om at Kultur- og Fritidsudvalget har Åbent Kontor den 14. maj 2024 kl. 17.00-19.00. Hvis nogle fra Fritidssamvirket ønsker at deltage og drøfte et emne, skal de give besked til Fritidssamvirkesekretær, Emily, inden den 7. maj 2024. I tilmelding skal det noteres hvilket emne de ønsker at drøfte og hvem der ønsker at deltage.

Derudover mindede forvaltningen om, at Kultur og Fritids Award afholdes fredag den 19. april 2024. Der er lukket for tilmeldinger, så hvis man ikke nåede at melde sig til, så er det desværre for sent.

**Afbud** Brian Kronborg

## **Punkt 4: Liv i Haderslev Kommune**

22/808

### **Sagsresume**

Orientering om projektet Liv i Haderslev Kommune.

### **Indstilling**

Børn og Kultur indstiller, at

- Orienteringen tages til efterretning.
- Fritidssamvirket drøfter hvordan foreningerne på samvirkets område kan inddrages som en aktiv del af projektet.

### **Sagsfremstilling**

Kultur- og Fritidsudvalget i Haderslev Kommune har igangsat et tre-årigt projekt ”Liv i Haderslev Kommune - hele året”. Projektet har tre dele: Liv på havnen, Liv i det grønne og Liv i det blå.

Projektkoordinator Jane Terp fra Kultur og Fritid orienterer om baggrunden for projektet, samt om hvordan lokale foreninger kan være med. Foreningerne kan være med indenfor følgende rammer:

- Foreningerne skal selv stå for at afholde aktiviteten, og aktiviteten skal være gratis at deltage i. Aktiviteten foregår i naturen hele året rundt.
- Projektkoordinatoren hjælper med at planlægge aktiviteterne, samt understøtte i forhold til økonomi og markedsføring.

### **Økonomiske forhold**

Der er afsat 300.000 kr. til aktiviteter i 2024 i projektet.

### **Beslutning i Fritidssamvirket den 09-04-2024**

Projektkoordinator, Jane Terp, kom og lavede et oplæg angående Liv i Haderslev Kommune, hvor både Liv i det Blå og Liv i det Grønne hører under.

Projektet yder støtte til foreningerne, så de kan lave gratis aktiviteter for Haderslev Kommunes borgere.

Ved deltagelse i projektet får foreningen både PR, samt mulighed for at lave aktiviteter, som de måske ikke havde ressourcer til uden støtten fra projektet.

Projektet skal ikke ses som et ’prestigeprojekt’, da det er helt frivilligt for foreningerne at deltage med aktiviteter.

### **Bilag**

Liv i Haderslev Kommune - Hele året - præsentation.pdf

**Afbud** Brian Kronborg

## **Punkt 5: Dansk-Tysk samarbejdsmulighed i grænselandet**

22/808

### **Sagsresume**

Fritidssamvirket skal have en drøftelse om de dansk-tyske samarbejdsmuligheder i grænselandet.

### **Indstilling**

Børn og Kultur indstiller, at

- Fritidssamvirket skal have en drøftelse om de dansk-tyske samarbejdsmuligheder i grænselandet.

### **Sagsfremstilling**

Fritidssamvirket har tidligere lagt op til drøftelsen. Haderslev Kommunes foreninger har flere muligheder for at lave et dansk-tyskt samarbejde med grænselandet og dette er noget fritidssamvirket skal drøfte, hvordan de vil arbejde med det.

### **Beslutning i Fritidssamvirket den 09-04-2024**

Fritidssamvirket mener det er op til de enkelte foreninger at benytte puljer som Netværkspuljen eller Transportpuljen til at opnå Dansk-tyskt samarbejde.

Kulturkoordinator, Gry Vissing Jensen, var ude at snakke om mulighederne på det seneste BUS-møde (spejderne).

Hvis en forening oplever udfordringer når de skal benytte en af puljerne, så kan de altid spørge kulturkoordinator Gry Vissing Jensen til råds. Hvis de henvender sig per mail til kulturogfristid@haderlsev.dk, så bliver den videresendt til Gry.

**Afbud** Brian Kronborg

## **Punkt 6: Planlægning af næste møde**

22/808

### **Beslutning i Fritidssamvirket den 09-04-2024**

Næste møde er den 7. maj 2024. Planen er at det skal afholdes ved Biavlerforeningen. De praktiske oplysninger kommer senere.

Foreningsdagen skal på som punkt på næste dagsorden.

**Afbud** Brian Kronborg

## **Punkt 7: Evt.**

22/808

### **Beslutning i Fritidssamvirket den 09-04-2024**

Status på Foreningsdagen:

Teksten til invitationen bliver sendt af Jacob Andersen til Anette Strøm og derefter til Jesper Matthiessen. Dette skal gerne sendes ud til foreningerne så snart som muligt.

Fritidssamvirket vil forsøge at lægge et budget for Foreningsdagen, som kan tages med til Kultur-og Fritidsudvalgsmødet den 23. maj 2024. Det skal senest være færdigt den 26. april 2024, hvis det skal med på mødet.

Fritidssamvirket vil gå videre med idéen om en ”Jobbank”, som skal med til Foreningsdagen.

Øvrigt:

Fritidssamvirket skal være skarpere i at holde tiden, når de er på foreningsbesøg i forbindelse med deres møder. Eventuelt kunne man udvide mødet med en time, men dette blev ikke endeligt besluttet.

Det ønskes at emner bliver diskuteret helt færdige, da der har været en følelse af, at man ikke diskuterer et emne til ende på grund af travlhed.

**Afbud** Brian Kronborg