

# **REFERAT Beskæftigelse- og Borgerserviceudvalget (2022-2025) d. 27-03-2025**

**Mødedato** Torsdag d. 27. marts 2025 kl. 15:30

**Mødested** Mødelokale Slotsbjerg på Hansborg

**Mødedeltagere** Jon Krongaard, Inga Lykke, Thomas Vedsted, Kristina W. Møller, Jens Friis Felber, Finn Lykkeskov (Fravær), Helene Hellesø Appel

## Indholdsfortegnelse

Godkendelse af dagsorden.....	3
Borgerrådgiverens beretning 2024.....	4
Status på udvalgets arbejde.....	7
Resultatopgørelse 2024 - Kontrolgruppen.....	8
Regnskab 2024 og udmøntning af overførte midler.....	11
Budgetproces 2026-2029.....	13
Flytning af udvalgsmøde i oktober 2025.....	15
Decisionsskrivelse for 2023 fra Udlændinge- og Integrationsministeriet.....	16
Gensidig orientering.....	18
Eventuelt.....	20
Evaluerings af dagens møde.....	21
Underskriftsside.....	22

## **Punkt 13: Godkendelse af dagsorden**

21/24526

### **Indstilling**

Direktøren for Arbejdsmarked og Borgerservice indstiller, at

- dagsordenen godkendes.

### **Procedure**

Beskæftigelses- og Borgerserviceudvalget 27. marts 2025.

### **Beslutning i Beskæftigelse- og Borgerserviceudvalget den 27-03-2025**

Godkendt.

#### **Fraværende:**

Finn Lykkeskov

**Fraværende** Finn Lykkeskov

# Punkt 14: Borgerrådgiverens beretning 2024

25/4284

## Sagsresume

Borgerrådgiveren afgiver sin beretning til Kommunalbestyrelsen for perioden den 1. januar 2024 - 31. december 2024.

Beretningen kører i tre spor.

1. I det ene spor drøftes beretningen i alle fagudvalg med henblik på at give udvalgene mulighed for at tage stilling til, om beretningen giver anledning til noget på udvalgets område. Borgerrådgiveren deltager gerne på disse møder, hvis udvalgene ønsker det.
2. I det andet spor behandles beretningen på Økonomiudvalgets møde den 22. april 2025 og efterfølgende på kommunalbestyrelsesmødet den 29. april 2025 med henblik på godkendelse.
3. Oversendes til orientering til høringsberettiget råd og nævn.

## Indstilling

Borgerrådgiveren indstiller, at

- beretningen for 2024 drøftes og tages til efterretning.

## Sagsfremstilling

I periode 1. januar 2024 - 31. december 2024 er der registreret 385 henvendelser til borgerrådgiveren. Henvendelserne omfatter 335 borgerhenvendelser og 50 henvendelser der er registreret som interne henvendelser eller eksterne oplæg. De interne henvendelser er et udtryk for, at borgerrådgiveren bruges forebyggende af forvaltningen og eksternt hos fx foreninger. Borgerrådgiveren oplever et godt og konstruktivt samarbejde med mange forvaltninger, der kommer til borgerrådgiveren for sparring og læring på områder som dialog, konflikthåndtering og god forvaltningsskik.

Borgerrådgiveren løfter i år en overordnet anbefaling om tværgående samarbejde i forhold til, at borgerrådgiveren vurderer, at der er et forbedringspotentiale.

Henvendelserne til borgerrådgiveren er opdelt i henholdsvis klager og andre henvendelser. Borgerrådgiveren gennemgår klagerne mere uddybende indenfor de enkelte fagforvaltninger, hvortil der gives anbefalinger målrettet de konkrete forvaltninger.

Borgerrådgiverens anbefaling om tværgående samarbejde:

Borgerrådgiveren anbefaler, at Haderslev Kommune bør udvide arbejdet med at tænke på tværs i hele organisationen med borgeren i centrum. Borgerrådgiveren anbefaler, at Haderslev Kommune skal arbejde hen imod, at borgerne oplever, at der ageres som én kommune.

Anbefalingerne til de enkelte fagområder:

Fagforvaltning Arbejdsmarked og Borgerservice anbefales følgende:

Borgerrådgiveren anbefaler, at Arbejdsmarked og Borgerservice fortsat har fokus på at forbedre kommunikationen og vejledningen til borgerne. Herunder at sikre, at borgerne forstår deres rettigheder og pligter. Forvaltningen arbejder allerede aktivt med området, og dette er dermed et ønske om fortsat udvikling og forbedring på området.

Det er desuden borgerrådgiverens anbefaling, at der skal være en særlig opmærksomhed på de udfordringer, som digitalisering og automatiserede systemer kan medføre for borgerne, især for ældre og dem, der ikke kan karakteriseres som såkaldt digitalt indfødte. Det er vigtigt at tilbyde ekstra støtte og vejledning til disse borgere, så de kan navigere i systemerne uden frustration.

Borgerrådgiverens overordnede fokus på tværfagligt samarbejde er også relevant for fagforvaltning Arbejdsmarked og Borgerservice.

Fagforvaltning Børn og Kultur anbefales følgende:

Det er borgerrådgiverens vurdering, at der i 2025 skal være fokus på det videre arbejde med anbefalingerne fra sidste år, som fortsat er relevante – herunder bør der også være fokus på de processuelle regler ved afgørelser over for børn og deres familier.

Borgerrådgiverens overordnede fokus på det tværfaglige samarbejde er også relevant for fagforvaltning Børn og kultur.

Fagforvaltning Social og Sundhed er delt op i et børne- og voksenområde.

Børneområdet anbefales følgende:

Borgerrådgiverens fokuspunkter og anbefalinger fra sidste år er fortsat relevante, og borgerrådgiveren er inddraget i, hvordan der arbejdes aktivt med dem. Familieafdelingen har startet et projekt omkring bedre kvalitet i sagsbehandlingen, som borgerrådgiveren følger, og som fortsætter i 2025. Familieafdelingen har desuden i 2025 ansat flyverrådgivere, hvis formål er at sikre, at sygemeldinger og andre årsager til skift i sagsstammer ikke går ud over borgernes mulighed for kontakt, hvilket kan forebygge risikoen for fristoverskridelser.

Borgerrådgiveren overordnede fokus på det tværfaglige samarbejde er også relevant i Familieafdelingen.

Voksenområdet anbefales følgende:

Det er borgerrådgiverens anbefaling, at et særligt fokus på det tværfaglige samarbejde skal prioriteres i 2025.

Årets beretning indeholder i år også en opfølgning på sidste års anbefalinger, hvor de enkelte fagforvaltninger er vendt tilbage til borgerrådgiveren og fortalt, hvordan der er arbejdet med de konkrete anbefalinger.

## **Juridiske aspekter**

I henhold til § 6 i vedtægt for Haderslev Kommunes borgerrådgiver skal borgerrådgiveren afgive en årlig beretning til Haderslev Kommunalbestyrelse. I beretningen skal borgerrådgiveren redegøre for sin virksomhed, herunder eventuelle konstateringer af overordnede forhold inden for borgerrådgiverens kompetence, som ikke er tilfredsstillende i kommunens sagsbehandling og borgerbetjening m.v. Borgerrådgiveren kan i den forbindelse komme med forslag og anbefalinger til Haderslev Kommunalbestyrelse og forvaltningen.

I medfør af vedtægten for borgerrådgiveren § 6, stk. 2. Oversendes til orientering til høringsberettigede råd og nævn.

## **Procedure**

- Beskæftigelse- og Borgerserviceudvalget 27. marts 2025
- Ungeudvalget 2. april 2025
- Senior- og Sundhedsudvalget 3. april 2025
- Teknik- og Klimaudvalget 7. april 2025
- Børne- og Familieudvalget 7. april 2025
- Social- og Handicapudvalget 8. april 2024

## **Beslutning i Beskæftigelse- og Borgerserviceudvalget den 27-03-2025**

Godkendt.

### **Fraværende:**

Finn Lykkeskov

### **Bilag**

Borgerrådgiverens Beretning 2024.pdf

**Fraværende** Finn Lykkeskov

# Punkt 15: Status på udvalgets arbejde

25/5110

## Sagsresume

Udvalget gør status på sit arbejde i indeværende valgperiode.

## Indstilling

Direktør for Arbejdsmarked og Borgerservice indstiller, at

- udvalget drøfter status på udvalgets arbejde i indeværende valgperiode.

## Sagsfremstilling

Forvaltningen har udarbejdet et samlet overblik over udvalgets arbejde fra 2022 og frem til nu, herunder centrale indsatser, beslutninger og udviklingsområder.

Dette overblik er vedlagt som bilag og vil blive præsenteret på mødet.

Udvalget har i perioden blandt arbejdet med:

- Udvikling af en ny beskæftigelsespolitik, herunder fyraftensmøder og workshops.
- Partnerskabsaftaler og projekter om beskæftigelsesfremmende tiltag.

Med udgangspunkt i overblikket kan udvalget drøfte eventuelle fokusområder, det ønsker at prioritere i den resterende del af valgperioden.

## Procedure

Beskæftigelse- og Borgerserviceudvalget 27. marts 2025.

## Beslutning i Beskæftigelse- og Borgerserviceudvalget den 27-03-2025

Drøftet.

### Fraværende:

Finn Lykkeskov

## Bilag

Status på Beskæftigelse- og Borgerserviceudvalgets arbejde 2022 – Q1 2025

**Fraværende** Finn Lykkeskov

# Punkt 16: Resultatopgørelse 2024 - Kontrolgruppen

25/2987

## Sagsresume

Udvalget orienteres om resultatet af Kontrolgruppens arbejde i 2024 med at sikre, at borgerne, der er berettiget til ydelser, får udbetalt det, som de har krav på, hverken mere eller mindre.

Hovedparten af sagerne, som Kontrolgruppen har behandlet i 2024, er baseret på tip fra kommunens egen organisation samt anmeldelser fra borgere. I løbet af året har gruppen afsluttet 84 sager, hvilket har resulteret i tilbagebetalingskrav på 0,894 mio. kr. Ifølge beregningsmodellen fra Kommunernes Landsforening (KL) er der yderligere opnået en forventet fremtidig besparelse på 2,252 mio. kr.

For de ydelser, hvor Udbetaling Danmark har myndighed, og hvor Kontrolgruppen har bidraget til sagsafklaring, blev der i 2024 stoppet udbetalinger svarende til 0,222 mio. kr. og rejst tilbagebetalingskrav på 0,350 mio. kr., samt en efterregulering 0,59 mio. kr. Dette giver samlet set en økonomisk gevinst på 0,630 mio. kr. i 2024.

Den endelige opgørelse af kommunernes kontrolindsats for hele Danmark forventes at blive offentliggjort af KL i juni 2025.

## Indstilling

Direktøren for Arbejdsmarked og Borgerservice indstiller, at

- udvalget tager orienteringen til efterretning.

## Sagsfremstilling

Beskæftigelse- og Borgerserviceudvalget orienteres årligt om det seneste års resultater af indsatsen omkring at sikre korrekte udbetalinger.

Indsatsen for at sikre korrekte udbetalinger blev i forbindelse med budgetforliget for 2022 styrket med en fuldtidsmedarbejder, og det blev besluttet, at Beskæftigelse- og Borgerserviceudvalget skulle, udarbejdede et politisk kodeks, som danner afsæt for den styrkede indsats.

Den 19. maj 2022 godkendte Beskæftigelses- og Borgerserviceudvalget det politiske kodeks, der hviler på principperne om forebyggelse, ordentlighed og professionalisme. Kodekset er vedlagt som bilag.

Kontrolgruppen arbejder med at sikre, at udbetalingen af sociale ydelser sker korrekt. Dette arbejde foregår ud fra det politiske vedtagende kodeks og på fire forskellige kontroltrin:

- Kontroltrin 0 – Forebyggende information: Borgere informeres løbende om deres rettigheder og pligter, f.eks. via informationskampagner.
- Kontroltrin 1 – Ansøgningskontrol: Kontrol ved selve behandlingen af borgerens ansøgning om en ydelse.
- Kontroltrin 2 – Løbende kontrol: Kontrol undervejs i ydelsesforløbet, især ved ændringer i borgerens økonomiske eller personlige forhold.

- Kontroltrin 3 – Dybdegående kontrol: En særlig grundig kontrol, der foretages ved mistanke om snyd eller fejludbetalinger. Dette trin kræver en ekstraordinær indsats ud over den almindelige sagsbehandling.

Kontrolgruppen har i 2024 afsluttet 84 sager, hvor kommunen har den fulde myndighedskompetence. I disse sager er der rejst tilbagebetalingskrav på 0,894 mio. kr. samt beregnet en fremtidig besparelse på 2,252 mio. kr. jf. Kommunernes Landsforenings (KL) beregningsmodel.

For de ydelser, hvor Udbetaling Danmark har myndighedskompetencen, er der stoppet udbetalinger svarende til 0,222 mio. kr., rejst tilbagebetalingskrav på 0,350 mio. kr. samt foretaget en efterregulering på 0,590 mio. kr. Dette giver samlet set en økonomisk gevinst på 0,630 mio. kr. i 2024.

Langt hovedparten af de sager, teamet har behandlet i 2024, stammer fra tip fra egen organisation og anmeldelser fra borgere, men der er også et samarbejde med andre offentlige instanser såsom Udbetaling Danmark, SKAT, SU-Kontrolgruppen, SIRI, STAR, politiet og Fødevarestyrelsen.

Kontrolindsatsen handler både om at adressere fejl – både fra borgere og kommunen – samt decideret snyd. Målet er at sikre en effektiv sagsbehandling, så fejludbetalinger i videst muligt omfang helt undgås. En anden del af kontrolgruppens arbejde består i at informere borgerne om deres pligter og rettigheder. I 2024 har kontrolgruppen gennemført vejledende virksomhedsbesøg hos sygemeldte selvstændige i Haderslev Kommune. Derudover holder kontrolgruppen oplæg om oplysningspligten ved de ugentlige informationsmøder for unge, der ønsker at søge uddannelseshjælp.

Tabel over effekter opnået ved kontrolgruppens arbejde,

Udbetaling Danmarks opgørelse for Haderslev Kommune	2023	2024
Stop af ydelse	0,280 mio. kr.	0,222 mio. kr.
Tilbagebetalingskrav	0,193 mio. kr.	0,350 mio. kr.
Efterregulering		0,059 mio. kr.
I alt	0,473 mio. kr.	0,630 mio. kr.
Haderslev Kommunes opgørelse	2023	2024
Antal sager behandlet	30	84
Rejst tilbagebetalingskrav	0,771 mio. kr.	0,894 mio. kr.
Fremtidige effekter*	1,913 mio. kr.	2,252 mio. kr.

\*Fremtidige effekter beregnes ved at estimere, hvor meget kommunen ville have udbetalt til borgeren over en fremtidig periode – typisk 12 måneder – hvis den uberettigede udbetaling ikke var blevet stoppet. Denne standardiserede metode muliggør en sammenligning af kontrolindsatsen på tværs af kommuner.

KL udgiver hvert år en publikation med effekten af kommunernes kontrolindsats. Denne publikation forventes at udkomme i juni måned.

## **Procedure**

Beskæftigelse- og Borgerserviceudvalget 27. marts 2025.

## **Beslutning i Beskæftigelse- og Borgerserviceudvalget den 27-03-2025**

Godkendt.

### **Fraværende:**

Finn Lykkeskov

## **Bilag**

Udbetaling Danmarks opgørelse for Haderslev kommune - 2024.pdf

Kodeks for arbejdet med kontrolsager

**Fraværende** Finn Lykkeskov

# Punkt 17: Regnskab 2024 og udmøntning af overførte midler

24/24932

## Sagsresume

Orientering om regnskab 2024 på Beskæftigelse- og Borgerserviceudvalget samt beslutning om udmøntning af overførte midler fra 2024 til 2025.

Beskæftigelse- og Borgerserviceudvalgets regnskab for 2024 viser driftsudgifter og overførselsudgifter et overskud på 23,5 mio. kr. Udvalget får overført samlet set 7,3 mio. kr., hvoraf 6,0 mio. kr. overføres til driftsudgifter, og 1,3 mio. kr. overføres til overførselsudgifter.

Beslutningskompetencen ligger hos Beskæftigelse- og Borgerserviceudvalget.

## Indstilling

Direktøren for Arbejdsmarked og Borgerservice indstiller, at

- regnskabsresultatet 2024 på driften tages til efterretning.
- udmøntningen af overførte midler fra 2024 til 2025 drøftes.

## Sagsfremstilling

Beskæftigelse- og Borgerserviceudvalgets regnskab viser et overskud på 23,5 mio. kr. i 2024. Af tabel 1 fremgår resultatet fordelt på hovedområder.

Tabel 1

I mio. kr.	Korrigeret budget	Regnskabsresultat	Afvigelse
Driftsudgifter	120,7	113,4	7,3
Overførselsudgifter	1.117,1	1.110,9	16,2
I alt	1.237,8	1.214,3	23,5

Afvigelseskolonnen: ”+” = mindre forbrug/merindtægter, ”-” = merforbrug/mindre indtægter.

Den samlede overskud på 23,5 mio. kr. svarer til 1,9 % af Beskæftigelse- og Borgerserviceudvalgets samlede budget.

Beskæftigelse- og Borgerserviceudvalgets regnskabsbemærkninger 2024 er vedlagt som bilag. Bemærkningerne vil indgå i kommunens samlede regnskabshæfte for 2024.

De overførte midler fra 2024 til 2025 sker på baggrund af de gældende principper i kasse- og regnskabspolitikken, hvor de enkelte udvalg automatisk får overført et overskud på maksimalt 5% af driftsudgifterne, og overførselsudgifterne afregnes med kassen, dog er de decentrale enheder omfattet af overførselsreglerne.

I tabel 2 ses det beløb som Beskæftigelse- og Borgerserviceudvalget i 2024 har besluttet at disponere af de overførte midler.

Tabel 2

Indsats/tilbud i mio. kr.	2025	2026
Opnormering som følge af særlov	0,5	0,1
Styrket indsats handicapkompenserende ordninger	0,6	0,6
Flere forsikrede ledige hurtigere i job	0,6	0,6
I alt	1,7	1,3

Resten af overførslen på 3,0 mio.kr. er endnu ikke disponeret.

Kommunens samlede regnskab for 2024 behandles i Økonomiudvalget 17. marts 2025 og i Kommunalbestyrelsen 25. marts 2025.

### **Procedure**

Beskæftigelse- og Borgerserviceudvalget 27. marts 2025.

### **Beslutning i Beskæftigelse- og Borgerserviceudvalget den 27-03-2025**

Godkendt.

Drøftet, og forvaltningen udarbejder forslag til udmøntning, der drøftes på det kommende møde.

#### **Fraværende:**

Finn Lykkeskov

### **Bilag**

Regnskabsbemærkning BBU 24 ny

**Fraværende** Finn Lykkeskov

# Punkt 18: Budgetproces 2026-2029

24/25757

## Sagsresume

Økonomiudvalget har 18. februar 2025 godkendt budgetstrategien for 2026-29 og rammeudmelding for fagudvalgene.

Budgetstrategien har til formål at sikre en grundig, inddragende og gennemsigtig budgetproces i forbindelse med budgetlægningen for budget 2026-29.

Udvalgene skal i marts måned drøfte det kommende budgetarbejde i foråret. Udvalgene tilrettelægger en budgetproces, som understøtter udvalgenes individuelle behov. Processen skal resultere i, at udvalget afleverer deres bidrag til det tekniske og det supplerende budget inden sommerferien, i lighed med de seneste år, og at udvalgsformanden gennemgår udvalgets budgetbidrag på budgetseminariet 19. juni 2025.

Beslutningskompetencen ligger hos Beskæftigelse- og Borgerserviceudvalget.

## Indstilling

Direktøren for Arbejdsmarked og Borgerservice indstiller, at

- oplæg til budgetprocessen for udvalget godkendes.

## Sagsfremstilling

For at sikre en grundig, inddragende og gennemsigtig budgetproces i forbindelse med budgetlægningen for budget 2026-29, er der udarbejdet en budgetstrategi. Med udgangspunkt i at sikre udmøntning af kommunalbestyrelsens vedtagne økonomiske politik og indfrielse af 2030-ambitionerne for vækst og velfærd, sætter budgetstrategien retningen og fastlægger rammerne for budgetlægningen 2026-29. Målet er at skabe et fundament til god velfærd for borgerne og at sikre vækst i kommunen.

Budgetstrategien tager udgangspunkt i en forventning om, at Haderslev Kommune selv skal tilvejebringe et økonomisk råderum, der gør det muligt at investere i vækst og udvikling af velfærd i budgetforhandlingerne.

Beskæftigelse- og Borgerserviceudvalget skal i løbet af foråret sikre, at det kommende års forventede forbrug kan afholdes inden for den udmeldte ramme. Herunder at udvalget realiserer egen andel af det samlede omstillingsbidrag på 0,5 % af serviceudgifterne, hvilket svarer til 0,6 mio. kr. som er indarbejdet i udvalgenes tekniske budget i forbindelse med rammeudmeldingen.

Budgetforliget indeholdt en budgetanalyse; Inspirationskataloger. Formålet med analysen er at fremlægge andre kommuners effektiviserings- og forbedringsforslag på udvalgmøderne i foråret til inspiration for udvalgenes drøftelser. Dette er indarbejdet i vedhæftede oplæg til fagudvalgets budgetproces. Forslagene kan enten indarbejdes i det tekniske budget og dermed bidrage til overholdelse af den udmeldte ramme eller medtages som forslag til en kommende budgetanalyse i det supplerende budget.

Udvalget har mulighed for at belyse emner under forårets budgetproces, som ønskes medtaget i det supplerende budgetmateriale i henhold til budgetstrategien. Herunder langsigtede anlægsinvesteringer, hvor der i lighed med tidligere år, er afsat en pulje i det sidste overslagsår 2029.

Emnerne vil efterfølgende indgå i efterårets budgetforhandlinger. For at sikre en bred inddragelse bør udvalget forholde sig til høring af relevante aktører.

## **Procedure**

Beskæftigelse- og Borgerserviceudvalget 27. marts 2025.

## **Beslutning i Beskæftigelse- og Borgerserviceudvalget den 27-03-2025**

Godkendt.

### **Fraværende:**

Finn Lykkeskov

Jens Friis Felber

## **Bilag**

Tidsplan og indhold på forårets udvalgmøder

**Fraværende** Finn Lykkeskov, Jens Friis Felber

## **Punkt 19: Flytning af udvalgsmøde i oktober 2025**

25/4943

### **Sagsresume**

Beskæftigelse- og Borgerserviceudvalget skal tage stilling til at flytte udvalgsmødet i oktober 2025, da Kommunernes Landsforening (KL) afholder JobCAMP den 23. og 24. oktober 2025.

Udvalgsmødet foreslås flyttet fra torsdag den 23. oktober til mandag den 20. oktober 2025.

Beslutningskompetencen ligger hos udvalget. Beslutningen kræver enighed blandt medlemmerne.

### **Indstilling**

Direktøren for Arbejdsmarked og Borgerservice indstiller, at

- udvalgsmødet torsdag den 23. oktober flyttes til mandag den 20. oktober 2025.

### **Sagsfremstilling**

Beskæftigelse- og Borgerserviceudvalgets planlagte møde i oktober 2025 falder sammen med afholdelsen af jobCAMP 2025, der finder sted den 23. og 24. oktober 2025.

For at sikre udvalgsmedlemmernes mulighed for at deltage i jobCAMP og gode rammer for afholdelsen af udvalgsmødet, foreslår forvaltningen, at udvalgsmødet flyttes fra torsdag den 23. oktober 2025 til mandag den 20. oktober 2025.

Mødetidspunktet fastholdes til kl. 15.30.

### **Procedure**

Beskæftigelse- og Borgerserviceudvalget 27. marts 2025.

### **Beslutning i Beskæftigelse- og Borgerserviceudvalget den 27-03-2025**

Godkendt.

#### **Fraværende:**

Finn Lykkeskov

Jens Friis Felber

**Fraværende** Jens Friis Felber, Finn Lykkeskov

# Punkt 20: Decisionsskrivelse for 2023 fra Udlændinge- og Integrationsministeriet

25/4925

## Sagsresume

Udvalget orienteres om at Haderslev Kommune har modtaget decisionsskrivelse fra Udlændinge- og Integrationsministeriet (UIM) om revisionsberetningen på regnskab 2023 indenfor ministeriets område.

Ministeriet konkluderer, at der i revisionen ikke er fundet væsentlige fejl og mangler i gennemgangen af Haderslev Kommunes årsregnskab for 2023. Desuden vurderes det, at kommunens administration følger gældende regler. Gennemgangen omfatter ordninger vedrørende ydelser og tilskud på Udlændinge- og Integrationsministeriets område.

## Indstilling

Direktøren for Arbejdsmarked og Borgerservice indstiller, at

- udvalget tager orienteringen til efterretning.

## Sagsfremstilling

Udlændinge- og Integrationsministeriet har gennemgået revisionen af Haderslev Kommunes sociale årsregnskab for 2023, der vedrører ydelser og tilskud på ministeriets område.

I et brev af 2. december 2024 oplyser UIM Haderslev Kommune, at gennemgangen ikke har givet anledning til bemærkninger eller forbehold vedrørende kommunens forvaltning, udbetalinger eller hjemtagelse af statsrefusion på ministeriets område. Der er heller ikke uafklarede forhold fra tidligere års revisioner.

Ministeriet fremhæver også, at revisionen vurderer, at kommunens forretningsgange på personsagsområderne er hensigtsmæssige og betryggende, og at administrationen foregår i overensstemmelse med gældende regler.

Ministeriet bemærker desuden, at det er revisors opfattelse, at restafregningskemaerne generelt er udfyldt i overensstemmelse med fagministerierne regler for området, samt at Haderslev Kommunes restafregning af refusion på sociale udgifter svarer til bogføringen.

Afslutningsvis konkluderer ministeriet, at det er tilfredsstillende, at revisor ikke har fundet væsentlige fejl og mangler i revisionen af Haderslev Kommunes årsregnskab for 2023. Derudover vurderes det, at administrationen generelt foregår i overensstemmelse med gældende regler for ordninger, der vedrører ydelser og tilskud på Udlændinge- og Integrationsministeriets område. Ministeriet har på baggrund af gennemgangen ikke yderligere bemærkninger eller opfølgingspunkter til kommunens årsregnskab for 2023.

## Procedure

Beskæftigelse- og Borgerserviceudvalget 27. marts 2025.

## Beslutning i Beskæftigelse- og Borgerserviceudvalget den 27-03-2025

Godkendt.

**Fraværende:**

Finn Lykkeskov

Jens Friis Felber

**Bilag**

Decisionsskrivelse for 2023 fra Udlændinge- og Integrationsministeriet

**Fraværende** Finn Lykkeskov, Jens Friis Felber

# Punkt 21: Gensidig orientering

21/24526

## Sagsresume

- Folketinget har vedtaget en lovændring som præciserer reglerne for modtagelse af sociale ydelser under kortvarige ophold i udlandet. Borgere kan nu uden risiko opholde sig kortvarigt i udlandet, og overnatning tillades én gang om måneden, forudsat at kommunen informeres senest to dage før. Samtidig afskaffes den skærpede rådighedssanktion for aktivitetsparate, da en praksisundersøgelse fra Ankestyrelsen har vist, at kommunerne har haft betydelige vanskeligheder med korrekt administration af sanktionen. Lovændringerne træder i kraft den 1. marts 2025.
- Fra 1. januar 2024 overtog a-kasserne kontaktføløbet for forsikrede ledige i de første tre måneder af ledighedsperioden. Udvalget besluttede på mødet den 8. februar 2024 løbende at holde sig orienteret om status på denne ændring. Opgørelsen er vedlagt.
- Efter nedlæggelsen af Det Samarbejdende Råd blev det aftalt, at forvaltningen skulle gå i dialog med de faglige organisationer om etablering af et forum, hvor der løbende kan deles viden og erfaringer. Forvaltningen giver en status herpå.
- Forvaltningen giver en kort status på implementeringen af kontanthjælpsreform, der får virkning fra 1. juli 2025.
- Den nyeste udgave af Region Syddanmarks nøgletalspublikation, KONTUR 2024, er nu tilgængelig. KONTUR Haderslev-versionen giver en status på udviklingen i Haderslev Kommune sammenlignet med de øvrige kommuner i Region Syddanmark. KONTUR analyserer en række forskellige områder og bidrager med viden om kommunens indbyggere og rammevilkår inden for temaer som blandt andet befolkningsudvikling, klima, pendling og beskæftigelse.
- Samarbejdsaftalen mellem Haderslev Kommune og KLAPjob er forlænget til den 31. december 2027. KLAPjob er i forlængelsesperioden refinansieret gennem SSA-reserven, som er en reserve til sociale, sundheds- og arbejdsmarkedsforanstaltninger.
- De nye regionale beskæftigelsesråd er nedsat pr. 1. marts 2025. Formålet med rådene er at bidrage med et regionalt perspektiv på beskæftigelsesindsatsen. Rådernes opgave er at følge indsatsen på tværs af kommunerne og medvirke til administrationen af ordninger på beskæftigelsesområdet.

## Indstilling

Direktøren for Arbejdsmarked og Borgerservice indstiller, at

- orienteringen tages til efterretning.

## Procedure

Beskæftigelse- og Borgerserviceudvalget 27. marts 2025.

## **Beslutning i Beskæftigelse- og Borgerserviceudvalget den 27-03-2025**

Godkendt.

### **Fraværende:**

Finn Lykkeskov

Jens Friis Felber

### **Bilag**

KONTUR - Haderslev 2024

Tabellen viser antal nyledige i Haderslev Jobcenter for perioden januar 2024 – marts 2025 fordelt på kontaktforløb i a-kassen og i jobcenteret

**Fraværende** Finn Lykkeskov, Jens Friis Felber

## **Punkt 22: Eventuelt**

21/24526

### **Procedure**

Beskæftigelse- og Borgerserviceudvalget 27. marts 2025.

**Fraværende** Finn Lykkeskov, Jens Friis Felber

## **Punkt 23: Evaluering af dagens møde**

21/24526

### **Procedure**

Beskæftigelse- og Borgerserviceudvalget 27. marts 2025.

**Fraværende** Finn Lykkeskov, Jens Friis Felber

## **Punkt 24: Underskriftsside**

21/24526

### **Sagsresume**

Beskæftigelse- og Borgerserviceudvalget skal godkende beslutningsprotokollen.

For at godkende beslutningsprotokollen, skal hvert medlem underskrive ved at trykke på ”Godkend”.

### **Procedure**

Beskæftigelse- og Borgerserviceudvalget 27. marts 2025.

**Fraværende** Finn Lykkeskov