

# **REFERAT Børne- og Familieudvalget (2022-2025) d. 13-06-2022**

**Mødedato** Mandag d. 13. juni 2022 kl. 15:00

**Mødested** Tingvejen 2, 6500 Vojens

**Mødedeltagere** Henrik Rønnow, Tina Rosenkilde, Signe Knappe, Lene Bitsch  
Bierbaum, Thomas Vedsted, Julie Juhler, Hanne Pedersen

## Indholdsfortegnelse

Fællesmøde - Flere unge på erhvervsuddannelserne.....	3
Godkendelse af dagsorden.....	5
Ansøgning til Villum Fonden - Makerspaces som læringslaboratorier.....	6
Status på ukrainske flygtningebørn.....	8
Kompetenceplan for 2022 - 2025.....	9
Voksen-barn-ratio.....	12
Ny daginstitution på Thrigesvej.....	13
Borgerrådgiverens årsberetning.....	15
DK2020 klimaplan- mål og indsatser.....	17
Det supplerende budget 2023.....	20
Opfølgning på udvalgets 16-16-seminar 2022.....	22
Gensidig orientering.....	24
Tværgående politiske indsatser.....	25
Underskriftsside.....	26

# Punkt 60: Fællesmøde - Flere unge på erhvervsuddannelserne

22/11764

## Sagsindhold

Dialogmøde mellem Børne- og Familieudvalget og Ungeudvalget, hvor de to fagudvalg kan drøfte fælles emner og inspirere hinanden.

Ungeudvalget deltager under dette punkt.

## Sagsfremstilling

Dagsorden til fællesmødet er:

### 1. Rundvisning på Ungdomsskolens afdeling Tingvejen:

Udvalgene bliver vist rundt på Tingvejen og får samtidig en introduktion til afdelingens arbejde med ”Skolen i virkeligheden” og de muligheder, der er på Tingvejen.

På Tingvejen arbejder ungdomsskolen blandt andet med praksisnære erhvervsrettede undervisningsforløb som ”Den lille håndværker”, ”Traktorkørekort” med flere.

### 2. Drøftelse af etablering af ”Den store håndværker”:

Ungeudvalget har mulighed for at kommentere og give input til Børne- og Familieudvalgets indledende arbejde med etablering af undervisningsforløbet ”Den store Håndværker”

Kommunen har en klar målsætning - som følger erhvervsuddannelsesreformen fra 2014 - om, at flere unge skal vælge en erhvervsuddannelse direkte efter 9. eller 10. klasse. Folkeskolerne i kommunen har gennem flere indsatser arbejdet med at understøtte målsætningen. Der er vedlagt to bilag, der beskriver indsatserne i kommunen.

Råd for uddannelse anbefaler etablering af ”Den store Håndværker”(arbejdstitel) som et erhvervsrettet undervisningsforløb” målrettet de ældste klassetrin 8., 9. og 10.klasse. Undervisningsforløbet skal introducere de unge til håndværksfagene og give dem mulighed for at afprøve de forskellige uddannelsesretninger. ”Den store Håndværker” skal understøtte den øvrige undervisning ved for eksempel at demonstrere, hvordan matematik bruges i håndværksfagene.

En etablering af undervisningsforløbet forudsætter at både erhvervsuddannelserne unge fra erhvervsuddannelserne inddrages i arbejdet med ”Den store Håndværker”.

### 3. Drøftelse af måltal på ungeområdet:

Børne- og Familieudvalget har mulighed for at kommentere på ungeområdets måltal inden Ungeudvalget træffer en endelig beslutning.

Haderslev Kommune skal ifølge lov om en kommunal ungeindsats fastsætte måltal for søgningen til ungdomsuddannelserne for kommunens 9. og 10. classes elever. Måltallene skal fordeles på erhvervsuddannelserne og de gymnasiale uddannelser. Måltallene for søgningen til ungdomsuddannelserne i Haderslev Kommune var i 2021 fastsat til 94%, fordelt på 69% til de gymnasiale uddannelser og 25% til EUD.

#### 4. Drøftelse af samarbejde på ungeområdet

De to udvalg drøfter, hvordan deres samarbejde skal koordineres fremadrettet. Dette fordi ungeområdet hører under begge udvalgs ressortområde.

### **Procedure**

Børne- og Familieudvalget den 13. juni 2022.

### **Indstilling**

Direktøren for Børn og Kultur indstiller, at

- Børne- og Familieudvalget og Ungeudvalget drøfter emnerne på dagsordenen.

### **Beslutning i Børne- og Familieudvalget den 13-06-2022**

Godkendt

### **Bilag**

Flere unge på erhvervsuddannelserne

Iværksatte initiativer med henblik på at styrke søgningen til erhvervsuddannelserne

Oplæg til drøftelse af måltal på eftermiddagens fællesmøde - Måltal for søgningen til ungdomsuddannelser

## **Punkt 61: Godkendelse af dagsorden**

21/24258

### **Procedure**

Børne- og Familieudvalget den 13. juni 2022.

### **Indstilling**

Direktøren for Børn og Kultur indstiller, at

- dagsorden godkendes.

### **Beslutning i Børne- og Familieudvalget den 13-06-2022**

Godkendt

# Punkt 62: Ansøgning til Villum Fonden - Makerspaces som læringslaboratorier

22/11275

## Sagsindhold

Orientering om formandsbeslutning i forbindelse med ansøgning til Villum Fonden, idet fristen for at ansøge var den 3. juni 2022.

## Sagsfremstilling

Forvaltningen har udarbejdet en ansøgning til Villum Fonden med henblik for at søge midler til kompetenceudvikling af lærere og pædagoger mm. Villum Fonden er interessant, da den ønsker at understøtte dannelse til en digital verden hos alle børn og unge og har inviteret landets kommuner til at etablere lokale læringslaboratorier – makerspaces – for teknologiforståelse og digital dannelse.

Folkeskolen forventes de kommende år at skulle styrke og udvikle elevernes kompetence omkring teknologiforståelse. På baggrund af en række forsøg omkring undervisningen i teknologiforståelse initieret af Undervisningsministeriet, afventes den endelige ramme for, hvordan folkeskolen skal understøtte elevernes kompetencer inden for området.

For at kunne løfte opgaven er det væsentligt, at lærere og pædagogers kompetencer understøttes, og at skolernes fysiske læringsmiljøer udvikles, så de kan tilgodese undervisningen i teknologiforståelse. Derfor ønsker skoler og forvaltning at ansøge om midler hos Villum Fonden til at understøtte længerevarende og praksisnær kompetenceudvikling af lærere og pædagoger.

Derudover ansøges om midler til at etablere både lokale makerspaces på skolerne, men også til at videreetablere et fælles kommunalt makerspace på Ungdomsskolen, som vil kunne besøges af folkeskoleelever i undervisningen, men også vil kunne indgå i Ungdomsskolens øvrige aktiviteter uden for normal undervisningstid.

Villum Fonden ansøges om 5.034.000 kr. Egenfinansieringen eksklusiv fondsmoms er på 1.036.480 kr. og finansieres løbende via kompetencemidler i forvaltningen. Projektet løber, såfremt ansøgningen imødekommes, over en projektperiode på fire år fra 2022 til 2026.

Ansøgningsfristen var den 3. juni 2022. For at kunne overholde denne frist har forvaltningen den 2. juni 2022 været i dialog med formandskabet for Børne- og Familieudvalget med henblik på en politisk interessetilkendegivelse/opbakning til ansøgningen.

Ansøgningen, som forvaltningen har indsendt, fremgår af vedhæftet bilag. Fonden behandler de indkomne ansøgninger i perioden 3. juni – 16. november 2022. Ultimo november 2022 får ansøger besked angående bevilling.

## Juridiske aspekter

Ifølge Styrelsesloven §22, stk. 2 kan formanden på udvalgets vegne afgøre sager, som ikke tåler opsættelse eller ikke giver anledning til tvivl.

## Procedure

- Børne- og Familieudvalget den 13. juni 2022.

## **Indstilling**

Direktøren for Børn og Kultur indstiller, at

- Orienteringen tages til efterretning.

## **Beslutning i Børne- og Familieudvalget den 13-06-2022**

Godkendt

## **Bilag**

Ansoegning\_makerspace\_Haderslev\_Kommune 3. juni 2022

Bilag 2 Tidsplan.pdf

Bilag 3 Budget.pdf

## **Punkt 63: Status på ukrainske flygtningebørn**

22/10970

### **Sagsindhold**

Orientering om ukrainske flygtningebørn.

### **Sagsfremstilling**

Udvalget orienteres om situationen for de børn, der er flygtet fra Ukraine, og som nu er bosat i kommunen.

Siden starten af krigen i Ukraine og frem til 30. maj er der taget imod 249 ukrainere i kommunen, hvoraf 99 er børn og unge under 18 år. Udlændingestyrelsen har i maj udarbejdet nye kvoter for tildeling af flygtninge til landets kommuner. Det betyder, at Haderslev Kommune i juni og juli skal tage imod yderligere 94 ukrainere hvor mange af dem, der er børn eller unge, ved forvaltningen ikke på nuværende tidspunkt.

Aktuelt er der indskrevet 56 flygtningebørn på skolerne i kommunen – primært på Gram Skole med 15 børn og på Sct. Severin Skole med 14 børn. Derudover er der indskrevet 28 flygtningebørn i dagtilbud. Kompensation for de afholdte udgifter aftales centralt mellem Kommunernes Landsforening og regeringen på samme måde som under pandemien. Den konkrete kompensation kendes derfor ikke på nuværende tidspunkt.

Der er oprettet en modtagelsesklasse på Gram Skole, som startede undervisning den 30. maj. Forinden blev der afholdt møde med forældrene til børnene om opstarten af undervisningen.

I april 2022 vedtog Folketinget en model, der giver kommunerne større fleksibilitet til at tilrettelægge tilbud på grundskoleområdet – blandt andet blev det muligt at undervise flygtninge fra Ukraine på modersmål i grundskolen. I Haderslev Kommune er der derfor ansat voksne ukrainere til at hjælpe med undervisningen på ukrainsk i modtagelsesklassen.

Forvaltningens afdeling Pædagogik og Læring har oprettet en jobbank, hvor kommunen søger pensionerede lærere og pædagoger til at varetage mindre pædagogiske opgaver og undervisning.

En lokal tolkestab med fem ukrainske tolke hjælper kommunens dagtilbud og skoler med indskrivning af børnene.

### **Procedure**

Børne- og familieudvalget den 13. juni 2022.

### **Indstilling**

Direktøren for Børn og Kultur indstiller at,

- udvalget tager orienteringen til efterretning.

### **Beslutning i Børne- og Familieudvalget den 13-06-2022**

Godkendt

# Punkt 64: Kompetenceplan for 2022 - 2025

21/15978

## Sagsindhold

Drøftelse af og beslutning om godkendelse af gældende kompetenceplan for 2022-2025 med henblik på eventuelle ønsker til rettelser.

Beslutningskompetencen ligger hos Haderslev Kommunalbestyrelse.

## Sagsfremstilling

Den nuværende kompetenceplan blev godkendt i januar 2022 med beslutning om, at planen skal genbehandles i juni 2022 for eventuelle ønsker til rettelser.

Kompetenceplanen beskriver delegationen af kompetencer fra kommunalbestyrelsen til udvalg og fra politisk til administrativt niveau. Planen er et dynamisk værktøj som kan justeres ved behov, og som løbende skal ajourføres i tråd med det enkelte udvalgs beslutninger.

Den gældende kompetenceplan er blevet tilrettet for at sikre, at den lever op til de nuværende love, aftaler og praksis samt er opdateret med de beslutninger, der er truffet i den mellemliggende tid i de respektive udvalg.

Kompetenceplanen er blevet tilrettet i følgende områder:

- Fælles område – Økonomi
- Teknik- og Klimaudvalgets område
- Kultur- og Fritidsudvalgets område.

Gældende kompetenceplan for 2022 - 2025 er vedlagt som bilag 1.

Kompetenceplan med synlige rettelser i nuværende kompetenceplan er vedlagt som bilag 2.

## Procedure

- Senior- og Sundhedsudvalget den 2. juni 2022
- Ungeudvalget den 2. juni 2022
- Kultur- og Fritidsudvalget den 2. juni 2022
- Social- og Handicapudvalget den 7. juni 2022
- Vækst- og Udviklingsudvalget den 7. juni 2022
- Børne- og Familieudvalget den 13. juni 2022
- Teknik- og Klimaudvalget den 13. juni 2022
- Land- og Byudviklingsudvalget den 16. juni 2022
- Beskæftigelses- og Borgerserviceudvalget den 16. juni 2022
- Økonomiudvalget den 20. juni 2022
- Haderslev Kommunalbestyrelse den 28. juni 2022.

## **Indstilling**

Kommunaldirektøren indstiller, at

- kompetenceplan for 2022 - 2025 drøftes og anbefales over for Økonomiudvalget og kommunalbestyrelsen.

## **Beslutning i Senior- og Sundhedsudvalget den 02-06-2022**

Drøftet, idet udvalget, jævnfør nuværende praksis, anbefaler at uddeling af midler efter §§ 18 og 79 sendes til orientering i det stående udvalg, fremfor beslutning.

## **Beslutning i Kultur- og Fritidsudvalget den 02-06-2022**

Godkendt

### **Fraværende:**

Thomas Fredsted

## **Beslutning i Ungeudvalget den 02-06-2022**

Godkendt.

Udvalget ønsker en drøftelse af samarbejdsfladerne mellem udvalgene som har opgaver og ansvar på ungeområdet.

### **Fraværende:**

Jens Friis Felber

## **Beslutning i Social- og Handicapudvalget den 07-06-2022**

Drøftet og anbefales over for økonomiudvalget og kommunalbestyrelsen.

## **Beslutning i Teknik- og Klimaudvalget den 13-06-2022**

Godkendt.

## **Beslutning i Børne- og Familieudvalget den 13-06-2022**

Godkendt

## **Beslutning i Beskæftigelse- og Borgerserviceudvalget den 16-06-2022**

Godkendt med den ændring at udvalget orienteres om samarbejdsaftaler og kontrakter mellem Jobcentret og øvrige parter.

### **Fraværende:**

Finn Lykkeskov

## **Beslutning i Land- og Byudviklingsudvalget den 16-06-2022**

Godkendt.

### **Fraværende:**

Bo Morthorst Rasmussen

Marie Skødt

## **Beslutning i Økonomiudvalget den 20-06-2022**

Godkendt.

### **Fraværende:**

Finn Lykkeskov

## **Beslutning i Haderslev Kommunalbestyrelse den 28-06-2022**

Kompetenceplanen med de i udvalgene vedtagne ændringer blev godkendt.

### **Fraværende:**

Thomas Fredsted

Bo Morthorst Rasmussen

Helene Hellesøe Appel

Thomas Vedsted

### **Bilag**

Kompetenceplan for perioden 2022 - 2025, godkendt den 25. januar 2022

Kompetenceplan for perioden 2022 - 2025, med rettelser

## **Punkt 65: Voksen-barn-ratio**

22/1615

### **Sagsindhold**

Orientering om voksen-barn-ratio på skoleområdet – som er en del af styrkelsen af almenområdet.

### **Sagsfremstilling**

Udvalget har fokus på voksen-barn-ratio – altså forholdet mellem antal voksne og antal børn – i både dagtilbud og skole.

I bilaget vises udviklingen i voksen-barn-ratio i kommunen som helhed og specifikt på hver enkel af kommunens skoler. Desuden sammenlignes der med andre kommuner.

På dagtilbud er udviklingen fremadrettet forankret i arbejdet med minimumsnormeringer, hvilket der orienteres om på et kommende udvalgsmøde. Derfor afrapporteres der i dette punkt udelukkende på skoleområdet.

### **Procedure**

- Børne- og Familieudvalget den 13. juni 2022.

### **Indstilling**

Direktøren for Børn og Kultur indstiller, at

- orienteringen tages til efterretning.

### **Beslutning i Børne- og Familieudvalget den 13-06-2022**

Godkendt

### **Bilag**

Voksen-barn-ratio

# Punkt 66: Ny daginstitution på Thrigesvej

20/21799

## Sagsindhold

Godkendelse af idébeskrivelse, dispositionsforslag og udbudsmateriale for den nye daginstitution på Thrigesvej.

Beslutningskompetencen ligger hos Børne- og Familieudvalget.

## Sagsfremstilling

Den 1. marts 2022 besluttede Haderslev Kommunalbestyrelse at annullere den oprindelige projektkonkurrence for byggeriet af ny daginstitution på Thrigesvej, fordi modtagne tilbud ikke var realiserbare inden for den oplyste projektkonkurrence på grund af store prisstigninger i byggebranchen. Samtidig godkendte kommunalbestyrelsen, at der blev udarbejdet en plan for udbud i totalentreprise med en forventet samlet anlægsramme på 45,700 mio. kr. inklusive genhusning og nedrivning af eksisterende bygninger (eksklusive moms).

På baggrund af beslutningen i kommunalbestyrelsen har styregruppen udarbejdet en opdateret idébeskrivelse, dispositionsforslag og udbudsmateriale for daginstitution på Thrigesvej, hvor den eksisterende daginstitution Sct. Severin, afdeling Rosengården, i dag er placeret.

Med en ny daginstitution ønsker udvalget at bringe institutionen op til nutidige standarder – både byggeriet og i den pædagogiske indretning. Byggeriet skal bygges med pladser til minimum 120 børn og være på mellem 1.300-1.550 m<sup>2</sup>. Derudover skal der være mulighed for udvidelse med plads til yderligere 20 børn. I bilagene beskrives den nye daginstitution.

Børnehaven genhuses i pavilloner på Haderslev Idrætscenters matrikel, da det nye byggeri skal erstatte den eksisterende bygning på grunden.

Projektet udbydes i en totalentreprise. Totalentreprenøren skal levere genhusning, nedbrydning af eksisterende bygninger samt det nye byggeri. Det giver en større fleksibilitet for totalentreprenøren i tilbudsgivningen, hvor denne kan planlægge og gennemføre byggeriet mest effektivt.

Det betyder også, at såfremt byggeriet bliver forsinket, vil kommunen ikke skulle betale leje af den midlertidige daginstitution, som forsinkelsen medfører, med mindre at det er kommunen, som er skyld i forsinkelsen.

Forventet tidsplan for byggeriet:

- Medio juni til medio september 2022 afholdes totalentrepriseudbud
- Resten af 2022 til medio 2023 bruges på projektering og udførselsprojekt
- Genhusning og nedrivning forventes opstartet omkring april/maj 2023
- Byggeperioden forventes at strække sig fra medio 2023 til ultimo 2024.

Forventet tidsplan for politisk behandling:

- Den 13. juni 2022: Børne- og Familieudvalget godkender idébeskrivelse, dispositionsforslag og udbudsmateriale (byggeprogram, tildelingskriterier med videre)
- Den 10. oktober 2022: Børne- og Familieudvalget godkender licitationsresultat og frigivelse af midler
- Den 24. oktober 2022: Økonomiudvalget godkender licitationsresultat og frigivelse af midler
- Den 29. oktober 2022: Kommunalbestyrelsen godkender licitationsresultat og frigivelse af midler.

Anlægsprojektet falder uden for de gængse procedurer for anlægssager, idet kommunalbestyrelsen tidligere har godkendt idébeskrivelse og det tidligere byggeprogram samt frigivet midler til rådgivning og forundersøgelser. Børne- og Familieudvalget kan derfor godkende justeringer i byggeprogrammet, mens godkendelse af licitationsresultat og frigivelse af anlægsbevilling fortsat skal godkendes i kommunalbestyrelsen i efteråret 2022.

Idébeskrivelse, dispositionsforslag og udbudsmateriale fremgår af vedhæftede bilag.

## **Økonomiske forhold**

I budgetforliget for 2021-2023 er der sammenlagt afsat 45,700 mio. kr. eksklusive moms til etableringen af en ny daginstitution og til muligheden for opgradering af en eller flere institutioner i Haderslev by. På kommunalbestyrelsesmødet den 1. marts 2022 godkendte kommunalbestyrelsen at afsætte hele beløbet til den nye daginstitution på Thrigesvej.

## **Procedure**

- Børne- og Familieudvalget den 13. juni 2022.

## **Indstilling**

Direktøren for Børn og Kultur indstiller, at

- idébeskrivelse, dispositionsforslag og udbudsmateriale for den nye daginstitution på Thrigesvej godkendes.

## **Beslutning i Børne- og Familieudvalget den 13-06-2022**

Godkendt.

Thomas Vedsted ønsker udvalgets beslutning indbragt for kommunalbestyrelsen, jævnfør styrelseslovens paragraf 23.

## **Bilag**

Bilag 1: Byggeprogram - del 1 (Arkitektonisk)

Bilag 2: Byggeprogram - del 2 (Teknisk)

Bilag 3: Byggeprogram - Genhusning

Bilag 4: Byggeprogram - Nedbrydning

Bilag 5: Dispositionsforslag, Projektkonkurrence forslaget

Bilag 6: Dispositionsforslag, revideret tegningsmateriale

Bilag 7: Idébeskrivelse - Ny daginstitution, Thrigesvej 51

# Punkt 67: Borgerrådsgiverens årsberetning

21/24258

## Sagsindhold

Drøftelse af anbefalinger og fokusområder i borgerrådsgiverens årsberetning.

## Sagsfremstilling

Den 26. april 2022 afgav borgerrådsgiveren sin beretning til kommunalbestyrelsen for perioden august 2020 – december 2021. Kommunalbestyrelsen tog beretningen til efterretning.

På mødet i Børne- og Familieudvalget skal udvalget drøfte borgerrådsgiverens årsberetning med fokus på de anbefalinger og fokusområder, årsberetningen indeholder. Borgerrådsgiveren deltager under behandling af punktet. Årsberetningen er i bilaget.

Borgerrådsgiverens årsberetning beskriver borgerrådsgiverens virke og arbejdsmetoder. Derudover fremkommer borgerrådsgiveren med nye anbefalinger til, hvordan kommunen kan forbedre sin service og sagsbehandling overfor borgerne. Borgerrådsgiveren har i sin beretning fulgt op på tidligere relevante anbefalinger.

Dette års anbefalinger og fokusområder:

Haderslev Kommune som helhed anbefales at have fokus på:

- At øge borgerens følelse af oplevet retssikkerhed
- At etablere en politik eller et serviceniveau omkring dag-til-dag-henvendelser.

Skolerne og skoleforvaltningen anbefales at have fokus på:

- At overholde de forvaltningsretlige regler
- At træffe afgørelser med begrundelse og klagevejledning til alle børn, der modtager specialundervisning
- At forældre og børn vejledes om deres muligheder og rettigheder i forhold til specialundervisning.

Jobcentret anbefales at have fokus på:

- At Rehabiliteringsteamet i jobcentret laver realistiske, konkrete og borgernære mål, når der træffes afgørelse om ressourceforløb eller jobafklaringsforløb
- At lave konkrete oversigter til borgerne over deres forløb - og kontinuerligt at kunne fortælle borgerne, hvor langt de er i et givent forløb.

Familierådgivningen anbefales at have fokus på:

- At forbedre forældre og pårørendes oplevelse af inddragelse og samarbejde
- At overholde frister
- At besvare dag-til-dag-henvendelser
- At sikre, at medarbejderne har de rette redskaber i mødet med meget sårbare mennesker.

## **Procedure**

- Børne- og Familieudvalget den 13. juni 2022.

## **Indstilling**

Direktøren for Børn og Kultur indstiller, at

- udvalget drøfter årsberetningens anbefalinger og fokusområder.

## **Beslutning i Børne- og Familieudvalget den 13-06-2022**

Godkendt. Udvalget takker for en god dialog med borgerrådgiveren og anerkender det igangsatte arbejde. Borgerrådgiveren inviteres igen på udvalgets februarmøde 2023.

## **Bilag**

Bilag 1: Borgerrådgiveres årsberetning 2020/2021

Bilag 2: Iværksatte tiltag på skoleområdet

# Punkt 68: DK2020 klimaplan- mål og indsatser

21/7620

## Sagsindhold

Drøftelse af mål, delmål og indsatser i forbindelse med udarbejdelsen af Haderslev kommunes DK2020 klimaplan.

Afdelingschef Christina Vedel-Birch Andersen og klimakoordinator Mie Søgaard Rasmussen deltager under punktet.

## Sagsfremstilling

I slutningen af 2020 besluttede byrådet, at Haderslev Kommune skulle tilslutte sig samarbejdet i DK2020 og dermed igangsætte udarbejdelse af en klimaplan. Det overordnede mål for en DK2020 klimaplan er at imødegå de danske klimamål med 70% færre drivhusgasser i 2030 i forhold til 1990, samt nettonul udledning i 2050. Desuden skal planen beskrive, hvordan den enkelte kommune håndterer den nødvendige klimatilpasning i forhold til for eksempel stormflod, ekstremregn og tørke mv.

Udarbejdelsen af en klimaplan i DK2020 regi følger en særlig skabelon, og der er samtidig en række krav til indholdet i planen. Med en DK2020 klimaplan får kommunen en plan, der omhyggeligt og præcist beskriver de miljømæssige, økonomiske og sociale gevinster, som implementering af planen forventes at medføre. Dette gøres ved, at der opsættes mål og delmål indenfor de sektorer, der skal arbejdes med, og hvor der er mest CO2 besparelse at hente. I Haderslev Kommune er det indenfor sektorerne energiforsyning, transport og landbrug. På mødet vil udvalgene blive præsenteret for aktuelle data, der vil skulle ligge til grund for udvalgsdrøftelserne af mål, delmål og handlinger.

En målsætning kan for eksempel være, at 25% af personbiltrafikken og den kollektive trafik er 0-emissions drevet i 2030. Det vil dermed kræve forskellige indsatser for at nå målsætningen, f.eks. at kommunen udskifter alle busser til at køre på el og opstiller flere offentlige ladestander for at øge muligheden for at skifte til en elbil.

Efter udvalgsdrøftelserne vil der blive holdt et temamøde for hele kommunalbestyrelsen, med en opfølgning på de drøftelser, der har været i de enkelte udvalg. Temamødet holdes samme dag som kommunalbestyrelsesmødet den 28. juni, hvor der vil være en beslutningssag på om mål, delmål og handlinger. Den endelige vedtagelse af klimaplanen vil ske i september i kommunalbestyrelsen. Se tidsplan i bilag 1

## Procedure

- Senior- og Sundhedsudvalget den 2. juni 2022
- Ungeudvalget den 2. juni 2022
- Kultur- og Fritidsudvalget den 2. juni 2022
- Vækst- og Udviklingsudvalget den 7. juni 2022
- Social- og Handicapudvalget den 7. juni 2022
- Teknik- og Klimaudvalget den 13. juni 2022
- Børne- og Familieudvalget den 13. juni 2022
- Beskæftigelses- og Borgerserviceudvalget den 16. juni 2022
- Land- og Byudviklingsudvalget den 16. juni 2022
- Økonomiudvalget den 20. juni 2022

## Indstilling

Direktøren for Teknik og Klima indstiller, at

- mål, delmål og indsatser i klimaplanen drøftes.

## **Beslutning i Senior- og Sundhedsudvalget den 02-06-2022**

Drøftet

## **Beslutning i Ungeudvalget den 02-06-2022**

Drøftet.

Udvalget vil have fokus på indfrielse af målsætninger på DK2020 i sit videre arbejde.

### **Fraværende:**

Jens Friis Felber

## **Beslutning i Kultur- og Fritidsudvalget den 02-06-2022**

Godkendt

### **Fraværende:**

Thomas Fredsted

## **Beslutning i Social- og Handicapudvalget den 07-06-2022**

Drøftet.

## **Beslutning i Vækst- og Udviklingsudvalget den 07-06-2022**

Drøftet.

## **Beslutning i Teknik- og Klimaudvalget den 13-06-2022**

Drøftet.

## **Beslutning i Børne- og Familieudvalget den 13-06-2022**

Godkendt

## **Beslutning i Beskæftigelse- og Borgerserviceudvalget den 16-06-2022**

Drøftet.

### **Fraværende:**

Finn Lykkeskov

## **Beslutning i Land- og Byudviklingsudvalget den 16-06-2022**

Udvalget vil have fokus på dialog og inddragelse af borgerne i hele kommunen.

### **Fraværende:**

Bo Morthorst Rasmussen

Marie Skødt

## **Beslutning i Økonomiudvalget den 20-06-2022**

Godkendt.

**Fraværende:**

Finn Lykkeskov

**Bilag**

Tidsplan

# Punkt 69: Det supplerende budget 2023

22/1615

## Sagsindhold

Vedtagelse af udvalgets udfordringer og prioriteringer til det supplerende budget samt orientering om budgetbemærkninger, takster, præsentation til budgetseminar og demografiberegning.

Beslutningskompetencen ligger hos Børne- og Familieudvalget.

## Sagsfremstilling

Alle fagudvalgene i kommunen kan i forbindelse med budgetprocessen for budget 2023 fremsende udfordringer og prioriteringer til det supplerende budget.

Forvaltningens oplæg til udvalgets udfordringer og prioriteringer kan ses i bilag 1: Det supplerende budget – Drift. Dertil kommer bilag 2 Det supplerende budget – Anlæg.

I bilag 3 er en sammenfatning af input fra fællesrådsmødet den 2. maj 2022, og i bilag 4 er de fremsendte idéer og budgetønsker fra forældrebestyrelser og ledere.

Med udgangspunkt i ovenstående materialer drøfter og beslutter udvalget, hvilke udfordringer og prioriteringer, der ønskes medtaget i det supplerende budgetmateriale.

Besluttede udfordringer og prioriteringer vil blive fremlagt på kommunalbestyrelsens budgetseminar den 22. juni 2022 og indgå i efterårets politiske budgetforhandlinger.

Til udvalgets orientering er vedlagt en række yderligere bilag, der vedrører udvalgets områder, og som vil indgå i det samlede budgetmateriale:

- Bilag 5: Udvalgets budgetbemærkninger
- Bilag 6: Takster
- Bilag 7: Præsentation til budgetseminar
- Bilag 8: Demografiberegning for skoler og dagtilbud.

## Procedure

- Børne- Familieudvalget den 13. juni 2022.

## Indstilling

Direktøren for Børn og Kultur indstiller, at

- de fremførte bidrag til det supplerende budgetmateriale vedtages
- orienteringen om budgetbemærkninger, takster, præsentation til budgetseminar og demografiberegning tages til efterretning.

## Beslutning i Børne- og Familieudvalget den 13-06-2022

Godkendt, idet der tilføjes et ønske om en anlægspulje på 5 millioner kroner til imødekommen af de ønsker fra bestyrelserne, der falder uden for de almindelige vedligeholdelsespuljer.

## **Bilag**

Bilag 1: Det supplerende budget - Drift

Bilag 3: Oversigt over ideer og budgetønsker - Fællesmøde 2 maj

Bilag 4: Idéer og budgetønsker fremsendt til forvaltningen

Bilag 5: Udvalgets budgetbemærkninger 2023

Bilag 6: Takster 2023 Skole og dagtilbud

Bilag 7: Præsentation til budgetseminar

Bilag 8: Demografiberegning for skoler og dagtilbud

# Punkt 70: Opfølgning på udvalgets 16-16-seminar 2022

22/10949

## Sagsindhold

Udvalget skal tage stilling til opfølgning og videre proces efter udvalgets seminar.

## Sagsfremstilling

Den 27. og 28. april 2022 var udvalget på 16-16-seminar. Det blev blandt andet drøftet, hvordan udvalget kan intensivere og kvalificere arbejdet med at styrke almenområdet, ligesom det blev drøftet, hvordan udvalget kan fortsætte arbejdet med at styrke den faglige, sociale og økonomiske bæredygtighed. Begge dele taler ind i kommunalbestyrelsens strategi for vækst og velfærd.

På baggrund af seminaret indstiller forvaltningen til en proces med inddragelse af ledere, MED-udvalg, bestyrelser og samarbejdspartnere, der skal danne ramme for en styrket udvikling af almenområdet.

Konkret foreslår forvaltningen følgende processkitse:

1. En workshop efter sommerferien med ledere, MED-udvalg, bestyrelser og samarbejdspartnere. Deltagerne får et oplæg om at styrke flere børns muligheder for at deltage i de pædagogiske/faglige aktiviteter i almenområdet. Efter oplægget er der gruppedrøftelser i de enkelte skoler/dagtilbud. Dagen rundes af med dialog mellem udvalget og deltagerne i forhold til at finde relevante og vigtige fællesnævne.

Dagens dialog danner rammen for en efterfølgende proces i udvalget, hvor der fastsættes et eller to fælles mål, som forpligter alle skoler og dagtilbud. Der beskrives samtidig en konkret og regelmæssig opfølgning på disse mål.

2. Alle bestyrelser får herefter til opgave at fastsætte enkelte lokale mål, der skal fungere som delmål til opfyldelse af de fælles mål. Bestyrelserne får derved mulighed for at indtænke den lokale praksis og allerede igangsatte initiativer, der understøtter retningen i de fælles mål.

Processen sikrer, at der rent faktisk sker en ændring i den ønskede retning, og at det sker i et tempo, så alle kan være med uden at fratage bestyrelsen mulighed for lokale initiativer.

3. På baggrund af processen udvikles et kortfattet dokument, der beskriver de politiske værdier, der er grundlaget for, hvordan vi arbejder med børn og unge i kommunen. Det kunne være et fælles børnesyn.

Derudover udvikles et konkret målopfølgingsværktøj, der blandt andet giver bestyrelserne mulighed for at beskrive de konkrete ændringer i praksis, den forventede effekt, og hvordan udviklingen måles. Alt sammen for at sikre, at målopfølgningen opleves relevant af alle parter.

”Bowlingbanen”, der er vedhæftet som bilag 1, kan bidrage til udvalgets drøftelse af processen, samt være et gennemgående visuelt styringsredskab i processen.

Såfremt udvalget godkender indstillingen, udarbejdes der et detaljeret procesprogram til godkendelse efter sommerferien, ligesom der fastsættes dato for workshoppen.

## **Procedure**

- Børne- og Familieudvalget den 13. juni 2022.

## **Indstilling**

Direktøren for Børn og Kultur indstiller, at

- udvalget følger op på 16-16-seminaret
- udvalget godkender processkitse for styrket udvikling af almenområdet.

## **Beslutning i Børne- og Familieudvalget den 13-06-2022**

Godkendt. Udvalget får endelig tidsplan fremlagt på augustmødet.

## **Bilag**

Bowlingbanen

## **Punkt 71: Gensidig orientering**

21/24258

### **Bilag**

Orienteringsark 13. juni

Bilag 1: Brev om intentionerne med evaluerings- og bedømmelsesaftalen

Bilag 2: Rammer for deltidspasning

## **Punkt 72: Tværgående politiske indsatser**

21/24258

## **Punkt 73: Underskriftsside**

21/24258

### **Sagsindhold**

Børne- og Familieudvalget skal godkende beslutningsprotokollen. For at godkende beslutningsprotokollen, skal hvert medlem underskrive ved at trykke på Godkend.