

# REFERAT Børne- og Familieudvalget (2022-2025) d. 03-03-2025

**Mødedato** Mandag d. 03. marts 2025 kl. 15:30

**Mødested** Mødelokale Haderslev

**Mødedeltagere** Henrik Rønnow, Tina Rosenkilde, Signe Knappe, Lene Bitsch  
Bierbaum, Thomas Vedsted, Julie Juhler Østergaard, Hanne Pedersen

## Indholdsfortegnelse

Godkendelse af dagsorden.....	3
Tværgående politiske indsatser.....	4
Skolernes adgang til sociale medier og hjemmesider.....	5
Regnskaber for to anlægsprojekter over 2 mio. kr. - Børne- og Familieudvalget.....	8
Regnskab 2024 og udmøntning af overførsler til 2025.....	10
Mellemkommunal takstberegning 2025 på Louiseskolen.....	13
Budgetprocessen for 2026-2029.....	14
Gensidig orientering.....	16
Evaluerings af dagens møde.....	17
Underskriftsside.....	18

## **Punkt 14: Godkendelse af dagsorden**

21/24258

### **Indstilling**

Direktøren for Børn og Kultur indstiller, at

- dagsordenen godkendes

### **Procedure**

Børne- og Familieudvalget 3. marts 2025.

### **Beslutning i Børne- og Familieudvalget den 03-03-2025**

Godkendt.

## **Punkt 15: Tværgående politiske indsatser**

21/24258

### **Indstilling**

Direktøren for Børn og Kultur indstiller, at

- udvalget drøfter tværgående politiske indsatser

### **Procedure**

Børne- og Familieudvalget 3. marts 2025.

### **Beslutning i Børne- og Familieudvalget den 03-03-2025**

Drøftet.

# Punkt 16: Skolernes adgang til sociale medier og hjemmesider

24/24817

## Sagsresume

Orientering om hvilke tekniske løsninger der findes til at blokere for netværkstjenester, herunder sociale medier og hjemmesider, som kommunen ikke ønsker skal kunne tilgås fra kommunens pædagogiske netværk på skolerne.

I sagen beskrives en konkret model for, hvordan blokeringer i praksis kan administreres. Forvaltningen indstiller, at forslaget sendes i høring forud for endelig beslutning

Beslutningskompetencen ligger hos Børne- og Familieudvalget.

## Indstilling

Direktøren for Børn og Kultur indstiller, at

- Børne- og Familieudvalget sender forvaltningens anbefaling i høring i skolebestyrelserne, hvorefter sagen forelægges til endelig behandling i Børne- og Familieudvalget.

## Sagsfremstilling

I Haderslev Kommunes budgetforlig 2025-2028 – Velfærd og Klima ønsker forligspartierne en tydelig retning for skolers og dagtilbuds anvendelse og brug af IT. Med afsæt i Børne- og Ungepolitikken, samt de fire strategiske mål for styrkelse af almenområdet, skal der derfor igangsættes et arbejde med at udvikle en egentlig IT-politik på børneområdet.

Børne- og Familieudvalget besluttede på mødet den 2. december 2024, at udvalget snarest muligt ønskede en afklaring vedrørende eventuel afgrænsning til sociale medier og hjemmesider.

Haderslev Kommune har traditionelt håndteret elevers adgang til internettet gennem en pædagogisk tilgang. Det har været op til de enkelte skoler og forældre at lære eleverne sikker adfærd på nettet. Denne metode lægger et stort ansvar på lærere, elever og forældre.

I de seneste år har internettet ændret sig markant, og der er blevet større opmærksomhed på udfordringerne ved denne tilgang. En strammere styring af adfærd på kommunens netværk indebærer, at kommunen afskærer elever for adgang til udvalgte hjemmesider og tjenester. Mange kommuner har allerede taget det skridt. Forvaltningen har derfor undersøgt de tekniske muligheder for at blokere visse typer netværkstrafik.

I Haderslev Kommune er elever fra og med 4. klasse forsynet med Google Chromebooks, dog med undtagelse af Louiseskolen og 10. ved Kløften. Dette giver flere muligheder for styring sammenlignet med, hvis eleverne udelukkende havde computere baseret på Windows.

Haderslev Kommune kan som udgangspunkt blokere udvalgte typer nettrafik på følgende måder:

- 1) Blokering gennem netværket

## 2) Blokering gennem enheden

Blokering gennem netværket administreres af IT-afdelingen, hvorimod en blokering gennem enheden administreres af den enkelte skole – eller gennem skolekonsulenter i forvaltningen (uddybes i bilag 1).

Der vil løbende blive behov for at justere og revidere hvilke hjemmesider og tjenester, der skal blokeres for. Forvaltningen har allerede etableret et kvalificeret SkoleIT-udvalg med relevant repræsentation fra både skoleområdet og IT-afdelingen, som kan løfte opgaven på skoleområdets vegne.

Forvaltningen anbefaler, at kompetencen til at udarbejde og vedligeholde en negativliste over tjenester og hjemmesider, der skal blokeres, uddelegeres til SkoleIT-udvalget. På den måde kan negativlisten hurtigt og agilt tilpasses udviklingen i omverdenen. Herudover anbefaler forvaltningen, at samme udvalg får kompetence til at definere den tekniske løsning (blokering gennem netværk eller enhed), der er mest velegnet til at løse de konkrete blokeringer, der skal gennemføres. Valg af løsning må ikke være udgiftsdrivende for skolerne.

Samlet set anbefaler forvaltningen dermed, at en konkret model for administration af blokeringer indeholder følgende:

1. At der på skolernes pædagogiske netværk skal ske en central styret blokering af elevernes adgang fra visse tjenester og hjemmesider ud fra en nærmere specificeret negativliste
2. At det allerede eksisterende SkoleIT-udvalg får kompetence til at definere negativliste samt relevant teknisk metode
3. At negativlisten løbende ajourføres af SkoleIT-udvalget

Forvaltningen anbefaler, at sagen sendes i høring i skolebestyrelser forud for endelig beslutning.

Forvaltningen har undersøgt, hvordan de tre primære ungdomsuddannelser i Haderslev Kommune (HAKA, Haderslev Handelsskole og EUC) håndterer digitale begrænsninger.

Generelt har de enten allerede indført eller planlægger at implementere forskellige niveauer af centrale begrænsninger vedrørende spil, sociale medier, online shopping og streaming. Samtidig er det indført restriktioner på mobiltelefoner, således, at eleverne ikke har adgang til dem i undervisningen.

Andre kommuner i Sønderjylland har i forskellige grader indført blokering på netværk og enheder (uddybes i bilag 2).

### **Økonomiske forhold**

Udgifterne ved de to skitserede løsninger begrænser sig til medgået tid for de medarbejdere, der arbejder med blokeringer, hvilket kan udføres både centralt og decentralt inden for de eksisterende løsninger.

### **Procedure**

Børne- og Familieudvalget 3. februar 2025.

### **Beslutning i Børne- og Familieudvalget den 03-03-2025**

Godkendt.

### **Bilag**

Bilag 1: Tekniske muligheder for blokering af netværkstjenester på pædagogisk netværk

Bilag 2: Andre kommuners blokering af netværkstjenester på pædagogisk netværk

# Punkt 17: Regnskaber for to anlægsprojekter over 2 mio. kr. - Børne- og Familieudvalget

25/577

## Sagsresume

Godkendelse af regnskaber for to anlægsprojekter, hvor bruttoudgiften overstiger 2,0 mio. kr.

Beslutningskompetencen ligger hos Haderslev Kommunalbestyrelse.

## Indstilling

Direktøren for Børn og Kultur indstiller, at Børne- og Familieudvalget og Økonomiudvalget over for kommunalbestyrelsen anbefaler, at

- regnskaberne for anlægsprojekterne godkendes.

## Sagsfremstilling

Anlægsregnskaber over 2 mio. kr. skal godkendes af Haderslev Kommunalbestyrelse.

Børne- og Familieudvalget afslutter to anlægsregnskaber i regnskabsår 2024:

- Skolen i Sydbyen
- Børnecenter Fjelstrup.

Skolen i Sydbyen har en korrigeret anlægsbevilling på 131 mio. kr. og et mindreforbrug på 0,3 mio. kr.

Børnecenter Fjelstrup har haft et merforbrug på 0,2 mio. kr.

Mindreforbruget på de to afsluttede anlægsprojekter udgør 0,1 mio. kr., som er tilgået kassen i forbindelse med regnskabssag godkendt i Haderslev Kommunalbestyrelse den 25. februar 2025.

I bilag 1 er der redegjort for regnskabernes nettoresultat sammenholdt med de meddelte anlægsbevillinger.

## Procedure

- Børne- og Familieudvalget den 3. marts 2025
- Økonomiudvalget den 18. marts 2025
- Haderslev Kommunalbestyrelse den 25. marts 2025.

## Beslutning i Børne- og Familieudvalget den 03-03-2025

Godkendt.

## Bilag

Bilag 1 Anlægsregnskaber over 2,0 mio. kr.

# Punkt 18: Regnskab 2024 og udmøntning af overførsler til 2025

25/577

## Sagsresume

Orientering om regnskabsresultatet for 2024 på drift og anlæg samt godkendelse af udmøntning af overførsler fra 2024 til 2025.

For Børne- og Familieudvalget viser det samlede regnskabsresultat et mindreforbrug på 4,8 mio. kr. Heraf reguleres 3,3 mio. kr. ift. vippereguleringen. Herefter resterer der 1,5 mio. kr. til overførsel på driften til regnskabsåret 2025. Overførslerne fordeles med -13,8 mio. kr. til skoleområdet, 5,4 mio. kr. på dagtilbudsområdet samt 9,9 mio. kr. til øvrige områder. Ligeledes overføres 12,1 mio. kr. på anlæg.

Forvaltningen orienterer på mødet omkring udfordringer i regnskab 2024 og de afledte perspektiver for indeværende budgetår samt kommende budget 2026.

## Indstilling

Direktøren for Børn og Kultur indstiller, at

- regnskabsresultatet for 2024 på drift og anlæg tages til efterretning.
- forslag til udmøntning af overførslerne fra 2024 til 2025 godkendes.

## Sagsfremstilling

Regnskabsresultatet for Børne- og Familieudvalgets område viser et mindreforbrug på 4,8 mio. kr. svarende til 0,5 % af budgettet.

I henhold til kommunens kasse- og regnskabspolitik kan der overføres mindreforbrug på 5 % og merforbrug på 3 %.

Tidligere år har der været luft på udvalgsrammen til at dække merforbrug på for eksempel befordring og mellemkommunale udgifter, hvilket har gjort det muligt at skabe balance, så regnskabsresultatet fra ét år ikke belastede udvalgets ramme i efterfølgende budgetår. Nu er billedet vendt, og det er ikke muligt fuldt ud at neutralisere alle merforbrug.

Særligt belastes udvalgets ramme i 2024 af stigende udgifter til befordring samt udgifter til mellemkommunale børn, hvor Haderslev Kommune betaler for skoletilbud mv. i andre kommuner.

Af tabel 1 fremgår regnskabsresultatet for Børne- og Familieudvalgets område, fordelt på hovedområder.

Tabel 1: Regnskabsresultat 2024 på drift for Børne- og Familieudvalget.

Mio. kr.	Budget	Regnskab	Afvigelse
Skoleområdet	562,7	576,5	-13,8
Sundhedsplejen	10,9	11,0	-0,1

Dagtilbud og dagplejen	274,8	268,2	6,6
Det Rådgivende Team	29,2	27,1	2,1
HotSpot og SSP	2,7	2,6	0,1
Børn og Kultur samt politiske puljer	18,6	8,7	9,9
Børne- og Familieudvalget drift i alt	898,9	894,1	4,8

Forklaring til ovenstående tabel: I kolonnen afvigelse betyder minus et merforbrug og plus betyder et mindreforbrug. Afrundingsdifferencer kan forekomme.

Den 25. februar 2025 besluttede Kommunalbestyrelsen af overføre 1,5 mio. kr. af regnskabsresultatet fra 2024 til Børne- og Familieudvalgets budget i 2025. Forskellen mellem regnskab og overførsel skyldes regulering med kassen på -3,3 mio. kr. i forhold til vippereguleringen på dagtilbudsområdet.

Fordelingen af regnskab 2024 på skole- og dagtilbudsniveau fremgår af bilag 1.

Forvaltningen indstiller til udvalget, at de overførte midler genbevilges i henhold til tabel 2.

Tabel 2: Forslag – Udmøntning af genbevilget mindreforbrug.

Mio. kr.	Beløb
Skoleområdet	-5,3
Sundhedsplejen	0
Dagtilbud og dagplejen	2,3
Det Rådgivende Team	1,0
HotSpot og SSP	0,1
Børn og Kultur samt politiske puljer	5,8
Direktørens pulje	-2,4
I alt overført til 2025	1,5

I ovenstående udmøntning er blandt andet indeholdt følgende:

- Overførsel af 0,5 mio. kr. som ekstraordinært prioriteres til kompensation til Louiseskolen som følge af Kommunalbestyrelsens beslutning i sag 164 den 29. oktober 2024.
- Overførsel af udvalgets udviklingspulje på 1,8 mio. kr. Efter allerede disponerede initiativer vil der efter overførsel restere ca. 1,2 mio. kr. i ikke-disponerede midler til anvendelse i 2025 eller senere.
- Overførsel af engangsmidlerne til overgangsordning til ny tildelingsmodel på 2,3 mio. kr. jf. tidligere beslutninger i Børne- og Familieudvalget. Midlerne er allerede udmøntet i tildelingsmodellen for 2025.

- Dækning af merforbrug på mellemkommunale udgifter til primært specialundervisning, samt skoletilbud til anbragte børn på 7,1 mio. kr. Der igangsættes frem mod budget 2026 en analyse af området for at afdække behovet for ændret budgetandel på området.
- Dækning af merforbrug på skolebefordring på 3,2 mio. kr. Forvaltningen har igangsat analyse af befordringsopgaven med henblik på at kunne fremlægge anbefalinger til bedre styring og reduktion i udgifter.
- Fuld udnyttelse af udvalgets budgetværn på 2,0 mio. kr. til delvis finansiering af merforbrug på mellemkommunale udgifter og befordring.
- Overførsel af mindreforbrug på daginstitutioner på 2,3 mio. kr.
- Overførsel af merforbrug på folkeskolerne på 2 mio. kr.
- Overførsler på øvrige poster på -4 mio. kr. som blandt andet dækker over A.P. Møller projektet, hvor tilbagebetalingen fra fonden først tilgår i 2025. Det samlede regnskab aflægges start 2025.
- Placering af samlet restgæld på 2,4 mio. kr. fra regnskab 2024 hos forvaltningen med henblik på at skærme skoler og dagtilbud mest muligt.

Udvalgets regnskabsbemærkninger for 2024 er vedlagt som bilag 2. Bemærkningerne vil indgå i kommunens samlede regnskabshæfte for 2024.

Udvalget har 4 igangværende anlægsprojekter med budget på 12,1 mio. kr., som videreføres til år 2025. Derudover aflægges der anlægsregnskab for 2 anlægsprojekter for 2024 i særskilt sag.

Kommunens samlede regnskab for 2024 behandles i Økonomiudvalget den 18. marts 2025 og i Kommunalbestyrelsen den 25. marts 2024.

## **Procedure**

- Børne- og Familieudvalget den 3. marts 2025

## **Beslutning i Børne- og Familieudvalget den 03-03-2025**

Første indstilling er taget til efterretning.

Anden indstilling er godkendt.

## **Bilag**

Bilag 1: Regnskabstal 2024 på skole- og dagtilbudsniveau

Bilag 2: Regnskabsbemærkninger 2024

# Punkt 19: Mellekommunal takstberegning 2025 på Louiseskolen

25/331

## Sagsresume

I denne sag skal Børne- og Familieudvalget godkende endelige mellemkommunale takster for 2025 for Louiseskolen.

## Indstilling

Direktøren for Børn og Kultur indstiller, at

- mellemkommunale takster jf. bilag 1 godkendes.

## Sagsfremstilling

Beregning af de mellemkommunale takster for 2025 på Louiseskolen har været sat i bero af hensyn til afklaring af forskellige tekniske forhold, som ligger uden for kommunens eget råderum.

Forvaltningen har nu været i dialog med KKR Syddanmark for at afklare, hvorvidt beregningen af de mellemkommunale takster for Louiseskolen er omfattet af de regler, som er fastsat i rammeaftalen for det specialiserede socialområde og specialundervisningsområdet. Haderslev Kommune har i en længere årrække anvendt disse principper. KKR Syddanmark har i svar til Haderslev Kommune oplyst, at Louiseskolen ikke er omfattet af regelsættet, da der ikke er tale om døgnophold.

På den baggrund er der nu beregnet endelige mellemkommunale takster for 2025. Udkast til nye takster er vedlagt som bilag 1. Forvaltningen redegør nærmere for takstberegningen på mødet.

Afregningen til skolen for 2025 for mellemkommunale børn afhænger udover takstniveau også af antallet af børn fra andre kommuner, som går på skolen. Hvis det aktuelle niveau primo 2025 fremskrives til helårsniveau og ikke ændrer sig i løbet af året, vil den samlede forventede afregning til skolen for mellemkommunale børn for hele 2025 være marginalt mindre end 2024. De nye takstberegningemetoder giver skolen mere stabile driftsvilkår og sikrer, at alene politisk besluttede servicejusteringer samt ændringer i antal mellemkommunale børn kan indebære pludselige ændringer i afregningen til skolen.

Formandskabet i skolebestyrelsen er blevet orienteret af forvaltningen på et møde forud for udvalgs mødet.

## Procedure

- Børne og Familieudvalget den 3. marts 2025.

## Beslutning i Børne- og Familieudvalget den 03-03-2025

Godkendt.

## Bilag

Bilag 1: Mellekommunale takster 2025 - Louiseskolen

# Punkt 20: Budgetprocessen for 2026-2029

25/4642

## Sagsresume

Økonomiudvalget har den 18. februar 2025 godkendt budgetstrategien for 2026-29 og rammeudmelding for fagudvalgene.

Budgetstrategien har til formål at sikre en grundig, inddragende og gennemsigtig budgetproces i forbindelse med budgetlægningen for budget 2026-29.

Udvalgene skal i marts måned drøfte det kommende budgetarbejde i foråret. Udvalgene tilrettelægger en budgetproces, som understøtter udvalgenes individuelle behov. Processen skal resultere i, at udvalget afleverer deres bidrag til det tekniske og det supplerende budget inden sommerferien i lighed med de seneste år, og at udvalgsformanden gennemgår udvalgets budgetbidrag på budgetseminariet den 19. juni 2025.

Beslutningskompetencen ligger hos Børne- og Familieudvalget.

## Indstilling

Direktøren for Børn og Kultur indstiller, at

- oplæg til budgetprocessen for udvalget godkendes jf. bilag 1.

## Sagsfremstilling

For at sikre en grundig, inddragende og gennemsigtig budgetproces i forbindelse med budgetlægningen for budget 2026-29, er der udarbejdet et forslag til en budgetstrategi. Med udgangspunkt i at sikre udmøntning af kommunalbestyrelsens vedtagne økonomiske politik og indfrielse af 2030-ambitionerne for vækst og velfærd, sætter budgetstrategien retningen og fastlægger rammerne for budgetlægningen 2026-29. Målet er at skabe et fundament til god velfærd for borgerne og at sikre vækst i kommunen.

Budgetstrategien tager udgangspunkt i en forventning om, at Haderslev Kommune selv skal tilvejebringe et økonomisk råderum, der gør det muligt at investere i vækst og udvikling af velfærd i budgetforhandlingerne.

Børne- og Familieudvalget skal i løbet af foråret sikre, at det kommende års forventede forbrug kan afholdes inden for den udmeldte ramme. Herunder at udvalget realiserer egen andel af det samlede omstillingsbidrag på 0,5 % af serviceudgifterne, hvilket svarer til 4,5 mio. kr., som er indarbejdet i udvalgenes tekniske budget i forbindelse med rammeudmeldingen. I budgetforliget er det aftalt, at udvalgets omstillingsbidrag forbliver i udvalget i 2026 og 2027, hvorfor der er en pulje på 4,5 mio. kr. i både 2026 og 2027 til udmøntning inden for udvalgets område i forbindelse med budgetaftalen for 2026-2029.

Budgetforliget indeholdt en budgetanalyse; Inspirationskataloger. Formålet med analysen er at fremlægge andre kommuners effektiviserings- og forbedringsforslag på udvalgmøderne i foråret til inspiration for udvalgenes drøftelser. Dette er indarbejdet i vedhæftede oplæg til fagudvalgets budgetproces. Forslagene kan enten indarbejdes i det tekniske budget og dermed bidrage til overholdelse af den udmeldte ramme eller medtages som forslag til en kommende budgetanalyse i det supplerende budget.

Udvalget har mulighed for at belyse emner under forårets budgetproces, som ønskes medtaget i det supplerende budgetmateriale i henhold til budgetstrategien. Herunder langsigtede anlægsinvesteringer, hvor der i lighed med tidligere år er afsat en pulje i det sidste overslagsår 2029.

Emnerne vil efterfølgende indgå i efterårets budgetforhandlinger. For at sikre en bred inddragelse bør udvalget forholde sig til høring af relevante aktører.

## **Procedure**

- Børne- og Familieudvalget den 3. marts 2025.

## **Beslutning i Børne- og Familieudvalget den 03-03-2025**

Godkendt.

Imod stemte Henrik Rønnow (A) og Julie Juhler Østergaard (A), idet de ønsker omstillingsbidraget afskaffet. Hanne Pedersen (F) stemte ligeledes imod.

## **Bilag**

Bilag 1: Politisk tidsplan for budget 2026-2029

# **Punkt 21: Gensidig orientering**

21/24258

## **Indstilling**

Direktøren for Børn og Kultur indstiller, at

- at orienteringerne tages til efterretning

## **Procedure**

Børne- og Familieudvalget 3. marts 2025.

## **Beslutning i Børne- og Familieudvalget den 03-03-2025**

Taget til efterretning.

## **Bilag**

Orienteringer til mødet i Børne- og Familieudvalget d. 3. marts 2025

Status - IT-politik på børneområdet

Brev vedr. kommunalt tilsyn med og krav til hjemmeundervisning

Svar fra Børne- og Undervisningsministeriet

Fællesinstitutionen Lagoni 7. januar 2025

Sydbyens Børnehus 15. januar 2025

Lærvium - 16. januar 2025

Bregnbjergskolen - 21. januar 2025

Ungeuniverset-Vojens 21. januar 2025

FS Favrdal Fjelstrup - 22. januar 2025

Hulahoppen 22. januar 2025

Louiseskolen - 30. januar 2025

FS Favrdal Fjelstrup - 19. februar 2025

## **Punkt 22: Evaluering af dagens møde**

21/24258

### **Sagsresume**

Som en afslutning på dagens udvalgmøde gennemføres en evaluering af mødet.

### **Indstilling**

Direktøren for Børn og Kultur indstiller, at

- Børne- og Familieudvalget evaluerer mødet

### **Procedure**

Børne- og Familieudvalget den 3. marts 2025

### **Beslutning i Børne- og Familieudvalget den 03-03-2025**

Gennemført.

## **Punkt 23: Underskriftsside**

21/24258

### **Sagsresume**

Børne- og Familieudvalget skal godkende beslutningsprotokollen. For at godkende beslutningsprotokollen, skal hvert medlem underskrive ved at trykke på Godkend.